



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2021 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL
 No. CUR: 2920 Tipo Registro: DEV
 Monto: 258,02
 IVA: 0,00
 Sub Total: 258,02
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 258,02



Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 2200961273

PADILLA TADEO JAIRO CARLOS.- COMISION CUMPLIDA EN MILAGRO, EL EMPLAME, SALITRE Y GUAYAQUIL A CAPACITAR Y SOCIALIZAR EL INSTRUCTIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL 02 AL 06-08-2021. SE ADJUNTA SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS,

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	06/09/2021	258,02	0,00
Sub - Total				258,02	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 258,02



31/31 del

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	01 09 2021	2920	2792
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2021-	1501

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1718372293	PADILLA TADEO JAIRO CARLOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	258.02
TOTAL PRESUPUESTARIO										258.02
MONTO IVA										0.00
TOTAL										258.02
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										258.02

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO DOLARES CON 02/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: PADILLA TADEO JAIRO CARLOS.- COMISION CUMPLIDA EN MILAGRO, EL EMPLAME, SALITRE Y GUAYAQUIL A CAPACITAR Y SOCIALIZAR EL INSTRUCTIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL 02 AL 06-08-2021. SE ADJUNTA SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS, FACTURAS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN HABILITANTE. CONTROL PD-SP-LG-FR.

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	ZPQC�WMFGVQGUFU3	FIRMA ELECTRONICA:	ZPQC�WMJG5QH4JJ
	USUARIO:	LGUALOTUNAP	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	01/09/2021	FECHA:	01/09/2021

FIRMA	
-------	---

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	ZPQCNWMFGVQGFU3	FIRMA ELECTRONICA:	ZPQCNWMJG5QH4JJ
	USUARIO:	LGUALOTUNAP	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	01/09/2021	FECHA:	01/09/2021

FIRMA

FIRMA

028

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01 / 09 / 2021	2920	2792
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2021-0437-M	1501

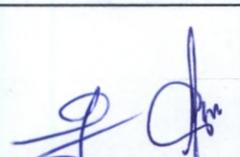
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1718372293	PADILLA TADEO JAIRO CARLOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	258.02
TOTAL PRESUPUESTARIO										258.02
IVA										0.00
SUB - TOTAL										258.02
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										258.02

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO DOLARES CON 02/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: PADILLA TADEO JAIRO CARLOS. - COMISION CUMPLIDA EN MILAGRO, EL EMPLAME, SALITRE Y GUAYAQUIL A CAPACITAR Y SOCIALIZAR EL INSTRUCTIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL 02 AL 06-08-2021. SE ADJUNTA SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS, FACTURAS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN HABILITANTE. CONTROL PD-SP-LG-FR.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 01/09/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

Ministerio de Inclusión Económica y Social
 DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA
 PLANTA CENTRAL
 03 SEP 2021
 CON ANEXO...
 SIN ANEXO...

OK

027

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01	09	2021	2920	2792
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DA-2021-0437-M		1501

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718372293	PADILLA TADEO JAIRO CARLOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 01/09/2021		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024	08	2021	2792 2792
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DA-2021-0437-M	1501

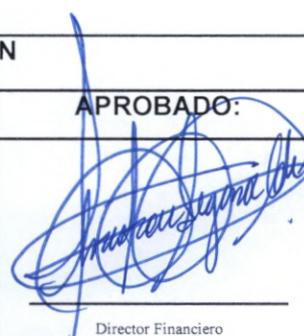
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718372293	PADILLA TADEO JAIRO CARLOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	258.02
TOTAL PRESUPUESTARIO										258.02
IVA										0.00
SUB - TOTAL										258.02
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										258.02

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO DOLARES CON 02/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: PADILLA TADEO JAIRO CARLOS. - VIAJA A MILAGRO, EL EMPLAME, SALITRE. CAPACITAR Y SOCIALIZAR EL INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO EL MCDS. DEL 02 AL 06-08-2021. SE ADJUNTA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN, INFORME DE SERVICIOS, FACTURAS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN HABILITANT

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/08/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1718372293	CARGO:	Técnico
SERVIDOR:	PADILLA TADEO JAIRO CARLOS	NIVEL:	SPA4
LUGAR COMISIÓN:	MILAGRO-EL EMPALME- SALITRE-GUAYAQUIL-DURAN		
FECHA DE SALIDA:	02/08/2021	HORA:	04H45
FECHA DE RETORNO:	06/08/2021	HORA:	21H48
		C. PRESUPUESTARIA:	8
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	4	320,00
TOTAL			320,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

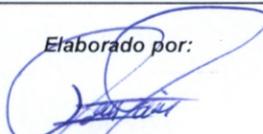
No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	140,56
2	ALIMENTACION	530303	21,46
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN			162,02

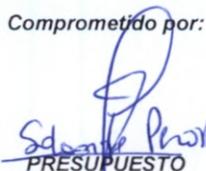
5. LIQUIDACION

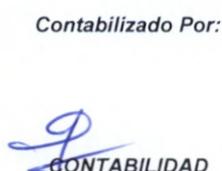
a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	224,00	162,02
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00
Valor que justifica el funcionario			258,02
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidacion de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			258,02

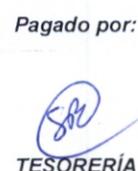
6. OBSERVACIONES

1	No se reconoce la factura N° 468, mal calculado el IVA
2	
3	

Elaborado por:

PAUL DÍAZ
CONTROL PREVIO

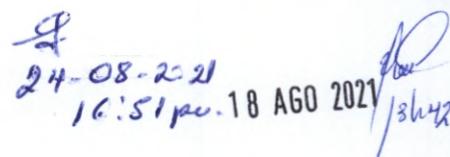
Comprometido por:

Sandra Pineda
PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA

Quito, 18 de agosto de 2021

Reingreso 01-09-2021,
09:10 a.m.

24-08-2021
16:51 pm. 18 AGO 2021




SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-DM-DGDAC-2021-1431-M	FECHA DE SOLICITUD 30-07-2021
--	----------------------------------

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JAIRO CARLOS PADILLA TADEO		PUESTO QUE OCUPA: TÉCNICO DE CENTRO DE CONTACTO	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO, GUAYAQUIL, MILAGRO, EL EMPALME, SALITRE DURAN, GUAYAQUIL, QUITO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA:	FECHA LLEGADA	HORA
02/08/2021	04:45	06/08/2021	21:48

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DR. KLEVER RAFAEL CASCO MEDRANO, JAIRO CARLOS PADILLA TADEO, MARÍA DE LOS ANGELES CHINCHERO ZAMBRANO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

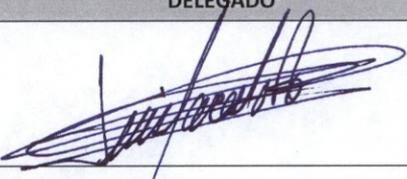
- Capacitar y Socializar el "**INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL**".
- Realizar visitas técnicas in situ para la verificación y revisión del estado de los "Archivos de Gestión" y "Archivo Central" de las Direcciones Distritales: Guayaquil, Milagro, El Empalme, Salitre, Durán.
- Constatar la aplicación de los procedimientos archivísticos, uso de formatos emitidos por el ente rector de la gestión de archivo, así como reportar y emitir recomendaciones para el mejoramiento de procesos e implementación de metodología y prácticas archivísticas, con la finalidad de que se adopten las medidas y acciones correctivas que permitan llevar un adecuado manejo de la gestión de archivo, para garantizar seguridad jurídica institucional, a través de la preservación y conservación documental que respalde la gestión de quienes administran las Direcciones Distritales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	Quito-Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre Tababela	2/08/2021	04:45	2/08/2021	05:38
AEREO	AVIANCA	Quito (Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre Tababela)-Guayaquil (Aeropuerto José Joaquín de Olmedo)	2/08/2021	06:45	2/08/2021	07:40
AEREO	AVIANCA	Guayaquil (Aeropuerto José Joaquín de Olmedo)-Quito (Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre Tababela)	6/08/2021	20:00	6/08/2021	20:51
TERRESTRE	PARTICULAR	Aeropuerto Mariscal Sucre Tababela-Quito	6/08/2021	20:51	6/08/2021	21:48

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

Neodino
16-08-2021
16:16

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: N° 2200961273
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jairo Carlos Padilla Tadeo		Dr. Klever Rafael Casco Medrano DIRECTOR DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
Ing. Luis Fernando Acosta Rojas COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA		

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: MIES-DM-DGDAC-2021-1431-M	FECHA DE INFORME: 10/08/2021
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Padilla Tadeo Jairo Carlos	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público de Apoyo 4
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Zona 5 y Zona 8 (Milagro – El Empalme – Salitre – Guayaquil – Duran)	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Klever Rafael Casco Medrano, Jairo Carlos Padilla Tadeo y María de los Ángeles Chinchero Zambrano.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
ACTIVIDADES (DIA, HORA)
LUNES 02 DE AGOSTO DEL 2021

HORA	ACTIVIDADES
04H45	Salida del domicilio al aeropuerto Mariscal Sucre Tababela.
05H38	Llegada al aeropuerto Mariscal Sucre Tababela.
06H45	Salida del aeropuerto Mariscal Sucre Tababela al aeropuerto José Joaquín de Olmedo.
07H40	Llegada al aeropuerto José Joaquín de Olmedo.
08H00	Salida del aeropuerto José Joaquín de Olmedo a la Dirección Distrital Milagro.
08H45	Alimentación-Desayuno.
09H15	Llegada a la Dirección Distrital de Milagro.
10H00	Inicio de Socialización y Capacitación del INSTRUCTIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL.
14H00	Alimentación-Almuerzo.
15H00	Verificación y revisión técnica de los Archivos de Gestión y Archivo Central de la Dirección Distrital de Milagro
17H10	Finalización de la verificación.
18H00	Salida de Dirección Distrital de Milagro a Babahoyo.
20H15	Llegada a Babahoyo.
20H30	Alimentación-Cena.
21H30	Hospedaje.

MARTES 03 DE AGOSTO DEL 2021

HORA	ACTIVIDADES
07H20	Salida del hotel en Babahoyo a la Dirección Distrital El Empalme.
09H30	Alimentación-Desayuno.
10H00	Llegada a la Dirección Distrital El Empalme.
10H15	Inicio de Socialización y Capacitación del INSTRUCTIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL
14H00	Alimentación-Almuerzo.
15H00	Verificación y revisión técnica de los Archivos de Gestión y Archivo Central de la Dirección Distrital El Empalme
17H00	Finalización de la verificación.
17H45	Salida de la Dirección Distrital El Empalme a Babahoyo.
20H15	Llegada a Babahoyo.
20H30	Reunión con la Coordinadora Zonal de Babahoyo.

21H25	Alimentación-cena.		
22H25	Hospedaje.		
MIÉRCOLES 04 DE AGOSTO DEL 2021			
HORA	ACTIVIDADES		
08H00	Salida del hotel a la Dirección Distrital Babahoyo		
08H05	Llegada a la Dirección Distrital Babahoyo		
08H40	Salida de la Dirección Distrital de Babahoyo a la Dirección Distrital Salitre		
09H40	Llegada a la Dirección Distrital de Salitre		
10H00	Alimentación-Desayuno		
10H45	Inicio de Socialización y Capacitación del INSTRUCTIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL.		
13H30	Alimentación-Almuerzo		
14H30	Verificación y revisión técnica de los Archivos de Gestión y Archivo Central de la Dirección Distrital Salitre.		
17H15	Finalización de la revisión de Archivos.		
18H00	Alimentación-Cena		
19H30	Salida de la Dirección Distrital de Salitre a Guayaquil		
20H30	Llegada a Guayaquil		
21H00	Hospedaje		
JUEVES 05 DE AGOSTO DEL 2021			
HORA	ACTIVIDADES		
08H00	Salida del hotel a la Dirección Distrital Guayas Centro Sur.		
08H10	Llegada a la Dirección Distrital Guayas Centro Sur.		
08H25	Inicio de Socialización y Capacitación del INSTRUCTIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL.		
15H00	Finalización de la capacitación y la revisión técnica de los Archivos de Gestión y Archivo Central de la Dirección Distrital Guayas Centro Sur.		
15H00	Salida de la Dirección Distrital Guayas Centro Sur a la Dirección Distrital Duran		
15H30	Llegada a la Dirección Distrital de Duran.		
15H35	Inicio de la verificación y revisión técnica de los Archivos de Gestión y Archivo Central.		
17H30	Finalización de la verificación de Archivos.		
17H35	Salida de la Dirección Distrital de Duran a Guayaquil		
18H00	Alimentación-Cena		
19H20	Llegada a Guayaquil		
19H30	Hospedaje		
VIERNES 06 DE AGOSTO DEL 2021			
HORA	ACTIVIDADES		
08H00	Salida del hotel a la Coordinación Zonal Guayas.		
08H15	Llegada a la Coordinación Zonal Guayas		
08H25	Inicio de Socialización y Capacitación del INSTRUCTIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MIES.		
10H00	Fin de la Capacitación.		
10H30	Alimentación- Desayuno.		
11H00	Verificación y revisión técnica de los Archivos de Gestión y Archivo Central de la Coordinación Zonal.		
17H05	Finalización de la verificación.		
17H30	Salida de la Coordinación Zonal Guayas al aeropuerto José Joaquín de Olmedo.		
18H00	Alimentación-Cena		
19H20	Llegada al aeropuerto José Joaquín de Olmedo.		
20H00	Salida del aeropuerto José Joaquín de Olmedo al aeropuerto Mariscal Sucre Tababela.		
20H35	Llegada al aeropuerto Mariscal Sucre Tababela.		
21H00	Salida del aeropuerto Mariscal Sucre Tababela al domicilio.		
21H48	Llegada al domicilio.		
PRODUCTOS:			
<ul style="list-style-type: none"> • Socialización y capacitación del INSTRUCTIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL, a los servidores de los Distritos del MIES: Zona 5 y Zona 8 (Milagro – El Empalme – Salitre – Guayaquil – Duran). • Verificación y revisión técnica de los Archivos de Gestión y Archivo Central en los respectivos Distritos • Elaboración del informe Técnico que contiene las recomendaciones para el mejoramiento del manejo de Archivos 			
DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):			
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)

02/08/2021	001-001-000000019	Alimentación	2,80
02/08/2021	001-001-000001613	Hospedaje	25,00
03/08/2021	003-001-000000468	Alimentación	3,50
03/08/2021	002-001-000006530	Alimentación	7,50
03/08/2021	001-001-000001625	Hospedaje	25,56
05/08/2021	002-002-000028136	Alimentación	11,16
07/08/2021	003-001-000000128	Hospedaje	90,00
		SUMAN:	USD\$ 165,52

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02/08/2021	06/08/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H45	21H48	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO	Domicilio- Aeropuerto Mariscal Sucre Tababela	02/08/2021	04:45	02/08/2021	05:38
AÉREO	AVIANCA	Aeropuerto Mariscal Sucre Tababela – Aeropuerto José Joaquín de Olmedo	02/08/2021	06:45	02/08/2021	07:40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Aeropuerto José Joaquín de Olmedo – Dirección Distrital Milagro	02/08/2021	08:00	02/08/2021	09:15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Dirección Distrital Milagro – Babahoyo	02/08/2021	18:00	02/08/2021	20:15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Babahoyo – Dirección Distrital El Empalme	03/08/2021	07:20	03/08/2021	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Dirección Distrital El Empalme – Babahoyo	03/08/2021	17:45	03/08/2021	20:15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Babahoyo – Dirección Distrital Salitre	04/08/2021	08:40	04/08/2021	09:40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Dirección Distrital Salitre – Guayaquil	04/08/2021	19:30	04/08/2021	20:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Dirección Distrital Guayas Centro Sur- Dirección distrital Duran	05/08/2021	15:00	05/08/2021	15:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Dirección distrital Duran- Guayaquil	05/08/2021	17:35	05/08/2021	19:20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Coordinación Zonal Guayas - Aeropuerto José Joaquín de Olmedo	06/08/2021	17:30	06/08/2021	19:20
AÉREO	AVIANCA	Aeropuerto José Joaquín de Olmedo - Aeropuerto Mariscal Sucre Tababela	06/08/2021	20:00	06/08/2021	20:35
TERRESTRE	PÚBLICO	Aeropuerto Mariscal Sucre Tababela – Domicilio	06/08/2021	21:00	06/08/2021	21:48

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boleto

OBSERVACIONES

Se pernoctó en la ciudad de Babahoyo, los días 2 y 3 de agosto de 2021, por motivos de logística ya que en El Empalme y Salitre no había disponibilidad de hospedaje, motivo por el que se adjunta facturas de hospedaje y alimentación. Por falta de facturas físicas, el Hotel Rizzo-Guayaquil emite la factura con fecha 7 de agosto de 2021 del hospedaje del 04 y 05 de agosto de 2021.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad.
NOMBRE: Jairo Carlos Padilla Tadeo CARGO: Servidor Público de Apoyo 4	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DEL JEFE INMEDIATO, RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Dr. Klever Rafael Casco Medrano CARGO: DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA	NOMBRE: Dr. Klever Rafael Casco Medrano CARGO: DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2021-1431-M

Quito, D.M., 30 de julio de 2021

PARA: Srta. María de los Ángeles Chinchero Zambrano
Servidor Público de Apoyo 4

Sr. Jairo Carlos Padilla Tadeo
Técnico de Centro de Contacto

ASUNTO: Delegación cumplimiento de comisión de servicios.

De mi consideración:

Dispongo a los servidores antes mencionados, se trasladen conjuntamente con el suscrito a las Direcciones Distritales de Milagro, El Empalme, Salitre, Durán, Guayas Centro Sur y a la Coordinación Zonal 8 los días 02, 03, 04, 05 y 06 de agosto de 2021, con la finalidad de realizará una vista técnica para fortalecer los conocimientos en Balcones de Servicio y Gestión de Archivo, así como también, capacitaciones prácticas en las áreas antes indicadas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Klever Rafael Casco Medrano
DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Referencias:
- MIES-DM-DGDAC-2021-1430-M

Copia:
Sr. Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi
Técnico de Documentación y Archivo

at



Firmado electrónicamente por:
**KLEVER RAFAEL
CASCO MEDRANO**

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-08-11 15:43:04 (GMT-5)

Generado por: Klever Rafael Casco Medrano

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-DM-DGDAC-2021-1431-M	Doc. Referencia:	MIES-DM-DGDAC-2021-1430-M
De:	Sr. Dr. Klever Rafael Casco Medrano, Director de Gestión Documental y Atención Ciudadana, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Srta. María de los Ángeles Chinchero Zambrano, Servidor Público de Apoyo 4, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sr. Jairo Carlos Padilla Tadeo, Técnico de Centro de Contacto, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Delegación cumplimiento de comisión de servicios.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-07-30 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-07-30 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-30 14:31:38 (GMT-5)	Informar	María Paola Correa Jara (MIES)	0	Proceder conforme normativa vigente.
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-30 12:39:45 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-30 12:39:09 (GMT-5)	Registro	Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi (MIES)	0	Se generó documento para Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi.
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-30 12:39:09 (GMT-5)	Registro	Jairo Carlos Padilla Tadeo (MIES)	0	Se generó documento para Jairo Carlos Padilla Tadeo.
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-30 12:39:09 (GMT-5)	Registro	María de los Ángeles Chinchero Zambrano (MIES)	0	Se generó documento para María de los Ángeles Chinchero Zambrano.
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-30 12:39:09 (GMT-5)	Firmar y Enviar		0	
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi (MIES)	2021-07-30 11:41:31 (GMT-5)	Reasignar	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	0	Estimado doctor, para su revisión.
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi (MIES)	2021-07-30 11:35:31 (GMT-5)	Registro		0	Documento Temporal No. MIES-DM-DGDAC-2021-1866-TEMP

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2021-1396-M

Quito, D.M., 27 de julio de 2021

PARA: Srta. Ing. Mae Montaña Valencia
Ministra de Inclusión Económica y Social

ASUNTO: Solicitud de autorización a visita a la provincia del Guayas.

De mi consideración:

Saludarla cordialmente, la presente es con la finalidad de solicitar a su autoridad comedidamente, autorice a esta Dirección realizar visitas a Balcones de Servicios y Archivo General Distritales y Zonal, de la provincia del Guayas, los días 02, 03, 04, 05 y 06 de agosto de 2021; por cuanto, existen inconvenientes y/o problemas en denuncias, quejas, reclamos respecto a cobro de bonos y pensiones en balcones de servicios; así mismo, por observación de la Contraloría General del Estado, se verificará el orden cronológico, expurgo y foliado del archivo general de la Institución; así como también, se realizará capacitación práctica en territorio en balcones y archivo.

Funcionario	Fecha	Salida	Destino	Zona	Distrito
Dr. Klever Rafael Casco Medrano	2/8/2021	Quito	Guayaquil	5 y 8	
	2/8/2021	Guayaquil	Milagro		Milagro
	3/8/2021	Milagro	El Empalme		El Empalme
	4/8/2021	El Empalme	Salitre		Salitre
	5/8/2021	Salitre	Durán		Durán
	5/8/2021	Durán	Guayaquil		Guayas Centro Sur
	6/8/2021	Guayaquil			Coordinación Zonal 8

Seguro de contar con su valiosa aprobación por el bienestar y superación institucional a su gestión, suscribo, con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2021-1396-M

Quito, D.M., 27 de julio de 2021

Documento firmado electrónicamente

Dr. Klever Rafael Casco Medrano

DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Copia:

Srta. Abg. Nelly Fernanda Paredes Medina
Coordinadora de DespachoSr. Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi
Técnico de Documentación y Archivo

at

Firmado electrónicamente por:
**KLEVER RAFAEL
CASCO MEDRANO**

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-07-30 11:44:18 (GMT-5)

Generado por: Klever Rafael Casco Medrano

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-DM-DGDAC-2021-1396-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Dr. Klever Rafael Casco Medrano, Director de Gestión Documental y Atención Ciudadana, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Srta. Ing. Mae Montaña Valencia, Ministra de Inclusión Económica y Social, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Solicitud de autorización a visita a la provincia del Guayas.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-07-27 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-07-27 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Coordinación General Administrativa Financiera	Luis Fernando Acosta Rojas (MIES)	2021-07-28 12:55:32 (GMT-5)	Reasignar	Paúl Fernando Cevallos Acosta (MIES)	1	Estimado Director Administrativo Para conocimiento agradeceré proceder de acuerdo a disposiciones legales vigentes. Luis Fernando Acosta Rojas Coordinador General Administrativo Financiero
Despacho Ministerial	Mae Montaña Valencia (MIES)	2021-07-28 10:29:56 (GMT-5)	Reasignar	Luis Fernando Acosta Rojas (MIES)	1	Autorizado; favor proceder de acuerdo a la normativa legal vigente.
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-27 13:15:37 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-27 13:15:37 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-27 13:15:03 (GMT-5)	Registro	Mae Montaña Valencia (MIES)	0	



VASQUEZ DURAN NICK PAUL
RUC.0952749711001
PATACOLANDIA

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"
 Dir.: Cdla Cañaverales General Julio Andrade s/n
 y Luciano Coral Telf.: 0960224755
 Correo: vasquenick@gmail.com
 Milagro - Ecuador

FACTURA 001-001- **000000019**
 AUT. S.R.I. 1127695613

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 19/01/2021 Fecha Emisión: 02-08-2021

Señor(es): Jairo Padilla

Dirección: Quito

R.U.C./C.I. 1718342293 G. de Remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT	TOTAL
1	Bolero	2	2
1	Café	0,50	0,50

VALIDO PARA SU EMISIÓN HASTA: 19/ENERO/2022				SUBTOTAL 12%		2,50
ORIGINAL: ADQUIRIENTE COPIA 1: EMISOR * O/P. #36453-P.Q.				SUBTOTAL 0 %		
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO		DESCUENTO		
	DINERO ELECTRONICO	OTROS		SUB-TOTAL		
	Son:			I.V.A 12%		0,30
FIRMA AUTORIZADA			VALOR TOTAL		2,80	

Delgado González Johanna Rosaly "Imprenta Delgado JRG" RUC. 0919411850001 Aut. 2306 *Telf.: 042975284 - 1B - (100x2) No. 00000001 al 000000100

CARDENAS MARTINEZ FLOR MARIA
R.U.C.: 0200218436001

SERVICIOS DE ALOJAMIENTO PRESTADOS POR HOTELES.
Dir.: Bolívar s/n y General Varona y Malecón Telf.: 05 2734443
Babahoyo - Los Ríos -Ecuador

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS :- **FACTURA** S 001-001 -
No. Aut. SRI: 1128456547 **000001613**
Fecha Autorización 13/JULIO/2021

Sr.(es) Jairo Padilla
RUC/CI: 1718372293 Fecha: 2-08-2027
Dir.: Quito

CANT.	DESCRIPCION	V. Unit.	V./ Total
1	Hospedaje		22.32

FORMA DE PAGO		SUB-TOTAL	\$ 22.32
EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO / DÉBITO	DESCUENTO	\$
DINERO ELECTRÓNICO	OTROS	VALOR I.V.A 12%	\$ 2.68
<i>de la</i>	<i>Robinson</i>	SERVICIO 10%	\$
Recibí Conforme	Entregué Conforme	VALOR TOTAL	\$ 25.00

ORDÓÑEZ MURILLO MARCOS DAVID IMPRENTA SAN MARCOS R.U.C.: 1207469147001 Aut. 13678
TELF.: 052-730691 FECHA DE CADUCIDAD 13/JULIO/2022- 3 B 1x2 000001551-000001850 *Babahoyo
ORIGINAL: Adquiriente COPIA: Emisor

VELEZ INTRIAGO LORENA MONSERRATE

D'LORENA RESTAURANTE

RUC: 1309325866001
AUT. SRI: 1128238314



VENTA DE COMIDAS EN FONDA Y COMEDORES POPULARES

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS

Dir.: EL CARMELO GALAPAGOS SOLAR 9

Cel.: 0980398425 * El Empalme - Ecuador

000000468

FACTURA 003-001

Sr (es): Jairo Padilla RUC / C.I.: 1718372293

Fecha de Emisión: 03/08/2021 Telf.: 0998308491

Dirección: Cepto Guía de Remisión: _____

CANT	DESCRIPCION	V. UNIT.	TOTAL
1	Almuerzo		2,64
1	agua		0,44
VELEZ BURGOS ANGIE GRACIELA "PAPELERIA E IMPRENTA MAGUNCIA" RUC.:0921041737001 AUT. 2054 - 1bl. 100x2 (000000451-000000550)			SUB TOTAL 12 %
SON:			SUB TOTAL 0 %
Fecha de Autorización: 27/05/2021 * Válido para su Emisión: 27/05/2022			DESCUENTO
FORMA DE PAGO			SUB TOTAL
DINERO ELECTRONICO <input type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/>			IVA 12 %
TARJETA DE CREDITO / DEBITO <input type="checkbox"/> OTROS <input type="checkbox"/>			VALOR TOTAL
Firma Autorizada <u>[Firma]</u>			
Firma Cliente <u>[Firma]</u>			
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO ORIGINAL/Adquirente COPIA/Emissor			

VARGAS TOBAR MAGALY PATRICIA
PATY'S CRABS CANGREJAL Y MARISQUERIA
 Venta de Comidas y Bebidas en Restaurantes, Incluso para Llevar - Venta
 al por Mayor y Menor de Crustáceos, Moluscos y Productos de la Pesca en
 Establecimientos Especializados - Venta al por Mayor de Bebidas
 Alcohólicas, incluso el Envasado de Vino a Granel sin Transformación

Matriz: Cdla. Emelrios - Calle Central S/N y Calle A
 Sucursal: Calle 10 de Agosto S/N y Mejía * Cel.: 0969399878

BABAHYO - LOS RIOS - ECUADOR
 -: CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS :-
 R.U.C.: 1204577975001

FACTURA
 N° Aut. SRI: 1128431237 002-001- 000006530

Fecha de Autorización 07-07-2021

Sr.(es): Jairo Paeille

RUC/CI: 1718372293

Dirección: Quito

Fecha: 03/09/2021 Guía de Remisión:

Cant	DESCRIPCION	V./Unit.	V./Total
	Consumo de Alimentos		6.70
	Ceviche de camarones		
FORMA DE PAGO			
<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE CREDITO O DEBITO	Sub-Total 12% \$.	6.70
<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/> OTROS	Sub-Total 0% \$.	
Válido para su Emisión hasta 07-07-2022		Descuento \$.	
<u>[Signature]</u>		Sub-Total \$.	
<u>[Signature]</u>		IVA 12% \$.	0.80
Recibí Conforme		Total → \$.	7.50
Entregue Conforme			

FAUSTO EDUARDO BRAVO LARCO / Imprenta y Encuadernación "MODERNA" / Aut. 7934
 Telf.: 2731435 / R.U.C. 1203131196001 / 10 B 1x1 / 000006501 - 000007500 / Babahoyo - Los Rios
 ORIGINAL = ADQUIRIENTE COPIA = EMISOR



10 de Agosto 1903 y Esmeraldas
Tel: 2363515
Guayaquil - Ecuador
Documento Categorizado: NO
"OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD"

Factura

002-002-00

0028136

Mariana Guadalupe Molina Pilco
Aut. No. 1128089299

R.U.C. 0906803200001
AGENTE DE RETENCIÓN y el No. De Resolución
NAC-DNCRASC20-00000001

Cliente: JAIRO PADILLA

Ruc: 1718372293

Direccion: QUITO

Telefono:

e-mail:

Vendedor:

CAN	DESCRIP	PVP.	%D	TOTAL I
-----	---------	------	----	---------

1.00	ARROZ BANDERA CAMARON / CALAMA			
		11.1552	0.00	11.16 *

BASE 0%:	SUBTOTAL :	9.96
0.00	DESCUENTO :	0.00
BASE 12%:	IMPTO 12% :	1.20
9.96	TOTAL :	11.16

#Items Vendidos: 1

Doc.:00149286 Mesa: LP003

Fecha:2021.08.05 Hora:18:42:48

Fpago: EFE : 11.16

Cambio: 8.84

CAJERO: LC001

Firma Autorizada

Recibi Conforme

ARTES GRAFICAS SENEFELDER C.A. Duran 2802770 - Quito 2478581 - Cuenca 4103876 R.U.C. 099004277001 AUT. N° 1077 CP 296299
F. Aut. 14/ABRIL/2021 Válido para su emisión hasta 14/ABRIL/2022 • No. 20001 - 30000 Original: Adquirente - Copia: Emisor



República
del Ecuador

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRES Y APELLIDOS:	JAIRO CARLOS PADILLA TADEO ✓				
CÉDULA DE IDENTIDAD:	1718372293 ✓	FECHA DE REQUERIMIENTO:	29-07-2021 ✓		
CARGO:	TÉCNICO DE CENTRO DE CONTACTO	DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA		
RUTA			NACIONAL (X)	INTERNACIONAL ()	
IDA:	QUITO-GUAYAQUIL ✓	FECHA:	02-08-2021 ✓	HORA:	06:45 ✓
RETORNO:	GUAYAQUIL-QUITO ✓	FECHA:	06-08-2021 ✓	HORA:	20:51 ✓
N° DE DOCUMENTO	MIES-DM-DGDAC-2021-1421-M			SI (X) NO ()	

AUTORIZACIÓN.- EN CASO DE NO OCUPAR ESTE PASAJE; LA NO ENTREGA DE LOS PASES A BORDO EN EL LÍMITE DE TIEMPO QUE DA LA CIRCULAR DE PASAJES (4 DÍAS); ADEMÁS QUE NO SE PODRÁ SOLICITAR LA EMISIÓN DE NUEVOS PASAJES; LA SOLICITUD SIN LA DEBIDA PLANIFICACIÓN A CUYA CONSECUENCIA NO SE UTILICE O SE CANCELEN SIN JUSTIFICACIÓN, DEBERÁN ASUMIR EL COSTO DE PENALIDAD QUE POR ESTA RAZÓN COBRAN LAS AEROLÍNEAS DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA CIRCULAR NO. MIES-CAF-2013-0010-C, EN TAL VIRTUD AUTORIZO SE DESCUENTE A FAVOR DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL – MIES EN LA SIGUIENTE REMUNERACIÓN MENSUAL EL VALOR DEL PASAJE O SU PROPORCIONAL.

FIRMA DEL REQUIRENTE

NOMBRE: JAIRO CARLOS PADILLA TADEO
C.I: 1718372293
CARGO: TÉCNICO DE CENTRO DE CONTACTO

Autorizado Jefe inmediato
 Nombre: KLEVER RAFAEL CASCO MEDRANO
 Ci: 1600126617
 Cargo: DIRECTOR DIRECCIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATECIÓN CIUDADANA

Autorizado: Mgs. Paúl Fernando Cevallos Acosta
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO

OBSERVACIONES:-----

NOTA: LOS PASES A BORDO ORIGINALES Y LA COPIA DE LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, DEBERÁN SER ENTREGADOS EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS GENERALES.

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social, Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.
Código postal: 170146 / Quito Ecuador
Teléfono: 593-2-3983100 - www.inclusion.gob.ec

Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

Padilla Tadeo Jairo Carlos AV 1620

HORA EN SALA

06:05

GRUPO

H

ASIENTO

18E

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO

Lun, 02 Agosto | 06:45

QUITO MARISCAL

GYE GUAYAQUIL

Lun, 02 Agosto | 07:40

GUAYAQUIL JOS



SEC 51

TU TALLA INCLUYE **S**Equipaje de mano
1X10kgEquipaje de bodega
0PC

Reserva: 28FPD

E-ticket: 547923577637501

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

**Revisa tus documentos**

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.

**Registra tu equipaje**

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.

**Llega al aeropuerto**

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.

**Preséntate en la puerta de embarque**

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.

**Presta atención**

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Información del equipaje**Artículo personal**

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.

**Equipaje de bodega**

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play

Padilla Tadeo Jairo Carlos / AV 1621

HORA EN SALA

19:20

GRUPO

E

ASIENTO

23B

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

GYE GUAYAQUIL

Vie, 06 Agosto | 20:00

GUAYAQUIL JOSE

UIO QUITO

Vie, 06 Agosto | 20:51
QUITO MARISCA

SEC 61

TU TALLA INCLUYE **S**Equipaje de mano
1X10kgEquipaje de bodega
0PC

Reserva: 28PFPD

E-ticket: 547923577637502

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo

004



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play



Ministerio de Inclusión Económica y Social

Autorizado Acorde a Responsabilidad
28/07/2021

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2021-1418-M

Quito, D.M., 28 de julio de 2021

PARA: Sr. Mgs. Paúl Fernando Cevallos Acosta
Director Administrativo

ASUNTO: Uso de la certificación presupuestaria para viáticos de la Dirección Administrativa, autorizado por Despacho.

De mi consideración:

Saludarlo cordialmente, solicito muy comedidamente se autorice el uso de la certificación presupuestaria para viáticos, del ítem No. 53.03.03 de la Dirección Administrativa, para los días 02, 03, 04, 05 y 06 de agosto de 2021, para 2 técnicos y esta autoridad, para su conocimiento esta petición la realizo previa autorización de la señorita Ministra, Mae Montaña, con el fin de realizar visitas a balcones de servicios y Archivo General Distritales y Zonal, de la provincia del Guayas; así como también, capacitaciones practivas en las áreas antes indicadas. .

Funcionario	Cargo	Fecha	Transporte	Salida	Destino	Zona	Distrito
Dr. Klever Rafael Casco Medrano	Director de Gestión Documental y Atención Ciudadana	2/8/2021	Aéreo	Quito	Guayaquil		
		2/8/2021	Terrestre	Guayaquil	Milagro	5	Milagro
		3/8/2021	Terrestre	Milagro	El Empalme		El Empalme
		4/8/2021	Terrestre	El Empalme	Salitre		Salitre
		5/8/2021	Terrestre	Salitre	Durán	8	Durán
		5/8/2021	Terrestre	Guayaquil	Guayaquil		Gys Centro Sur
		6/8/2021	Terrestre	Guayaquil	Guayaquil		Coordinación Zonal 8
9/8/2021	Aéreo	Guayaquil	Quito				
Servidora	Cargo	Fecha	Transporte	Salida	Destino	Zona	Distrito
Sra. Karina Maribel Encalada Becerra	Servidor público 1	2/8/2021	Aéreo	Quito	Guayaquil		
		2/8/2021	Terrestre	Guayaquil	Milagro	5	Milagro
		3/8/2021	Terrestre	Milagro	El Empalme		El Empalme
		4/8/2021	Terrestre	El Empalme	Salitre		Salitre
		5/8/2021	Terrestre	Salitre	Durán	8	Durán
		5/8/2021	Terrestre	Guayaquil	Guayaquil		Gys centro sur
		6/8/2021	Aéreo	Guayaquil	Quito		Coordinación Zonal 8
Servidor	Cargo	Fecha	Transporte	Salida	Destino	Zona	Distrito
Sr. Jairo Carlos Padilla Tadeo	Servidor público de apoyo 4	2/8/2021	Aéreo	Quito	Guayaquil		
		2/8/2021	Terrestre	Guayaquil	Milagro	5	Milagro
		3/8/2021	Terrestre	Milagro	El Empalme		El Empalme
		4/8/2021	Terrestre	El Empalme	Salitre		Salitre
		5/8/2021	Terrestre	Salitre	Durán	8	Durán
		5/8/2021	Terrestre	Guayaquil	Guayaquil		Gys centro sur
		6/8/2021	Aéreo	Guayaquil	Quito		Coordinación zonal 8



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2021-1418-M

Quito, D.M., 28 de julio de 2021

Con sentimiento de distinguida consideración y estima, suscribo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Klever Rafael Casco Medrano
DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Copia:

Sr. Luis Fernando Rodríguez Robles
Coordinador de Centro CDI

Sr. Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi
Técnico de Documentación y Archivo

at



Firmado electrónicamente por:
**KLEVER RAFAEL
CASCO MEDRANO**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL		.8	26	02
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viativos y Subsistencias en el Interior	\$93,247.74
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$93,247.74
TOTAL										

ŠON: NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE DOLARES CON 74/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. EDUARDO VÉLIZ - DIRECTOR ADMINISTRATIVO. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS, SERVIDORES Y TRABAJADORES DEL MIES QUE REALIZAN ACTIVIDADES EN TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, PERÍODO 2020-2021, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DA-2021-0437-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-CGAF-DA-CA-2021-003. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, NO VALIDA NI LEGITIMA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN EFECTUADO POR LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/02/2021	WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO <small>Funcionario Responsable</small>	 Firmado electrónicamente por: NELLY DEL ROCIO BUSTILLOS VILLACREZ <small>Director Financiero</small>