



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2018 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 5118 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 159,10

IVA: 0,00

Sub Total: 159,10

Retenciones IVA: 0,00

Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Liquidado Pagar: 159,10



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 0028018909

NASCA CAIZA MARIA SILVANA: POR VIAJE A TULCÁN, ORGANIZAR Y
ACOMPañAR EN LAS CAPACITACIONES MODULO IV PARTICIPACIÓN Y
EMPODERAMIENTO FAMILIAR PARA PREVENIR LA VIOLENCIA, DEL 05 AL
07-09-2018. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	16/10/2018	159,10	0,00
Sub - Total				159,10	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deducciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 159,10



13/13/24

12/15/05

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	010	2018	5118	5031
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2018-0262-M		2735

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1712254109 NASCA CAIZA MARIA SILVANA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	153.00
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	6.10
TOTAL PRESUPUESTARIO										159.10
IVA										0.00
SUB - TOTAL										159.10
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										159.10

SON: CIENTO CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: NASCA CAIZA MARIA SILVANA: POR VIAJE A TULCÁN, ORGANIZAR Y ACOMPAÑAR EN LAS CAPACITACIONES MODULO IV PARTICIPACIÓN Y EMPODERAMIENTO FAMILIAR PARA PREVENIR LA VIOLENCIA, DEL 05 AL 07-09-2018. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	010	2018	5118	5031
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2018-0262-M		2735
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712254109	NASCA CAIZA MARIA SILVANA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	01 010 2018	5031	5031	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2018-0262-M	2735	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712254109	NASCA CAIZA MARIA SILVANA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	153.00
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	6.10
TOTAL PRESUPUESTARIO										159.10
IVA										0.00
SUB - TOTAL										159.10
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										159.10

SON: CIENTO CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: NASCA CAIZA MARIA SILVANA - POR VIAJE A TULCÁN, ORGANIZAR Y ACOMPAÑAR EN LAS CAPACITACIONES MODULO IV PARTICIPACIÓN Y EMPODERAMIENTO FAMILIAR PARA PREVENIR LA VIOLENCIA, DEL 05 AL 07-09-2018.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 02/10/2018	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



DIRECCION FINANCIERA INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 616
Cargo: ANALISTA

DATOS GENERALES

Cédula No.	1712254109		
Funcionario	NASCA CAIZA MARIA SILVANA		
	Fecha	Hora	Fecha
Salida:	05/09/2018	08H50	07/09/2018
			21H30 Ciudad: TULCAN

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor	Cant.	Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	2	160,00
Viático (100%)	80,00	0	0,00
0			160,00

Residencia: 0 DIRECCION DE SERVICIOS DE ATENCION OCUPADO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADEF	0,00
Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras			0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	70,00
		ALIMENTACION	35,00
		MOVILIZACION	6,10
Total :			105,00

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$			
Total de viáticos		160,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR	0,00	
Valor a Justificar	70%	112,00	105,00
Valor sin Justificar	30%	48,00	48,00
Viático 100% Emergencia			
Valor que justifica el funcionario			153,00
Saldo a favor de MIES			0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos			6,10
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			159,10 Compromiso
e) Total a favor del MIES			0,00

5. OBSERVACIONES

No.	Observación
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Ximena Escobar
ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Quito, 27 de septiembre de 2018

MIES (Ministerio de Inclusión Económica y Social)	
CONTROL PREVIO:	<input checked="" type="checkbox"/>
PRESUPUESTO:	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTABILIDAD:	<input checked="" type="checkbox"/>
TESORERÍA:	<input checked="" type="checkbox"/>
DESCONCENTRADOS:	<input checked="" type="checkbox"/>
Favor atender requerimiento, conforme normativa.	
DIRECTORÍA FINANCIERA/MIES	
FECHA: SEP 2018	

01 OCT 2018

cup 5031

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 3 DE SEPTIEMBRE DE 2018

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2018-0266-M

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NASCA CAIZA MARÍA SILVANA		PUESTO QUE OCUPA: TÉCNICO NACIONAL CIBV-SERVIDOR PÚBLICO 4	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TULCAN – CARCHI (ZONA 1)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CENTROS INFANTILES DEL BUEN VIVIR	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
5 SEPTIEMBRE DE 2018	08H50	7 DE SEPTIEMBRE DE 2018	21h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

NASCA CAIZA MARÍA SILVANA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Organizar, acompañar y apoyar en las capacitaciones a los equipos Referentes de los servicios y a Coordinadoras CDI, en el "Módulo IV "Participación y empoderamiento familiar para prevenir la violencia"..

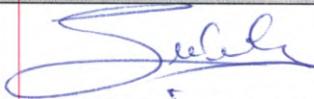
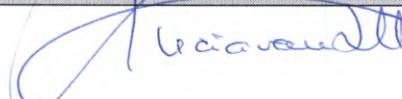
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Transporte	Público	QUITO – TULCÁN	5/09/2018	8:50	5/09/2018	16:35
Transporte	Público - Privado	TULCÁN -QUITO	7/09/2018	15:35	7/09/2018	21:30

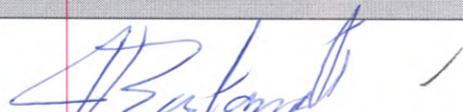
AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto por anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social-MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 28018909
--	-----------------------------------	--------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE


NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
 Silvana Nasca
 TÉCNICA NACIONAL CIBV

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Lucía Van Isschot
 DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 Juan Pablo Bustamante
 SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2018-0266-M

Quito, D.M., 31 de agosto de 2018

PARA: Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN

En el marco del proceso de Escuelas de Familias y acuerdos del Comité de Gestión, autorizo a Silvana Nasca su participación en la Comisión para el Distrito Tulcán, durante los días 5, 6 y 7 de septiembre del 2018, con el objetivo de organizar, acompañar y apoyar en las capacitaciones a los equipos Referentes de los servicios y a Coordinadoras CDI, en el Módulo IV "Participación y empoderamiento familiar para prevenir las violencias".

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Lucía María Van Isschot de la Peña
DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

mn



Firmado electrónicamente por:
**LUCIA MARIA VAN
ISSCHOT DE LA
PENA**



Ministerio
de Inclusión
Económica y Social

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2018-0266-M	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 11 de septiembre de 2018
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NASCA CAIZA MARÍA SILVANA	PUESTO QUE OCUPA: TÉCNICA NACIONAL DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL CDI SERVIDOR PÚBLICO 4
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TULCÁN - CARCHI (ZONA 1)	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL – SUBSECRETARÍA DE DESARRROLLO INFANTIL INTEGRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SILVANA NASCA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES REALIZADAS

MIÉRCOLES, 5 de septiembre de 2018

08:50 A 16:20	Traslado de Quito hacia la ciudad de Tulcán El traslado desde mi domicilio se realiza desde el sur de Quito hasta el terminal de Carcelén, en transporte público, haciéndose un tiempo aproximado de 2 horas. En el terminal de Carcelén se realiza la compra del pasaje a la ciudad de Tulcán (esto se realiza en vista de no existir disponibilidad de vehículo institucional para el tema de capacitaciones)
16:35 A 18:15	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Llegada a la Dirección Distrital Tulcán, en donde se realiza la reunión con la Analista responsable de Participación Gesi Racines ✓ Se organiza el taller conforme la definición de participantes, estableciéndose de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> ○ Primer grupo para el día jueves: 20 Coordinadoras de Desarrollo Infantil – CDI ○ Segundo grupo para el día viernes: 16 Analistas de las áreas de Desarrollo Infantil y Protección Especial (mendicidad) ✓ Elaboración del material establecido para el desarrollo del taller, especialmente para la definición de la ruta de violencia (4 pasos), establecido en el Módulo guía. ✓ Finalización de la reunión
18:50	✓ Merienda y Hospedaje

JUEVES, 6 de septiembre de 2018

08:30 a 14:15	<ul style="list-style-type: none"> - Llegada a la oficina para preparar los equipos, registro de asistencia y material de dinámica de grupo (telaraña) para el taller - Receso de 20 minutos - Desarrollo del taller - Evaluación de taller <ul style="list-style-type: none"> ○ La metodología utilizada es práctica y vivencial ○ Existe la participación de los asistentes ○ Los participantes solicitan se definan los conflictos familiares específicos y no por temáticas
De 14:15 a 19:30	<ul style="list-style-type: none"> - Almuerzo - Reunión con el Director Distrital Vladimir Velasco, con la finalidad de conversar sobre la importancia del tema del taller, los avances que se ha tenido y el nivel de cumplimiento de parte de las Coordinadoras CDI en las unidades de atención. - Apoyo en la organización de Kits para la entrega de materiales de aseo para los inmigrantes de Venezuela que se encuentran en el puente de Rumichaca. - Visita a los refugiados, en el puente de Rumichaca para conjuntamente con el equipo de Coordinadoras CDI delegadas se realice la revisión de traslado de las niñas y niños hacia Huaquillas
19:30 a 20:25	- Regreso del puente de Rumichaca, cena y hospedaje

VIERNES, 7 de septiembre de 2018

08:30 a 13:15	- Llegada al Distrito para la organización de los materiales a utilizar en el taller con el equipo de Protección Especial. - Desarrollo del taller - Evaluación del taller, considerando lo siguiente: ✓ La metodología utilizada es práctica y vivencial. ✓ Existe la participación activa de los asistentes ✓ Los participantes solicitan se definan los conflictos familiares específicos y no por temáticas
13:30	- Asistencia al evento de reconocimiento por el compromiso al Plan Emergente 24/7 realizado en la Dirección Distrital.
15:35 a 21:30	- Salida de la ciudad de Tulcán a Quito (Al encontrarse el equipo técnico y Coordinador Zonal se utilizó el vehículo particular de un compañero de Ibarra) - Llegada a Quito

CONCLUSIONES

- El taller se desarrolla con normalidad y se dirige a un total de 32 personas, únicamente de los servicios de Desarrollo Infantil y Protección Especial.
- La metodología utilizada para el desarrollo del taller evidencia buenos resultados, reflejándose en el interés del tema y participación activa de los asistentes.

Productos alcanzados:

- 32 personas de los equipos técnicos de los servicios de Desarrollo Infantil y Protección Especial, capacitadas en el tema de "PARTICIPACIÓN Y EMPODERAMIENTO DE LAS FAMILIAS EN PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA"
- Debilidades identificación relacionadas principalmente a la ruta de atención de la violencia en los casos de Desarrollo Infantil.
- Definición de acuerdos para el proceso de réplicas de talleres en las unidades de atención. (Cronograma)

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO
5/09/2018	009633	ALIMENTACIÓN	11,00
5/09/2018	0093981	TRANSPORTE PÚBLICO	6,10
6/09/2018	0001579	ALIMENTACIÓN	6,00
6/09/2018	0017468	ALIMENTACIÓN	10,00
6/09/2018	0001586	ALIMENTACIÓN	8,00
7/09/2018	0045994	HOSPEDAJE	70,00
TOTAL ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE			111,10

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	5-09-2018	7-09-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo

HORA hh:mm	08h50 ✓	21h30 ✓	habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
---------------	---------	---------	---

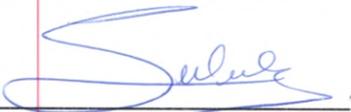
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Transporte	Público	QUITO – TULCÁN ✓	5/09/2018 ✓	8:50 ✓	5/09/2018 ✓	16:35 ✓
Transporte	Público - Privado	TULCÁN -QUITO ✓	7/09/2018 ✓	15:35 ✓	7/09/2018 ✓	21:30 ✓

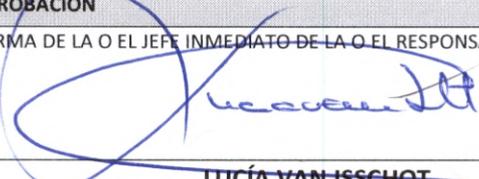
NOTA: No se adjunta el boleto de transporte público de regreso, debido a que este se utilizó el vehículo particular.

AUTORIZACIÓN: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias (Art.23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097).

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 SILVANA NASCA TÉCNICA NACIONAL CDI	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 JUAN PABLO BUSTAMANTE SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	 LUCÍA VAN ISSCHOT DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL



Campaña Mesas
 SERVICIO DE CATERING
 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES
 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN CAFETERÍAS, INCLUIDO PARA LLEVAR.
FACTURA 001-001-000
RUC. 1802526291001

Direcc. Matriz y Establecimiento:
Sucre entre Pichincha y Rocafuerte
 Cel. 0967281706 Fijo: 062987-138
 Email: restaurante_jumar@hotmail.com
 TULCÁN - ECUADOR
 CALIFICACIÓN ARTESANAL NÚMERO 041394

Nº 009633
AUT. S.R.I 1123106988

Fecha: 5-09-2018 RUC/C.I. 1712254109
 Cliente: Silvana Nasca
 Dirección: Quito

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación		11,00
FORMA DE PAGO		FIRMA CLIENTE	Sub Total USD <u>11,00</u>
EFFECTIVO		<i>Silvana</i>	Tarifa 0 %
DINERO ELECTRÓNICO		FIRMA AUTORIZADA	Tarifa 12 %
TARJETA DE		<i>[Signature]</i>	IVA 12 %
CRÉDITO/DÉBITO			TOTAL USD. <u>11,00</u>
OTROS			

Imprenta CULTURA Orbe Guzmán Eduardo Ramiro RUC. 0400593398001 Aut. SRI. 1807
 Del 9001 al 12000 Fecha Aut. de Imp. 11/Julio/2018 CADUCA 11/JULIO/2019
 ORIGINAL: ADQUIRENTE
 COPIA: EMISOR

VERDE "CAFE" RUC. 1713486734001
NOTA DE VENTA
 SERIE 001-001-00
0001579
 VERA MOREIRA MARLENI MARIBEL
 CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO
 HOTELES Y RESTAURANTES - CATEGORIZADO SI
 MONTO HASTA \$ 850,00
 Dirección: Chimborazo 4-038 y Olmedo
 Barrio Centro
 Cel: 0968709826 Tulcán - Ecuador Aut. SRI: 1122128733

Fecha: 6 Septiembre 2018 RUC/C.I. 1712254109
 Cliente: Silvana Nasca
 Dirección: Quito Telf: _____

Cant.	DESCRIPCIÓN	V/Unit.	V. TOTAL
1	consumos de Alimentación		6,00
TOTAL \$ <u>6,00</u>			

FIRMA AUTORIZADA: *[Signature]* FIRMA CLIENTE: *Silvana*
 ORIGINAL: ADQUIRENTE
 COPIA: EMISOR

