

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	010	2018	5505	5505
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2984	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 1446 No Entrada: 7156

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/10/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

30/30 del

029

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023	010	2018	5505	5505
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6			2984	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/10/2018	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

001-093

028
Fomb 1446
Cur 5505

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 641

DATOS GENERALES

Cédula No.	1721008611	Cargo:	ABOGADO
Funcionario	ABATA CUAYCAL LIZETH TATIANA	Nivel:	ACTIVO
Fecha	Hora	Fecha	
Salida:	24/09/2018 06H00	28/09/2018 17H00	Ciudad: GUAYAQUIL

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	4	320,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
0			320,00

Residencia NO DIRECCION DE PATROCINIO 0

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	164,01
		ALIMENTACION	86,55
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	250,56

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$				
Total de viáticos				320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR	84285452		320,00
Valor a Justificar	70%		224,00	224,00
Valor sin Justificar	30%		96,00	96,00
Viático 100% Emergencia				
Valor que justifica el funcionario				320,00
Saldo a favor de MIES				0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos				0,00
c) Total por liquidacion de compras				0,00
d) Total a favor del Funcionario				0,00 Compromiso
e) Total a favor del MIES				0,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	DE LA FACTURA 397886 SE RECONOCE SOLO EL CONSUMO DE ALIMENTACION.
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Ximena Escobar
Ximena Escobar
ANALISTA DE CONTROL PREVIO

MARÍA TABANGO

Quito, 15 de octubre de 2018

Ministerio de Inclusión Económica y Social
CONTROL PREVIO:
PRESUPUESTO:
CONTABILIDAD:
TESORERÍA:
DESCONCENTRADOS:

Favor atender requerimiento, conforme normativa.

DIRECCION FINANCIERA MIES
OCT 5 2018

1446

027 784



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-CGAJ-2018-0573-M DE 19 DE SEPTIEMBRE DE 2018

FECHA DE INFORME : 01/10/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ABATA CUAYCAL LIZETH TATIANA	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDORA PÚBLICA 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS-GUAYAQUIL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PATROCINIO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- AB. CRISTIAN LLERENA
- DRA. ANDREA VACA
- AB. LIZETH ABATA
- AB. KARINA CORONEL
- AB. JENNY ESCOBAR
- AB. EDISON HEREDIA
- AB. PEDRO TROYA
- AB. FELIPE DELGADO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES (DIA, HORA)

- **Lunes 24 de septiembre de 2018.**

06H00 Salida desde domicilio a Tababela

08H00 Llegada a Tababela

09H00 Salida desde el aeropuerto de Tababela de la ciudad de Quito

09H50 Llegada al aeropuerto en la ciudad de Guayaquil

11H30 Llegada al Hotel "Hotel del Centro".

14H00 Reunión de trabajo con la Coordinadora General de Asesoría Jurídica y el Director de Asesoría Jurídica a fin de recibir directrices e indicaciones.

17H00 Traslado al hotel.

- **Martes 25 de septiembre de 2018**

08H30 Traslado desde el Hotel a la Dirección Distrital Guayas Norte.

13H30 Salida Almuerzo

14H30 Retorno Almuerzo

18H00 Salida de la Dirección Distrital Guayas Norte

19H00 Llegada al Hotel

- **Miércoles 26 de septiembre de 2018.**

SECRETARÍA FINANCIERA
Inclusión Económica y Social

Fecna: 2 OCT 2018

Firma: *[Handwritten Signature]*

No. Trámite: 7000

Hora: 16h45

[Handwritten initials]

08H30 Traslado desde el Hotel a la Dirección Distrital Guayas Norte

13H30 Salida Almuerzo

14H30 Retorno Almuerzo

17H00 Traslado desde la Dirección Distrital Guayas Norte a la Coordinación Zonal 8, reunión de trabajo con la Coordinadora General de Asesoría Jurídica

20H00 Traslado desde la Coordinación Zonal 8 al Hotel

- **Jueves 27 de septiembre de 2018**

08H00 Traslado desde el Hotel a la Dirección Distrital de Guayas Norte.

13H30 Salida Almuerzo

14H30 Retorno Almuerzo

17H30 Traslado desde la Dirección Distrital Guayas Norte a la Coordinación Zonal 8, reunión de trabajo con la Coordinadora General de Asesoría Jurídica

19H00 Traslado desde la Coordinación Zonal 8 al Hotel del Centro

- **Viernes 28 de octubre de 2018**

09H00 Reunión para consolidación de informe de intervención.

12H00 Traslado del hotel al aeropuerto de la ciudad de Guayaquil.

14H20 Salida desde el aeropuerto de Guayaquil a la ciudad de Quito

15H10 Llegada al aeropuerto de Tababela en Quito.

15H30 Traslado desde Tababela a domicilio.

17H00 Llegada a domicilio

OBSERVACIONES:

Mediante SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, ingresado a la Coordinación Administrativa Financiera el 19 de septiembre de 2018 a las 15h44, se indicó que el transporte a ser utilizado dentro de la comisión era "TERRESTRE INSTITUCIONAL", a fin de cubrir la ruta Quito Guayaquil y Guayaquil Quito.

Mediante correo electrónico remitido por el funcionario Claudio Chalacán de fecha 21 de septiembre de 2018, se informó de acuerdo al requerimiento de vehículos institucionales para la movilización del 24 a 28 de septiembre de 2018, en cumplimiento a las actividades planificadas con antelación, no se podía atender lo requerido. Por tal razón se optó por la compra de pasajes aéreos a fin de cubrir la ruta Quito – Guayaquil y Guayaquil – Quito (se adjunta correo electrónico)

PRODUCTOS:

Verificación de los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal vigente, en cuanto a: Contratación de personal, revisión de temas financieros y denuncias de irregularidades en la Dirección Distrital Guayas Norte.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
24/09/2018	001-008-00267361	Alimentación	4,50
24/09/2018	002-001-00-0013185	Alimentación	7,30

24/09/2018	001-001-0018817	Alimentación	16,71
25/09/2018	035-050-000042725	Alimentación	12,23
25/09/2018	001-001-000093191	Alimentación	16,83
26/09/2018	004-001-000092150	Alimentación	7,99
26/09/2018	005-100-000397886	Alimentación	10,98
27/09/2018	001-001-000001159	Alimentación	13,00
28/09/2018	002-002-000072141	Hospedaje	164,01
		SUMAN:	USD\$ 253,55

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24/09/2018	28/09/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	17H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	DOMICILIO - TABABELA	24/09/2018	06H00	24/09/2018	08H00
AEREO	TAME	TABABELA QUITO - GUAYAQUIL	24-09-2018	09H00	24-09-2018	09H50
AEREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO TABABELA	28-09-2018	14h20	28-09-2018	15H10
TERRESTRE	PÚBLICO	TABABELA - DOMICILIO	28-09-2018	15h30	28-09-2018	17H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: LIZETH TATIANA ABATA CUAYCAL CARGO: SERVIDORA PÚBLICA 5	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: ABG. JORGE PINOS CARGO: DIRECTOR DE PATROCINIO	NOMBRE: DRA. ANDREA VACA CARGO: COORDINADORA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA



Memorando Nro. MIES-CGAJ-2018-0573-M

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2018

PARA: Sr. Mgs. Cristian Roberto Llerena Flores
Director de Asesoría Jurídica

Sr. Abg. Andrés Eduardo Endara Eraso
Analista de Organizaciones Sociales 3

Srta. Abg. Lizeth Tatiana Abata Cuaycal
Servidor Público 5

Srta. Abg. Jenny María Escobar Yunda
Abogado de Asesoría Legal 2

Srta. Abg. Karina Elizabeth Coronel Idrovo
Abogado de Asesoría Legal 2

Sr. Abg. Edison Fernando Heredia Ayala
Servidor Público 7

Sr. Abg. Pedro Fabián Troya Aldaz
Servidor Público 7

Sr. Dr. Felipe Alexander Delgado Cartagena
Servidor Público 3

ASUNTO: Delegación - Intervención Direcciones Distritales Guayas -1 Centro y Guayas - 2 Norte

De mi consideración:

Por medio del presente, me refiero al Plan de Trabajo del MIES Planta Central, autorizado por la señora Ministra, para verificar los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros etc., en las Direcciones Distritales Guayas -1 Centro y Guayas - 2 Norte, a cumplirse durante los días 24, 25, 26, 27 y 28 de septiembre de 2018.

Al respecto, delego a usted, para que se traslade a la Direcciones Distritales Guayas -1 Centro y Guayas - 2 Norte, los días antes señalados para el cumplimiento de las actividades antes señaladas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Andrea Cecilia Vaca Peralta
COORDINADORA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA



Firmado electrónicamente por:
**ANDREA
CECILIA VACA
PERALTA**

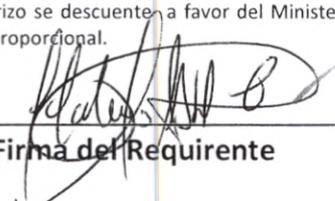


FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	ABATA CUAYCAL LIZETH TATIANA		
Cédula de identidad:	1721008611	Fecha de requerimiento:	21/09/2018
Cargo:	Servidora Pública 5	Dirección:	DIRECCIÓN DE PATROCINIO
RUTA			Nacional (X) Internacional ()
Ida:	QUITO - GUAYAQUIL	Fecha:	24/09/2018
Retorno:	GUAYAQUIL - QUITO	Fecha:	28-09/2018
N° de Documento	MIES-CGAJ-2018-0573-M	Anexo Si (X) No ()	

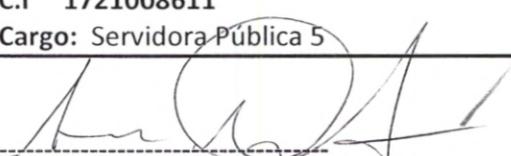
AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuente a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.


Firma del Requirente

Nombre: Lizeth Abata Cuaycal

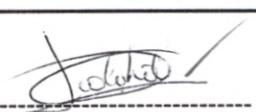
C.I 1721008611

Cargo: Servidora Pública 5


Autorizado jefe inmediato

Nombre: Abg. Jorge Pinos

Cargo: Director de Patrocinio


Autorizado Dra. Leonor Cobo
Coordinadora General Administrativa
Financiera

Observaciones: _____

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

Ministerio de Inclusión Económica y Social
MIES COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre: _____
21 SET Hora: 13:19

ETKT2692134765722C1

FECHA/DATE: 24SEP

VUELO/FLIGHT **0193**

ABATA/LIZETH

DE/FROM: QUITO

A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **9F**

EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 20

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
	PASAJES	
FECHA:	01 OCT 2018	HORA: 16:50
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
NOMBRE:		

BOARDING PASS

FREQUENT FLYER

FROM **GYE** TO **UIO**FLIGHT **EQ 0310** DATE **28SEP18**DEPARTURE TIME **14:20** CLASS **R**SEAT **10F** GATE **3**BOARDING TIME **13:50**

SPECIAL SERVICE

22

Zimbra:

andrea.vaca@inclusion.gob.ec

VEHÍCULOS

De : Claudio Vinicio ChalacAn Pastillo <claudio.chalacan@inclusion.gob.ec> vie, 21 de sep de 2018 13:36
Asunto : VEHÍCULOS 1 ficheros adjuntos

Para : Andrea Cecilia Vaca Peralta <andrea.vaca@inclusion.gob.ec>
Claudia Margarita Sandoval Alvear <margarita.sandoval@inclusion.gob.ec>,
Para o Maria Belen Landazuri Yopez
CC : <mbelen.landazuri@inclusion.gob.ec>, Luis Edison Rivera ProaNo <luis.rivera@inclusion.gob.ec>

Estimada Sra:
Coordinadora

En atención a su requerimiento de vehículos Institucionales para la movilización a la Coordinación Zonal 8, los días del 24 al 28 del presente mes, permito informar que en cumplimiento a las actividades planificadas con anterioridad no se podrá atender su requerimiento

--
Saludos Cordiales
Claudio Chalacán
Dirección Administrativa
Coordinador del Pool de Conductores
Francisco Robles E3-33y Ulpiano Páez P.B.
Teléfono: 593-2-3983100 Ext. 1131
claudio.chalacan@inclusion.gob.ec
www.inclusion.gob.e



Factura
Nº 001-008-000267361

EL CAFE DE TERE CAFEDETERE S.A.

EL CAFE DE TERE

RUC: 0992255404001

Matriz: LA GARZOTA MZ. 102 SL.7

Sucursal: LA GARZOTA MZ. 102 SL.7

Obligado a llevar contabilidad: SI

Contribuyente Especial: 09922

Autorización Nº

2409201801099225540400120010080002673611234567818

Fecha de Emisión: 24/09/2018

Ambiente: PRODUCCION

Clave de acceso:



2409201801099225540400120010080002673611234567818

Cliente: LIZETH ABATA

Identificación: 1721008611

Dirección: quito

Guía de Remisión:

Cantidad	Código	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	107	Cafe Filtrado Mediano	\$ 2.19	\$ 0.00	\$ 2.19
1	126	Cafe Filtrado	\$ 0	\$ 0.00	\$ 0.00
1	413	Bolon Chicharron	\$ 1.83	\$ 0.00	\$ 1.83
1	2105	Verde chicharron	\$ 0	\$ 0.00	\$ 0.00

Subtotal Sin Descuento \$ 4.02

Total descuento \$ 0.00

Subtotal IVA 0% \$ 0.00

Subtotal IVA 12% \$ 4.02

Subtotal sin impuestos \$ 4.02

SERVICIO 10% \$ 0

IVA 12% \$ 0.48

VALOR TOTAL \$ 4.50

Formas de pago

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO \$ 4.50

PICANTERIA PEZ AZUL EXPRESS URDESA



SAONA GARCÍA CHRISTIAN RAÚL
 Venta de Comida y Bebidas en Picanterías
 para su Consumo inmediato
R.U.C.: 0925646648001
 Dirección: Urdesa Central Av. V. E. Estrada # 713 el Ficus y Guayacanes
 Telf: 0989235882 email: csaona123@hotmail.com
 Guayaquil - Ecuador

FACTURA S 002-001-00-0013185
 AUT. S.R.L. # 1123038255
 Documento Categorizado: No
 Calificación Artesanal # 044378

Nombre: LIZETH ABATA 24/09/2018
 Id/Ruc 1721008611 Telf:
 Dir: QUITO

CANT	DESCRIPCION	P Unit	P Tot
00	CHIFLES	0,80	0,80
00	JUGO NARANJA	2,00	2,00
00	ENCEBOLLADO MIXTO	4,50	4,50

EFFECT	7,30	Subtotal 1:	7,30
		Descuento :	0,00
		Subtotal 2 :	7,30
		Neto sin IVA	7,30
		Neto con IVA	0,00
		IVA :	0,00
		Recargo :	0,00

CAMBIO 0,00 Total : 7,30
 ADMIN 13:36 TRS-00000028739

MOLINA POMA WILMER EDUARDO R.U.C. 0911073510001 AUT. 13845 (0010501 - 0014500) ELAB. 28 JUNIO 2018 CADUCA 28 JUNIO 2019

MIER SCARPA YASMIN
R.U.C. 0913216453001

Dir.: Puerto Santa Ana
 Edificio Riverfront 1 Local # 2
 Telf.: 3069085 • Guayaquil - Ecuador

Facebook Twitter Instagram @laporteñita



www.laportenita.com
 Documento Categorizado NO
 Autorización S.R.I.1122446912

FACTURA Nº 001-001-0018817

Orden: 18919 24-sep-2018 20:26
 MESA: 11A DANNY Comp: 19783
 PAX: 1 CAJA: 1 F1-858
 Ruc: 1721008611
 Nombre: LIZETH ABATA

CANT	DETALLE	PREC	TOTAL
1	*EMPANADA	2.64	2.64
1	*CHORIPAN	7.10	7.10
2	*Limonada	2.59	5.18

SUBTOT.	14.92
DESCT.	0.00
SUBFIN.	14.92
IVA 12%	1.79
TOTAL	16.71

Forma de Pago: Efectivo Dinero Electrónico Tarjeta Crédito / Débito Otros
 TENORIO SELLAN MERCEDES NARCISA DE JESUS Im., Publicidad Grafica * R.U.C. 0909141624001
 Aut. S.R.I. 3930 - Del 00016051 Al 00021050 - Elab. 15/Marzo/2018 - Cad. 15/Marzo/2019
 Original: Adquiriente / Copia 1: Emisor / Copia 2: S.R.L.

FORMA DE PAGO: EFECTIVO TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO DINERO ELECTRÓNICO OTROS
 ORIGINAL - ADQUIRIENTE / COPIA 1 : EMISOR



FACTURA

No. 035-050-000042725

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2509201801179204950400120350500000427254126153315

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2509201801179204950400120350500000427254126153315

R.U.C.: 1792049504001

SHEMLON SA

Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dir Sucursal: GUAYAS / GUAYAQUIL / AV. DEL BOMBERO S/N Y VIA SECUNDARIA

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 214

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: LIZETH ABATA

Fecha Emisión: 25/09/2018

RUC / CI: 1721008611

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
5		1.0000	COSTILLA BOURBON		8.0267	0.00	8.03
286		1.0000	JUGO DE MANGO		1.7767	0.00	1.78
384		1.0000	PORCION PAPAS FRITAS CAJUN		1.1160	0.00	1.12

Información Adicional

SUBTOTAL 12%	10.92
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	10.92
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.31
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	12.23

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	12.23	0	DÍAS

LA PATA GORDA S.A.
Factura Nº. 001-001-00
0093191
 CANGREJOS, MARISCOS, Y MÁS.
 RUC: 0992954515001
 AUTORIZACION No. 1122160988
 LA PATA GORDA RESTAURANTE
 MATRIZ: Miraflores Segunda 315 y Av. Central - Miraflores
 Telfs.: 046016832 * Cel.: 0994481708
 SUCURSAL: Chile Solar 6 y Av. 10 de Agosto Telfs.: 046053050
 Guayaquil - Ecuador

LA PATA GORDA
 PATA GORDA S.A.
 RUC:0992954515001
 MIRAFLORES, AVE. PRINCIPAL 116 Y CA

MESERO: JONATHAN PIN

MESA: 24B
 ORDEN: 67 FOLIO: 93191
 25/09/2018 08:09:56 PM
 CLIENTE: ABATA QUAYCAL LIZETH TATIANA
 CLIENTE: 1721008611

CANT.	DESCRIPCION	IMPORTE
1	COCA COLA	\$1.80
1	CHOPSUE CANGREJO BOM	\$11.99
1	CORTESIA DE MENTA	\$0.00
	SUBTOTAL:	\$13.79
	IVA:	\$1.66
	SERVICIO:	\$1.38
	TOTAL:	\$16.83

SON: DIECISEIS DOLARES 83/100
 FORMAS DE PAGO: NO IDENTIFICADO
 GRACIAS POR SU PREFERENCIA

SOFT RESTAURANT V9.0 PRO

FORMA DE PAGO: Efectivo Tarjeta de Crédito/Débito Dinero Electrónico Otro

Firma Autorizada 
 Recibí Conforme 
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD
 ARTES GRAFICAS SENEFELDER C.A. Durán 2802770 - Quito 2478861 - Cuenca 4103978 R.U.C. 0990004277001
 AUT. No. 1177 * CP: 22507 * F. Aut. 23/Enero/2018 Válido para su emisión hasta 23/Enero/2019 * N° 72001 - 112000
ORIGINAL: ADQUIRIENTE / COPIA: EMISOR

EL TORO ASADO
RESTAURANTE RESTACOST S.A. **FACTURA**
 Matriz: Chimborazo 124 entre Nueve de Octubre y Velez
 Sucursal: Av. Nueve de Octubre 408 y Grnel. Córdova/
 Guayaquil - Ecuador
 R.U.C.: 0992958987001
 N° 004-001-00 **0092150**
 AUTORIZACION No. 1123003330

EL TORO ASADO

REG2
 FECHA 26/09/2018 MIE
 COM CARNE CHULETA \$5.99
 JUGO DE MARACUYA \$2.00

SUBTOTAL	\$7.99
BASE IVA1	\$7.13
IVA 12%	\$0.86
TOTAL	\$7.99
CAJA	\$10.00
CAMBIO	\$2.01

NO. 113156 REG 01 LAYLA HDRA 13:34

DATOS DEL CLIENTE :
 NOMBRE : LIZETH ABATA
 N.I.F : 1721008611

EL TORO ASADO

EL TORO ASADO

Firma Autorizada 
 Recibí Conforme 

GRACIAS POR SU COMPRA
 ORIGINAL - ADQUIRIENTE - COPIA 1: EMISOR - COPIA 2: ARCHIVO / SIN VALOR TRIBUTARIO
 Fecha de Aut.: 25/06/2018 * Caduca: 25/06/2019 * DEL 000079001 AL 000104000 * OP# 21656

IMPRESO POR GRAFIMAC S.A. - TELFS. 04 2366925 - 04 2367108 - 04 2371306 * R.U.C. 099252630001 * AUTORIZ. NO. 6155



R.U.C: 0990540098001

FACTURA

N°: 005-100-000397886

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2609201801200510000039788609905400982

FECHA Y HORA DE**AUTORIZACIÓN:** 26/09/2018 21:39:00**AMBIENTE:** PRODUCCION**EMISIÓN:** NORMAL**CLAVE DE ACCESO:**

2609201801099054009800120051000003978860039788614

LA PARRILLA DEL ÑATO C.A. Centro

Dir.Matriz: Víctor Emilio Estrada 1217 y Laureles**Dir.Sucursal:** Luque 100-104 y Pichincha**Contribuyente Especial Nro:** 5505**OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:** SI**Razón Social/ Nombres y Apellidos:** LIZETH TATIANA ABATA CUAYCAL**Identificación:** 1721008611**Fecha Emisión:** 26/09/2018**Guía de Remisión:**

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional 1	Detalle Adicional 2	Detalle Adicional 3	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
550		1,00	CERVEZA CLUB				2,45	0,00	2,45
2861		1,00	CHU+PA+COLA				6,55	0,00	6,55

Información Adicional

Email tatys-2009@hotmail.com
Dirección QUITO

SUBTOTAL 12%	9,00
SUBTOTAL 0%	0,00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0,00
SUBTOTAL Exento de IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	9,00
TOTAL Descuento	0,00
ICE	0,00
IVA 12%	1,08
10% PROPINA - TIP	0,90
VALOR TOTAL	10,98

Formas de Pago

Forma	Total	Plazo	Unidad
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	10,98	0,00	



*Hotel
del Centro*

R.U.C.: 0992328614001

FACTURA

No. 002-002-000072141

NUMERO DE AUTORIZACION

28092018010992328614001200200200007214112

FECHA / HORA DE AUTORIZACION 28/09/2018 17:01

AMBIENTE PRODUCCION

EMISION NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2809201801099232861400120020020000721411234567818

CAFRIPAC S A

Dir. Matriz: Lotizacion Satirion Av. Felipe Pezo Campuzano S/N y Tercer

Dir. Suc: JUNIN Y CORDOVA

Contribuyente Especial No.

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social Nombres y Apellidos LIZETH ABATA

RUC / C.I.: 1721008611

Fecha Emisión: 28/09/2018

Guía Remisión:

Dirección: QUITO-ECUADOR

Cod Principal	Cod Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
TARIFA18	TARIFA18	4	HABITACION TARIFA 18		36.61	0	146.44

Información Adicional

FORMA DE PAGO

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

SUBTOTAL 12.00%	146.44
SUBTOTAL 0.00%	0
SUBTOTAL No Sujero de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	146.44
DESCUENTO	
ICE	0.00
IVA 12.00%	17.57
PROPINA	.00
VALOR TOTAL	164.01

MINISTERIO DE FINANZAS

Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 09/10/2018
 HORA : 10:26.5
 REPORTE: R00817526.rdlc

EJERCICIO: 2018

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envio	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Respuesta del BCE	
											Entregado	C. Estado

ENTIDAD ORIGEN: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Cuenta Monetaria Origen : 1110006 CCU - RECURSOS FISCALES GOBIERNO CENTRAL

Banco: 9999 BANCO VIRTUAL

1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

1760001200001 SPI

ENTREGADO

320.00

89818

84285452 CONTABLE

04/10/2018

04/10/2018

Total Banco 9999 320.00

Cantidad CURS: 1

Total Cuenta Monetaria 1110006 320.00

Cantidad CURS: 1

Cantidad de Transacciones: 1

Total Entidad : 280-9999-0000

Total de CURS: 1

320.00



013
1446



Página : 1 de 1
 Fecha : 24/09/2018
 Hora : 10:39:40
 Reporte: R00815818.rdlc

INFORME DE RUTA CRÍTICA DEL CUR CONTABLE

Ejercicio: 2018

RUC/Cédula	Beneficiario	No. CUR	Descripción del CUR	Fecha		Monto	Tiempo		Fecha Sol. Pago	MEF a BCE en Días E=D-A	Fecha		Dif. BCE en Días H = G-D	Total Ruta en Días E+H
				Elab. A	Aprob. B		Impreso F	Ent. BCE G						
1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	84285432	280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	20/09/2018	20/09/2018	320.00	0	21/09/2018	0	0				

Constitucion Automática de Fondo de la entidad 280-9999 Clase de fondo (FAFI)
 - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo - 1446 No. de Entada: 7156



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	84285452	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	84285452	20	09	2018
Unid. Desc:	0000	No. Original	84285452			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000001446007156		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR: FRC	
		20	09	2018	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1446 No. de Entrada: 7156	
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1721008611	1446	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	1721008611	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1446 No. de Entrada: 7156

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	NELYMARUJA	FIRMA ELECTRONICA:	783WNJBDG8VUC VD	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	20/09/2018	USUARIO:	NELYMARUJA	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	20/09/2018	FECHA:			


FIRMA


FIRMA

009 *e*
 Folio 1446



DIRECCION FINANCIERA ANTICIPO DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: **53**
 Certificación N°: **481**

DATOS GENERALES

Cédula No.	1721008611	Cargo:	ABOGADO
Funcionario	ABATA CUAYCAL LIZETH TATIANA	Nivel:	ACTIVO
Salida:	24/09/2018 08H00	Retorno:	28/09/2018 16H00
		Ciudad:	GUAYAS

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	4	320,00
Viático (100%)	80,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos \$			320,00
Residencia			0

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	
3	
4	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

 Ximena Espobar
 ANALISTA FINANCIERA

(17)

Quito, 19 de septiembre de 2018

MIES	Ministerio de Inclusión Económica y Social
CONTROL PREVIO:	
PRESUPUESTO:	
CONTABILIDAD:	
TESORERÍA:	
DESCONCENTRADOS:	

Favor atender requerimiento conforme normativa.

DIRECTORIA FINANCIERA
 14A

19 SEP 2018



Ministerio de Inclusion Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD 19/09/2018

MIES-CGAJ-2018-0573-M DE 19 DE SEPTIEMBRE DE 2018

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ABATA CUAYCAL LIZETH TATIANA PUESTO QUE OCUPA: SERVIDORA PÚBLICA 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE PATROCINIO (17)

FECHA SALIDA	HORA SALIDA:	FECHA LLEGADA	HORA
24-09-2018	08h00	28-09-2018	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- AB. CRISTIAN LLERENA;
- DRA. ANDREA VACA,
- AB.LIZETH ABATA
- AB. KARINA CORONEL
- AB. JENNY ESCOBAR
- AB. EDISON HEREDIA
- AB. PEDRO TROYA
- AB. FELIPE DELGADO

Ministerio de Inclusion Económica y Social
 DIRECCION FINANCIERA
 de Inclusion Económica y Social
 Fecha: 19 SEP 2018 Hora: 15h44
 Firma: [Signature] No Trámite: 6444

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Verificación de los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros, etc., en la Dirección Distrital Guayas 1 Centro y Guayas 2 Norte.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-GUAYAQUIL	24-09-2018	08H00	24-09-2018	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-QUITO	28-09-2018	08h00	28-09-2018	16H00

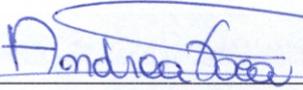
AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: N° 2200545405
-----------------------------	-------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
[Signature]	[Signature]
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR LIZETH TATIANA ABATA CUAYCAL	ABG. JORGE PINOS GALINDO DIRECTOR DE PATROCINIO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


DRA. ANDREA VACA
COORDINADORA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Memorando Nro. MIES-CGAJ-2018-0573-M

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2018

PARA:

Sr. Mgs. Cristian Roberto Llerena Flores
Director de Asesoría Jurídica

Sr. Abg. Andrés Eduardo Endara Eraso
Analista de Organizaciones Sociales 3

Srta. Abg. Lizeth Tatiana Abata Cuaycal
Servidor Público 5

Srta. Abg. Jenny María Escobar Yunda
Abogado de Asesoría Legal 2

Srta. Abg. Karina Elizabeth Coronel Idrovo
Abogado de Asesoría Legal 2

Sr. Abg. Edison Fernando Heredia Ayala
Servidor Público 7

Sr. Abg. Pedro Fabián Troya Aldaz
Servidor Público 7

Sr. Dr. Felipe Alexander Delgado Cartagena
Servidor Público 3

ASUNTO: Delegación - Intervención Direcciones Distritales Guayas -1 Centro y Guayas - 2 Norte

De mi consideración:

Por medio del presente, me refiero al Plan de Trabajo del MIES Planta Central, autorizado por la señora Ministra, para verificar los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros, etc., en las Direcciones Distritales Guayas -1 Centro y Guayas - 2 Norte, a cumplirse durante los días 24, 25, 26, 27 y 28 de septiembre de 2018.

Al respecto, delego a usted, para que se traslade a la Direcciones Distritales Guayas -1 Centro y Guayas - 2 Norte, los días antes señalados para el cumplimiento de las actividades antes señaladas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Andrea Cecilia Vaca Peralta
COORDINADORA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA



Firmado electrónicamente por:
**ANDREA
CECILIA VACA
PERALTA**

Antonio Zaca

MINISTERIO DE
INCLUSIÓN ECONÓMICA
Y SOCIAL



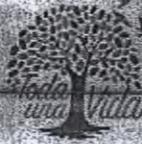
EL GOBIERNO
DE TODOS

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Plan de trabajo institucional del MIES Planta Central, para verificar los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal y revisión de temas financieros en las Direcciones Distritales Centro -Sur y Norte de Guayaquil

24 a 28 de septiembre de 2018

Coordinación General de Asesoría Jurídica y Coordinación General Administrativa Financiera



PLAN DE TRABAJO DE INTERVENCIÓN EN LAS DIRECCIONES DISTRITALES CENTRO - SUR Y NORTE DE GUAYAQUIL

I. OBJETIVO.

El presente Plan de Trabajo, detalla el conjunto de actividades a ser desarrolladas durante los días 24 a 28 de septiembre de 2018, por la Coordinación General de Asesoría Jurídica y Coordinación General Administrativa Financiera, a fin de realizar un análisis de cumplimiento de la legalidad, en los contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales, procesos judiciales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros, procedimientos de contratación pública, ejecución contractual, liquidación y pagos en las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.

La verificación responderá a criterios de legalidad, prioridad, viabilidad y correspondencia, exigidos en el Ministerio de Inclusión Económica y Social MIES, en un marco de transparencia interna y externa y de cumplimiento de la normativa legal vigente.

En este sentido, la Coordinación General de Asesoría Jurídica y Coordinación General Administrativa Financiera, a través de los delegados de las Direcciones de Asesoría Jurídica, Patrocinio, Organizaciones Sociales, Administrativa, Financiera y Recursos Humanos, se trasladarán a las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil, a fin de verificar los procesos realizados por estas unidades desconcentradas, dentro del marco de sus respectivas competencias.

II. PERÍODO DE ANÁLISIS.

Desde mayo de 2016 hasta agosto del 2018.

III. EQUIPO DE TRABAJO.

El equipo de trabajo para la intervención estará conformado de la siguiente manera:

1. Andrea Vaca Peralta, Coordinadora General de Asesoría Jurídica, Líder de Equipo.

MINISTERIO DE
INCLUSIÓN ECONÓMICA
Y SOCIAL



EL
GOBIERNO
DE TODOS

2. Cristian Llerena, Director de Asesoría Jurídica.
3. Lizeth Abata, Analista de Patrocinio.
4. Pedro Troya, Analista de Patrocinio.
5. Edison Heredia, Analista de Patrocinio.
6. Karina Coronel, Analista de Asesoría Jurídica.
7. Jenny Escobar, Analista de Asesoría Jurídica.
8. Alexander Delgado, Analista de Asesoría Jurídica.
9. Andrés Endara, Analista de Organizaciones Sociales.
10. Emilio Espinoza, Analista de Recursos Humanos.
11. Geovanny Castro, Analista de Recursos Humanos.
12. Yomaira Pérez Rosero, Analista Financiera.
13. Gonzalo Barahona, Analista Financiero
14. Roberto Padilla Figueroa, Analista Administrativo.

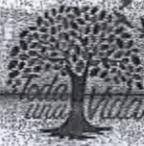
IV. COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CON AUTORIDADES NACIONALES

La coordinación de actividades la realizará la líder de equipo directamente con la Ministra de Inclusión Económica y Social, Viceministros de Inclusión Social y Económica, Coordinación Zonal 8 y con el señor César Paredes, Asesor de Despacho, quien compartirá las experiencias adquiridas en territorio para que las actividades de datos, lectura en el tema de territorios y brigadas de calidad, sirvan como insumo para la intervención adecuada.

V. ACTIVIDADES DE JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO FINANCIERO:

5.1. Asesoría Jurídica.

- Evaluar los procedimientos de contratación administrativa, suscripción y legalidad de convenios, los cuales deben encontrarse conforme a lo dispuesto por las leyes, reglamentos y resoluciones de la materia.
- Evaluar la sustanciación de reclamos y recursos administrativos, ingresados a las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.



- Supervisar los procesos judiciales, extrajudiciales y acciones constitucionales, en los cuales las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil sean parte procesal.
- Iniciar medidas y acciones legales inmediatas, en caso de que, del análisis de cumplimiento de la legalidad, se evidencie algún indicio de responsabilidad que deba ser conocido y sustanciado por la autoridad judicial respectiva, previo conocimiento de las autoridades de nivel central.
- Supervisar los expedientes y procesos de creación, reforma, registro de socios y directivas, inactividad, disolución y liquidación de las organizaciones sociales, en las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.
- Supervisión y revisión general de los procesos y de las actividades desarrolladas por el equipo de trabajo.
- Elaborar el informe general, en el cual se hará constar todas las novedades encontradas, por el equipo de trabajo, en los procesos sometidos a evaluación.

5.2. Administrativo Financiero.

- Análisis de procedimientos de contratación pública.
- Revisión de procedimientos de ejecución de las contrataciones de bienes y servicios.
- Análisis financiero y de pagos realizados y convenios de pagos, relacionados con contratación pública, así como liquidaciones de convenios con cooperantes y GAD'S.
- Análisis de legalidad de procesos de vinculación y desvinculación de personal.
- Análisis y recomendaciones en cuanto a cambios de personal que sean necesarios.
- Elaborar el Informe general, en el cual se hará constar todas las novedades encontradas, por el equipo de trabajo, en los procesos sometidos a evaluación.

MINISTERIO DE
INCLUSIÓN ECONÓMICA
Y SOCIAL



VI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDADES/DÍAS	24/09/2018	25/09/2018	26/09/2018	27/09/2018	28/09/2018
Supervisar las actividades desarrolladas por el equipo de trabajo.					
Elaborar el informe técnico general, en el cual se hará constar todas las novedades encontradas, por el equipo de trabajo, en los procesos sometidos a evaluación.					
Evaluar los procedimientos de contratación administrativa, suscripción y legalidad de convenios, los cuales deben encontrarse conforme a lo dispuesto por la Ley, Reglamento y Resoluciones de la materia, así como las liquidaciones y pagos realizados en estos procesos.					
Evaluar la sustanciación de reclamos y recursos administrativos, ingresados a las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.					
Supervisar los procesos judiciales, extrajudiciales y acciones constitucionales, en los cuales la Dirección Distrital Centro - Sur de Guayaquil.					
Iniciar medidas y acciones legales inmediatas, en caso de que el análisis de cumplimiento de la legalidad, evidencie algún indicio de responsabilidad penal que deba ser conocido y sustanciado por la Autoridad Judicial respectiva.					
Supervisar los procesos de creación, reforma, registro de socios y directivas, inactividad, disolución y liquidación de las Organizaciones Sociales, en las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.					