

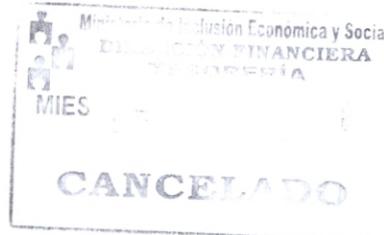


Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 7058 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
Monto: 92,75
IVA: 0,00
Sub Total: 92,75
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 92,75



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 1051171481

COELLAR MIDEROS JUAN CARLOS.- VIAJE A PUYO-PASTAZA,
SEGUIMIENTO A LA ZONA-3 Y VISITA AL SERVICIO DE ACOGIMIENTO
INSTITUCIONAL "GAD MUNICIPAL DE PASTAZA", DEL 12 AL 13-09-2019.
CONTROL PREVIO PD-AB-XE-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	25/10/2019	92,75	0,00
Sub - Total				92,75	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

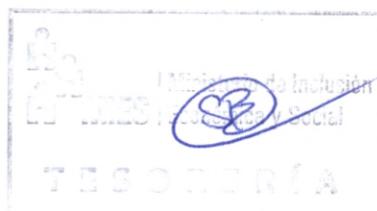
Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 92,75



17/17 de 24

15 FOLIAS

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		021	010	2019	7058	7013
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-SPE-DSPE-2019-0315		3498

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1706283825	COELLAR MIDEROS JUAN CARLOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	92.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										92.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										92.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										92.75

SON: NOVENTA Y DOS DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COELLAR MIDEROS JUAN CARLOS.- VIAJE A PUYO-PASTAZA, SEGUIMIENTO A LA ZONA-3 Y VISITA AL SERVICIO DE ACOGIMIENTO INSTITUCIONAL "GAD MUNICIPAL DE PASTAZA", DEL 12 AL 13-09-2019. CONTROL PREVIO PD-AB-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

MIRIAM JIMÉNEZ

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		021	010	2019	7058 7013

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SPE-DSPE-2019-0315	3498

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1706283825	COELLAR MIDEROS JUAN CARLOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	010	2019	7013 7013
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-SPE-DSPE-2019-0315	
					No. Expediente
					3498

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1706283825 COELLAR MIDEROS JUAN CARLOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	92.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										92.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										92.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										92.75

SON: NOVENTA Y DOS DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COELLAR MIDEROS JUAN CARLOS.- VIAJE A PUYO-PASTAZA, SEGUIMIENTO A LA ZONA-3 Y VISITA AL SERVICIO DE ACOGIMIENTO INSTITUCIONAL "GAD MUNICIPAL DE PASTAZA", DEL 12 AL 13-09-2019.

7058

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/10/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

1905 AMM 013
 Gm # 7013



DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: **53**
 Certificación N°: **513**

DATOS GENERALES

Cédula No.	1706283825				Cargo:	SUBSECRETARIO	
Funcionario	COELLAR MIDEROS JUAN CARLOS				Nivel:		
Salida:	Fecha	Hora	Retorno:	Fecha	Hora	Ciudad:	PUYO-PASTAZA
	12/09/2019	14h00		13/09/2019	20h00		

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Dias	Monto a Pagar
Viático	130,00	1	130,00
Viático	0,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			130,00

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			HOSPEDAJE	0,00
			ALIMENTACIÓN	0,00
Total reembolso sin Liquidación de Compras				0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	35,00
			ALIMENTACION	18,75
			MOVILIZACION	0,00
Total reembolso				53,75

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			
Total de viáticos			130,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	91,00	53,75
Valor sin Justificar	30%	39,00	39,00
Valor que justifica el funcionario			92,75
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			92,75

MIESI - Ministerio de Inclusión Económica y Social
 CONTROL PREVIO:
 PRESUPUESTO:
 CONTABILIDAD:
 TESORERIA:
 DESCONCENTRACION:
 Favor atender requerimiento, conforme normativa.
 DIRECTORIA FINANCIERA MIES

5. OBSERVACIONES

No.	Observación
1	DE LA FACTURA N° 54737 NO SE RECONOCE EL CONSUMO DE EXTRAS (NO SE PUEDE EVIDENCIAR QUE TIPO DE CONSUMO ES)
2	CONFORME AL ACUERDO MINISTERIAL N° 0082 DEL MRT, EL QUE INDICA QUE EL VIATICO REEMPLAZA A LA SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN POR LO TANTO NO SE RECONOCE LAS FACTURAS N° 42783 Y N° 16588
3	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por:

PAUL DÍAZ
 ANALISTA FINANCIERO

Ministerio de INCLUSIÓN FINANCIERA
Económica y Social Secretaría

Fecha: 14-09-2019 Hora: 15:00

Firma: _____ No. Tramite: 1905

Ministerio de Inclusion Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. MIES-SPE-2019-1450-M/Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0756-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 10-09-2019

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	X
----------	----------------	---------------	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JUAN CARLOS COELLAR MIDEROS		PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL	
CIUDAD - DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PUYO - PASTAZA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARÍA DE PROTECCIÓN ESPECIAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12-09-2019	13h30	13-09-2019	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
JUAN CARLOS COELLAR MIDEROS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Seguimiento a la Zona 3 en donde mantendré reuniones con el equipo técnico distrital y visitar el servicio de acogimiento institucional "GAD MUNICIPAL DE PASTAZA"

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional PEQ - 861	Quito-Puyo	12-09-2019	13h30	12-09-2019	19h30
Terrestre	Institucional PEQ - 861	Puyo-Quito	13-09-2019	14h30	13-09-2019	20H00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1051171481
-------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JUAN CARLOS COELLAR SUBSECRETARIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE JUAN CARLOS COELLAR MIDEROS SUBSECRETARIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
MARIA SOLEDAD VELA
VICEMINISTRA DE INCLUSION SOCIAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso-obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

24-09-2019
11:00

Ministerio de INCLUSIÓN FINANCIERA
Económica y Social Secretaría

Fecha: 19-09-2019 Hora: 11:00

Firma: _____ No. Tramite: 1905/104



Ministerio
de **Inclusión**
Económica y Social

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
Memorando Nro. MIES-SPE-2019-1450-M /Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0756-M	17-09-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JUAN CARLOS COELLAR MIDEROS	PUESTO QUE OCUPA. SUBSECRETARIO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PUYO - PASTAZA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE PROTECCIÓN ESPECIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
JUAN CARLOS COELLAR MIDEROS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO : Establecer acuerdos y compromisos tanto del MIES, GAD Pastaza y la unidad de atención que permitan fortalecer el servicio y brindar un lugar adecuado para el desarrollo integral de los NNA y su restitución de Derechos.

JUEVES 12 DE SEPTIEMBRE DE 2019

14h00 Salida desde la Plataforma hasta Latacunga

19h30 Llegada a la ciudad del Puyo

20h00 Reunión con el Director Distrital para coordinar las actividades previstas en la Casa de Acogida.

VIERNES 13 DE SEPTIEMBRE DE 2019

07h00 - 08h00 Desayuno

08h30 - 10h00

Reunión en la Dirección Distrital con el Coordinador Zonal, Director Distrital y equipo técnico, en donde se realizó la revisión y análisis del informe técnico preparado por el Analista de Protección Especial César Quirós de la Dirección de Servicios de Protección sobre la situación que atraviesa la Casa de Acogimiento GAD Puyo.

10h10 – 11h00

Mantuve reunión con la Señora Vicealcalde María Susana Coloma, Coordinador Zonal y Director Distrital, para establecer alternativas frente a la problemática presentada en la Casa de Acogida.

11h00 – 13h00

Visita a la Casa de Acogida, recorrido por las instalaciones y espacios para determinar las condiciones en las que se atiende a niños, niñas y adolescentes.

Definición de la hoja de ruta con las acciones que permitan garantizar la integridad de niños, niñas y adolescentes.

14h00 Salida desde el Distrito hacia Quito

20h00 Llegada a Quito

PRODUCTO:

Definición y elaboración de la hoja de ruta.

RECOMENDACIÓN:

Realizar acompañamiento técnico a la entidad de acogimiento desde la Dirección de

Servicios de Protección Especial, a fin de garantizar el sostenimiento de los procesos de restitución integral de derechos de las niñas, niños y adolescentes acogidos.

Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo e informar de los avances cada 15 días por el tiempo en que dicho plan se haya proyectado.

Realizar seguimiento in situ de forma bimensual, para corroborar los avances en la ejecución del plan de trabajo.

Nota: se adjunta hoja de ruta.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
12-09-2019	0054737	ALIMENTACIÓN	19.75 X 13.75
12-09-2019	0016578	ALIMENTACIÓN	5.00 /
12-09-2019	000001116	HOSPEDAJE	35.00 /
13-09-2019	000042783	ALIMENTACIÓN	18.00 X
13-09-2019	0016588	ALIMENTACIÓN	11.00 X
		SUMAN:	USD\$ 88.75

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	/ 12-09-2019	/ 13-09-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	/ 14H00	/ 20H00	

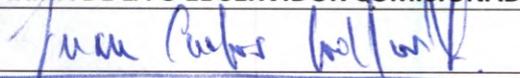
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional -placa PEQ - 861	/ Quito-Puyo	/ 12-09-2019	/ 14h00	/ 12-09-2019	/ 19h30
Terrestre	Institucional -placa PEQ - 861	/ Puyo-Quito	/ 13-09-2019	/ 14h00	/ 13-09-2019	/ 20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



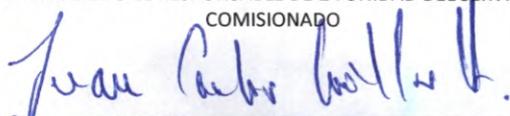
JUAN CARLOS COELLAR MIDEROS
SUBSECRETARIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la

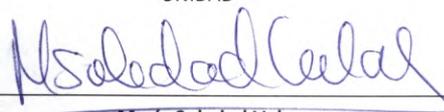
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



JUAN CARLOS COELLAR MIDEROS
SUBSECRETARIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: María Soledad Vela
VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL

	Fecha y hora de la reunión	Lugar de la reunión
		Septiembre 13, 2019 11:00
Participantes	Mgs. Juan Carlos Coellar-Subsecretario de Protección Especial MIES Abog. José Antonio Romero-Coordinador Zona 3 del MIES Rolando Morales-Director Distrito Puyo del MIES Abog. María Susana Coloma -Vicealcaldesa del GAD Pastaza Ing. José Sislema-Director Administrativo GAD Pastaza Ing. Mónica Echeverría-Analista Zonal de Protección Especial Lic. Lorena Llerena- Coordinadora de Servicios Sociales del Distrito Puyo MIES Lic. Carlos Ruiz- Analista Distrital de Protección Especial Abog. Pilar Nuñez-Coordinadora CAI	
OBJETIVOS:	Establecer acuerdos y compromisos tanto del MIES, GAD Pastaza y la unidad de atención que permitan fortalecer el servicio y brindar un lugar adecuado para el desarrollo integral de los NNA y su restitución de Derechos.	
ANTECEDENTES:	<p>Con fecha 02 de agosto de 2019, el Sr. Rolando Morales Hidalgo / Director Distrital Puyo, alerta al despacho de la Sra. Ministra y a la Subsecretaría de Protección Especial, la desvinculación del personal del servicio de acogimiento institucional por parte del GADM de Pastaza, manifestando además que habría una actitud poco dispuesta al diálogo de parte del Alcalde, de tal suerte que dicha situación podría derivar en la decisión de un eventual cierre del servicio de manera unilateral por parte de las autoridades Municipales. En tal virtud y en atención a la alerta recibida, mediante memorando Nro. MIES-SPE-2019-1206-M, de fecha 04 de agosto de 2019, la Subsecretaría de Protección Especial, dispone al Analista de Servicios de Protección Especial César Quirós Bosque, se desplace al cantón de Pastaza, para verificar las condiciones de funcionamiento de la entidad de acogimiento institucional "GAD MUNICIPAL DE PASTAZA", con énfasis en la situación del talento humano necesario para garantizar el cuidado y protección de niñas, niños y adolescentes.</p> <p>Con Memorando Nro. MIES-SPE-2019-1426-M, La Subsecretaria de Protección Especial, remite comunicación a la CZ3 indicando lo siguiente: <i>"De los resultados obtenidos de las visitas e informes técnicos presentados por los técnicos responsables de protección especial zonal, distrital y nacional, pongo en su conocimiento el informe técnico aprobado por esta Subsecretaría, a fin de que tanto sus conclusiones como recomendaciones sean atendidas de manera inmediata con carácter obligatorio; por lo cual insisto que, en un plazo no mayor a 15 a partir de la recepción de la presente comunicación y con una periodicidad quincenal, sea remitido a la Subsecretaría de Protección Especial, un informe técnico de avances al cumplimiento de estas disposiciones"</i>.</p> <p>Dentro de las disposiciones emitidas por la SPE se encuentra la siguiente: <i>"La Dirección Distrital, con la supervisión de la Coordinación Zonal y la aprobación de la Subsecretaría de Protección Especial, deberá tomar los correctivos inmediatos para garantizar la protección integral de las niñas, niños y adolescentes en la casa de acogimiento institucional. Esto implica establecer un plan de trabajo conjunto con la entidad cooperante y la entidad de acogimiento, que contemple"</i></p> <p>Con fecha viernes 13 de septiembre de 2019, a partir de las 10 de la mañana en las instalaciones del GAD Municipal, se ha convocado a una reunión de trabajo entre el señor Alcalde de Pastaza, el Sr. Coordinador Zonal y el Sr. Subsecretario de Protección Especial con la finalidad de establecer los acuerdos y compromisos que permitan dar cumplimiento a las acciones emprendidas para el fortalecimiento del servicio de acogimiento institucional del GADMCP y el establecimiento de los plazos, fechas para su cumplimiento</p>	
TEMAS ABORDADOS	COMPROMISOS ADQUIRIDOS	
1.-) Traslado de la Casa de Acogida a instalaciones que presten condiciones adecuadas.	El Abog. José Antonio Romero- Coordinador Zonal del MIES mantendrá reuniones en el Distrito Puyo el miércoles 18 de septiembre para revisar el contrato de arrendamiento de la infraestructura actual entre el GAD Pastaza y el Sr. Gustavo Sanabria Valencia a fin de analizarlo para buscar una salida jurídica al mismo. El Distrito Puyo deberá coordinar con la Unidad de Gestión de Riesgos, a fin de que se realice una valoración de la infraestructura del Hotel Zahara y se emita el informe respectivo para verificar la pertinencia o no de utilizar esa infraestructura. Fecha de cumplimiento para el traslado: Hasta el 28 de Octubre el GAD Pastaza definirá las nuevas instalaciones.	
2.-) Levantamiento del Estado del mobiliario de la unidad.	La unidad realizará conjuntamente con el GAD el inventario del estado del mobiliario, a fin de ver la posibilidad de reprogramar el Cronograma valorado o incluirlo para el año 2020. Fecha de cumplimiento: 30 de Septiembre	

3.-) Levantamiento de información sobre la atención especializada que han recibido las niñas, niños y adolescentes en el servicio; identificar vacíos de atención; y, solventar estos vacíos, con especial énfasis en la emisión de informes para el esclarecimiento de su situación personal, familiar y legal. Esto implica una revisión integral de los expedientes que reposan en la entidad de atención

El Distrito realizará una revisión, actualización y legalización de los expedientes de todos los NNA hasta el 16 de septiembre y hasta el 27 de Septiembre realizará un levantamiento de la situación sobre el esclarecimiento de la situación personal, familiar y legal de las niñas, niños y adolescentes que se encuentran en la unidad (en virtud de que el 63% de NNA institucionalizados son por negligencia)

Fecha de cumplimiento: 27 de Septiembre

La CZ3 realizará en cada Distrito reuniones con los operadores de la Función Judicial y Fiscalía, a fin de revisar los procesos que no tienen despacho judicial (reinserciones, declaratorias de adoptabilidad, AS).

Fecha de cumplimiento: 30 de Noviembre

4.-) Capacitación, apoyo y asistencia técnica para la reorganización de la entidad de atención, entre la Dirección de Servicios de Protección Especial, la Coordinación Zonal, la Dirección Distrital, Entidad de Atención y el GADMCP. El plan debe enmarcarse en los acuerdos alcanzados con el GAD Municipal

Se realizará una jornada de capacitación sobre la Norma Técnica de Acogimiento Institucional y el protocolo para el ingreso a la unidad, para lo cual se debe contar con el apoyo del compañero César Quirós de la Subsecretaría de Protección Especial, misma que se realizará el jueves 19 de septiembre en la unidad.

Fecha de cumplimiento: 27 de Septiembre

5.-) Desvinculación del equipo técnico de la entidad de acogida que haya incumplido o actuado con negligencia en el ejercicio de sus funciones. La Dirección Distrital y el GADMCP deberán asegurar que el proceso de desvinculación del personal se realice de manera ordenada y garantizando previamente la actualización de los expedientes de todos los casos atendidos en la entidad.

El GAD Pastaza realizará una evaluación del equipo técnico y tomará las mejores decisiones en virtud del interés superior del NNA garantizando su seguridad, calidad de atención, desarrollo integral y restitución de derechos, de forma y paulatina con parámetros adecuados que no paralice o llegue a obstaculizar los procesos administrativos, familiares y legales (reinserción, PPP, o adopción), el MIES realizará el seguimiento respectivo para verificar el cumplimiento de la normativa técnica y la atención enmarcada en el enfoque de derechos notificando al GAD del mismo.

Fecha de cumplimiento: 30 de Diciembre

6.-) Contratación de personal faltante, cumpliendo con lo establecido en la norma técnica del servicio, en lo referente a los perfiles que deben ser considerados para remplazarlos.

Al momento está pendiente la contratación de 2 tutoras/es para la atención adecuada a los NNA (1 tutor x cada 12 NNA), se solicita buscar los mejores perfiles profesionales que no sólo cumplan con la normativa técnica, sino que tengan vocación de servicio para trabajar con NNA.

El GAD se compromete a poner específicamente a disposición de la Casa de Acogida a 1 abogado que trabaje 4 horas y la Coordinación Zonal del MIES indica que tenemos 1 Abogado de Esclarecimiento Legal que coordinará para el impulso de las causas.

Fecha de cumplimiento: 4 de Octubre

7.-) Capacitación al equipo técnico, tanto en la norma técnica de acogimiento institucional, como en el marco normativo vigente de protección de derechos a la niñez y adolescencia.

Se realizará una pasantía al equipo del GAD Pastaza para intercambio de experiencias exitosas en la unidad Directa "Centro de Primera Acogida Macas" totalmente práctica con el apoyo de César Quirós de la Subsecretaría de Protección Especial.

Fecha de cumplimiento: 25 de Octubre

8.-) Apoyo y acompañamiento técnico a la entidad de acogimiento por parte de la Dirección Distrital, a fin de garantizar el sostenimiento de los procesos de restitución

La Dirección Distrital Puyo realizará un Plan de Seguimiento a fin de acompañar el fortalecimiento de la unidad en el período de Septiembre a Diciembre de 2019.

Fecha de cumplimiento: 27 de Septiembre

MINISTERIO DE
INCLUSIÓN ECONÓMICA
Y SOCIAL



EL
GOBIERNO
DE TODOS

integral de derechos de las niñas, niños y adolescentes acogidos.

9.-) Seguimiento a la ejecución del plan de trabajo e informar de los avances cada 15 días a la Subsecretaría de Protección Especial, por el tiempo en que dicho plan se haya proyectado.

El Distrito Puyo enviará a la Coordinación Zonal cada 15 días el informe de avances con respecto a la unidad GAD Pastaza y el cumplimiento de esta hoja ruta establecida, mismo que será elevado para conocimiento a la Subsecretaría de Protección Especial.

Fecha de cumplimiento: período de Septiembre a Diciembre 2019

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0756-M

Quito, D.M., 11 de septiembre de 2019

PARA: Sr. Mgs. Juan Carlos Coellar Mideros
Subsecretario de Protección Especial

ASUNTO: ATENCIÓN A AUTORIZACIÓN PARA TRASLADARME A LA
CIUDAD DEL PUYO

De mi consideración:

En atención a su Memorando No. MIES-SPE-2019-1450-M de fecha 10 de septiembre del 2019, mediante el cual menciona lo siguiente: "*solicito autorización para trasladarme a la Zona 3 en donde mantendré reuniones con el equipo técnico distrital y visitar el servicio de acogimiento institucional "GAD MUNICIPAL DE PASTAZA" en la ciudad del Puyo*", en este sentido, autorizo la delegación.

Adicionalmente solicito previa a su comisión se remita a este despacho el plan de trabajo a realizar en la misma y una vez cumplida la misma se remita el informe de cumplimiento de sus actividades.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. María Soledad Vela Yépez
VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL

Referencias:
- MIES-SPE-2019-1450-M



Firmado electrónicamente por:
**MARIA
SOLEDA VELA**

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SPE-2019-1450-M

Quito, D.M., 10 de septiembre de 2019

PARA: Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez
Viceministra de Inclusión Social

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA TRASLADARME A LA CIUDAD DEL PUYO

De mi consideración:

A fin de verificar el cumplimiento de los avances a las recomendaciones establecidas en el informe técnico remitido según Memorando Nro.MIES-SPE-2019-1426-M, solicito autorización para trasladarme a la Zona 3 en donde mantendré reuniones con el equipo técnico distrital y visitar el servicio de acogimiento institucional "GAD MUNICIPAL DE PASTAZA" en la ciudad del Puyo, actividad que la realizare desde el día jueves 12 de septiembre (ida al Puyo 15h00) y viernes 13 de septiembre (retorno a Quito 14h00).

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Juan Carlos Coellar Mideros
SUBSECRETARIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL

JUAN CARLOS
COELLAR MIDEROS

Nombre de identificación:
COELLAR MIDEROS, JUAN CARLOS
CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN:
MIDEROS, JUAN CARLOS
CENTRO NACIONAL DE REGISTRO Y
IDENTIFICACIÓN
ESTADO: EC
Fecha de emisión del documento: 10/09/2019
Fecha de validez: 10/09/2019

WJAO RESTAURANTE

CALIFICACION ARTESANAL - JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO - N° 10406

PASUY ROBALINO AIDA CONSUELO

Dir.: Av. Alberto Zambrano s/n y Gonzalez Suarez

PUYO - PASTAZA

R.U.C. 1600193328001

FACTURA 001-001-

000042783

Aut. SRI. N° 1125283845

Documento Categorizado: NO

Fecha de Emisión: 13 09 19

Dir.: Juan Carlos Cuellar

Dir.: Quito

RUC/C.I.: 1706283825

Tel.: 099 7465289

CANT.	DESCRIPCION	VUNITARIO	V/TOTAL
1	Alimentación		18,00

FORMA DE PAGO		SUB TOTAL 12%	SUB TOTAL 0%	DESCUENTO	SUBTOTAL	IVA 12%	VALOR TOTAL
ELECTIVO	TABLETA DE CREDITO / DEBITO						
OTROS							
<p>Original: ADQUIRENTE Copia: EMISOR</p> <p>FIRMA AUTORIZADA: <i>Juan Carlos Cuellar</i> RECIBI CONFORME</p>							18,00

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA - Imp. Ofiset - Jesús del Gran Poder - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Tel.: 2855 032
RUC: 0601582935001-061 0041901 al 0043100- F. Autorización 09-AGOSTO-2019- F. Caducidad 09-AGOSTO-2020

JARAMILLO CASTILLO FRANKLIN HUGO
HOSTERIA FLOR DE CANELA

Dir.: Obrero, Cotopaxi s/n Cel.: 0991466760
PUYO - PASTAZA

RUC.: 1600300097001

FACTURA 002-001-

N° 100001116

Cód. Aut. SRI. 1124853448

Cliente: Juan Carlos Cuellar

Dir.: Quito

RUC/C.I.: 1706283825

Guía de Remisión:

FEV	DESERPEPIA	V. UNIT.	V. TOTAL
	HOSTEDIOJE		31,25

FORMA DE PAGO		SUB-TOTAL 12%	SUB-TOTAL 0%	DESCUENTOS	SUBTOTAL	IVA 12%	VALOR TOTAL
ELECTIVO	TABLETA DE CREDITO / DEBITO						
OTROS							
<p>Documento Categorizado: NO</p> <p>FIRMA AUTORIZADA: <i>Juan Carlos Cuellar</i> RECIBI CONFORME</p>							31,25
							3,75
							35

CHAVEZ PUALACH HOMOERO JOH FRE Aut.13356 Imp. 27/05/2019 CADUCA: 27/Mayo/2020

RUC: 1600492944001 N° 000951 al 001150 Original: ADQUIRIENTE Copia: EMISOR

VARGAS SORIA ZOILA CARLOTA
RICOOO PAN

Matriz: Pedro Vicente Maldonado 665 y Espejo
 Sucursal: Central Ambato s/n y Pedro Vicente Maldonado
 Telf: 2 740 387 - 0992 013874 Baños de Agua Santa
 Autorización SRI: 1125227463

FACTURA 002-001

0016588

RUC: 1801844240001

Cliente: JUAN CARLOS AZUAR
 Dirección: Buñito
 R.U.C.: 1706283825

FECHA: 13 09 2019
 Telf.: 0992465289
 Guía de remisión: _____

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. VENTA
	Alimentación		9.82

Original Adquiriente - Copia Emisor

Urquiza Gavilánez Gabriel Homero - Aut. 1501 - Imp. Galaxia - RUC. 1800743039001
 Telf.: 032 -851190 - 0987 321215 • Emisión 30-07-2019 - del 16301 al 16800
 Válido hasta 30-07-2020

FORMA DE PAGO

Efectivo _____
 Dinero electrónico _____
 Tarjeta de crédito/débito _____
 Otros _____

[Handwritten Signature]
 RECIBI CONFORME ENTREGUE CONFORME

SUB TOTAL	9.82
Descuento	
TARIFA IVA %	1.18
TARIFA IVA 0%	
TOTAL USD	11,00

X



Payo

ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 10888

378

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-09-09 Hora 05:00 Hasta 2019-09-13 Hora 23:55

Motivo TRASLADO DE LA SUBSECRETARIO Y FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARIA EN JORNADA EXTENDIDA A NIVEL NACIONAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-09-06

No. Comunicación MIES-SPE-2019-1431-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio 248873

Kilometraje Fin 249503

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres PULLAS CORDOVA WASHINGTON RAMIRO Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1711788321

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEQ0861

Marca / Modelo SUZUKI

Color NEGRO

Número Matrícula A171687

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres JUAN CARLOS COELLAR

Cargo SUBSECRETARIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL

Realizado Por CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES

Fecha de Emisión 2019-09-06 17:20

