

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0498-M Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0516-M	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 31/07/2020
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PÁEZ YÁNEZ KARLA LUCÍA	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL- GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
03/08/2020	05:50	05/08/2020	10:45

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
KARLA LUCÍA PÁEZ YÁNEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: DAR CUMPLIMIENTO A LA CONVOCATORIA DE REUNIÓN INDELEGABLE E IMPOSTERGABLE, SEGÚN MEMORANDO Nro. MIES-VIS-2020-0498-M

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	Pifo (domicilio) Tababela (aeropuerto)	03/08/2020	05h50	03/08/2020	06h10
AÉREO	TAME	Tababela (aeropuerto) Guayaquil (aeropuerto)	03/08/2020	07h00	03/08/2020	07h54
TERRESTRE	PRIVADO	Guayaquil (aeropuerto) Sonesta Hotel Guayaquil	03/08/2020	08h30	03/08/2020	08h50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Sonesta Hotel Guayaquil Ofic. Coordinación Zonal 8	03/08/2020	09h00	03/08/2020	09h30
TERRESTRE	PRIVADO	Sonesta Hotel Guayaquil Guayaquil (aeropuerto)	05/08/2020	06h00	05/08/2020	06h30
AÉREO	TAME	Guayaquil (aeropuerto) Tababela (aeropuerto)	05/08/2020	08h54	05/08/2020	09h45
TERRESTRE	PARTICULAR	Tababela (Aeropuerto) Pifo (Domicilio)	05/08/2020	09h45	05/08/2020	10h45

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2202842333
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: KARLA LUCIA PAEZ YANEZ</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: KARLA LUCIA PAEZ YANEZ</p>
<p>Karla Lucía Páez Yánez DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL</p>		<p>Karla Lucía Páez Yánez DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
<p>María del Cisne Ojeda Rivadeneira SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</p>		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0498-M Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0516-M	FECHA DE INFORME 07/08/2020
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PÁEZ YÁNEZ KARLA LUCÍA	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL- GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PÁEZ YÁNEZ KARLA LUCÍA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

DAR CUMPLIMIENTO A LA CONVOCATORIA REUNIÓN INDELEGABLE E IMPOSTERGABLE, según Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0498-M

ACTIVIDADES:

Día 1: 03 de Agosto de 2020

05h50 a 06h10: Traslado en transporte particular del domicilio (Pifo) al aeropuerto de Tababela

06h10 a 07h00: Espera de vuelo en el aeropuerto de Tababela

07h00 a 07h54: Traslado vía aérea desde el aeropuerto de Tababela al aeropuerto de Guayaquil

07h54 a 08h30: Desayuno

08h30 a 8h50: Traslado desde el aeropuerto de Guayaquil hasta Sonesta Hotel Guayaquil para check-in.

09h00 a 09h30: Traslado en transporte institucional desde el hotel hasta la oficina de la Coordinación Zonal 8, en el Edificio Público del Sector Social Joaquín Gallegos Lara.

09h30 a 19h00: Reunión de trabajo con la señorita Viceministra de Inclusión Social, Alba Jalón, el señor Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral, Edwin Feijoo, y la señorita Directora de Servicios de Atención Domiciliar, Katherine Vergara: revisión de avances y procesos pendientes de los servicios de Desarrollo Infantil, modalidades CDI, CNH y CCRA.

Día 2: 04 de Agosto de 2020

08h00 a 09h00: Teletrabajo desde Sonesta Hotel Guayaquil.

09h00 a 09h30: Traslado en transporte institucional desde el hotel hasta la oficina de la Coordinación Zonal 8, en el Edificio Público del Sector Social Joaquín Gallegos Lara.

09h30 a 19h00: Segunda reunión de trabajo con la señorita Viceministra de Inclusión Social, Alba Jalón, el señor Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral, Edwin Feijoo, y la señorita Directora de Servicios de Atención Domiciliar, Katherine Vergara: revisión de avances y procesos pendientes de los servicios de Desarrollo Infantil, modalidades CDI, CNH y CCRA.

Día 3: 05 de Agosto de 2020

06h00 a 06h30: Traslado desde Sonesta Hotel Guayaquil hasta el aeropuerto de Guayaquil.

06h30 a 08h54: Toma de prueba COVID-19 y espera de vuelo en el aeropuerto de Guayaquil.

08h54 a 09h45: Traslado vía aérea desde el aeropuerto de Guayaquil al aeropuerto de Tababela.

09h45 a 10h45: Traslado en transporte particular del aeropuerto de Tababela al domicilio.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Presentación de los avances y procesos pendientes de los servicios de Desarrollo Infantil, modalidad CDI, al señor Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral, Edwin Feijoo.
- Informe técnico para la entrega de un bono de apoyo nutricional a usuarios de servicios de desarrollo infantil, elaborado.
- Carta de entendimiento (Acuerdo Subsidiario) entre el MIES, el SNGRE y el PMA de las NNUU, revisada.
- Presentación "Respuesta de los Servicios de Desarrollo Infantil Integral al problema de desnutrición crónica en el país en Primera Infancia" (archivo PPT), elaborada.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
03/08/2020	001-001-000440317	Alimentación	7.35
03/08/2020	001-011-000005146	Alimentación	6.25
04/08/2020	007-001-000156933	Alimentación	12.18
05/08/2020	002-002-000079494	Hospedaje	79.06
SUMAN:			USD 104.84

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03/08/2020	05/08/2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05h50	10h45	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	Pifo (domicilio) Tababela (aeropuerto)	03/08/2020	05h50	03/08/2020	06h10
AÉREO	TAME	Tababela (aeropuerto) Guayaquil (aeropuerto)	03/08/2020	07h00	03/08/2020	07h54
TERRESTRE	PRIVADO	Guayaquil (aeropuerto) Sonesta Hotel Guayaquil	03/08/2020	08h30	03/08/2020	08h50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Sonesta Hotel Guayaquil Ofic. Coordinación Zonal 8	03/08/2020	09h00	03/08/2020	09h30
TERRESTRE	PRIVADO	Sonesta Hotel Guayaquil Guayaquil (aeropuerto)	05/08/2020	06h00	05/08/2020	06h30
AÉREO	TAME	Guayaquil (aeropuerto) Tababela (aeropuerto)	05/08/2020	08h54	05/08/2020	09h45
TERRESTRE	PARTICULAR	Tababela (Aeropuerto) Pifo (Domicilio)	05/08/2020	09h45	05/08/2020	10h45

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Es importante señalar que en la factura 002-002-000079494, correspondiente al hospedaje en el Sonesta Hotel Guayaquil, consta como huésped Juana Vergara Linto, Directora de Servicios de Atención Domiciliar; esto se debe a que se optó por una habitación compartida.

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: KARLA LUCIA PAEZ YANEZ</p> <p>DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: KARLA LUCIA PAEZ YANEZ</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>Firmado electrónicamente por: EDWIN ENRIQUE FEIJOO ROMAN</p>
<p>DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL</p>	<p>Edwin Enrique Feijoo Román SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, ENGARGADO</p>

Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0498-M

Quito, D.M., 31 de julio de 2020

PARA: Sr. Ing. Giovanni Santiago Guayasamín Tipanta
Gerente de Proyecto, del Proyecto Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil

Srta. Psic. Juana Katherine Vergara Linto
Directora de Servicios de Atención Domiciliar

Srta. Karla Lucia Páez Yáñez
Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

ASUNTO: CONVOCATORIA REUNIÓN INDELEGABLE E IMPOSTERGABLE

De mi consideración:

Reciban un atento saludo. Para efectos de revisar los avances y plan de trabajo del próximo trimestre de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil; se los convoca a reunión de trabajo conforme el siguiente detalle:

Día: Lunes 3 de Agosto 2020 hasta Martes 4 de Agosto 2020

Hora: 09H30

Lugar: Oficina de la Coordinación Zonal 8-Guayaquil

Agradezco gestionar la compra de tickets aéreos con la Dirección Administrativa.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Alba Lorena Jalon Garces
VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL

Copia:

Srta. Ing. Gabriela Mercedes Zambrano Gallegos
Servidor Público 7

Sra. Mgs. Eliana del Carmen Saltos Abril
Directora Administrativa



Firmado electrónicamente por:
**ALBA LORENA
JALON GARCES**

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2020-08-28 11:05:58 (GMT-5)

Generado por: Juan Carlos Guevara Orbe

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-VIS-2020-0516-M	Doc. Referencia:	MIES-VIS-2020-0498-M
De:	Srta. Alba Lorena Jalon Garcés, Viceministra de Inclusión Social, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Referencia memorando Nro. MIES-VIS-2020-0498-M - Comisión Guayaquil, Subsecretaría de Desarrollo Infantil	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2020-08-05 (GMT-5)	Fecha Registro:	2020-08-05 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Eliana del Carmen Saltos Abril (MIES)	2020-08-05 23:41:34 (GMT-5)	Reasignar	María del Carmen Charry Garcés (MIES)	0	Mary, Favor conocimiento
Coordinación General Administrativa Financiera	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	2020-08-05 23:05:41 (GMT-5)	Reasignar	Eliana del Carmen Saltos Abril (MIES)	0	Estimada Directora, Autorizado, favor proceder conforme normativa
Viceministerio de Inclusión Social	Alba Lorena Jalón Garcés (MIES)	2020-08-05 08:04:01 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Viceministerio de Inclusión Social	Alba Lorena Jalón Garcés (MIES)	2020-08-05 08:04:01 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Viceministerio de Inclusión Social	Alba Lorena Jalón Garcés (MIES)	2020-08-05 08:03:20 (GMT-5)	Registro	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	0	

Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0516-M

Quito, D.M., 05 de agosto de 2020

PARA: Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Referencia memorando Nro. MIES-VIS-2020-0498-M - Comisión
Guayaquil, Subsecretaría de Desarrollo Infantil

De mi consideración:

En referencia al memorando Nro. MIES-VIS-2020-0498-M, mediante el cual se cita lo siguiente: (...) *"Para efectos de revisar los avances y plan de trabajo del próximo trimestre de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil; se los convoca a reunión de trabajo conforme el siguiente detalle:*

Día: Lunes 3 de Agosto 2020 hasta Martes 4 de Agosto 2020

Hora: 09H30

Lugar: Oficina de la Coordinación Zonal 8-Guayaquil" (...)

En este sentido, debido a los itinerarios proporcionados por la Dirección Administrativa, agradeceré se sirva autorizar el retorno el día miércoles 05 de agosto, de las siguientes funcionarias:

- Karla Páez Yánez, Directora de Servicios de Centros Infantiles
- Juana Vergara, Directora de Servicios de Atención Domiciliar

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Alba Lorena Jalon Garces
VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL

Referencias:

- MIES-VIS-2020-0498-M

Copia:

Sra. Mgs. Eliana del Carmen Saltos Abril
Directora Administrativa

Srta. Karla Lucia Páez Yánez
Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0516-M

Quito, D.M., 05 de agosto de 2020

Srta. Psic. Juana Katherine Vergara Linto
Directora de Servicios de Atención Domiciliar

Srta. Ing. Gabriela Mercedes Zambrano Gallegos
Servidor Público 7

gz



Firmado electrónicamente por:
**ALBA LORENA
JALON GARCES**

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0992255404001

FACTURA

No. 001-001-000440317

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

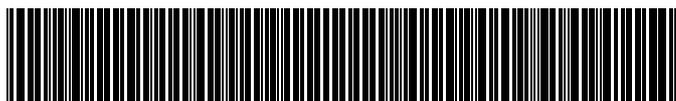
0308202001099225540400120010010004403171234567810

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 03/08/2020 08:26:07

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0308202001099225540400120010010004403171234567810

CAFE DE TERE CAFEDETERE SA

EL CAFE DE TERE CAFEDETERE SA

Dirección Matriz: AV GUILLERMO PAREJA ROLANDO SOLAR 7 MZ 102

Dirección Sucursal: AV GUILLERMO PAREJA ROLANDO SOLAR NO 7

Contribuyente Especial 0209

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y	KARLA PAEZ
Identificación	1715468037
Fecha	03/08/2020
Placa / Matrícula:	null
Guía	
Dirección:	

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
1180	VAJ0036	1.00	12 TIGRILLO MIXTO		3.79	0.00	0.00	0.00	3.79
742	VEN0084	1.00	JUGO NARANJA GRANDE		2.77	0.00	0.00	0.00	2.77

Información Adicional	
Dirección:	GYQ

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	7.35

SUBTOTAL 12%	6.56
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	6.56
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.79
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	7.35

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



MAGTUNSA S.A.
GO GREEN / CHURRIN CHURRON

Factura

001 - 011 - **00005146**

RUC: 0991364609001

Dir. Matriz: Av. Constitucion s/n y Av. Juan Tanca Marengo s/n
CC Mall del Sol local 6, Guayaquil

Dir. Sucursal: AV. JOAQUIN ORRANTIA S/N Y AV. JUAN
TANCA MARENGO

Obligado a llevar Contabilidad: SI

Fecha de Emisión: 03/08/2020

Fecha de Autorización: 2020-08-03 20:22:48

No. de Autorización:

0308202001099136460900120010110000051464122690612

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión: EMISIÓN NORMAL

RUC/CED/PASS: 1715468037

Cliente: Paez Karla

Dirección: N/A

Cajero: MARIUXI ANTONELA BAQUE CASTILLO

Observación: N/A

Clave de Acceso



0308202001099136460900120010110000051464122690612

Teléfono: N/A

Email: karla.paez.y@gmail.com

Codigo	Cantidad	Descripción	P.Unitario US\$	Descuento US\$	Valor Total US\$
49	1.0	PHILLY CHICKEN	3.7946	0.0	3.79
72	1.0	LIMONADA FRESA 16 OZ	1.7857	0.0	1.79

Subtotal 12%: 5.58

Subtotal 0%: 0.00

Subtotal No Sujeto%: 0.00

Descuento: 0.00

Subtotal: 5.58

I.V.A. 12%: 0.67

Servicio 10%: 0.00

Tasa Servicio Turistico: 0.00

Propina: 0.00

Valor Total US\$: 6.25

Forma de pago
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

Valor US
6.25

****POWERED BY AVAPOS.COM****

Desarrollado por Practisis



SONESTA HOTEL GUAYAQUIL
ECUADOR

R.U.C.: 0992547855001

FACTURA

No. 002-002-000079494

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0508202001099254785500120020020000794940992547812

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

05/08/2020 06:27:45

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:

0508202001099254785500120020020000794940992547812



FIDEICOMISO GM HOTEL

Dir. Matriz: Cdla. Vernaza Norte Mz. 1 Solar 1 y 2

Dir. Sucursal: Cdla. Vernaza Norte Mz. 1 Solar 1 y 2

Contribuyente Especial Nro.: 215

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: **PAEZ YANEZ KARLA LUCIA**

CEDULA: 1715468037

Dirección: QUITO

Fecha Emisión: 05/08/2020

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
20	20	1.00	HABITACIONES	60.00	0.00	60.00
70	70	1.00	INGRESO SEG. HOTELERO	3.00	0.00	3.00

PAGOS			
PAGO	PLAZO DE PAGO	FORMA DE PAGO	TOTAL A PAGAR
1	1 dias	SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	79.06

SUBTOTAL 12%	63.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	63.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	7.56
PROPINA	6.00
TASA MUNICIPAL TURISMO	2.50
VALOR TOTAL	79.06

Información Adicional

Tasa_Turismo	2.50
Importe_Total	79.06
Folio	Folio: 186788 Habitación: 707
Huésped	VERGARA LINTO JUANA Identificacion: 1002679395
Llegada	Llegada: 2020/08/03 Salida: 2020/08/05
emailCliente	karla.paez.y@gmail.com
Email2	karla.paez.y@gmail.com
Forma_Pago	Efectivo



Factura
Nº 007-001-000156933

RESORTE

BURGER KING

RUC: 0992358173001

Matriz: AV. JUAN TANCA MARENGO S/N JUNTO A MOTRANSA

Sucursal: CC MALL DEL SOL GUAYAQUIL

Obligado a llevar contabilidad: SI

Contribuyente Especial: 0266

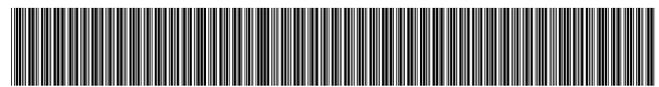
Autorización Nº

0408202001099235817300120070010001569331234567818

Fecha de Emisión: 04/08/2020

Ambiente: PRODUCCION

Clave de acceso:



0408202001099235817300120070010001569331234567818

Cliente: **KARLA PAEZ**

Identificación: 1715468037

Dirección: quito

Guía de Remisión:

Cantidad	Código	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	7610	Cb Whop\JR Q Md	\$ 4.63	\$ 0.00	\$ 4.63
1	7607	Cb Bger\DbQT Md	\$ 6.24	\$ 0.00	\$ 6.24
2	3111	Cb Papa Med	\$ 0	\$ 0.00	\$ 0.00
2	5217	Cb.Coca Med	\$ 0	\$ 0.00	\$ 0.00

Subtotal Sin Descuento \$ 10.87

Total descuento \$ 0.00

Subtotal IVA 0% \$ 0.00

Subtotal IVA 12% \$ 10.87

Subtotal sin impuestos \$ 10.87

SERVICIO 10% \$ 0

IVA 12% \$ 1.31

VALOR TOTAL \$ 12.18

Formas de pago

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO \$ 12.18



Karla Lucia Paezyanez

Asiento 21J Economy



Orden de embarque Grupo 6

Embarque

Puerta

06:25

El cierre de puerta es a las 06:40

Confirma en pantallas del aeropuerto

Vuelo XL1355 | 03 ago. Operado por LATAM AIRLINES ECUAD

UIO 07:00 Quito Terminal 1

GYE 07:54 Guayaquil

Reserva: VCFLVG VIDI SEQ 34

Vuelo XL 1355 Operado por LATAM AIRLINES ECUAD

Inicia tu viaje

y sigue estos pasos:



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto mínimo 2 horas antes para viajes nacionales y 3 horas para vuelos internacionales.



Despacha tu equipaje

Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Preséntate en la puerta de embarque

Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a la hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!



Presta atención a la señalética para abordar

Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.



y mucho más..

Revisar la información de tus próximos vuelos. Recibir una notificación cuando tu Check-in este disponible Tener actualizada la tarjeta de embarque



Descarga nuestra App y podrás:

Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

Somos una aerolínea sostenible ¡Tu también puedes serlo!



No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)

Medidas

Hasta 23 kgs. por pieza

Peso

Equipaje de bodega Solo si tu pasaje lo incluye

16 kgs. en Premium Business.

10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.

Peso: 8 kilos en cabina Economy.

Medidas 55 alto x35 largo x 25 ancho cms.

Equipaje de mano

Medidas 45 alto x35 largo x 20 ancho cms.

Artículo personal

Solo si tu pasaje lo incluye

Equipaje en cabina

El equipaje que puedes llevar dependerá de donde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis Viajes en www.latam.com

Información sobre equipaje

PAEZYANEZ KARLA LUCIA

PAEZYANEZ KARLA LI

Gate/Puerta Boarding/Embarque Seat/Asiento Booking/Reserva

3 **08:19** **16B** **VCFLVG**

Terminal

05 Aug

From/De To/Para Group/Grupo Flight/Vuelo

GYE  **UIO** **5** **XL 1354**

Departure/Salida Arrival/Llegada eTicket

08:54 **09:45** **4622131854371**

THE BOARDING GATE WILL CLOSE 20 MINUTES BEFORE DEPARTURE

EMBARQUE CIERRA 20 MINUTOS ANTES DE SALIDA DEL VUELO

Flight/Vuelo Seq. No.

XL 1354 **104**

Gate/Puerta

3

From/De **GYE** Para **UIO**

Seat/Asiento

GYE 16B

Booking/Reserva Boarding/Embarque

VCFLVG **08:19**

05 Aug

VIDI