

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	03	09	2020	3137	3097
Unid. Desc:	0000						

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-	1561

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1719354993	GUEVARA MORA RONMEL FERNANDO					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	79.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										79.00
<b>MONTO IVA</b>										0.00
<b>TOTAL</b>										79.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>										0.00
<b>LIQUIDO</b>										79.00

SON: SETENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: GUEVARA MORA RONMEL FERNANDO.VIAJA A CUENCA - PAUTE. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES AME Y EL MIES-TEMAS TECNOLÓGICOS. DEL 11 AL 12-02-2020 HOJA DE CONTROL MR-GV-AL

<b>APROBADO</b>	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	ZIJ7FJSVIN3ENEB	FIRMA ELECTRONICA:	ZIJ7FJSYI53QKM9
	USUARIO:	ALARRAGAG	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	03/09/2020	FECHA:	03/09/2020

FIRMA

  
 FIRMA

*21/21 plus*

020 53

Formulario de solicitud de pago con campos para datos personales, laborales y de contacto. Incluye secciones para 'DATOS PERSONALES', 'DATOS LABORALES' y 'DATOS DE CONTACTO'.

DECLARACION PRESUPUESTARIA

DECLARACION PRESUPUESTARIA  
Yo, el/la Sr./Srta. [Nombre], con DNI [Número], en calidad de [Cargo], declaro que soy el/la titular de los derechos de los bienes que se detallan a continuación y que no tengo ninguna deuda pendiente con el Estado o con alguna entidad pública o privada.

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	ZIJ7FJSVIN3ENEB	FIRMA ELECTRONICA:	ZIJ7FJSYI53QKM9
	USUARIO:	ALARRAGAG	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	03/09/2020	FECHA:	03/09/2020

FIRMA

FIRMA

810  
019

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		03   09   2020	3137	3097	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2020-2110-	1561		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	5034641300			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719354993	GUEVARA MORA RONMEL FERNANDO				

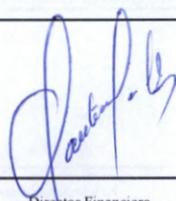
**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	79.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>79.00</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>79.00</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>79.00</b>

**SON:** SETENTA Y NUEVE DOLARES

**DESCRIPCION:** GUEVARA MORA RONMEL FERNANDO.VIAJA A CUENCA - PAUTE. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES AME Y EL MIES-TEMAS TECNOLÓGICOS. DEL 11 AL 12-02-2020 HOJA DE CONTROL MR-GV-AL

*Gaby*

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 03/09/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

018

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		03	09	2020	3137
						3097
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2020-2110-		1561	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	5034641300			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1719354993	GUEVARA MORA RONMEL FERNANDO				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 03/09/2020	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		01 09 2020	3097	3097	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2020-2110-	1561		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719354993	GUEVARA MORA RONMEL FERNANDO				

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	79.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										79.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										79.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										79.00

SON: SETENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: GUEVARA MORA RONMEL FERNANDO. VIAJA A CUENCA - PAUTE. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES AME Y EL MIES-TEMAS TECNOLÓGICOS. DEL 11 AL 12-02-2020

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 01/09/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

3137

**DIRECCIÓN FINANCIERA  
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS**

<b>No. CÉDULA:</b>	<b>1719354993</b>	<b>CARGO:</b>	COORDINADOR GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
<b>SERVIDOR:</b>	GUEVARA MORA RONMEL FERNANDO		
<b>LUGAR COMISIÓN:</b>	CUENCA PAUTE		
<b>FECHA DE SALIDA:</b>	10/02/2020	<b>HORA:</b>	07H00
<b>FECHA DE RETORNO:</b>	11/02/2020	<b>HORA:</b>	21H00
		<b>C. PRESUPUESTARIA:</b>	771
		<b>TIPO DE GASTO:</b>	CORRIENTE

**2. CÁLCULO DE VIATICOS**

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	1	130,00
<b>TOTAL</b>			<b>130,00</b>

**3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO**

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
	<b>TOTAL REEMBOLSO</b>		<b>0,00</b>

**4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS**

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	10,00
2	ALIMENTACION	530303	30,00
3	MOVILIZACION	530301	
	<b>TOTAL GASTOS</b>		<b>40,00</b>

**5. LIQUIDACION**

<b>a) Total cálculo de viáticos</b>			
Total de viáticos			130,00
(-) Anticipo entregado:	<b>CUR No.</b>	0,00	0,00
Valor a Justificar	<b>70%</b>	91,00	40,00
Valor sin Justificar	<b>30%</b>	39,00	39,00
<b>Valor que justifica el funcionario</b>			<b>79,00</b>
<b>Saldo a favor de MIES</b>			<b>0,00</b>
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>			
			<b>0,00</b>
<b>c) Total por liquidación de compras</b>			
			<b>0,00</b>
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>			
			<b>79,00</b>

**6. OBSERVACIONES**

1	CONFORME AL ACUERDO MINISTERIAL NRO. 0082 DEL MDT. EN EL QUE INDICA QUE EL VIATICO REEMPLAZA A LA SUBSISTENCIA Y ALIMENTACION POR LO TANTO NO SE RECONOCE LA FACTURA NRO. 79576
2	

Elaborado por:

  
Martha Rodas  
PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

  
CONTABILIDAD

Pagado por:

  
TESORERÍA



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

015

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-CGTIC-2020-0130-M  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 06-02-2020

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
RONMEL FERNANDO GUEVARA MORA  
PUESTO QUE OCUPA:  
COORDINADOR GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONA  
CUENCA-PAUTE  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
COORDINACIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10/02/2020 ✓	07H00 ✓	11/02/2020	21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
RONMEL FERNANDO GUEVARA MORA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
Coordinación Interinstitucional entre la Asociación de Municipalidades-AME y el Ministerio de Inclusion Económica y Social-MIES, en temas tecnológicos

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PRIVADO	QUITO-TABABELA	10/02/2020 ✓	7h00 ✓	10/02/2020	8H00
AEREO	LAN	TABABELA - CUENCA	10/02/2020	8H46	10/02/2020	9H40
AEREO	LAN	CUENCA-TABABELA	11/02/2020	19H14	11/02/2020	20H04
TERRESTRE	PRIVADO	TABABELA- QUITO	11/02/2020	20H04	11/02/2020 ✓	21H00 ✓

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA  
TIPO DE CUENTA: AHORROS  
No. DE CUENTA: 5034641300

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

RONMEL FERNANDO GUEVARA MORA  
COORDINADOR GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

RONMEL FERNANDO GUEVARA MORA  
COORDINADOR GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

VERÓNICA JARAMILLO  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: 2 - MAR 2020 HORA: 10

DIRECCIÓN FINANCIERA

18 FEB. 2020 hora: 10:40

HR  
27-02-2020

lo h



Ministerio  
de **Inclusión**  
Económica y Social

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> MIES-CGTIC-2020-0130-M	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 12/02/2020
--	---

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> RONMEL FERNANDO GUEVARA MORA	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> COORDINADOR GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> CUENCA-PAUTE	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> COORDINACIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
RONMEL FERNANDO GUEVARA MORA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ACTIVIDADES:**

**10 de febrero de 2020:** ✓

- ✓ 7h00 a 8h00 Traslado desde Quito a Tababela
- ✓ 8h46 a 9h40 Traslado aéreo Tababela Cuenca
- ✓ 9h40 a 11h10 Traslado en transporte privado Cuenca Paute
- 11h10 a 14h00 Reunión con Alcalde de Paute y Presidente de AME, para el mejoramiento interinstitucional de los sistemas informáticos
- 14h00 a 15h00 Almuerzo
- 15h00 a 19h30 Reunión con Alcalde de Paute y Presidente de AME, para el mejoramiento interinstitucional de los sistemas informáticos
- 19h30 a 20h20 Traslado en transporte privado Paute- Cuenca

**11 de febrero de 2020:** ✓

- 7h30 a 8h40 Traslado en transporte privado Cuenca- Paute
- 8h40 a 13h30 Reunión con Alcalde de Paute y Presidente de AME, para el mejoramiento interinstitucional de los sistemas informáticos
- 13h30 a 14h30 Almuerzo
- 14h30 a 16h30 Reunión con Alcalde de Paute y Presidente de AME, para el mejoramiento interinstitucional de los sistemas informáticos
- ✓ 16h30 a 17h40 Traslado en transporte privado Paute-Cuenca
- ✓ 19h14 a 20h04 Traslado aéreo Cuenca- Tababela
- ✓ 20h04 a 21h00 Traslado desde Tababela-Quito

**PRODUCTOS:**

Se realizó coordinación de la situación actual de los sistemas y servicios informáticos del AME, la Alcaldía de Paute y MIES

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
10/02/2020	001-001-0026816	Alimentación	5.00
10/02/2020	001-001-0012995	Alimentación	4.00
11/02/2020	001-001-0007913	Hospedaje y Alimentación	31.00
11/02/2020	001-501-000079576	Alimentación	4.80
<b>SUMAN:</b>			<b>USD\$ 44.80</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10/02/2020 ✓	11/02/2020 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	7h00 ✓	21h00	

## TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PRIVADO	QUITO-TABABELA	10/02/2020	7h00 ✓	10/02/2020 ✓	8H00 ✓
AEREO	LAN	TABABELA -CUENCA	10/02/2020 ✓	8H46 ✓	10/02/2020 ✓	9H40 ✓
TERRESTRE	PRIVADO	CUENCA- PAUTE	10/02/2020 ✓	9H40 ✓	10/02/2020 ✓	11H10 ✓
TERRESTRE	PRIVADO	PAUTE- CUENCA	10/02/2020 ✓	19H30 ✓	10/02/2020 ✓	20H20 ✓
TERRESTRE	PRIVADO	CUENCA- PAUTE	11/02/2020 ✓	7H30 ✓	11/02/2020 ✓	8H40 ✓
TERRESTRE	PRIVADO	PAUTE- CUENCA	11/02/2020 ✓	16H30 ✓	11/02/2020 ✓	17H40 ✓
AEREO	LAN	CUENCA-TABABELA	11/02/2020 ✓	19H14 ✓	11/02/2020 ✓	20H04 ✓
TERRESTRE	PRIVADO	TABABELA- QUITO	11/02/2020 ✓	20H04 ✓	11/02/2020 ✓	21H00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

## OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 RONMEL FERNANDO GUEVARA MORA COORDINADOR GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

## FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 RONMEL FERNANDO GUEVARA MORA COORDINADOR GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	 VERÓNICA JARAMILLO COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**Memorando Nro. MIES-CGTIC-2020-0130-M****Quito, D.M., 06 de febrero de 2020**

**PARA:** Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** Autorización para traslado a la ciudad de Cuenca

De mi consideración:

Luego de extender un cordial saludo, me dirijo a usted para solicitar se digne autorizar a quien corresponda se realicen los trámites administrativos correspondientes para mi traslado a la ciudad de Cuenca el día lunes 10 y martes 11 de febrero de 2020, dicha solicitud se realiza por disposición del señor Ministro, para la coordinación interinstitucional entre la Asociación de Municipalidades (AME) y el Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES) en temas tecnológicos,

Por la atención dispensada a mi solicitud, expreso mi agradecimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Mgs. Ronmel Fernando Guevara Mora  
**COORDINADOR GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

Copia:

Sra. Mgs. Eliana del Carmen Saltos Abril  
**Directora Administrativa**

rs/ml

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2020-03-04 16:51:55 (GMT-5)

Generado por: Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	MIES-CGTIC-2020-0130-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Mgs. Ronmel Fernando Guevara Mora, Coordinador General de Tecnologías de Información y Comunicación, Ministerio de Inclusión Económica y Social	<b>Para:</b>	Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
<b>Asunto:</b>	Autorización para traslado a la ciudad de Cuenca	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2020-02-06 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2020-02-06 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación	Ronmel Fernando Guevara Mora (MIES)	2020-02-07 13:42:46 (GMT-5)	Digitalización Documento(Asoc. Imagen Web)		1	Se colocó el anexo: "mies-cgtic-2020-0130-m.pdf" como imagen del documento
Dirección Administrativa	Eliana del Carmen Saltos Abril (MIES)	2020-02-06 09:13:49 (GMT-5)	Reasignar	María del Carmen Charry Garcés (MIES)	0	Porceder de acuerdo a la disposición del aseoñora Coordinadora
Coordinación General Administrativa Financiera	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	2020-02-06 09:12:50 (GMT-5)	Reasignar	Eliana del Carmen Saltos Abril (MIES)	0	Estimada Directora, Autorizado, favor proceder conforme normativa. Saludos.
Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación	Ronmel Fernando Guevara Mora (MIES)	2020-02-06 09:03:48 (GMT-5)	Envío Manual del Documento		0	
Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación	Ronmel Fernando Guevara Mora (MIES)	2020-02-06 08:33:57 (GMT-5)	Registro	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	0	

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Lenín



EL GOBIERNO DE TODOS

## FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

## DATOS DEL SOLICITANTE

<b>Nombres y Apellidos:</b>	Ronmel Fernando Guevara Mora		Teléfono: 0995623827	
<b>Cédula de identidad:</b>	1719354993	<b>Fecha de requerimiento:</b>	06/02/2020	
<b>Cargo:</b>	Coordinador	<b>Dirección:</b>	Coordinador General de Tecnologías de la Información y Comunicación	
<b>RUTA</b>			<b>Nacional ( x )</b>	<b>Internacional ( )</b>
<b>Ida:</b>	Quito - Cuenca	<b>Fecha:</b>	10-02-2020	<b>Hora:</b> 8h46
<b>Retorno:</b>	Cuenca - Quito	<b>Fecha:</b>	11-02-2020	<b>Hora:</b> 19h14
<b>N° de Documento</b>	Memorando Nro. MIES-CGTIC-2020-0130-M		<b>Anexo</b> Si ( x ) No ( )	

**AUTORIZACIÓN.** - En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.



Firmado electrónicamente por:  
RONMEL FERNANDO  
GUEVARA MORA

Firma del Requirente

**Nombre:** Ronmel Fernando Guevara Mora**C.I.:** 1719354993**Cargo:** Coordinador General de Tecnologías de la Información y Comunicación

  
**Autorizado:** Lcda. Verónica Jaramillo Grijalva  
 Coordinadora General Administrativa Financiera

**Nota:** los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

**Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2020-0425-M****Quito, D.M., 10 de marzo de 2020**

**PARA:** Sr. Mgs. Ronmel Fernando Guevara Mora  
**Coordinador General de Tecnologías de Información y Comunicación**

**ASUNTO:** Certificación presupuestaria No. 242 - Viáticos

De mi consideración:

En atención a su memorando de alcance No. MIES-CGTIC-2020-0306-M de 06 de marzo de 2020, mediante el cual solicita certificación presupuestaria para viáticos y movilización para el personal de la Dirección de Soporte a Usuarios, por un monto de USD 5.800,00 (Cinco mil ochocientos dólares americanos).

Al respecto, remito la certificación presupuestaria No. 242 con la que se da atención a su requerimiento.

01-005-530303

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Verónica Elizabeth Gallegos Pilliza  
**DIRECTORA FINANCIERA**

Referencias:  
- MIES-CGTIC-2020-0306-M

Copia:  
Sra. Ing. Rocío Katherine Colcha Tulpa  
**Analista**

wp/bp



Firmado electrónicamente por:  
**VERONICA  
ELIZABETH  
GALLEGOS PILLIZA**

008

07:10

Volver Tarjeta de Embarque

**LATAM AIRLINES**

Rommel Guevara Asiento 17B Economy

Orden de embarque Grupo 5

Embarque 08:11 El cierre de puerta es a las 08:26

Puerta - Confirma en pantallas del aeropuerto

Vuelo XL 1403 | 10 feb.

UIO 08:46 Quito Terminal 1

CUE 09:40 Cuenca

Reserva: TNXZUI SEQ 91 VIDI

Añadir a Wallet de Apple

*Solo recibí pasajes*

Ministerio de Inclusión Económica y Social DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES

FECHA: 10 FEB 2020 HORA: 10:36

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

NOMBRE: *[Signature]*

<p><b>GUEVARA RONMEL</b> Boarding Pass</p> <p><b>XL 1404</b> 11/Feb/2020 19:19</p> <p>PER. LATAM AIRLINES ECUADOR</p> <p>CUE Quito / Desde/From</p> <p>Group 4</p> <p>En Puerta Nº 1 At gate Nº</p> <p>A las 18:44 At 11/Feb/2020</p> <p>ET</p> <p>De lo contrario UD. Podría no ser embarcado en el vuelo / Otherwise you may not be accepted for travel.</p> <p>118/3A</p>	<p><b>GUEVARA RONMEL</b> LATAM</p> <p><b>XL 1404</b> 11/Feb/2020 118</p> <p>PER. LATAM AIRLINES ECUADOR</p> <p>CUE Quito / Desde/From</p> <p>En Puerta Nº 3A At gate Nº</p> <p>Frequent Flyer Nº Ticket / 4623739162179 VIDI</p> <p>RESERVA/RECORD TNXZUI</p>
--	---









**SIMONCORDERO**

Dir. Matriz: LUIS CORDERO 9-14 Y SIMON BOLIVAR

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

RUC: 0190420698001

**FACTURA**

004

Nº: **001-501-000079576**

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN**

1102202001019042069800120015010000795760000000018

Fecha Autorización: 11/02/2020 02:45:49 p. m.

**Ambiente:** PRODUCCIÓN

**Emisión:** NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**



1102202001019042069800120015010000795760000000018

Razon Social / Nombres Apellidos: FERNANDO GUEVARA

Dirección: Quito

Identificación: 1719354993

Fecha Emisión: 11/02/2020

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Descripcion	Cant	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
AL01		ALMUERZO	1	3.1696	0.00	3.17
EX09		PORCION DE HUEVOS	1	1.1161	0.00	1.12
J1		JUGO DE ALMUERZO	1	0	0.00	0.00

**Información Adicional**

Telefono: 0995623827

Referencia: EB-1-104200

Tipo de Cobro: CONTADO

Subtotal 12 %:	4.29
Subtotal 0%:	0.00
Subtotal sin Impuestos:	4.29
Descuento:	0.00
IVA 12 %:	0.51
<b>Valor Total:</b>	<b>4.80</b>

**Formas de Pago**

Sin utilización del Sistema Financiero: 4.8

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2020-03-04 16:51:55 (GMT-5)

Generado por: Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-CGTIC-2020-0130-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Mgs. Ronmel Fernando Guevara Mora, Coordinador General de Tecnologías de Información y Comunicación, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Autorización para traslado a la ciudad de Cuenca	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2020-02-06 (GMT-5)	Fecha Registro:	2020-02-06 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación	Ronmel Fernando Guevara Mora (MIES)	2020-02-07 13:42:46 (GMT-5)	Digitalización Documental (Asoc. Imagen Web)		1	Se colocó el anexo: "mies-cgtic-2020-0130-m.pdf" como imagen del documento
Dirección Administrativa	Eliana del Carmen Salto Abril (MIES)	2020-02-06 09:13:49 (GMT-5)	Reasignar	María del Carmen Charry Garcés (MIES)	0	Proceder de acuerdo a la disposición del aseñora Coordinadora
Coordinación General Administrativa Financiera	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	2020-02-06 09:12:50 (GMT-5)	Reasignar	Eliana del Carmen Salto Abril (MIES)	0	Estimada Directora, Autorizado, favor proceder conforme normativa. Saludos,
Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación	Ronmel Fernando Guevara Mora (MIES)	2020-02-06 09:03:48 (GMT-5)	Envío Manual del Documento		0	
Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación	Ronmel Fernando Guevara Mora (MIES)	2020-02-06 08:33:57 (GMT-5)	Registro	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	0	

**Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2020-1145-M****Quito, D.M., 28 de agosto de 2020**

**PARA:** Sra. Mgs. Eliana del Carmen Saltos Abril  
**Directora Administrativa**

**ASUNTO:** Certificación presupuestaria No. 771 - Viáticos

De mi consideración:

En atención a su memorando No. MIES-CGAF-DA-2020-2110-M de 27 de agosto de 2020, mediante el cual solicita la actualización de la certificación presupuestaria No. 22 por concepto de pago de viáticos y movilización a funcionarios, servidores y trabajadores del MIES en Comisión de Servicios dentro del País.

Al respecto, remito la certificación presupuestaria No. 771 con la que se da atención a su requerimiento.

Cabe indicar, que la certificación presupuestaria emitida por la Dirección Financiera, no valida ni legitima el proceso de contratación efectuado por la unidad requirente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Verónica Elizabeth Gallegos Pilliza  
**DIRECTORA FINANCIERA**

Referencias:

- MIES-CGAF-DA-2020-2110-M

Anexos:

- formulario\_mies-cgaf-da-rp-2020-019\_legalizado.pdf
- mies-cgaf-2020-1697-m.pdf
- Zimbra\_Planteamiento
- Reporte certificación 339
- Formulario de Reforma al PAPP 019
- DIRECCION ADMINISTRATIVA Nro 019
- Formulario de Reforma al PAPP 019-firma electronica
- FORMULARIO
- D.A Disponibilidad presupuestaria
- C.P. Nro. 22 Viaticos Subsistencias al Interior
- cert\_\_7710786177001598625199.pdf

Copia:

Sr. Ing. Roberto Carlos Padilla Figueroa  
**Servidor Público 7**

wp/bp



Firmado electrónicamente por:  
**VERONICA  
ELIZABETH  
GALLEGOS PILLIZA**

**Memorando Nro. MIES-CGTIC-2020-0299-M**

Quito, D.M., 05 de marzo de 2020

**PARA:** Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización para pago de viáticos.

De mi consideración:

Mediante el presente informo que los días 10 y 11 de febrero, viajé a la ciudad de Cuenca por disposición del Señor Ministro para la coordinación interinstitucional entre la Asociación de Municipalidades (AME) y el Ministerio de Inclusión Económica y Social, siendo que a esa fecha no se contaba con la Certificación Presupuestaria para el pago de viáticos en la Coordinación General de TIC, solicito comedidamente se autorice el pago de los mismos con la Certificación Presupuestaria de la Coordinación Administrativa Financiera.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Ronmel Fernando Guevara Mora  
**COORDINADOR GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

Copia:

Sra. Mgs. Eriana del Carmen Santos Adán  
**Directora Administrativa**

Sra. Rosa Jessenia Solórzano Cevallos  
**Servidor Público de Apoyo 4**

rc/jp



RONMEL FERNANDO  
GUEVARA MORA