

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	010	2018
			5712		5712
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		3111
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL			

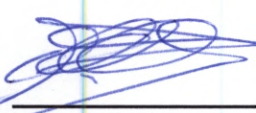
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 1452 No Entrada: 7168

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/10/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

29/29

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		029	010	2018	5712	5712	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		
						No. Expediente		
						3111		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0		
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/10/2018	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

01-003.

Contabilidad 027



DIRECCIÓN FINANCIERA INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

C
Folio
1452CUR
5712

DATOS GENERALES

Grupo de gasto:

Certificación N°: 690

Cédula No.	0201839958	Cargo:	
Funcionario	ESCOBAR YUNDA JENNY MARIA	Nivel:	ACTIVO
Salida:	24/09/2018 06h40	Retorno:	28/09/2018 17h00
		Ciudad:	Guayaquil

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	Nº Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	4	320,00
Viático	40,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
0			320,00

Residencia #N/A #N/A #N/A

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			Total reembolso	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	164,01
			ALIMENTACION	83,53
			MOVILIZACION	0,00
			Total reembolso	247,54

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$				
Total de viáticos			320,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR No. 84285497	0,00	320,00	
Valor a Justificar	70%	224,00	224,00	
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00	
Valor que justifica el funcionario			320,00	
Saldo a favor de MIES			0,00	
b) Total por reembolso de gastos			0,00	
c) Total por liquidacion de compras			0,00	
d) Total a favor del Funcionario			0,00	

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Miriam Jiménez Piedra
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 26 de octubre de 2018

MARÍA TIRANGO

Ministerio de Inclusión Económica y Social	
MIES	CONTABILIDAD
CONTABILIDAD	TESORERÍA
TESORERÍA	DESCONCENTRADOS
Favor atender requerimiento, conforme normativa.	
DIRECTORÍA FINANCIERA MIES	

26 OCT 2018



Ministerio
de Inclusión
Económica y Social

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-CGAJ-2018-0573-M, 19-09-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

01-10-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

JENNY MARIA ESCOBAR YUNDA

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE ASESORÍA JURÍDICA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

DR. CRISTIAN LLERENA,

DRA. ANDREA VACA,

AB. LIZBETH ABATA

AB. ANDRES ENDARA

AB. KARINA CORONEL

AB. EDISON HEREDIA

AB. PEDRO TROYA

AB. FELIPE DELGADO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES (DIA, HORA)

LUNES 24 DE SEPTIEMBRE DE 2018

HORA	ACTIVIDADES
06:40	Salida del Domicilio a Tababela
08:15	Llegada a Tababela
09H00	Salida desde la ciudad de Quito a la ciudad de Guayaquil
09h50	Llegada a la ciudad de Guayaquil
11h20	Reunión con la Coordinadora General de Asesoría Jurídica, con la finalidad de recibir directrices de trabajo.
13h00	Alimentación-Almuerzo
14:20	Se requirió al analista de la Unidad Administrativa, el detalle de los procesos de Convenios, sacados del sistema y efectuados por la Dirección Distrital Guayas.
18H00	Culminación de la Jornada Laboral

MARTES 25 DE SEPTIEMBRE DE 2018

HORA	ACTIVIDADES
07H00	Alimentación - Desayuno
08H00	Inicio de las labores de revisión de los archivos físicos de los procesos de Convenios.
13h00	Alimentación-Almuerzo
14h00	Continuación de la revisión y cotejamiento de procesos de Convenios.
18h30	Culminación de la jornada laboral
20h00	Alimentación-Cena

MIÉRCOLES 26 DE SEPTIEMBRE DE 2018

HORA	ACTIVIDADES
07H00	Alimentación - Desayuno
08H00	Continuación de la revisión de los procesos de Convenios.
13h00	Alimentación-Almuerzo
14:00	Se requirió a la analista de la Unidad Administrativa Financiera, el detalle de los procesos de Convenios 2018, sacados del sistema y efectuados por la Dirección Distrital de Guayaquil.
17h00	Traslado a la Coordinación Zonal, a fin de mantener una reunión con la Coordinadora General de Asesoría Jurídica y el Director de Asesoría Jurídica.
20:00	Culminación de la Jornada laboral.

JUEVES 27 DE SEPTIEMBRE DE 2018

HORA	ACTIVIDADES
07H00	Alimentación - Desayuno
08H00	Continuación de la revisión de los procesos de Convenios
13:00	Alimentación-Almuerzo
14:00	Revisión y cotejamiento de Convenios 2018, elaboración del informe de las actividades desarrolladas y resultados de la revisión de los procesos de Convenios.
17h00	Traslado a la Coordinación Zonal, a fin de mantener una reunión con la Coordinadora General de Asesoría Jurídica y el Director de Asesoría Jurídica.
19:00	Culminación de la jornada laboral.

VIERNES 28 DE SEPTIEMBRE DE 2018

HORA	ACTIVIDADES
07H00	Alimentación - Desayuno
08H00	Salida a Coordinación Zonal
11:00	Alimentación-Almuerzo
12h00	Traslado al Aeropuerto José Joaquín de Olmedo

14:20	Salida de la ciudad de Guayaquil al aeropuerto de Tababela.
15:10	Llegada al aeropuerto de Tababela en Quito.
15:20	Traslado de Tababela al Domicilio
17:00	Llegada al Domicilio

PRODUCTOS:

Dentro del Plan de Trabajo MIES Planta Central, autorizado por la señora Ministra, para verificar los procesos legales, judiciales, contratos administrativo, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal vigente en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros y denuncia de irregularidades en la Dirección Distrital Norte Guayaquil, en tal virtud se delegó por parte de la Msg. Andrea Cecilia Vaca Peralta en calidad de Coordinadora General de Asesoría Jurídica a cumplir con la presente comisión de servicios institucionales los días 24,25,26,27 y 28 de septiembre de 2018, a la Dirección Distrital antes citada. Logrando los objetivos planteados en los procesos de Convenios.

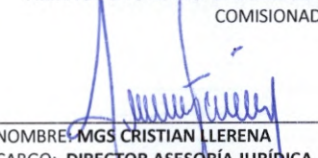
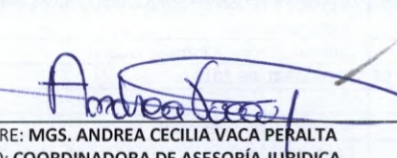
DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
24-09-2018	001-008-000267363	Alimentación	4,99
24-09-2018	002-001-00-0013186	Alimentación	5,50
24-09-2018	001-001-0018819	Alimentación	15,75
25-09-2018	001-001-000093197	Alimentación	14,83
25-09-2018	S-005-001-036527	Alimentación	9,14
26-09-2018	017-002-000013775	Alimentación	3,51
26-09-2018	002-001-000014045	Alimentación	4,00
26-09-2018	050-052-000086648	Alimentación	5,98
27-09-2018	S.001-002-000084436	Alimentación	19,83
28-09-2018	002-002-000072133	Hospedaje	164,01
SUMAN:			USD\$ 247,53

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	24-09-2018	28-09-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H40	17H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Trasporte Público	Domicilio-Tababela	24/09/2018	06:40	24/09/2018	08:15
Aéreo	Tame	Tababela - Guayaquil	24/09/2018	09:00	24/09/2018	09:50
Aéreo	Tame	Guayaquil - Tababela	28/09/2018	14:20	28/09/2018	15:10
Terrestre	Trasporte Público	Tababela-Quito	28/09/2018	15:20	28/09/2018	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Jenny María Escobar Yunda CARGO: ANALISTA DE ASESORÍA JURÍDICA	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: MGS CRISTIAN LLERENA CARGO: DIRECTOR ASESORÍA JURÍDICA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: MGS. ANDREA CECILIA VACA PERALTA CARGO: COORDINADORA DE ASESORÍA JURÍDICA



Factura
Nº 001-008-000267363

EL CAFE DE TERE CAFEDETERE S.A.

EL CAFE DE TERE

RUC: 0992255404001

Matriz: LA GARZOTA MZ. 102 SL.7

Sucursal: LA GARZOTA MZ. 102 SL.7

Obligado a llevar contabilidad: SI

Contribuyente Especial: 09922

Autorización Nº

2409201801099225540400120010080002673631234567819

Fecha de Emisión: 24/09/2018

Ambiente: PRODUCCION

Clave de acceso:



2409201801099225540400120010080002673631234567819

Cliente: JENNY ESCOBAR

Identificación: 0201839958

Dirección: REAL AUDIENCIA Y EUCALITOS

Guía de Remisión:

Cantidad	Código	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	605	H. Frito	\$ 0.75	\$ 0.00	\$ 0.75
1	726	S. Mora Pequeño	\$ 2.41	\$ 0.00	\$ 2.41
1	755	S. Mora	\$ 0	\$ 0.00	\$ 0.00
1	909	Tortilla Verde	\$ 1.30	\$ 0.00	\$ 1.30

Formas de pago

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO \$ 4.99

Subtotal Sin Descuento	\$ 4.46
Total descuento	\$ 0.00
Subtotal IVA 0%	\$ 0.00
Subtotal IVA 12%	\$ 4.46
Subtotal sin impuestos	\$ 4.46
SERVICIO 10%	\$ 0
IVA 12%	\$ 0.53
VALOR TOTAL	\$ 4.99

PCnub
www.pcnub.com

*** documento generado por Global Finances Systems ***

Global\$Finances
www.globalfinances.ec

24/09/2018

023

PICANTERIA PEZ AZUL EXPRESS URDESA



SAONA GARCÍA CHRISTIAN RAÚL

Venta de Comida y Bebidas en Picanterías

para su Consumo inmediato

R.U.C.: 0925646648001

Dirección: Urdesa Central Av. V.E. Estrada #713 e/ Ficus y Guayacanes

Telf.: 0989235882 email: csaona123@hotmail.com

Guayaquil - Ecuador

FACTURA S 002-001-00-0013186

AUT. S.R.I. # 1123038255

Documento Categorizado: No

Calificación Artesanal # 044378

MOLINA POMÁ WILMER EDUARDO R.U.C. 0911073518001 AUT. 13845 (0010501 - 0014500) E/AB: 28 JUNIO 2018 CADUCA: 29 JUNIO 2019

Nombre: JENNY ESCOBAR 24/09/2018

Céd/Ruc 0201839958 Telf:

Dir: QUITO

CANT	DESCRIPCION	P Unit	P Tot
1,00	COLAS	1,00	1,00
4,50	ENCEBOLLADO MIXTO	4,50	4,50

EFFECT 5,50 Subtotal 1: 5,50

Descuento : 0,00

Subtotal 2 : 5,50

Neto sin IVA 4,50

Neto con IVA 0,89

IVA : 0,11

Recargo : 0,00

CAMBIO 0,00 Total : 5,50

ADMIN 13:38 TRS-00000028740

MIER SCARPA YASMIN

R.U.C. 0913216453001

Dir.: Puerto Santa Ana

Edificio Riverfront 1 Local #2

Telf.: 3069085 • Guayaquil - Ecuador

@laportañita



www.laportañita.com

Documento Categorizado NO

Autorización S.R.I. 1122446912

FACTURA N° 001-001-

0018819

Orden: 18921 24-sep-2018 20:30

MESA: 12A DANNY Comp: 19785

FAX: 1 CAJA: 1 F1-858

Ruc: 0201839958

Nombre: JENNY ESCOBAR YUNDA

CANT	DETALLE	PREC	TOTAL
1	*CREPE DE	8.88	8.88
2	*Limonada	2.59	5.18

SUBTOT. 14.06

DESCOT. 0.00

SUBFIN. 14.06

IVA 12% 1.69

TOTAL 15.75

Forma de Pago: ☐ Efectivo ☐ Dinero Electrónico ☐ Tarjeta Crédito / Débito ☐ Otros ☐

TENORIO SELLAN MERCEDES NARCIZA DE JESUS Im. Publicidad Grafica * R.U.C. 0909141824001

Aut. S.R.I. 3930 • Del 00018051 Al 00021050 • Elab. 15/Marzo/2018 - Cad. 15/Marzo/2019

Original: Adquiriente / Copia 1: Emisor / Copia 2: S.R.I.

24/09/2018

FORMA DE PAGO: ☐ EFECTIVO ☐ TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO ☐ DINERO ELECTRÓNICO ☐ OTROS ☐

ORIGINAL - ADQUIRIENTE / COPIA 1: EMISOR

PATAGORDA S.A.

LA PATA
Gorda

Factura N°. 001-001-00

CANGREJOS, MARISCOS, Y MÁS..
RUC: 0992954515001
AUTORIZACION No. 1122160988

0093197
LA PATA GORDA RESTAURANTE

MATRIZ: Miraflores Sección 315 y Av. Central - Miraflores
Telfs.: 046016832 * Cel.: 0994481708
SUCURSAL: Chile Solar 8 y Av. 10 de Agosto Telfs.: 046053050
Guayaquil - Ecuador

LA PATA GORDA
PATA GORDA S.A.
RUC:0992954515001
MIRAFLORES. AVE. PRINCIPAL 116 Y CA

MESERO: JONATHAN PIN

MESA:24H
ORDEN:73 FOLIO:93197
25/09/2018 08:12:47 PM
CLIENTE:ESCOBAR YUNDA JENNY MARIA
CLIENTE:0201839958

CANT.	DESCRIPCION	IMPORTE
1	AGUA	\$1.25
1	ENSALADA DE CANGREJO	\$10.90
1	CORTESIA CHIFLE Y SA	\$0.00
1	CORTESIA DE MENTA	\$0.00
	SUBTOTAL:	\$12.15
	IVA:	\$1.46
	SERVICIO:	\$1.22

TOTAL: \$14.83

SON: CATORCE DOLARES 83/100
FORMAS DE PAGO: NO IDENTIFICADO
GRACIAS POR SU PREFERENCIA

SOFT RESTAURANT V9.0 PRO

FORMA DE PAGO: Efectivo ☐ Tarjeta de Crédito/Débito ☒ Dinero Electrónico ☐ Otros ☐

Firma Autorizada Recibi Conforme
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD
ARTES GRAFICAS SENEFFELDER C.A. Durán 2802770 • Quito 2478661 • Cuentas 4103978 • R.U.C. 0900004277001
AUT. No. 1077 • OP. 246507 • F. Aut. 23/Enero/2018 Válido para su emisión hasta 23/Enero/2019 - N° 72001 - 1120001
ORIGINAL - ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR



ROBERTO DAVID ZURITA MORALES

C.C. Riocentro Celbos, Local # 17
vía a la costa Km. 6 s/n
Telfs.: 2359016 - 2359634
Guayaquil - Ecuador

R.U.C. 0908509383001

Documento Categorizado: NO

FACTURA

S-005-001-

17 **Nº 036527**

AUT. S.R.I.: 1123049199

Fecha de Aut.: 03 / Julio / 2018

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

Fecha de Emisión: 28-09-18

Cliente: Jenny Maria Escobar Yunda

Dirección: REAL AUDIENCIA Y ENCRIPTOS - QUITO

R.U.C./C.I.: 020/183995-8

Telf: 2993602008

[illegible]

Son:

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA AUTORIZADA **RECIBI CONFORME**
Ruiz Sarango Manuel Antonio, IMPRESOS RUIZ, R.U.C.: 1018237530014401, 4309 / 744 - 2260332 / 5100249
30 Block 100x2 del 36001 al 39000 / CADUCA 03 / JULIO / 2019.

Sub-Total I.V.A. 0%

Sub-Total I.V.A. 12%

Sub-Total \$

I.V.A. 12% S

IVA 0% S

VALOR TOTAL:

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

25/09/2018

DOLUPA

Dolupa C.A
Dir. Matriz: Mapasingue, AV. PRIMERA 343 Y CALLE
TERCERA Guayaquil-Ecuador

Dir. Sucursal: Victor Manuel Rendon 400 y Gral. Cordova
Guayaquil-Ecuador

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

R.U.C: 0991244093001

FACTURA
No. 017-002-000013775

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2609201801099124409300120170020000137750001377511

FECHA Y HORA
AUTORIZACIÓN: 30/09/2018 19:54:36.00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: Normal

CLAVE DE ACCESO


2609201801099124409300120170020000137750001377511

Razón Social / Nombres y Apellidos: JENNY ESCOBAR

RUC/CI: 0201839958

Fecha Emisión: 26/09/2018

Dirección: Ecuador

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
P00011		1.00	MOUSSE DE CHOCOLATE BLANCO PLUS PORCION	***		3.13	0.00	3.13

Información Adicional

SUBTOTAL 12%	3.13
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No Sujeto a IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	3.13
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.38
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	3.51

FORMAS DE PAGO

SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	3.51
--	------

26/09/2018



Apolo Armijos Angel Alejandro
COMIDA ECUATORIANA
RESTAURANTE CIRO'S #2

FACTURA

No.002-001-00 0014045

Dr.: Av. 9 de Octubre #407 entre Chile y Pedro Carbo
Cel.: 0985202400 - Guayaquil - Ecuador
R.U.C. 0700891583001

Aut. S.R.I. 1123430890
Fecha Aut. 07/Septiembre/2018
Documento Categorizado: No

020

Fecha: 26-09-2018

Apellido y Nombres/Razón Social: Real Avenida y Comercio

Dirección: Real Avenida y Comercio R.U.C. 020183993-8

Por lo siguiente:

CANT.	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
	consumo de	3.57
	Alimentos.	

Son: _____ dólares

SUB-TOTAL 3.57

I.V.A. 0 %

I.V.A. 12 % 0.43

TOTAL US\$ 4.00

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

CHEBQUE ELECTRONICO

OTROS

MONTO

[Firma]
RECIBI CONFORME FIRMA AUTORIZADA

Anastasio Bastidas Guisella Norina RUC 0905406476001 • Aut. SRI 2786 • 10B 100x2 del 14001 al 15000
Emisión 07/Septiembre/2018 • Caduca 07/Septiembre/2019

Original: Adquirente - Copia: Emisor

26/09/2018

**FACTURA**

No. 050-052-000086648

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2609201801179204950400120500520000866484126153311

019

R.U.C.: 1792049504001

SHEMLON SA

Dir. Matriz: COREA 126 Y AV AMAZONAS

Dir Sucursal: AV. 9 DE OCTUBRE 442 Y BAQUERIZO MORENO

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 214

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2609201801179204950400120500520000866484126153311

Razón Social / Nombres y Apellidos: ESCOBAR JENNY

Fecha Emisión: 26/09/2018

RUC / CI: 0201839958

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
616		1.0000	JUGO MORA		1.7767	0.00	1.78
1224		1.0000	CHURRASCO POLLO LENTEJA		3.5625	0.00	3.56

Información Adicional

SUBTOTAL 12%	5.34
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	5.34
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.64
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	5.98

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
TARJETA DE DÉBITO	5.98	0	DÍAS

26/09/2018

CHIEFTAIN S.A. *Granchef*
RUC.: 0992301880001
Kennedy Norte
Avenida Francisco de Orellana
MZ 101 St. 1 (Frente al C.C. San Marino)
Tel.: 2 288305 - 2 288306 P.B.X: 3711288
AUT. SRI.: 1123372152
Documento Categorizado: NO
FACTURA S.001-002-000084436

RESTAURANTE
PARRILLADA - TENEDOR LIBRE
Guayaquil - Ecuador
www.granchef.com.ec

Referencia No.001-002-000084436

Fecha: 27 septiembre 2018

Ced/RUC:0201839958

Cli:JENNY MARIA ESCOBAR YUNDA

Dir:

Tel: Mesa: 1806 PA:0 PN:0

ARTICULO	CAN.	P.U.	VALOR
BUFFET A. Lun - Jue	1	16.25	16.25

Subtotal \$	16.25
(16.25) 12.00% I.V.A.\$	1.95
10.00% Servicio \$	1.63
TOTAL \$	19.83

Efectivo \$19.83


FIRMA 

Max Rolando Franco Manrique Impresos JR. Telf.: 2626023 - 2626159 RUC. 0903768166001
Aut. S.R.L. 1094 1000X2 facturas # 083151 - 093150 Fecha Aut. 28/08/2018
Válido hasta 28 Agosto 2019 • Original - Adquirente • Copia - Emisor

27/09/2018



*Hotel
del Centro*

CAFRIPAC S A

Dir. Matriz: Lotizacion Satirion Av. Felipe Pezo Campuzano S/N y Tercer

Dir. Suc: JUNIN Y CORDOVA

Contribuyente Especial No.

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

R.U.C.: 0992328614001

FACTURA

No. 002-002-000072133

NUMERO DE AUTORIZACION

28092018010992328614001200200200007213312

FECHA / HORA DE AUTORIZACION 28/09/2018 17:01

AMBIENTE PRODUCCION

EMISION NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2809201801099232861400120020020000721331234567814

Razón Social Nombres y Apellidos JENNY ESCOBAR

RUC / C.I.: 0201839958

Fecha Emisión: 28/09/2018

Guía Remisión:

Dirección: QUITO-ECUADOR

Cod Principal	Cod Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
TARIFA18	TARIFA18	4	HABITACION TARIFA 18		36.61	0	146.44

Información Adicional

SUBTOTAL 12.00%	146.44
SUBTOTAL 0.00%	0
SUBTOTAL No Sujero de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	146.44
DESCUENTO	
ICE	0.00
IVA 12.00%	17.57
PROPINA	.00
VALOR TOTAL	164.01

FORMA DE PAGO

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO



FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	ESCOBAR YUNDA JENNY MARIA		
Cédula de identidad:	0201839958	Fecha de requerimiento:	21-09-2018
Cargo:	Analista Jurídico	Dirección:	DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURIDICA
RUTA			Nacional (X) Internacional ()
Ida:	QUITO - GUAYAQUIL	Fecha:	24/09/2018
Retorno:	GUAYAQUIL - QUITO	Fecha:	28-09/2018
N° de Documento	MIES-CGAJ-2018-0573-M		Anexo Si (X) No ()

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

[Firma]
Firma del Requiriente

Nombre: Jenny María Escobar Yunda
C.I. 0201839958
Cargo: Analista Jurídico

[Firma]
Autorizado jefe inmediato
Nombre: Mgs. Cristian Llerena
Cargo: Director de Asesoría Jurídica

[Firma]
Autorizado Dra. Leonor Cobo
Coordinadora General Administrativa
Financiera

Observaciones:

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

MIES | Ministerio de Inclusión Económica y Social
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre: *[Firma]*
Fecha: 21 SET. 2018 Hora: 13:46

Zimbra:

andrea.vaca@inclusion.gob.ec

VEHÍCULOS

De : Claudio Vinicio ChalacAn Pastillo
<claudio.chalacan@inclusion.gob.ec> vie, 21 de sep de 2018 13:36
Asunto: VEHÍCULOS 1 ficheros adjuntos

Para : Andrea Cecilia Vaca Peralta
<andrea.vaca@inclusion.gob.ec>
Claudia Margarita Sandoval Alvear
<margarita.sandoval@inclusion.gob.ec>,
Para o Maria Belen Landazuri Yepez
CC : <mbelen.landazuri@inclusion.gob.ec>, Luis
Edison Rivera ProaNo
<luis.rivera@inclusion.gob.ec>

Estimada Sra:
Coordinadora

En atención a su requerimiento de vehículos Institucionales para la movilización a la Coordinación Zonal 8, los días del 24 al 28 del presente mes, permito informar que en cumplimiento a las actividades planificadas con anterioridad no se podrá atender su requerimiento

--

Saludos Cordiales
Claudio Chalacán
Dirección Administrativa
Coordinador del Pool de Conductores
Francisco Robles E3-33y Ulpiano Páez P.B.
Teléfono: 593-2-3983100 Ext. 1131
claudio.chalacan@inclusion.gob.ec
www.inclusion.gob.e

Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE
ESCOBAR/JENNY

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ0193DE
QUITOA
GUAYAQUILFECHA
24SEP18

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
08:30ASIENTO
11FCLASE
LNÚMERO DE SECUENCIA
21HORA DE SALIDA
09:00BOLETO ELECTRÓNICO
2692134765729RESERVA
N9N3P

TIER LEVEL

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.



DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En

vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional

deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de

tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de

viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

**Tarjeta de embarque**

Copia para el pasajero

NOMBRE
ESCOBAR/JENNY**VIAJERO FRECUENTE****SERVICIO ESPECIAL****VUELO**
EQ0310**DE**
GUAYAQUIL**A**
QUITO**FECHA**
28SEP18**PUERTA****HORA DE EMBARQUE**
13:50**ASIENTO**
21A**CLASE**
R**NÚMERO DE SECUENCIA**
16**HORA DE SALIDA**
14:20**BOLETO ELECTRÓNICO**
2692134765729**RESERVA**
N9N3P**TIER LEVEL****EQUIPAJE****Equipaje facturado**

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.

**Equipaje de mano**

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES
FECHA: 01 OCT 2018	HORA: 17:00
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	
NOMBRE:	

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

MINISTERIO DE FINANZAS

Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1
FECHA : 09/10/2018
HORA : 10:29.37
REPORTE: R00817526.rdlc

EJERCICIO: 2018

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Respuesta del BCE		
											Entregado	C. Estado	Confirmado

ENTIDAD ORIGEN: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Cuenta Monetaria Origen : 1110006 CCU - RECURSOS FISCALES GOBIERNO CENTRAL

Banco: 9999 BANCO VIRTUAL

1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

1760001200001 SPI

ENTREGADO

320.00

84285497

CONTABLE

0

04/10/2018

04/10/2018

Total Banco 9999 320.00

Cantidad CURS: 1

Total Cuenta Monetaria 1110006 320.00

Cantidad CURS: 1

Cantidad de Transacciones: 1

Total Entidad : 280-9999-0000

320.00

Total de CURS: 1



012

1452



Página : 1 de 1
Fecha : 24/09/2018
Hora : 10:42:25
Reporte: R00815818.rdlc

INFORME DE RUTA CRÍTICA DEL CUR CONTABLE

Ejercicio: 2018

RUC/Cédula	Beneficiario	No. CUR	Descripción del CUR	Fecha		Monto	Tiempo Aprob. C=B-A	Fecha Sol. Pago D	MEF a BCE en Días E=D-A	Fecha		Dif. BCE en Días H=G-D	Total Ruta en Días E+H
				Elab.	Aprob.					Impreso	Ent. BCE		
				A	B					F	G		

ENTIDAD 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

176601200001 MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL 84285497 Constitución Automática de Fondo, de la entidad 280-9999 Clase de fondo: [FAU]
- ANTICUPOS DE VIAJES CON PASAJES DE VIAJE CORRIENTES CON
RECURSOS FISCALES No. de fondo: 1452 No. de Entrada: 7168

320.00

20/09/2018

20/09/2018

0

21/09/2018

1

0

1



21/09/2018

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	84285497	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	84285497	20	09
Unid. Desc:	0000	No. Original	84285497	2018	
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		CUR PRESUPUESTARIO	
		2809999000001452007168			
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN	20	09	2018
		Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1452 No. de Entrada: 7168	
		Fuente Especifica			
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL			

AFECTACIÓN CONTABLE

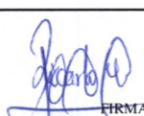
No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	0201839958	1452	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	0201839958	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1452 No. de Entrada: 7168

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	NELYMARUJA	FIRMA ELECTRONICA:	783GXJBEGFVHC VK	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	20/09/2018	USUARIO:	NELYMARUJA	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	20/09/2018	FECHA:			


FIRMA
FIRMA

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2018
No. Fondo Global: 1452
No. Formulario Interno: 7169
Unidad Gastadora: 017 - COORDINACION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA
RUC/CI Responsable: 0201839958
Nombre Responsable: ESCOBAR YUNDA JENNY MARIA
Monto Fondo Global: 320.00
Monto Fondo Interno: 320.00
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ESCOBAR YUNDA JENNY MARIA: POR ANTICIPO DE VIATICOS A GUAYAS DEL 24 AL 28 DE SEPTIEMBRE DEL 2018. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG.

No. de Solicitud: 1452
No. de Doc. Aprobación: 1452
No. de CUR Contable: 84285497

Fecha Solicitud: 20/09/2018
Fecha Aprobación: 20/09/2018

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	0201839958	84285497	NO	320.00

FIRMA RESPONSABLE	FIRMA AUTORIZACIÓN

DIRECCION FINANCIERA ANTICIPO DE VIÁTICOS

008

Fondo
1452

DATOS GENERALES

Cédula No.	0201839958	Grupo de gasto:	NO
Funcionario	ESCOBAR YUNDA JENNY MARIA	Certificación N°:	480
		Cargo:	
		Nivel:	ACTIVO
Fecha	Hora	Fecha	Hora
Salida:	24/09/2018	08H00	Retorno:
		28/09/2018	16H00
		Ciudad:	GUAYAS

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	4	320,00
Viático (100%)	80,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos \$			320,00
Residencia	#N/A	#N/A	#N/A

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	
3	
4	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Ximena Escobar
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 19 de septiembre de 2018

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

CONTROL PREVIO:
PRESUPUESTO:
CONTABILIDAD:
TESORERÍA:
DESCONCENTRADOS:

Favor atender requerimiento,
conforme normativa.

ECTORIA FINANCIERA

19 SEP 2018



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-CGAJ-2018-0573-M, de 19 de septiembre de 2018

FECHA DE SOLICITUD
19/09/2018

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	x
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Abg. Jenny María Escobar Yunda.

PUESTO QUE OCUPA:
Abogada de Asesoría Legal 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Guayas-Guayaquil

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Asesoría Jurídica

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24/09/2018	08:00	28/09/2018	16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Dr. CRISTIAN LLERENA
Dra. ANDREA VACA
AB. LIZBERH ABATA
AB. ANDRES ENDARA
AB. KARINA CORONEL
AB. EDISÓN HEREDIA
AB. PEDRO TROYA
AB. FELIPE DELGADO

Ministerio de Inclusión Económica y Social
Secretaría de Finanzas
Fecha: 19 SEP 2018
Hora: 15:33
Firma: [Firma]
No. Trámite: 645A

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: La verificación de los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros, etc., en la Dirección Distrital Guayas 1 Centro y Guayas 2 Norte.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Guayaquil	24/09/2018	08:00	24/09/2018	16:00
Terrestre	Institucional	Guayaquil-Quito	28/09/2018	08:00	28/09/2018	16:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PACIFICO
TIPO DE CUENTA: 1042587115
No. DE CUENTA: AHORROS

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma de Jenny María Escobar Yunda]

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Abg. JENNY MARÍA ESCOBAR YUNDA

MGS CRISTIAN LLERENA
DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma de Andrea Cecilia Vaca Peralta]

MGS. ANDREA CECILIA VACA PERALTA
COORDINADORA DE ASESORIA JURIDICA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Memorando Nro. MIES-CGAJ-2018-0573-M

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2018

PARA: Sr. Mgs. Cristian Roberto Llerena Flores
Director de Asesoría Jurídica

Sr. Abg. Andrés Eduardo Endara Eraso
Analista de Organizaciones Sociales 3

Srta. Abg. Lizeth Tatiana Abata Cuaycal
Servidor Público 5

Srta. Abg. Jenny María Escobar Yunda
Abogado de Asesoría Legal 2

Srta. Abg. Karina Elizabeth Coronel Idrovo
Abogado de Asesoría Legal 2

Sr. Abg. Edison Fernando Heredia Ayala
Servidor Público 7

Sr. Abg. Pedro Fabián Troya Aldaz
Servidor Público 7

Sr. Dr. Felipe Alexander Delgado Cartagena
Servidor Público 3

ASUNTO: Delegación - Intervención Direcciones Distritales Guayas -1 Centro y Guayas - 2 Norte

De mi consideración:

Por medio del presente, me refiero al Plan de Trabajo del MIES Planta Central, autorizado por la señora Ministra, para verificar los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros etc., en las Direcciones Distritales Guayas -1 Centro y Guayas - 2 Norte, a cumplirse durante los días 24, 25, 26, 27 y 28 de septiembre de 2018.

Al respecto, delego a usted, para que se traslade a la Direcciones Distritales Guayas -1 Centro y Guayas - 2 Norte, los días antes señalados para el cumplimiento de las actividades antes señaladas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Andrea Cecilia Vaca Peralta
COORDINADORA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA



Firmado electrónicamente por:
**ANDREA
CECILIA VACA
PERALTA**

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Plan de trabajo institucional del MIES Planta Central, para verificar los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal y revisión de temas financieros en las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil

24 a 28 de septiembre de 2018

**Coordinación General de Asesoría Jurídica y Coordinación General
Administrativa Financiera**

PLAN DE TRABAJO DE INTERVENCIÓN EN LAS DIRECCIONES DISTRITALES CENTRO - SUR Y NORTE DE GUAYAQUIL

I. OBJETIVO.

El presente Plan de Trabajo, detalla el conjunto de actividades a ser desarrolladas durante los días 24 a 28 de septiembre de 2018, por la Coordinación General de Asesoría Jurídica y Coordinación General Administrativa Financiera, a fin de realizar un análisis de cumplimiento de la legalidad, en los contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales, procesos judiciales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros, procedimientos de contratación pública, ejecución contractual, liquidación y pagos en las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.

La verificación responderá a criterios de legalidad, prioridad, viabilidad y correspondencia, exigidos en el Ministerio de Inclusión Económica y Social MIES, en un marco de transparencia interna y externa y de cumplimiento de la normativa legal vigente.

En este sentido, la Coordinación General de Asesoría Jurídica y Coordinación General Administrativa Financiera, a través de los delegados de las Direcciones de Asesoría Jurídica, Patrocinio, Organizaciones Sociales, Administrativa, Financiera y Recursos Humanos, se trasladarán a las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil, a fin de verificar los procesos realizados por estas unidades desconcentradas, dentro del marco de sus respectivas competencias.

II. PERÍODO DE ANÁLISIS.

Desde mayo de 2016 hasta agosto del 2018.

III. EQUIPO DE TRABAJO.

El equipo de trabajo para la intervención estará conformado de la siguiente manera:

1. Andrea Vaca Peralta, Coordinadora General de Asesoría Jurídica, Líder de Equipo.

MINISTERIO DE
INCLUSIÓN ECONÓMICA
Y SOCIAL



2. Cristian Llerena, Director de Asesoría Jurídica.
3. Lizeth Abata, Analista de Patrocinio.
4. Pedro Troya, Analista de Patrocinio.
5. Edison Heredia, Analista de Patrocinio.
6. Karina Coronel, Analista de Asesoría Jurídica.
7. Jenny Escobar, Analista de Asesoría Jurídica.
8. Alexander Delgado, Analista de Asesoría Jurídica.
9. Andrés Endara, Analista de Organizaciones Sociales.
10. Emilio Espinoza, Analista de Recursos Humanos.
11. Geovanny Castro, Analista de Recursos Humanos.
12. Yomaira Pérez Rosero, Analista Financiera. ✓
13. Gonzalo Barahona, Analista Financiero
14. Roberto Padilla Figueroa, Analista Administrativo.

IV. COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CON AUTORIDADES NACIONALES

La coordinación de actividades la realizará la líder de equipo directamente con la Ministra de Inclusión Económica y Social, Viceministros de Inclusión Social y Económica, Coordinación Zonal 8 y con el señor César Paredes, Asesor de Despacho, quien compartirá las experiencias adquiridas en territorio para que las actividades de datos, lectura en el tema de territorios y brigadas de calidad, sirvan como insumo para la intervención adecuada.

V. ACTIVIDADES DE JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO FINANCIERO:

5.1. Asesoría Jurídica.

- Evaluar los procedimientos de contratación administrativa, suscripción y legalidad de convenios, los cuales deben encontrarse conforme a lo dispuesto por las leyes, reglamentos y resoluciones de la materia.
- Evaluar la sustanciación de reclamos y recursos administrativos, ingresados a las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.

- Supervisar los procesos judiciales, extrajudiciales y acciones constitucionales, en los cuales las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil sean parte procesal.
- Iniciar medidas y acciones legales inmediatas, en caso de que, del análisis de cumplimiento de la legalidad, se evidencie algún indicio de responsabilidad que deba ser conocido y sustanciado por la autoridad judicial respectiva, previo conocimiento de las autoridades de nivel central.
- Supervisar los expedientes y procesos de creación, reforma, registro de socios y directivas, inactividad, disolución y liquidación de las organizaciones sociales, en las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.
- Supervisión y revisión general de los procesos y de las actividades desarrolladas por el equipo de trabajo.
- Elaborar el informe general, en el cual se hará constar todas las novedades encontradas, por el equipo de trabajo, en los procesos sometidos a evaluación.

5.2. Administrativo Financiero.

- Análisis de procedimientos de contratación pública.
- Revisión de procedimientos de ejecución de las contrataciones de bienes y servicios
- Análisis financiero y de pagos realizados y convenios de pagos, relacionados con contratación pública, así como liquidaciones de convenios con cooperantes y GAD'S.
- Análisis de legalidad de procesos de vinculación y desvinculación de personal.
- Análisis y recomendaciones en cuanto a cambios de personal que sean necesarios.
- Elaborar el Informe general, en el cual se hará constar todas las novedades encontradas, por el equipo de trabajo, en los procesos sometidos a evaluación.

MINISTERIO DE
INCLUSIÓN ECONÓMICA
Y SOCIAL



VI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDADES/DÍAS	24/09/2018	25/09/2018	26/09/2018	27/09/2018	28/09/2018
Supervisar las actividades desarrolladas por el equipo de trabajo.					
Elaborar el informe técnico general, en el cual se hará constar todas las novedades encontradas, por el equipo de trabajo, en los procesos sometidos a evaluación.					
Evaluar los procedimientos de contratación administrativa, suscripción y legalidad de convenios, los cuales deben encontrarse conforme a lo dispuesto por la Ley, Reglamento y Resoluciones de la materia, así como las liquidaciones y pagos realizados en estos procesos.					
Evaluar la sustanciación de reclamos y recursos administrativos, ingresados a las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.					
Supervisar los procesos judiciales, extrajudiciales y acciones constitucionales, en los cuales la Dirección Distrital Centro - Sur de Guayaquil.					
Iniciar medidas y acciones legales inmediatas, en caso de que el análisis de cumplimiento de la legalidad, evidencie algún indicio de responsabilidad penal que deba ser conocido y sustanciado por la Autoridad Judicial respectiva.					
Supervisar los procesos de creación, reforma, registro de socios y directivas, inactividad, disolución y liquidación de las Organizaciones Sociales, en las Direcciones Distritales Centro - Sur y Norte de Guayaquil.					