



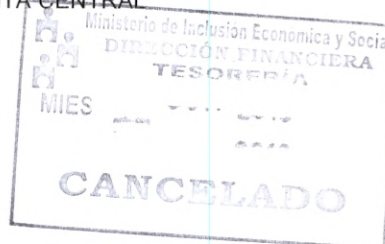
Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2018 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 5086 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 67,74
IVA: 0,00
Sub Total: 67,74
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 67,74



Estado: APROBADO Descripción: QUINATO BASANTES CARLOS GUSTAVO: POR VIAJE A GUAYAQUIL, COORDINACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN EL TALLER DE SOCIALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCESOS Y ADOPCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES, DEL 06 AL 07-09-2018. CONTROL PREVIO

Cuenta Monetaria No.: 4647461800

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	16/10/2018	67,74	0,00
Sub - Total				67,74	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

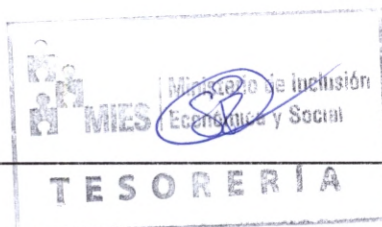
Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 67,74



16/10/18

14/10/18

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	03 010 2018	5086	5058
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-DSPC-2018-0262-M	2755
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1715007884 QUINATOA BASANTES CARLOS GUSTAVO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	005	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	67.74
TOTAL PRESUPUESTARIO										67.74
IVA										0.00
SUB - TOTAL										67.74
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										67.74

SON: SESENTA Y SIETE DOLARES CON 74/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUINATOA BASANTES CARLOS GUSTAVO: POR VIAJE A GUAYAQUIL, COORDINACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN EL TALLER DE SOCIALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCESOS Y ADOPCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES, DEL 06 AL 07-09-2018. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

014

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		03	010	2018	5086 5058
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-DSPC-2018-0262-M		2755	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1715007884	QUINATOA BASANTES CARLOS GUSTAVO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		03 010 2018	5058	5058
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-DSPC-2018-0262-M	2755	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1715007884	QUINATOA BASANTES CARLOS GUSTAVO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	005	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	67.74
TOTAL PRESUPUESTARIO										67.74
IVA										0.00
SUB - TOTAL										67.74
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										67.74

SON: SESENTA Y SIETE DOLARES CON 74/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUINATOA BASANTES CARLOS GUSTAVO.- POR VIAJE A GUAYAQUIL, COORDINACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN EL TALLER DE SOCIALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCESOS Y ADOPCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES, DEL 06 AL 07-09-2018.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 03/10/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto:

Certificación N°: **612****DATOS GENERALES**

Cédula No.	1715007884	Cargo:	ANALISTA
Funcionario	QUINATO BASANTES CARLOS GUSTAVO	Nivel:	SP5
Salida:	06/09/2018 05h00	Retorno:	07/09/2018 20h30
		Ciudad:	Guayaquil

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	1	80,00
Viático	40,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
0			80,00

Residencia

#N/A

#N/A

OCUPADO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			Total reembolso	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	85,00
			ALIMENTACION	8,74
			MOVILIZACION	0,00
			Total reembolso	43,74

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			
Total de viáticos			80,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	56,00	43,74
Valor sin Justificar	30%	24,00	24,00
Valor que justifica el funcionario			67,74
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidacion de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			67,74

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Mirian Jiménez Piedra
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 2 de octubre de 2018

MIES | Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO:	
PRESUPUESTO:	
CONABILIDAD:	
TESORERIA:	
DESCONCENTRADOS:	

Favor atender requerimiento, conforme normativa.

DIRECCIÓN FINANCIERA/MIES

2-OCT-2018

02 OCT 2018

01/10/2018



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES: MIES-CGPGE-DSPC-2018-0247-M y MIES-SPE-DAEL-
2018-0199-M

FECHA DE INFORME:
13/09/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

QUINATO BASANTES CARLOS GUSTAVO

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE SERVICIOS, PROCESOS Y CALIDAD

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCION DE SERVICIOS, PROCESOS Y CALIDAD

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo: Participar en el Taller de Socialización del Manual de Procesos de la Gestión de Adopción Nacional e Internacional, con la finalidad de exponer y asesorar en la construcción de flujogramas de procesos y elaboración de herramientas que permitan un mejor entendimiento de la documentación de la institución.

AGENDA DE TRABAJO DESARROLLADA DEL 6/09/2018 al 7/09/2018

Fecha /Día	Hora	Actividad	Producto
Jueves 6 de septiembre	5:00 a 5:30	Traslado de Quito a Tababela	Llegada a Tababela
	6:00 a 6:50	Traslado de Tababela a Guayaquil	Llegada a la ciudad de Guayaquil
	7:00 a 8:00	Preparación, organización y verificación de logística para la ejecución del taller	Local arreglado y material de registro listo
	8:00	Registro de participantes	DAEL
	8:30	Acto Inaugural: Intervención del Coordinador Zonal 8 Palabras del representante adjunto de UNICEF: Juan Enrique Quiñónez	Intervenciones realizadas
	9:00	Intervención de una familia adoptiva	Intervenciones realizadas
	10:00	Intervención de la señora Ministra del MIES- Berenice Cordero	Intervenciones realizadas
	10:30	Intervención de la Abog. Indira Urgilés - Directora de la DAEL	Intervenciones realizadas
	11:00	Sensibilización sobre la temática de NNA privados de su medio familiar y sus familias biológicas	Capacitación Ejecutada
	13:00	Almuerzo	
	14:00	Trabajo de grupos	Capacitación Ejecutada
	16:00	Plenaria	Capacitación Ejecutada
	16:30 a 18:00	Exposición del tema Gestión por Procesos, elaboración de manuales de procesos y construcción de flujogramas de procesos	Capacitación Ejecutada
Viernes 7 de septiembre	8:00	Registro de participantes	DAEL
	8:30	Presentación del Manual de Proceso de la Gestión de Adopción Nacional e Internacional: Principales cambios y estructura	Capacitación Ejecutada
	10:30	Trabajo de Grupo: Análisis de Flujogramas	Capacitación Ejecutada
	13:30	Almuerzo	
	14:30	Exposición de los trabajos de grupo y Plenaria	Capacitación Ejecutada
	17:00	Clausura del Taller	Intervención realizada
	18:00 a 18:40	Retorno de la ciudad de Guayaquil a Tababela	Llegada a Tababela

	18.40 a 20:30	Traslado de Tababela a la ciudad de Quito	Llegada a Quito
--	---------------	---	-----------------

PRODUCTOS: Equipos de técnicos de las Unidades Técnicas de Adopción y de la Dirección de Adopciones y Esclarecimiento Legal capacitados en el Manual de Procesos de la Gestión de Adopción Nacional e Internacional.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES).

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
06-09-2018	004-001-000089988	ALIMENTACIÓN	8,74
06-09-2018	001-001-000004561	HOSPEDAJE del 06-09-2018	35,00
		SUB TOTAL HOSPEDAJE + ALIMENTACIÓN	43,74
		TOTAL HOSPEDAJE + ALIMENTACIÓN	43,74

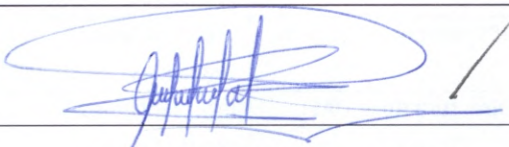
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	06-09-2018	07-09-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05:00	20:30	

TRANSPORTE

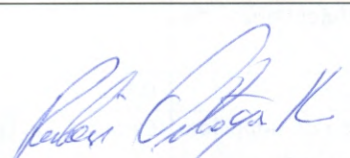
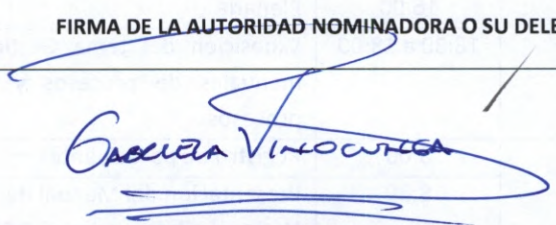
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PARTICULAR	DOMICILIO - TABABELA	06-09-2018	05:00	06-09-2018	05:30
AÉREO	TAME	TABABELA - GUAYAQUIL	06-09-2018	06:00	06-09-2018	06:50
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	07-09-2018	18:00	07-09-2018	18:40
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	07-09-2018	18:40	07-09-2018	20:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

NOTA	
 CARLOS GUSTAVO QUINATO A BASANTES ANALISTA DE SERVICIOS, PROCESOS Y CALIDAD	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 SEGUNDO RUBÉN ORTEGA DIRECTOR DE SERVICIOS, PROCESOS Y CALIDAD	 MARÍA GABRIELA VINOCUNGA B. COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-SPE-DAEL-2018-00199-M

FECHA DE SOLICITUD 05 de Septiembre del 2018

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CARLOS GUSTAVO QUINATOA BASANTES

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS, PROCESOS Y CALIDAD

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAS - GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION DE SERVCIOS, PROCESOS Y CALIDAD

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

06-09-2018

05H00

07-09-2018

20H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

CARLOS GUSTAVO QUINATOA BASANTES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- COORDINACION Y PARTICIPACION EN EL TALLER DE SOCIALIZACION DEL MANUAL DE PROCESOS DE ADOPCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TABABELA	06-09-2018	05H00	06-09-2018	05H30
AEREO	TAME	TABABELA - GUAYAQUIL	06-09-2018	06H00	06-09-2018	06H50
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	07-09-2018	18H00	07-09-2018	18H40
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	07-09-2018	18H40	07-09-2018	20H30

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

4647461800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

CARLOS GUSTAVO QUINATOA BASANTES
ANALISTA DE SERVICIOS, PROCESOS Y CALIDAD

RUBÉN ORTEGA

DIRECTOR DE SERVICIOS, PROCESOS Y CALIDAD

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU
DELEGADO

GABRIELA VINOCUNGA

GABRIELA VINOCUNGA
COORDINADORA GENERAL DE
ANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Fecha: 1 OCT 2018
Hora: 16:42
Firma: ELENA LEYTON
MIES No. Trámite: 946629

ANDROMEDA CORPORATION ANDROMEDACORP S.A.
 ACTIVIDADES DE ADMINISTRACION DE HOTELES
 R.U.C.: 0992938153001

Chile # 414 y Aguirre
 Telf.: 04 2327140
 email: cdelapaz@theparkhotel.ec
 Guayaquil - Ecuador

FACTURA
 001-001-

Nº **000004561**

Autorización S.R.I. 1123249831

Cliente: CARLOS GUSTAVO QUINATO A

Cédula 1715007884

Teléfono:

Pax:1

Reg.hab.#8085

Ref.#

4620

Huésped: CARLOS GUSTAVO QUINATO A

Folio:1 Hab.:104SS Tarifa:27.87

Llegada: 06/09/2018 Salida: 06/09/2018

Compañía:

Dirección: CAYAMBE

FECHA	HAB.	REF	DESCRIPCION	DEBITOS/CREDITO	HORA	ID
06sep.2018	104	6425	Cargo Habitación	27.87	19:34:34	VC4008
			Subtotal	27.87		
			Base imponible			
			I.V.A. 12.00 % (27.87)	3.34		
			I.V.A. 0% (0)	0.00		
			Propina T.I.P. 10.00 % (27.87)	2.79		
			Total Tasa Municipal pernoctación	1.00		
			Total \$	35.00		
FORMA DE PAGO						
06sep.2018	104	6425	Efectivo	35.00	19:34:34	VC4008

Forma de pago:

Efectivo \$ _____

Cheque \$ _____

Transferencia \$ _____

Tarjeta de Crédito \$ _____

THE PARK HOTEL
RECEPCION

FECHA: 09-06-2018

Firma Autorizada

Recibi Conforme

ORIGINAL:ADQUIRIENTE - COPIA: EMISOR

EL TORO ASADO

RESTAURANTE RESTACOST S.A.

Matriz: Chimborazo 124 entre Nueve de Octubre y Velez

Sucursal: Av. Nueve de Octubre 408

y Gral. Córdova

Guayaquil - Ecuador

R.U.C.: 0992958987001

FACTURA

N° 004-001-00 0089988

AUTORIZACION No. 1123003330

EL TORO ASADO

REGIA 06/09/2018 JUE
CARNE TIPICA \$6.99
COLA BOTELLA \$1.75
SUBTOTAL \$8.74
BASE IVA1 \$7.80
IVA 12% \$0.94
TOTAL \$8.74
CAJA \$8.74

NO.110029 REG 01 IVONE HORA 19:31

DATOS DEL CLIENTE :

NOMBRE : CARLOS QUINATO

N.I.F : 1715007884

EL TORO ASADO

EL TORO ASADO

EL TORO ASADO

Firma Autorizada

Recibi Conforme

GRACIAS POR SU COMPRA

ORIGINAL - ADQUIRIENTE - COPIA 1: EMISOR - COPIA 2: ARCHIVO / SIN VALOR TRIBUTARIO

Fecha de Aut.: 25/06/2018 * Caduca: 25/06/2019 * DEL 000079001 AL 000104000 * OP# 21656

IMPRESO POR SEI GRAFIMAC S.A. - TELFS.: 04 2366975 - 04 2367108 - 04 2367109 - R.U.C. 099254537001 * AUTORIZ. NO. 6155



Memorando Nro. MIES-CGPGE-DSPC-2018-0247-M

Quito, D.M., 05 de septiembre de 2018

PARA: Srta. Abg. Indira Nicole Urgiles Encalada
Directora de Adopciones y Esclarecimiento Legal

ASUNTO: Solicitud de designación de técnico DSPC que se trasladará a la ciudad de Guayaquil

De mi consideración:

En respuesta a Memorando Nro. MIES-SPE-DAEL-2018-0199-M de 05 de septiembre de 2018, con el cual, se solicita la designación de un técnico de la Dirección de Servicios, Procesos y Calidad, para que acompañe a la construcción del manual de procesos de adopciones nacionales e internacionales, fase final a realizarse en la ciudad de Guayaquil los días 06 y 07 de septiembre de 2018, tengo a bien informar, que se delega al ingeniero Carlos Gustavo Quinatoa Basantes, Servidor Público 5 de esta dirección, para que brinde asesoramiento en la fase final de aprobación y validación del manual de adopciones.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Segundo Rubén Ortega Herreria
DIRECTOR DE SERVICIOS, PROCESOS Y CALIDAD

Copia:

Srta. Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas
Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica

Sr. Anl. Carlos Gustavo Quinatoa Basantes
Servidor Público 5

Sra. Lcda. Amada De Jesús Merino Hernández
Servidor Público de Apoyo 4

Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez
Directora Administrativa

sn



INCLUSION
ECONOMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-CGPGE-DSPC-2018-0247-M

Quito, D.M., 05 de septiembre de 2018



Firmado electrónicamente por:
**SEGUNDO RUBEN
ORTEGA HERRERIA**





Memorando Nro. MIES-SPE-DAEL-2018-0199-M

Quito, D.M., 05 de septiembre de 2018

PARA: Sr. Mgs. Segundo Rubén Ortega Herrera
Director de Servicios, Procesos y Calidad

ASUNTO: DESIGNACIÓN DE UN TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE
SERVICIOS, PROCESOS Y CALIDAD PARA EL TALLER DEL
MANUAL DE ADOPCIONES EN GUAYAQUIL

De mi consideración:

En el marco de la aprobación y validación del manual de procesos de adopciones nacionales e internacionales que efectúa esta Dirección, con el trabajo coordinado que ha brindado la Dirección a su cargo respecto de la construcción del referido manual, me permito solicitarle encarecidamente pueda designar un técnico para que nos acompañe a la fase final de aprobación y validación del manual de adopciones, a ser efectuada los días 6 y 7 de septiembre de 2018, en el Grand Hotel Guayaquil de la ciudad de Guayaquil, con una agenda de 8:30 a 17:00, a fin de que un técnico de su Dirección pueda ayudarnos con la explicación a los técnicos nacionales que utilizarán el manual, de la metodología de lectura del mismo.

Se propone como técnico que podría acompañar el proceso al analista Gustavo Quinatoa.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Indira Nicole Urgiles Encalada

DIRECTORA DE ADOPCIONES Y ESCLARECIMIENTO LEGAL

Copia:

Srta. Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas
Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica

Sra. Antrop. María Eulalia Alvear Calderón
Subsecretaria de Protección Especial

Sr. Anl. Carlos Gustavo Quinatoa Basantes
Servidor Público 5

INCLUSION
ECONOMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SPE-DAEL-2018-0199-M

Quito, D.M., 05 de septiembre de 2018



Firmado electrónicamente por:
**INDIRA NICOLE
URGILES
ENCALADA**



ETKT2692134743172C1

FECHA/DATE: 06SEP

VUELO/FLIGHT **0193**

QUINATO A/CARLOS

DE/FROM: QUITO

A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **15A**

EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 42

ASVC

tame

	Ministerio de Inclusion Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES
	FECHA: 11 SEP 2018	HORA: 14:17
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
NOMBRE: 		

BOARDING PASS

FREQUENT FLYER

FROM
GYETO
UIOFLIGHT
EQ 0318DATE
07SEP18DEPARTURE TIME
18:30CLASS
HSEAT
28A

GATE

BOARDING TIME
18:00

SPECIAL SERVICE

2

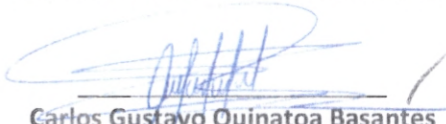


FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS INTERNOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	CARLOS GUSTAVO QUINATOA BASANTES				
Cédula de identidad:	1715007884	Fecha de requerimiento:	05-09-2018		
Cargo:	ANALISTA DE PROCESOS	Dirección:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PROCESOS Y CALIDAD		
RUTA				Nacional ()	Internacional ()
Ida:	QUITO	GUAYAQUIL	06-09-2018	06H00	
Retorno:	GUAYAQUIL	QUITO	07-09-2018	18H00	
N° de Documento	MIES-SPE-DAEL-2018-00199-M			Anexo Si () No ()	

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.


Carlos Gustavo Quinatoa Basantes
C.I. 1715007884

Autorizado por


Rubén Ortega Herrera
Director de Servicios, Procesos y Calidad


Dra. Leonor Cobo
Coordinadora General Administrativa Financiera-MIES

Observaciones:

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados a la Asistente Administrativa.