



Ministerio de Finanzas  
 del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2024 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -  
 No. CUR: 4825 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL  
 Monto: 320,00  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 320,00  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 320,00

Estado: APROBADO Descripción: CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISHELL. COMISIÓN A  
 Cuenta Monetaria No.: 2210004930 SALINAS-GUAYAQUIL. INTERVENCIÓN DE LOS PROCESOS EN EL  
 ÁMBITO DE TALENTO HUMANO. DEL 21 AL 25-07-2024 CONTROL  
 PREVIO AN-MR-KL

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/08/2024	320,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>320,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

Total Deduciones: 0,00  
 0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 320,00



**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	16 08 2024	4825	4814
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DATH-2024-	2022

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1751451400	CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISELL					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

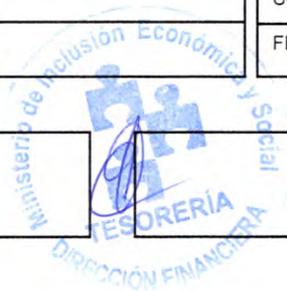
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										320.00
<b>MONTO IVA</b>										0.00
<b>TOTAL</b>										320.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>										0.00
<b>LIQUIDO</b>										320.00

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISELL. COMISIÓN A SALINAS-GUAYAQUIL. INTERVENCIÓN DE LOS PROCESOS EN EL ÁMBITO DE TALENTO HUMANO. DEL 21 AL 25-07-2024 CONTROL PREVIO AN-MR-KL

<b>APROBADO</b>	<b>DATOS APROBACIÓN</b>		<b>DATOS SOLICITUD PAGO</b>	
	FIRMA ELECTRONICA:	RSB7XUXG5IRNNRR	FIRMA ELECTRONICA:	ZABFFCXODSRVVJB
	USUARIO:	KLOPEZA	USUARIO:	LERODRIGUEZM
	FECHA:	16/08/2024	FECHA:	16/08/2024

FIRMA	FIRMA
-------	-------



<b>APROBADO</b>	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	RSB7XUXG5IRNNRR	FIRMA ELECTRONICA:	ZABFFCXODSRVVJB
	USUARIO:	KLOPEZA	USUARIO:	LERODRIGUEZM
	FECHA:	16/08/2024	FECHA:	16/08/2024

FIRMA

FIRMA

OK

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUIR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	08	2024	4825 4814
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DATH-2024-0632-M	
					No. Expediente
					2022

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1751451400	CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISELL				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISELL. COMISIÓN A SALINAS-GUAYAQUIL. INTERVENCIÓN DE LOS PROCESOS EN EL ÁMBITO DE TALENTO HUMANO. DEL 21 AL 25-07-2024 CONTROL PREVIO AN-MR-KL



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/08/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	016 08 2024	4825	4814	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DATH-2024-0632-M	2022	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTC
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1751451400	CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISELL			

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 16/08/2024	<hr/> Funcionario Responsable	<hr/> Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016 08 2024	4814	4814
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DATH-2024-0632-M	2022

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1751451400	CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISELL				

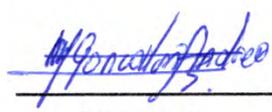
### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISELL. COMISIÓN A SALINAS-GUAYAQUIL. INTERVENCIÓN DE LOS PROCESOS EN EL ÁMBITO DE TALENTO HUMANO. DEL 21 AL 25-07-2024

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 16/08/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero



REPÚBLICA DEL ECUADOR

DIRECCIÓN FINANCIERA  
INFORME DE CONTROL PREVIO  
VIATICO

Ministerio de Inclusión Económica y Social

1. DATOS GENERALES			
No. Cédula:	1751451400	Cargo:	SP1
Servidor:	CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY		
Lugar de comisión:	STA ELENA - GUAYAS	Nivel:	
Fecha de salida:	21/7/2024	Hora:	08h00
Fecha de retorno:	25/7/2024	Hora:	20h00
		C. Presupuestaria:	287
		Tipo de gasto:	CORRIENTE
2. CALCULO DE VIATICOS			
Concepto	Monto (USD)	No. Días	Total viático
Viático	80,00	4	320,00
0			
No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Combustible y lubricantes	530255	-
2	Peajes	570102	-
3	Mantenimiento Vehicular	530405	-
4	Respuestos y accesorios	530813	-
5	Parqueadero	530502	-
6	Hospedaje	530303	-
7	Alimentación	530303	-
Total reembolso			-
4. DETALLE DE GASTO JUSTIFICADO			
No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Hospedaje	530303	160,00
2	Alimentación	530303	106,49
3	Movilización	530301	-
Total hospedaje y alimentación			266,49
5. LIQUIDACION			
a)	Total de viáticos		320,00
	(-) Anticipo entregado	Cur no.	-
	Valor a justificar	70%	224,00
	Valor sin justificar	30%	96,00
	Valor que justifica el funcionario		320,00
	Saldo a favor del MIES		
b)	Total por reembolso de gastos		
c)	Total por liquidación de compras		
d)	Total a favor del funcionario		320,00
6. Observaciones			
1	NO SE RECONOCE LA FACTURA N° 51601.- CEDULA DE IDENTIDAD NO CORRESPONDE		
2			
3			
4			
7. Recomendaciones			
Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios antes referida se termina que: En base a la solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme el respectivo control de cada unidad en aplicación a la Norma de Control Interno			

15/8/2024

R 8-12.15/E 12.20

Elaborado por:

Alexandra Naranjo Gaibor  
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERIA

Ana Bell Polina  
DIRECCIÓN FINANCIERA



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 20 de julio de 2024

Memorando Nro. MIES-CGAF-DATH-2024-2386-M

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la o el servidor:

Cumbicos Álvarez Stephany Mishell

Puesto que ocupa:

Servidor Público 1

Ciudad - Provincia del servicio institucional

Santa Elena - Salinas

Guayas-Guayaquil (CZ8)

Nombre de la unidad a la que pertenece la o el servidor

Dirección de Administración de Talento Humano

FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
21/07/2024	08H00	24/07/2024	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: David Flores, Jahir Rivera, Vanessa Terán, Wilson Iza

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Traslado a las oficinas de la Dirección Distrital de Salinas, Provincia de Santa Elena y Coordinación Zonal 8 para intervención de los procesos en el ámbito de Talento Humano.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - SALINAS	21/07/2024	08H00	21/07/2024	18H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALINAS-GUAYAQUIL	23/07/2024	08H00	23/07/2024	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-QUITO	24/07/2024	08H00	24/07/2024	16H00

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2210004930
-----------------------------	-------------------------	---------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Stephany Mishell Cumbicos Álvarez

SP1

Mgs. Mariana Yamel Lara Santamaría

Directora de Administración de Talento Humano

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Mgs. David Eduardo Flores B. Coordinador General Administrativo Financiero, Encargado

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

FECHA: - 7 AGO 2024  
DIRECCION FINANCIERA  
Firma: [Signature]

15/35  
12/15



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-CGAF-DATH-2024-2386-M

Quito, D.M., 20 de julio de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. David Eduardo Flores B.  
**Coordinador General Administrativo Financiero, Encargado**

**ASUNTO:** Respuesta a Equipo de intervención

De mi consideración:

Con Memorando Nro. MIES-CGAF-2024-0986-M de fecha 20 de julio de 2024, en su calidad de Coordinador General Administrativo Financiero, Encargado, menciona *"En referencia al memorando Nro. MIES-MIES-2024-0731-M de 19 de julio de 2024, mediante el cual la máxima autoridad dispone "(...) delego a usted se desplace a Santa Elena y la Coordinación Zonal 8 del 22 al 24 de julio de 2024, para que realice intervenciones administrativas. Para tal efecto, se servirá coordinar las acciones pertinentes, para garantizar el cumplimiento de esta actividad"*.

*Con el objetivo de dar cumplimiento a la disposición antes mencionada es necesario la conformación de un equipo multidisciplinario para lo cual se requiere se delegue un servidor por cada una de las direcciones a su cargo, quienes deberán coordinar a su vez el estar en territorio cumpliendo funciones desde el lunes 22 de julio de 2024."*

Por lo antes expuesto, la Dirección de Administración de Talento Humano delega a la Srta. Stephany Mishell Cumbicos Álvarez, como parte del equipo multidisciplinario requerido, no obstante, con la finalidad de dar cumplimiento a la disposición mencionada, solicito su autorización a partir del día domingo 21 de julio hasta el miércoles 24 de julio de 2024, petición que realizo debido a que la movilización se realizará en horas de la tarde y noche considerando la distancia de Quito a Santa Elena y a la Coordinación Zonal 8.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Mariana Yamel Lara Santamaria  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO**

Referencias:  
- MIES-CGAF-2024-0986-M



Firmado electrónicamente por:  
MARIANA YAMEL LARA  
SANTAMARIA



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Memorando Nro. MIES-CGAF-DATH-2024-2386-M  
Memorando Nro. MIES-CGAF-2024-1019-M

**FECHA DE INFORME:** 26 de julio de 2024

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Cumbicos Álvarez Stephany Mishell

**PUESTO QUE OCUPA:**

Servidor Público 1

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

Santa Elena-Salinas

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

Dirección de Administración de Talento Humano

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:** David Flores, Jahir Rivera, Vanessa Terán, Wilson Iza

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ACTIVIDADES:**

**21/07/2024**

**08H00 – 17H30:** Traslado y movilización Quito a La Libertad.

**17H30 – 18H00:** Reconocimiento del lugar físico de la Dirección Distrital La Libertad – Salinas, al momento de buscar hotel en la ciudad de la Libertad no se encontró disponibilidad del mismo, por lo que se tomó contacto con la Directora Distrital quien nos informó la inseguridad que existe en la provincia y para salvaguardar nuestra integridad se procedió con la búsqueda de hotel en Salinas.

**18h00 – 18h20:** Traslado y movilización de la Libertad a Salinas.

**22/07/2024**

**08H00 – 08H20:** Traslado y movilización de Salinas a la Libertad (Dirección Distrital La Libertad-Salinas.).

**08h20 – 11h00:** Reunión con la Mgs. María Fernanda Guamán Indacochea, el Ing. Erwin Dominguez (Analista Administrativo-Financiero) y el Econ. Roy Andres Mora Oyola (Analista de Administración de Recursos Humanos Distrital 2), se indicó el objetivo de la comisión, cada uno de los responsables indica el estado de sus gestiones y en específico las particularidades que se han tenido en el ámbito de Talento Humano con la coordinadora de Servicios de Desarrollo Infantil.

**11h00 – 12h00:** Se solicitó documentación referente a la gestión de Talento Humano y del caso de la servidora María Del Pilar Salazar Bermeo, Coordinadora de Servicios de Desarrollo Infantil.

**12h00 – 18h30:** Se procede con la revisión y análisis de la documentación solicitada, se destacan puntos como el ítem faltante correspondiente a la ropa de trabajo debido a un retraso del proveedor.

Además se presenta la necesidad de la planificación de dos partidas correspondientes al siguiente detalle:

N° PARTIDA	NOMBRE	MOTIVO
45	Muñoz Pillasagua Gina Elizabeth	Fallecimiento de la funcionaria
185	Chonillo Chinga Maria Magdalena	Jubilación voluntaria

En este sentido la Dirección Distrital La Libertad-Salinas puso en conocimiento a la coordinación zonal 5 de la necesidad de la planificación por lo tanto la coordinación zonal 5 se encuentra obteniendo las claves otorgadas por el MDT para su correcta planificación en la plataforma en concordancia al Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2022-180, proceso al cual se está dando seguimiento desde Planta Central.

**18H30 – 18H50:** Traslado y movilización de la Libertad (Dirección Distrital La Libertad-Salinas) a Salinas.

**23/07/2024**

**08H00 – 08H20:** Traslado y movilización de Salinas a la Libertad (Dirección Distrital La Libertad-Salinas.).

**08H20 – 11H00:** Reunión con el Mgs. David Flores, Coordinador General Administrativo Financiero, Mgs. Douglas Morales Coordinador Zonal 5 para identificar y realizar el informe de intervención indicando exclusivamente la pertinencia o no de realizar una sanción administrativa o régimen disciplinario a la funcionaria María Del Pilar Salazar Bermeo, Coordinadora de Servicios de Desarrollo Infantil por un supuesto incumplimiento en sus funciones.

**11H00 – 12H00:** Se solicitó reportes, memorando, oficios, correos y demás documentación de insumo para el levantamiento del informe.

**13H00 – 16H00:** Se procede con la revisión de la documentación para el respectivo análisis del supuesto incumplimiento de funciones.

**16H00 – 16H20:** Traslado y movilización de la Libertad (Dirección Distrital La Libertad-Salinas) a Salinas.

**16H30 – 22H00:** Elaboración de informe para envío a la Directora Distrital.

**24/07/2024**

**08H00 – 08H20:** Traslado y movilización de Salinas a la Libertad (Dirección Distrital La Libertad-Salinas).

**03H20 – 11H00:** Se realiza el seguimiento en cada una de las unidades de las gestiones de Talento Humano a cargo del Econ. Roy Andres Mora Oyola (Analista de Administración de Recursos Humanos Distrital 2), para conocer las gestiones en las que el analista necesita capacitación.

Se evidencia la necesidad de la capacitación en la plataforma SIITH y en las normas que corresponden a la Gestión de Administración del Talento Humano y Régimen Disciplinario.

Es menester informar sobre el caso de la funcionaria Gisella Carolina Malavé Orrala con juicio Nro. 24571202100650, el cual no ha sido cancelado. La Administración de Talento Humano, corrió traslado a la Dirección de asesoría Jurídica y actualmente se encuentra en seguimiento para proceder con el pago a la funcionaria.

**12H00 – 14H00:** Culminación del informe de intervención para envío a la Directora Distrital.

**14H00 – 16H30:** Reunión con el personal de la Dirección Distrital La Libertad-Salinas con el fin de dar una retroalimentación de los procesos presentados, recomendando el seguimiento a los debidos procesos según normativa legal vigente.

**16H30 – 16H50:** Traslado y movilización de la Libertad (Dirección Distrital La Libertad-Salinas) a Salinas.

**25/07/2024**

**08H00 – 10H00:** Traslado y movilización de Salinas a Guayaquil, para encontrarnos con el conductor asignado quien estaba cumpliendo actividades con el señor Viceministro.

**10H00 – 20H00:** Traslado y movilización de Guayaquil a Quito.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

Elaboración del informe de intervención con el detalle de las novedades encontradas y recomendaciones a ser consideradas por parte de la máxima autoridad, retroalimentación en la correcta ejecución de los procesos de la gestión de Talento Humano, se recomienda la capacitación de todo el personal de la Dirección Distrital La Libertad-Salinas en los temas que generen dificultades para cada analista en el ámbito de sus competencias.

**Observaciones:**

Por disposición del Mgs. David Flores, Coordinador General Administrativo Financiero, la comisión se cumple únicamente en la Provincia de Santa Elena, Dirección Distrital La Libertad-Salinas.

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
21/07/2024	001-002-000000074	Alimentación	\$10,00
21/07/2024	001-001-000015235	Alimentación	\$15,00
22/07/2024	001-001-000051601	Alimentación	\$15,00
22/07/2024	001-001-000015238	Alimentación	\$12,00
23/07/2024	007-002-000004781	Alimentación	\$11,99
23/07/2024	001-001-000000115	Alimentación	\$20,00
24/07/2024	001-001-000015243	Alimentación	\$20,00
24/07/2024	003-001-000050270	Alimentación	\$2,50
24/07/2024	004-002-000001925	Hospedaje 21-22,23	\$120,00
25/07/2024	004-002-000001929	Hospedaje 24	\$40,00
25/07/2024	002-002-000061462	Alimentación	\$15,00
		<b>SUMAN:</b>	<b>USD \$281,49</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-07-2024	25-07-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	08H00	20H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	Quito – La Libertad	21-07-2024	08H00	21-07-2024	17H30
Terrestre	Institucional	La Libertad – Salinas	21-07-2024	18H00	21-07-2024	18H20
Terrestre	Privado	Salinas – La Libertad	22-07-2024	08H00	22-07-2024	08H20
Terrestre	Privado	La Libertad – Salinas	22-07-2024	18H30	22-07-2024	18H50
Terrestre	Privado	Salinas – La Libertad	23-07-2024	08H00	23-07-2024	08H20
Terrestre	Privado	La Libertad – Salinas	23-07-2024	16H00	23-07-2024	16H20
Terrestre	Privado	Salinas – La Libertad	24-07-2024	08H00	24-07-2024	08H20
Terrestre	Privado	La Libertad – Salinas	24-07-2024	16H30	24-07-2024	16H50
Terrestre	Privado	Salinas – Guayaquil	25-07-2024	08H00	25-07-2024	10H00
Terrestre	Institucional	Guayaquil - Quito	25-07-2024	10H00	25-07-2024	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Srta. Stephany Mishell Cumbicos Álvarez  
CARGO: SP1

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Mgs. Mariana Yamel Lara Santamaría  
CARGO: Directora de Administración de Talento Humano

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Mgs. David Eduardo Flores B.  
CARGO: Coordinador General Administrativo Financiero, Encargado



Memorando Nro. MIES-CGAF-2024-1019-M ✓

Quito, D.M., 23 de julio de 2024

**PARA:** Sr. Orlando Vinicio de la Torre Romero  
**Director Financiero**

Srta. Mgs. Mariana Yamel Lara Santamaria  
**Directora de Administración de Talento humano**

Sra. Ing. María Alexandra Durán Kifisaca  
**Directora Administrativa**

**ASUNTO:** Extensión de actividades en territorio ✓

De mi consideración:

Estimados Directores

En relación al memorando Nro. MIES-CGAF-2024-0986-M de 20 de julio de 2024, en el cual se dispuso:

*“En referencia al memorando Nro. MIES-MIES-2024-0731-M de 19 de julio de 2024, mediante el cual la máxima autoridad dispone:*

*“(…) delego a usted se desplace a Santa Elena y la Coordinación Zonal 8 del 22 al 24 de julio de 2024, para que realice intervenciones administrativas.  
Para tal efecto, se servirá coordinar las acciones pertinentes, para garantizar el cumplimiento de esta actividad.*

*Con el objetivo de dar cumplimiento a la disposición antes mencionada es necesario la conformación de un equipo multidisciplinario para lo cual se requiere se delegue un servidor por cada una de las direcciones a su cargo, quienes deberán coordinar a su vez el estar en territorio cumpliendo funciones desde el lunes 22 de julio de 2024”.*

Mediante memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1787-M de 20 de julio de 2024, el Director Financiero, delega a la servidora Arleth Vanessa Terán Auz, para el cumplimiento de la comisión de servicios.

A través de memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2024-2746-M de 20 de julio de 2024, la Directora Administrativa, delega al servidor Edylson Jahir Rivera Erazo, para el cumplimiento de la comisión de servicios.

Con memorandos Nros. MIES-CGAF-DATH-2024-2384-M y MIES-CGAF-DATH-2024-2386-M, la Directora de Administración de Talento Humano, delegó a la servidora Stephany Mishell Cumbicos Álvarez, para el cumplimiento de la comisión de servicios. ✓

Todos los servidores antes referidos, fueron autorizados para el cumplimiento de las actividades de intervención en territorio desde el 21 al 24 de julio de 2024, no obstante, por la complejidad de la actividad ejecutada, se dispone y autoriza al equipo multidisciplinario conformado por sus delegados cumpla esta actividad hasta el 25 de julio de 2024. ✓

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-CGAF-2024-1019-M

Quito, D.M., 23 de julio de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. David Eduardo Flores B.

**COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO, ENCARGADO**

Copia:

Sr. Arleth Vanessa Terán Auz  
**Servidor Público de Apoyo 3**

Sr. Ing. Edylson Jahir Rivera Erazo  
**Asistente de Guardalmacen**

Srta. Stephany Mishell Cumbicos Álvarez  
**Asistente de Talento Humano**



Firmado electrónicamente por:  
**DAVID EDUARDO  
FLORES BRANDT**



"El nuevo Sabor del Día"

FACTURA

No.001-002-000000074

Número de Autorización:

2107202401172215201200120010020000000740005581319

Fecha y hora de Autorización:

21/07/2024 18:09:58

Ambiente: PRODUCCION

Emisión: NORMAL

Clave de Acceso:



2107202401172215201200120010020000000740005581319

Emisor: VELASQUEZ PINCAY ANA KAREN

RUC: 1722152012001

Matriz: SANTO DOMINGO / ALLURIQUIN / S/N Y MARGEN IZQUIERDO

Correo:

Teléfono: 0998830800

Obligado a llevar contabilidad: NO

Razón Social: Stephany Mishell Cumbicos Álvarez

Dirección: Quito

Fecha Emisión: 21/07/2024

RUC/CI: 1751451400

Teléfono: 2222222

Correo: s-thepy1901@hotmail.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
Alim1	1.00	ALIMENTACION		10.00	\$0.00	\$10.00

Información Adicional

Descripción SC

Formas de pago

Otros con Utilización del Sistema Financiero \$10.00 0 días

Subtotal Sin Impuestos:	\$10.00
Subtotal 15%:	\$0.00
Subtotal 5%:	\$0.00
Subtotal 0%:	\$10.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 15%:	\$0.00
IVA 5%:	\$0.00
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$10.00





**JACINTA MARTINA ORRALA RODRIGUEZ**



**COMEDOR & CEVICHERIA "XUXA"**

R.U.C. 0910033471001

DIR: Calle 17 s/n y Av. Quinta

Cel.: 0993769213

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

**FACTURA** Serie N° 001-001- 000051601

AUTORIZACIÓN S.R.I. # 1132138929 

DÍA	MES	AÑO
22	07	2024

Sr.(es): Stephany Hishel Cumbicos Alvarez  
 Dirección: Quito  
 R.U.C./C.I. 0983242282 1751451406 TELÉFONO: 0983242282

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Consumo de Alimento		13,04

FORMA DE PAGO		Son: _____ dólares		SUB-TOTAL \$	13,04
EFFECTIVO	<input type="checkbox"/>			IVA 15% \$	1,96
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>			IVA 0% \$	
TAJETA DE CREDITO/DEBITO	<input type="checkbox"/>			TOTAL FACT.	15,00
OTROS	<input type="checkbox"/>				

IMPRESA CORONEL FRANCO VICTOR EMILIO - TELF: 0985056826 - LA LIBERTAD - RUC: 0924275902001 - AUT. 13366  
 3 BLOCKS 100X2 DEL 51421 AL 51720 - IMPRESO: 05/ABRIL/2024 - CADUCA: 05/ABRIL/2025  
 ORIGINAL: ADQUIRIENTE 1RA. COPIA: EMISOR

N/A





R.U.C: 0702155540001

5

# FACTURA

No. 007-002-000004781

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2307202401070215554000120070020000047811234567812

FECHA Y HORA DE 2024-07-23T08:49:24-05:00

AUTORIZACIÓN

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2307202401070215554000120070020000047811234567812

LASCANO QUIMI JOHNSON FELIPE

Dirección Matriz: ESTERO HUAYLA SN Y PICHINCHA

Dirección Sucursal: 18 Y AV 2

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISHELL

RUC / CI: 1751451400

Fecha Emisión: 23/07/2024

Guía Remisión:

Dirección: QUITO

Cod. Principal.	Cod. Auxiliar.	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
000		1	Alimentacion	\$ 10.43	0.00	\$ 10.43

### Información Adicional

Email Cliente: s-tephy1901@hotmail.com

Telef. Cliente: 0983242282

Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	\$ 11.99	0	dias

SUBTOTAL 15%	\$ 10.43
SUBTOTAL 5%	\$ 0.00
SUBTOTAL 0%	\$ 0.00
SUBTOTAL No objeto DE IVA	\$ 0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	\$ 10.43
DESCUENTO	\$ 0.00
ICE	\$ 0.00
IVA 5%	\$ 0.00
IVA 15%	\$ 1.56
PROPINA	\$ 0.00
Gastos Transporte Otros	\$ 0.00
Valor Total \$	\$ 11.99





8  
1

**CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE  
JORGE HUMBERTO SECAIRA ÁLVAREZ**

R.U.C. # 0905536165001

**VENTA AL POR MENOR DE BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS (NO DESTINADA A SU  
CONSUMO EN EL LUGAR DE VENTA) EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS**

Dirección: Av. Malecón S/N Int. Calle 20 Edif. El Dorado  
junto al Restaurante Lue Lei Cel.: 0939240547  
Salinas - Ecuador

AUTORIZACIÓN SRI # 1172326524

000050270

NOTA DE VENTA Serie 003-001-

Fecha: 24/7/24

Sr.(es): Stephany Hishell Cumbicas Alvarez

Dirección: Quito

R.U.C./C.I.: 1751451400 Telf.:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alimento		250

<b>FORMA DE PAGO</b>	TOTAL \$ 250
EFECTIVO 250	ORIGINAL: ADQUIRIENTE COPIA: EMISOR
CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	
OTROS SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	
	FIRMA AUTORIZADA RECIBI CONFORME

Luis Francisco Reyes Palacios - Imp. SAN FRANCISCO - Cel.: 0984633900 - La Libertad - R.U.C.: 0904742723001  
Autorización N°. 1142 - Fecha de Aut. Julio 17 / 2024 - N° de Imp. 50226 al 52228 \* 20 Block x 2  
Válido para su emisión hasta Julio 17 / 2025



RUC: 1707467575001

FACTURA

Nro: 004-002-000001925

9  
/

PEREZ GARCIA MARIA GUADALUPE DEL ROCIO

Dir. Matriz  
PRINCIPAL SOLAR C

Obligado a llevar contabilidad: SI  
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE  
HOTEL RIVIERA DEL SOL

NUMERO DE AUTORIZACIÓN  
2407202401170746757500120040020000019251234567819

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:  
2024-07-24 12:18:42

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



240720240117074675750012004002000001925123456781

Razón social: STEPHANY MISHHELL CUMBICOS ALVAREZ	CI/RUC: 1751451400
Fecha de emisión: 24/07/2024	Guía de remisión:
Dirección: QUITO	

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HOS0004	1	HOSPEDAJE	104.35	0.00	104.35

Formas de pago

Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (Efectivo)	120.00		

SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL 15%	104.35
SUBTOTAL	104.35
DESCUENTO	0.00
IVA 15%	15.65
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>120.00</b>

Información Adicional	
DIRECCION DEL ADQUIRENTE	QUITO
TELEFONO DEL ADQUIRENTE	0983242282
EMAIL DEL ADQUIRENTE	s-tephy1901@hotmail.com
OBSERVACION	PAX(S): CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISHHELL... HAB / ROOM: HAB 005. LLEGADA / ARRIVAL: 2024-07-21. SALIDA / DEPARTURE: 2024-07-24.



RUC: 1707467575001

FACTURA

Nro: 004-002-000001929

NUMERO DE AUTORIZACIÓN

2507202401170746757500120040020000019291234567815

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2024-07-25 10:57:24

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



250720240117074675750012004002000001929123456781

PEREZ GARCIA MARIA GUADALUPE DEL ROCIO

Dir. Matriz

PRINCIPAL SOLAR C

Obligado a llevar contabilidad: SI

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

HOTEL RIVIERA DEL SOL

Razón social: STEPHANY MISHHELL CUMBICOS ALVAREZ

Fecha de emisión: 25/07/2024

Dirección: QUITO

CI/RUC: 1751451400

Guía de remisión:

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HOS0004	1	HOSPEDAJE	34.78	0.00	34.78

Formas de pago

Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (Efectivo)	40.00		

SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL 15%	34.78
SUBTOTAL	34.78
DESCUENTO	0.00
IVA 15%	5.22
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>40.00</b>

Información Adicional

DIRECCION DEL ADQUIRENTE

QUITO

TELEFONO DEL ADQUIRENTE

0983242282

EMAIL DEL ADQUIRENTE

s-tephy1901@hotmail.com

OBSERVACION

PAX(S): CUMBICOS ALVAREZ STEPHANY MISHHELL... HAB / ROOM: HAB 001. LLEGADA / ARRIVAL: 2024-07-24. SALIDA / DEPARTURE: 2024-07-25.

# Ginger Café

Factura No. 002-002-000061462

julio 25, 2024

GUANANGA VARGAS GINGER LEONOR

RUC 1204864183001

Dir. Matriz: BABAHOYO, AV. 6 DE OCTUBRE Y CALLE L  
FRENTE A LA BAHÍA.

Dir. Sucursal: BABAHOYO, AV. 6 DE OCTUBRE Y CALLE L  
FRENTE A LA BAHÍA.

Teléfono: 0986468718

E-mail: gingersa4@gmail.com

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

Autorización:

2507202401120486418300120020020000614627566545319

Fecha: 25/07/2024 12:51:58

Ambiente: PRODUCCIÓN

Clave de acceso



2507202401120486418300120020020000614627566545319

Nombre: STEPHANY CUMBICOS ALVAREZ

Identificación: 1751451400

Dirección: QUITO

Teléfono: 0983242282

E-mail: s-tephy1901@hotmail.com

Código	Descripción	Cantidad	Precio U.	Descuento	Precio. T
156	ALIMENTACION	1.00	15.00	0.00	15.00
Subtotal 0%					15.00
Subtotal sin impuestos					15,00
Descuento					0,00
VALOR TOTAL					15,00

## Información adicional

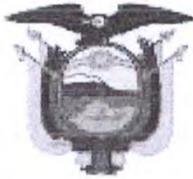
Calificación Artesanal No. 171386

Forma de pago	Valor
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	15.00

"LORTI - Art. 50.- OBLIGACIONES DE LOS AGENTES DE RETENCIÓN.-.... Los agentes de retención están obligados a entregar el respectivo comprobante de retención, dentro del término no mayor de cinco días de recibido el comprobante de venta..." El incumplimiento de las obligaciones de efectuar la retención, presentar la declaración de retenciones y entregar los comprobantes en favor del retenido, será sancionado de conformidad con lo previsto en esta Ley y en el Código Tributario. Favor enviar los comprobantes de retención al correo gingersa4@gmail.com

GINGER CAFE de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales usará sus datos personales para facturación y comunicaciones de servicios, los cuales se mantendrán para cumplir con las obligaciones legales. Ejerce tus derechos de acceso, rectificación, eliminación y oposición a través de atención al cliente.





Ministerio de Inclusión Económica y Social

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL

ORDEN DE MOVILIZACIÓN (SALVOCONDUCTOS)

MOVILIZACIÓN DE VEHÍCULOS OFICIALES DURANTE O FUERA DE LOS DÍAS Y HORAS LABORABLES

No. 206		MIES-CGAF-DA-2024-2756-M	
<b>EMISIÓN</b>		<b>MOTIVO DE LA MOVILIZACIÓN</b>	
LUGAR	QUITO	Fecha	21-Jul-24
hora	05H00	MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DEL MIES	
<b>CADUCIDAD</b>		<b>LUGAR DE ORIGEN Y DESTINO</b>	
LUGAR	QUITO	D.M.Q.	
hora	23H55	ZONALES 5 Y 8	
Duración Comisión			
<b>DATOS DEL FUNCIONARIO</b>		<b>DATOS DEL VEHÍCULO</b>	
NOMBRES	Ing. María Alexandra	MARCA	CHEVROLET
APELLIDOS	Durán Kifisaca	COLOR	VINO
CARGO	DIRECTORA ADMINISTRATIVA	No. PLACA	GSR-5504
C.C.		KM. SALIDA	
<b>DATOS DEL CONDUCTOR</b>		KM. RETORNO	
NOMBRES	Wilson Segundo		
APELLIDOS	Iza Totoy		
C.C.	0917703167		
<b>OBSERVACIONES:</b>			
En razón de que el sistema de emisión de salvo conductos de la Contraloría General Del Estado a nivel nacional se encuentra en mantenimiento y actualización; se realizó la consulta vía telefónica al Ing. Rene Morejón al número 3987100, funcionario del departamento de sistemas de la Contraloría el mismo que sugirió que las órdenes de movilización (salvoconductos) sean emitidas manualmente, a partir de la presente fecha hasta que se normalice la emisión automatizada de la C.G.E.			



*[Firma manuscrita]*

FIRMA DE AUTORIZACIÓN  
Tlgo. Erick Alexander Vaca Guerrero  
1723246615

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	287	29 / 02 / 24
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$5,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$5,000.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CINCO MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

PARA: MGS. ANA MERCEDES CHALÁN CALISPA - DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO  
 CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS AL INTERIOR DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO POR EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DENTRO DEL PAÍS, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DATH-2024-0632-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-CGAF-DATH-CA-2024-002.  
 LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

#### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <small>Firmado electrónicamente por</small> <b>WILMA YOMARA PEREZ ROSERO</b>	 <small>Firmado electrónicamente por</small> <b>NORMA ALEXANDRA PRICANO YEPEZ</b>
FECHA: 29/02/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero