

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	21	08	2024
Unid. Desc:	0000			4949	4943
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-	2058	

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1724879281	SUAREZ MORALES MARIA GRACIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	139.33
TOTAL PRESUPUESTARIO										139.33
MONTO IVA										0.00
TOTAL										139.33
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										139.33

SON: CIENTO TREINTA Y NUEVE DOLARES CON 33/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SUAREZ MORALES MARIA GRACIA. COMISIÓN A MANTA-MONTECRISTI. CONFORMACIÓN DE EQUIPO PARA ASISTENCIA A GABINETE SECTORIAL. DEL 07 AL 09-07-2024 CONTROL PREVIO PD-MR-KL

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JXOWG7NPR3GOFQD	FIRMA ELECTRONICA:	ZNOE8NNHH2GW3RB
	USUARIO:	KLOPEZA	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	21/08/2024	FECHA:	21/08/2024

FIRMA	FIRMA
-------	-------

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JXOWG7NPR3GOFQD	FIRMA ELECTRONICA:	ZNOE8NNHH2GW3RB
	USUARIO:	KLOPEZA	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	21/08/2024	FECHA:	21/08/2024

FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	021 08 2024		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					4949	4943
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DA-2024-2957-M		2058	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0	
Beneficiario:	1724879281 SUAREZ MORALES MARIA GRACIA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	139.33
TOTAL PRESUPUESTARIO										139.33
IVA										0.00
SUB - TOTAL										139.33
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										139.33

SON: CIENTO TREINTA Y NUEVE DOLARES CON 33/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SUAREZ MORALES MARIA GRACIA. COMISIÓN A MANTA-MONTECRISTI. CONFORMACIÓN DE EQUIPO PARA ASISTENCIA A GABINETE SECTORIAL. DEL 07 AL 09-07-2024 CONTROL PREVIO PD-MR-KL



DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/08/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		021 08 2024	4949	4943

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-2957-M	2058

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1724879281	SUAREZ MORALES MARIA GRACIA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/08/2024		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

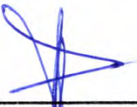
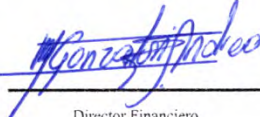
Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	021 08 2024		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					4943	4943
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DA-2024-2957-M		2058	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1724879281		SUAREZ MORALES MARIA GRACIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	139.33
									TOTAL PRESUPUESTARIO	139.33
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	139.33
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	139.33

SON: CIENTO TREINTA Y NUEVE DOLARES CON 33/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SUAREZ MORALES MARIA GRACIA. COMISIÓN A MANTA-MONTECRISTI. CONFORMACIÓN DE EQUIPO PARA ASISTENCIA A GABINETE SECTORIAL. DEL 07 AL 09-07-2024

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/08/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1724879281	CARGO:	ANALISTA
SERVIDOR:	SUAREZ MORALES MARIA GRACIA	NIVEL:	SP5
LUGAR COMISIÓN:	MANTA - MONTECRISTE - MANABI		
FECHA DE SALIDA:	07/07/2024	HORA:	17H30
FECHA DE RETORNO:	09/07/2024	HORA:	22H30
		C. PRESUPUESTARIA:	776
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	2	160,00
TOTAL			160,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	73,26
2	ALIMENTACION	530303	18,07
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN			91,33

5. LIQUIDACION

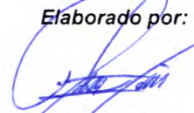
a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos		160,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	112,00	91,33
Valor sin Justificar	30%	48,00	48,00
Valor que justifica el funcionario		139,33	
Saldo a favor de MIES		0,00	
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			139,33

6. OBSERVACIONES

1	De la factura N° 42657 se reconoce solo el consumo de alimentación
2	No se reconoce la factura N° 831, regimen general debe desglosar IVA según fuente SRI

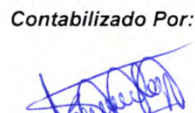
7. RECOMENDACIÓN

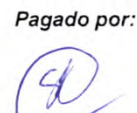
1	Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios ante referida, se determina que: En base a la solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control de cada unidad en aplicación a las Normas de Control Interno.
---	---

Elaborado por:

PAÚL DÍAZ
CONTROL PREVIO

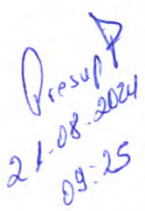
Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA


PRESUPUESTO


Presup
21-08-2024
09:25



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



FECHA:

15 AGO 2024

HORA

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

DIRECCIÓN FINANCIERA

Firma: *Galy*

No. trámite:

Cesión Reingreso

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: MIES-MIES-2024-0697-M ✓ MIES-MIES-2024-0699-M ✓ MIES-MIES-2024-0700-M ✓				FECHA DE SOLICITUD: 05-Julio- 2024 ✓			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SUAREZ MORALES MARÍA GRACIA ✓				PUESTO QUE OCUPA SERVIDORA PÚBLICA 5 ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANABÍ-MANTA ✓				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESPACHO MINISTERIAL ✓			
FECHA SALIDA (DD- MMM-AAAA)		HORA SALIDA (HH:MM)		FECHA LLEGADA (DD-MMM-AAAA)		HORA LLEGADA (HH:MM)	
07/07/2024 ✓		13h00 ✓		09/07/2024 ✓		20h30 ✓	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MARÍA GRACIA SUÁREZ MORALES							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
DOMINGO 07 DE JULIO DE 2024 13h00-14h00 Traslado Quito-Tababela, vía terrestre 14h30-15h40 Traslado Tababela-Manta, vía aérea 15h40-16h20 Traslado del Aeropuerto Eloy Alfaro a Montecristi 16h20-18h30 Asistir a la reunión de avanzada para el Gabinete Sectorial de lo Social con la Alcaldía de Montecristi 18h30-19h00 Traslado de Montecristi a Manta 19h00 Pernocué en la ciudad de Manta							
LUNES 08 DE JULIO DE 2024 08h00-08h30 Traslado de Manta a Montecristi 08h30-12h00 Asistir a la reunión de coordinación y a la avanzada para la sesión Gabinete Sectorial de lo Social con presidencia 12h00-13h00 Asistir a la reunión de coordinación y a la avanzada para el evento de Resultados del Gabinete Sectorial de lo Social con presidencia 13h00-14h30 Asistir a la reunión de coordinación y avanzada para la visita de la señora Ministra y el Presidente de la República a la casa de los usuarios del Crédito de Desarrollo Humano 14h30-15h00 Almuerzo 15h00-22h00 Asistir a la revisión del montaje para la sesión para el Gabinete Sectorial de lo Social con la Gobernación de Manabí y la alcaldía de Montecristi							

Demarcado
15-08-2024
16:00

22h00-22h30 Traslado de Montecristi a Manta
22h30 Pernocté en la ciudad de Manta

MARTES 09 DE JULIO DE 2024

08h00-08h30 Traslado de Manta a Montecristi

08h30-10h00 Coordinar la logística para la llegada de autoridades a la reunión del Gabinete Sectorial de lo Social

10h00-13h00 Asistir y acompañar a la Sra. Ministra en el Gabinete Sectorial de lo Social

13h00-15h00 Asistir y acompañar a la Sra. Ministra en la Preparación y organización del evento de los Resultados del Gabinete Sectorial de lo Social

15h00-17h30 Asistir y acompañar a la Sra. Ministra en el Evento de los Resultados del Gabinete Sectorial de lo Social

17h30-18h30 Traslado de Montecristi a Manta

19h00-19h50 Traslado desde Manta hacia Tababela, vía Aérea

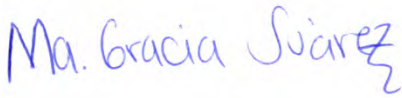
19h50-20h30 Traslado desde Tababela-Quito

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (AÉREO, TERRESTRE, MARÍTIMO, OTROS)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA DD-MMM-AAAA	HORA HH:M M	FECHA DD-MMM-AAAA	HORA HH:MM
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	07/07/2024	13:00	07/07/2024	14:00
AÉREO	AVIANCA	TABABELA - MANTA	07/07/2024	14:30	07/07/2024	15:40
TERRESTRE	PARTICULAR	MANTA-MONTECRISTI	07/07/2024	15:40	07/07/2024	16:20
TERRESTRE	PARTICULAR	MONTECRISTI-MANTA	07/07/2024	18:30	07/07/2024	19:00
TERRESTRE	PARTICULAR	MANTA-MONTECRISTI	08/07/2024	08:00	08/07/2024	08:30
TERRESTRE	PARTICULAR	MONTECRISTI-MANTA	08/07/2024	22:00	08/07/2024	22:30
TERRESTRE	PARTICULAR	MANTA-MONTECRISTI	09/07/2024	08:00	09/07/2024	08:30
TERRESTRE	PARTICULAR	MONTECRISTI-MANTA	09/07/2024	17:30	09/07/2024	18:30
AÉREO	Avianca	MANTA-TABABELA	09/07/2024	19:00	09/07/2024	19:50
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	09/07/2024	19:50	09/07/2024	20:30

OBSERVACIÓN:

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la coordinación administrativa financiera del MIES, a través de la dirección/unidad financiera a descontar a favor del ministerio de inclusión económica y social -mies en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 2205613970
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
MARÍA GRACIA SUÁREZ MORALES SERVIDORA PÚBLICA 5		MSC. ZAIDA ROVIRA JURADO MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		Nota: esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las máximas autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la máxima autoridad o su delegado.
		
MSC. ZAIDA ROVIRA JURADO MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-MIES-2024-0697-M ✓ MIES-MIES-2024-0699-M ✓ MIES-MIES-2024-0700-M ✓	FECHA DE INFORME: 10 de Julio 2024 ✓
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Suárez Morales María Gracia	PUESTO QUE OCUPA: ✓ SERVIDORA PÚBLICA 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA, MONTECRISTI - MANABÍ ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR ✓ DESPACHO MINISTERIAL
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: María Gracia Suárez Morales	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: Conformar la comitiva oficial que acompañará a la Señora Ministra a la provincia de Manabí para la sesión de Gabinete Sectorial de lo Social y para el cumplimiento de agenda territorial. DOMINGO 07 DE JULIO DE 2024 ✓ 17h30-18h30 Traslado Quito-Tababela, vía terrestre 19h11-20h01 Traslado Tababela-Manta, vía aérea 20h20-20h50 Traslado de Manta a Montecristi 20h50-22h00 Asistir a la reunión de avanzada para el Gabinete Sectorial de lo Social con la Alcaldía de Montecristi 22h00-22h30 Traslado de Montecristi a Manta 22h30 Pernocté en la ciudad de Manta LUNES 08 DE JULIO DE 2024 ✓ 08h00-08h30 Traslado de Manta a Montecristi 08h30- 12h00 Asistir a la reunión de coordinación y a la avanzada para la sesión Gabinete Sectorial de lo Social con presidencia 12h00-13h00 Asistir a la reunión de coordinación y a la avanzada para el evento de Resultados del Gabinete Sectorial de lo Social con presidencia 13h00-14h30 Asistir a la reunión de coordinación y avanzada para la visita de la señora Ministra y el Presidente de la República a la casa de los usuarios del Crédito de Desarrollo Humano 14h30-15h00 Almuerzo 15h00-22h00 Asistir a la revisión del montaje para la sesión para el Gabinete Sectorial de lo Social con la Gobernación de Manabí y la alcaldía de Montecristi 22h00-22h30 Traslado de Montecristi a Manta 22h30 Pernocté en la ciudad de Manta MARTES 09 DE JULIO DE 2024 ✓	



08h00-08h30 Traslado de Manta a Montecristi
08h30-10h00 Coordinar la logística para la llegada de autoridades a la reunión del Gabinete Sectorial de lo Social
10h00-13h00 Asistir y acompañar a la Sra. Ministra en el Gabinete Sectorial de lo Social
13h00-15h00 Asistir y acompañar a la Sra. Ministra en la Preparación y organización del evento de los Resultados del Gabinete Sectorial de lo Social
15h00-17h30 Asistir y acompañar a la Sra. Ministra en el Evento de los Resultados del Gabinete Sectorial de lo Social
17h30-18h30 Traslado de Montecristi a Manta
20h49-21h37 Traslado desde Manta hacia Tababela, vía Aérea
21h50-22h30 Traslado desde Tababela-Quito

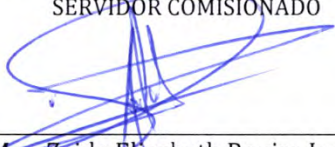
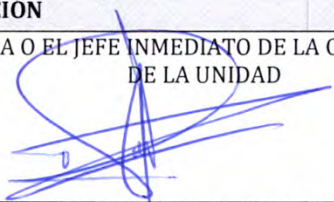
DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	\$ MONTO (CON IVA)
08-07-2024	001-002-000000831	Alimentación	14,00
09-07-2024	002 - 002 - 000042657	Alimentación	18.07 21,68
09-07-2024	001-001-000000206	Hospedaje	73,26
SUMAN:			USD\$ 108,94

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	07-07-2024	09-07-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:30	22:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	07/07/2024	17:30	07/07/2024	18:30
AÉREO	AVIANCA	TABABELA - MANTA	07/07/2024	19:11	07/07/2024	20:01
TERRESTRE	PARTICULAR	MANTA-MONTECRISTI	07/07/2024	20:20	07/07/2024	20:50
TERRESTRE	PARTICULAR	MONTECRISTI-MANTA	07/07/2024	22:00	07/07/2024	22:30
TERRESTRE	PARTICULAR	MANTA-MONTECRISTI	08/07/2024	08:00	08/07/2024	08:30
TERRESTRE	PARTICULAR	MONTECRISTI-MANTA	08/07/2024	22:00	08/07/2024	22:30
TERRESTRE	PARTICULAR	MANTA-MONTECRISTI	09/07/2024	08:00	09/07/2024	08:30
TERRESTRE	PARTICULAR	MONTECRISTI-MANTA	09/07/2024	17:30	09/07/2024	18:30
AÉREO	Avianca	MANTA-TABABELA	09/07/2024	20:49	09/07/2024	21:37
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	09/07/2024	21:50	09/07/2024	22:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.	
OBSERVACIONES:	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<i>Ma. Gracia Suárez</i>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado
María Gracia Suárez Morales SERVIDORA PÚBLICA 5	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Mgs. Zaida Elizabeth Rovira Jurado MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL	Mgs. Zaida Elizabeth Rovira Jurado MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-MIES-2024-0700-M

Quito, D.M., 05 de julio de 2024

PARA: Sr. Mgs. David Eduardo Flores B.
Coordinador General Administrativo Financiero, Encargado

ASUNTO: Solicitud de autorización de comisión de servicios fin de semana y compra de pasajes aéreos

De mi consideración:

En el marco de implementación de la política pública diseñada por esta cartera de Estado, desde el Despacho Ministerial con la misión de dirigir y proponer políticas públicas de prevención y protección que contribuyan a la promoción y restitución de los derechos sociales de las personas durante su ciclo de vida, mediante normas, estrategias y acciones afirmativas para la prestación de servicios integrales de inclusión social con calidad y calidez, con énfasis en aquella población que se encuentran en situación de pobreza y extra-pobreza, vulnerabilidad y grupos de atención prioritaria, y considerando la relevancia de coordinar iniciativas en territorio, se ha planificado la realización de actividades oficiales, desde el domingo 07 al martes 09 de julio del año en curso, en la provincia de Manabí.

Mediante Memorando Nro. MIES-MIES-2024-0699-M, se delega a la funcionaria María Gracia Suárez Morales, Analista de Proyectos de Inversión 2, para coordinar las acciones pertinentes que permitan garantizar la implementación del Gabinete Sectorial de lo Social, desde el domingo 07 al martes 09 de julio 2024, en la provincia de Manabí.

Bajo este contexto, solicito se autorice la comisión de servicios en fin de semana, para el día domingo 07 de julio. Así como, la compra de pasajes aéreo para el traslado de la funcionaria María Gracia Suárez Morales, Analista de Proyectos de Inversión 2, según el siguiente detalle:

Día	Ruta	Vuelo	Hora
Domingo 07 de julio de 2024	Quito-Manta	1696 (AVIANCA)	19h11-20h01
Martes 09 de julio de 2024	Manta-Quito	2049 (AVIANCA)	20h49-21h37

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Carolina Alexandra Alvear Viteri
COORDINADORA DE DESPACHO

Anexos:

- mies-mies-2024-0699-m.pdf
- mies-mies-2024-0697-m.pdf

Copia:

Sra. Ing. María Alexandra Durán Kifisaca
Directora Administrativa

María Gracia Suárez Morales



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-MIES-2024-0700-M

Quito, D.M., 05 de julio de 2024

Analista de Proyectos de Inversion 2

Sr. Mgs. Harold Andrés Burbano Villarreal
Secretario Ad Hoc del Gabinete Sectorial de lo Social

ms



Firmado electrónicamente por:
CAROLINA ALEXANDRA
ALVEAR VITERI



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-MIES-2024-0699-M

Quito, D.M., 05 de julio de 2024

PARA: María Gracia Suárez Morales
Analista de Proyectos de Inversion 2

ASUNTO: Alcance: Conformación Equipo técnico de apoyo al Gabinete Sectorial de lo Social

De mi consideración:

En alcance al Memorando N° MIES-MIES-2024-0697-M, de fecha 05 de julio de 2024, mediante el cual: *"delego a usted, conformar la comitiva oficial que me acompañará a la referida provincia, no obstante, para la organización y articulación de acciones previas a la reunión, será necesario que su desplazamiento lo realice desde el 08 de julio con su retorno el 09 de julio del presente año"*

Por lo tanto, solicito que su desplazamiento lo realice desde el domingo 07 de julio con su retorno el 09 de julio del presente año, para realizar las actividades de organización y articulación de acciones previas a la sesión del Gabinete Sectorial de lo Social en la provincia de Manabí.

Agradezco su atención.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Zaida Elizabeth Rovira Jurado
MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Referencias:
- MIES-MIES-2024-0697-M

Copia:
Sra. Mgs. Carolina Alexandra Alvear Viteri
Coordinadora de Despacho

ms



Firmado electrónicamente por:
**ZAIDA ELIZABETH
ROVIRA JURADO**

Memorando Nro. MIES-MIES-2024-0697-M

Quito, D.M., 05 de julio de 2024

PARA: María Gracia Suárez Morales
Analista de Proyectos de Inversion 2

ASUNTO: Conformación Equipo técnico de apoyo al Gabinete Sectorial de lo Social

Mediante Decreto Ejecutivo No. 91 de 26 de diciembre de 2023, se establece la organización y funcionamiento del Gabinete Estratégico, Gabinetes Sectoriales y otros espacios de coordinación y seguimiento; así como también, se definen los Gabinetes Sectoriales, como instancias de obligatoria convocatoria, destinados a la revisión, articulación, coordinación y armonización de la política intersectorial dentro de su ámbito y su sujeción al Plan Nacional de Desarrollo; dentro de los cuales, le corresponde al Ministerio de Inclusión Económica y Social, presidir el Gabinete Sectorial de lo Social, conformado por las siguientes entidades:

1. La máxima autoridad del Ministerio de Inclusión Económica y Social, quien lo presidirá;
2. La máxima autoridad del Ministerio de Educación;
3. La máxima autoridad del Ministerio de Salud;
4. La máxima autoridad del Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda;
5. La máxima autoridad del Ministerio de Cultura y Patrimonio;
6. La máxima autoridad del Ministerio de Deporte;
7. La máxima autoridad del Ministerio de Telecomunicaciones y Sociedad de la Información;
8. La máxima autoridad del Ministerio de la Mujer y Derechos Humanos;
9. La máxima autoridad de la Secretaría de Gestión de Pueblos y Nacionalidades;
10. La máxima autoridad de la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación; y,
11. La máxima autoridad de la Secretaría Técnica Ecuador Crece Sin Desnutrición.

En este contexto y a efectos de garantizar el cumplimiento de la política intersectorial dentro del ámbito social, se tiene prevista la quinta sesión de gabinete, que tendrá lugar el 09 de julio de 2024, en la provincia de Manabí; por lo cual, delego a usted, conformar la comitiva oficial que me acompañará a la referida provincia, no obstante, para la organización y articulación de acciones previas a la reunión, será necesario que su desplazamiento lo realice desde el 08 de julio con su retorno el 09 de julio del presente año.

Agradezco su atención.

Atentamente,



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-MIES-2024-0697-M

Quito, D.M., 05 de julio de 2024

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Zaida Elizabeth Rovira Jurado

MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Copia:

Sra. Mgs. Carolina Alexandra Alvear Viteri
Coordinadora de Despacho

ms



Firmado electrónicamente por:
**ZAIDA ELIZABETH
ROVIRA JURADO**



Oficio Nro. MIES-MIES-2024-0928-O

Quito, D.M., 07 de julio de 2024

Asunto: Convocatoria Sesión Extraordinaria del Gabinete Sectorial de lo Social

Miembros del Gabinete Sectorial de lo Social

En su Despacho

Estimadas Autoridades:

De acuerdo con lo establecido en el artículo 2 del Decreto Ejecutivo No. 91, se reconoce a los Gabinetes Sectoriales como instancias de obligatoria convocatoria, destinadas a la revisión, articulación, coordinación y armonización de la política intersectorial dentro de su ámbito, en consonancia con el Plan Nacional de Desarrollo. Estos gabinetes deberán coordinar sus acciones con la Secretaría General de la Administración Pública y el Gabinete de la Presidencia de la República.

En concordancia con el artículo 16, literales c y f, del Reglamento de Funcionamiento del Gabinete Sectorial de lo Social, las sesiones extraordinarias podrán convocarse con al menos veinticuatro (24) horas de anticipación. Cuando sea necesario y urgente, la convocatoria podrá ser verbal o escrita, y los documentos necesarios para el tratamiento de los temas podrán ser entregados a los miembros del Gabinete Sectorial de lo Social hasta el inicio de la sesión.

Asimismo, según el artículo 17, literal f, del Reglamento de Funcionamiento del Gabinete Sectorial de lo Social, el Gabinete Sectorial sesionará en cualquier lugar del país, de manera ordinaria al menos una vez al mes, y de manera extraordinaria cuando lo convoque el Presidente del Gabinete, de oficio o a pedido del Presidente de la República, o de al menos dos de sus miembros plenos, para tratar temas específicos.

Bajo estas consideraciones y conforme a las atribuciones conferidas, se convoca a la sesión extraordinaria del Gabinete Sectorial de lo Social, que se llevará a cabo en la ciudad de Montecristi, provincia de Manabí, el martes 09 de julio de 2024, con la presencia del señor Presidente de la República, con la siguiente agenda:

Hora	Actividad	Lugar
10h30 – 11h30	Evento público entrega de beneficios sociales	Plaza y Escenario Alfaro también conocido como Parque Central de Montecristi. Dirección: Calle 9 de Julio y Rocafuerte
11h45 – 13h30	Sesión Gabinete Sectorial Social	Casa Patrimonial. Dirección: 23 de Octubre y Eloy Alfaro
13h30 – 14h30	Almuerzo Ministerial	Montecristi Golf Club

Los puntos a tratar en el orden del día son:

1. Aprobación del acta anterior.
2. Implementación y seguimiento de planes sociales emergentes de intervención en zonas



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Oficio Nro. MIES-MIES-2024-0928-O

Quito, D.M., 07 de julio de 2024

priorizadas. (Durán, Sierra centro).

Confiamos en que este encuentro será altamente productivo para fortalecer la coordinación y el trabajo conjunto en aras de cumplir con los objetivos sociales que garanticen el bienestar, la vida digna y la inclusión en nuestro país. Se solicita comedidamente, confirmar su asistencia o la de su delegado/a de ser el caso (miembros transversales que no cuentan con punto focal), con la Abg. María Gracia Suárez, al correo electrónico: maria.suarez@inclusion.gob.ec o al teléfono: 098-848-8851.

Con sentimientos de distinguida consideración, suscribo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Zaida Elizabeth Rovira Jurado.

PRESIDENTA DEL GABINETE SECTORIAL DE LO SOCIAL

Copia:

Señora Ingeniera
Rommy Katherine Torres Salas
Analista Senior de Gabinetes y Eventos
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Señorita Economista
Angela de Lourdes Tipán Llasag
Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica

Señora Magíster
Carolina Alexandra Alvear Viteri
Coordinadora de Despacho

Daniela Cristina Villacis Zamora
Secretaria Ejecutiva

Señor Licenciado
Edgar Roberto Espinoza Argotti
Director de Comunicación Social

Señor Magíster
Gustavo Estuardo Camacho Dávila
Subsecretario de Articulación y Gestión Sectorial
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Señor Magíster
Harold Andrés Burbano Villarreal
Secretario Ad Hoc del Gabinete Sectorial de lo Social

Señor Máster
Luis Esteban Torres Cobo
Viceministro de Gobierno
MINISTERIO DE GOBIERNO

Señora Magíster



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Oficio Nro. MIES-MIES-2024-0928-O

Quito, D.M., 07 de julio de 2024

María Cristina Fuentes Arévalo
Directora de Cooperación No Gubernamental y Evaluación
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y MOVILIDAD HUMANA

Señorita Magíster
María Daniela Almeida Garzón
Subsecretaria General de Gabinete
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

María Gracia Suárez Morales
Analista de Proyectos de Inversión 2

Señorita Magíster
María José Casares Soto
Directora de Articulación Territorial

Señor Ingeniero
Ramiro Fernando Sánchez Aguirre
Analista de Comunicación Social 3

Señorita Economista
Salomé Velasco Struve
Subsecretaria de Política Fiscal del Sector Público no Financiero
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

Señora Magíster
Sandra Paola Chávez Valle
Asesor 2
SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN

Señor Doctor
Segundo Miguel Vásquez Calahorrano
Subsecretario de Articulación Territorial y Participación

ms



Firmado electrónicamente por:
ZAIDA ELIZABETH
PROVIRA JURADO



Factura

002 - 002 - 000042657

RUC: 1710501865001

No. de Autorización:

0707202401171050186500120020020000426574123879015

Fecha y Hora de Autorización:

2024-07-08 21:16:04

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión: EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

0707202401171050186500120020020000426574123879015



ALICIA GERMANIA CELI DUEÑAS CHAMACO

Dir. Matriz: CIUADELA UMIÑA II LOTE 2 MZ I

Dir. Sucursal: CIUADELA UMIÑA II LOTE 2 MZ I

Teléfono: 052679046

Obligado a llevar Contabilidad: SI

Cliente: Suarez Morales Maria Gracia

Dirección: Santa Teresa y Belisario Torres

RUC/CED/PASS: 1724879281

Fecha de Emisión: 07/07/2024

Fecha de Vencimiento: 07/07/2024

Observación: N/A

Teléfono: 2443605

Email: magraciasuarez010131@gmail.com

Codigo	Cantidad	Descripción	P.Unitario US\$	Descuento US\$	Valor Total US\$
141	1.000	PORCION PAPAS FRITAS	2.304000	0.0	2.30
52	1.000	CREPE DE MANJAR	4.368000	0.0	4.37
100	1.000	MICHELADA NACIONAL	2.888000	0.0	2.89
180	1.000	TACOS DE CAMARON	7.784000	0.0	7.78

Forma de pago	Valor US
TARJETA DE CRÉDITO	21.68

Subtotal:	17.34
Subtotal 15%:	17.34
Subtotal 0%:	0.00
Subtotal No Sujeto%:	0.00
Subtotal - Descuento:	17.34
I.V.A. 15%:	2.60
Servicio 10%:	1.73
Valor Total US\$:	21.68

****POWERED BY AVAPOS.COM****

Desarrollado por Practisis

18-04

R.U.C: 1305957597001

FACTURA

No. 001-002-000000831

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0807202401130595759700120010020000008311234567811

FECHA Y HORA DE 2024-07-09T12:28:17-05:00

AUTORIZACIÓN

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0807202401130595759700120010020000008311234567811

INTRIAGO GOMEZ MARIA CONCEPCION

Dirección Matriz: AV. METROPOLITANA SN Y CALLE SANTA LUCIA

Dirección Sucursal: AV. METROPOLITANA SN Y CALLE SANTA LUCIA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Contribuyente Especial: NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: Maria Garcia Suarez

RUC / CI: 1724878851

Fecha Emisión: 08/07/2024

Guía Remisión:

Dirección: .

Cod. Principal.	Cod. Auxiliar.	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
001		1	Consumo de Alimentos	\$ 14.00	0.00	\$ 14.00

Información Adicional

Email Cliente: magraciasuarez010131@gmail.com

Telef. Cliente: 0988488851

Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	\$ 14.00	0	dias

SUBTOTAL 15%	\$ 0.00
SUBTOTAL 5%	\$ 0.00
SUBTOTAL 0%	\$ 14.00
SUBTOTAL No objeto DE IVA	\$ 0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	\$ 14.00
DESCUENTO	\$ 0.00
ICE	\$ 0.00
IVA 5%	\$ 0.00
IVA 15%	\$ 0.00
PROPINA	\$ 0.00
Gastos Transporte Otros	\$ 0.00
Valor Total \$	\$ 14.00



R.U.C: 2300692122001

FACTURA

No. 001-001-000000206

NÚMERO AUTORIZACIÓN

0907202401230069212200120010010000002069846951118

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2024-07-09 08:23:42-05:00

AMBIENTE:

Producción

EMISIÓN:

Normal

CLAVE DE ACCESO



0907202401230069212200120010010000002069846951118

HOTEL MADRIGAL MANTA BEACH

LOZANO QUIIJE EMILY LIZ

Dir. Matriz: UMIÑA 4

Dir. Sucursal: UMIÑA 4

Obligado A Llevar Contabilidad: NO

Contribuyente Régimen General

Razón Social / Nombres y Apellidos: MARIA GRACIA SUAREZ MORALES

RUC / CI: 1724879281

Fecha Emisión: 09/07/2024

Guía de Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
0002		2	ALOJAMIENTO	-	-	-	\$31.8521	0%	\$0.00 \$63.70

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	\$73.26	0	días

Información Adicional

DIRECCION	SANTA TERESA Y BELISARIO TORRES
TELEFONO	0988488851
EMAIL	magraciasuarez010131@gmail.com
ENTREGADO POR	JESUS

SUBTOTAL 15%	\$	63.70
SUBTOTAL 0%	\$	0.00
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	\$	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	\$	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	\$	63.70
DESCUENTO	\$	0.00
ICE	\$	0.00
IVA 15%	\$	9.56
PROPINA	\$	0.00
VALOR TOTAL	\$	73.26

VALOR A PAGAR	\$	73.26
---------------	----	-------



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS					
DATOS DEL SOLICITANTE					
NOMBRES Y APELLIDOS:		María Gracia Suárez Morales			
CÉDULA DE IDENTIDAD:		1724879281	FECHA DE REQUERIMIENTO:	05- julio - 2024	
CARGO:		Analista de Proyectos de Inversión 2	DIRECCIÓN:	Despacho Ministerial.	
RUTA			NACIONAL (☒)	INTERNACIONAL ()	
IDA:	Quito - Manta	FECHA:	07/07/2024	HORA:	19h11 - 20h01
RETORNO:	Manta- Quito	FECHA:	09/07/2024	HORA:	20h49 - 21h37
N° DE DOCUMENTO		MIES-MIES-2024-0697-M MIES-MIES-2024-0699-M MIES-MIES-2024-0700-M			SI (X) NO ()
AUTORIZACIÓN.- EN CASO DE NO OCUPAR ESTE PASAJE; LA NO ENTREGA DE LOS PASES A BORDO EN EL LÍMITE DE TIEMPO QUE DA LA CIRCULAR DE PASAJES (4 DÍAS); ADEMÁS QUE NO SE PODRÁ SOLICITAR LA EMISIÓN DE NUEVOS PASAJES; LA SOLICITUD SIN LA DEBIDA PLANIFICACIÓN A CUYA CONSECUENCIA NO SE UTILICE O SE CANCELEN SIN JUSTIFICACIÓN, DEBERÁN ASUMIR EL COSTO DE PENALIDAD QUE POR ESTA RAZÓN COBRAN LAS AEROLÍNEAS DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA CIRCULAR NO. MIES-CAF-2013-0010-C, EN TAL VIRTUD AUTORIZO SE DESCUENTE A FAVOR DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL - MIES EN LA SIGUIENTE REMUNERACIÓN MENSUAL EL VALOR DEL PASAJE O SU PROPORCIONAL. <i>Ma. Gracia Suárez</i> FIRMA DEL REQUIRENTE NOMBRE: María Gracia Suárez Morales C.I: 1724879281 CARGO: Analista de Proyectos de Inversión 2					
 Autorizado Jefe inmediato Autorizado: Ing. María Alexandra Durán Kifisaca DIRECTORA ADMINISTRATIVA Nombre: Mgs. Zaida Elizabeth Rovira Jurado CI: 0912898087 Cargo: Ministra de Inclusión Económica y Social OBSERVACIONES:----- NOTA: LOS PASES A BORDO ORIGINALES Y LA COPIA DE LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, DEBERÁN SER ENTREGADOS EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS GENERALES.					

FECHA:

07 AGO 2024

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

EL NUEVO
ECUADOR

Suarez Maria Gracia

AV 1697

HORA EN SALA

19:49

GRUPO

F

ASIENTO

14A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

MEC MANTA

Mar, 09 Jul | 20:49

MANTA ELOY ALFA

UIO QUITO

Mar, 09 Jul | 21:37

QUITO MARISCA



SEC 142

TU TARIFA ES Basic



Equipaje de mano
NO



Equipaje de bodega
0PC

Reserva: 43RXKL

E-ticket: 547240245166902

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones



Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Suarez Maria Gracia

AV 1696

HORA EN SALA

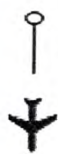
18:11

GRUPO

ASIENTO

GATE

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto



UIO QUITO

Dom, 07 Jul | 19:11

QUITO MARISCAL

MEC MANTA

Dom, 07 Jul | 20:01

MANTA ELOY AL



SEC 145

TU TARIFA ES Basic

CABG

Equipaje de mano
SI/YESEquipaje de bodega
0PC

Reserva: 43RXKL

Operado por: AVIANCA ECU

E-ticket: 547240245166901

Vendido por:

/iajero frecuente:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

i Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA	
------------------------------	--

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	776	05	08	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

[illegible]

SON: SETENTA Y UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: LCDO. PATRICIO OSWALDO BELTRAN A. - DIRECTOR ADMINISTRATIVO, ENCARGADO. ACTUALIZACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 572. PARA REALIZAR VISITAS EN TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES. SEGUN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DA-2024-2957-M. CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-CGAF-DA-CA-2024-062. LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRUCTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUINIENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/08/2024	 FILTRADO RINCEEROLICARDUS DOT MARTHA VERONICA RODAS VALLADARES Funcionario Responsable	 FILTRADO RINCEEROLICARDUS DOT ORLANDO VINICIO LA TORRE ROMERO Director Financiero