



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 6599 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
Monto: 128,99
IVA: 0,00
Sub Total: 128,99
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 128,99



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 12052010983

MONTALVO CEPEDA MARIA AUGUSTA - POR VIAJE A EL COCA,
SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y
BALCÓN DE SERVICIOS, DEL 27 AL 28-08-2019. CONTROL PREVIO
MR-YP-XE-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	08/10/2019	128,99	0,00
Sub - Total				128,99	0,00

Retenciones							
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00		

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 128,99



21/21 Hoy

17/10/2019

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

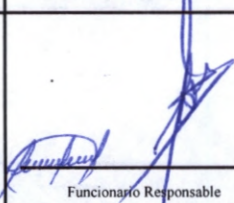
Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01 010 2019	6599	6550
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SF-DAF-2019-0173	3257
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1707730675 MONTALVO CEPEDA MARIA AUGUSTA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	009	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	128.99
TOTAL PRESUPUESTARIO										128.99
IVA										0.00
SUB - TOTAL										128.99
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										128.99

SON: CIENTO VEINTIOCHO DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MONTALVO CEPEDA MARIA AUGUSTA - POR VIAJE A EL COCA, SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y BALCÓN DE SERVICIOS, DEL 27 AL 28-08-2019. CONTROL PREVIO MR-YP-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MONTALVO CEPEDA MARIA AUGUSTA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		01 010 2019	6599	6550	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SF-DAF-2019-0173	3257		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	1707730675	MONTALVO CEPEDA MARIA AUGUSTA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

018

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01 010 2019	6550	6550
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SF-DAF-2019-0173	3257
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1707730675 MONTALVO CEPEDA MARIA AUGUSTA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	009	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	128.99
TOTAL PRESUPUESTARIO										128.99
IVA										0.00
SUB - TOTAL										128.99
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										128.99

SON: CIENTO VEINTIOCHO DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MONTALVO CEPEDA MARIA AUGUSTA.- POR VIAJE A EL COCA, SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y BALCÓN DE SERVICIOS, DEL 27 AL 28-08-2019.

6599

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 01/10/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

017

DATOS GENERALES

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 452

Cédula No. 1707730675

Cargo: SUBSECRETARIA DE

Funcionario MONTALVO CEPEDA MARIA AUGUSTA

Nivel: NOMBRAMIENTO

Fecha Hora Fecha

Salida: 27/08/2019 09H30 Retorno: 28/08/2019 10H30 Ciudad: EL COCA -ORELLANA

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	130,00	1	130,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
			130,00

Residencia #N/A #N/A #N/A

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	47,99
		ALIMENTACION	42,00
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	89,99

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$	
Total de viáticos	130,00
(-) Anticipo entregado: CUR	0,00
Valor a Justificar 70%	91,00
Valor sin Justificar 30%	39,00
Viático 100% Emergencia	
Valor que justifica el funcionario	128,99
Saldo a favor de MIES	0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos	0,00
c) Total por reembolso de gastos	0,00
d) Total por liquidacion de compras	0,00
e) Total a favor del Funcionario	128,99 Compromiso
f) Total a favor del MIES	0,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	No se registra el total de la factura Nro. 12834, por cuanto se reconoce el consumo de una persona.
2	
3	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

MARITSA REA
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 27 de septiembre de 2019

30 SEP 2019

6550

27 SEP 2019

MIES Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO: ☒

PRESUPUESTO: ☒

CONTABILIDAD: ☒

TESORERIA: ☒

DESCONCENTRADOS: ☒

Favor atender requerimiento, conforme normativa.

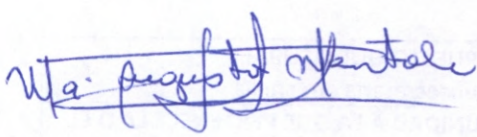
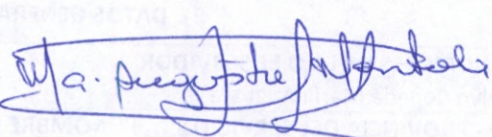
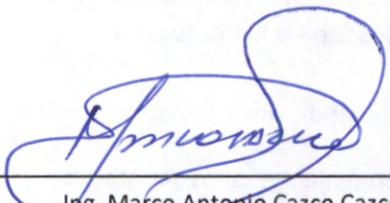
DIRECTORIA FINANCIERA MIES

CHA

 Ministerio de Inclusión Económica y Social							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0187-M Memorando Nro. MIES-SF-2019-001-MA				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 22/08/2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Montalvo Cepeda María Augusta				PUESTO QUE OCUPA: Subsecretaría de familia			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL El Coca - Orellana				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subsecretaría de Familia			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
27/08/2019	09:30 am		28/08/2019	10:30 am			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Montalvo Cepeda María Augusta							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
- Seguimiento del proceso de Acompañamiento Familiar y Balcón de servicios, con la Coordinadora de la Zona 2 y Directores Distritales. - Reunión con Autoridades de la provincia: alcalde, gobernador y representantes de las Cámaras de Comercio y Turismo, para generar acuerdos en función al desarrollo del evento "III Seminario Pan Amazónico" a realizarse en la provincia de Orellana. - Visitar instalaciones donde se desarrollará el "III Seminario Pan Amazónico", definir agenda, logística y participaciones, para el evento de la "Noche Cultural".							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Domicilio - Aeropuerto de Tababela	27/08/2019	09:30	27/08/2019	10:30	
Aéreo	Tame	Aeropuerto de Tababela - El Coca	27/08/2019	11:00	27/08/2019	11:50	
Terrestre	Institucional	Aeropuerto del Coca- Coordinación Zonal 2	27/08/2019	12:00	27/08/2019	12:30	
Terrestre	Institucional	Hotel - Aeropuerto del Coca	28/08/2019	08:00	28/08/2019	08:30	
Aéreo	Avianca	El Coca- aeropuerto de Tababela	28/08/2019	09:05	28/08/2019	09:45	
Terrestre	Institucional	Aeropuerto de Tababela- SENIAD	28/08/2019	10:00	28/08/2019	10:30	

Fecha: 16 SEP 2019 Hora: 12:00
 Firma: [Firma] No. Trámite: 1847

Recibido
 17-09-2019
 16:50

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.		
DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12052010983
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda SUBSECRETARIA DE FAMILIA		Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda SUBSECRETARIA DE FAMILIA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.
		
Ing. Marco Antonio Cazco Cazco. VICEMINISTRO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA		



Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0187-M

Quito, D.M., 22 de agosto de 2019

PARA: Sra. Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda
Subsecretaria de Familia

ASUNTO: Delegación a la ciudad del Coca.

De mi consideración:

En el marco de la coordinación del “III Seminario Pan Amazónico de Protección Social” a desarrollarse en el mes de octubre de 2019, en la ciudad del Coca, provincia de Orellana, Ecuador; delego a usted, desplazarse a esta ciudad el día martes 27 de agosto 2019, con la finalidad de mantener una reunión con las autoridades y coordinar el desarrollo del mencionado evento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Marco Antonio Cazco Cazco
VICEMINISTRO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA

Copia:

Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera

Sr. Ing. Darwin Giovanni Aguirre Ibáñez
Director de Administración de Recursos Humanos, Subrogante

av/mm



Firmado electrónicamente por:
**MARCO ANTONIO
CAZCO CAZCO**



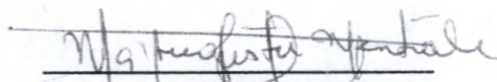
INCLUSIÓN ECONÓMICA
Y SOCIAL

FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

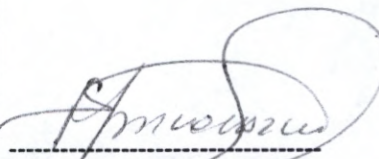
DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	María Augusta Montalvo Cepeda				
Cédula de identidad:	1707730675	Fecha de requerimiento:	22/08/2019		
Cargo:	Subsecretaria de Familia	Gerencia:	Subsecretaría de Familia		
RUTA			Nacional (X)	Internacional ()	
Ida:	QUITO- COCA	Fecha:	27/08/2019	Hora:	11:00
Retorno:	COCA- QUITO	Fecha:	27/08/2019	Hora:	17:20
N° de Documento	Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0187-M			Anexo Si (X) No ()	

AUTORIZACIÓN. - En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.


Firma del Requirente

Nombre: Sra. Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda
C.I: 1707730675
Cargo: SUBSECRETARIA DE FAMILIA


Autorizado Jefe Inmediato

Nombre: Sr. Ing. Marco Cazco.

C.I: 0602163826

Cargo: VICEMINISTRO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA


Autorizado: Dra. Aida Leonor Cobo Vargas

COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

Memorando Nro. MIES-SF-2019-001-MA

Quito, D.M., 22 de agosto de 2019

PARA: Ing. Marco Antonio Cazco Cazco
Viceministro de Inclusión Económica

ASUNTO: Autorización para extender delegación.

Autorizado
22.08.19
1/2

De mi consideración:

Con un cordial saludo, y en referencia al memorando N° MIES-VIE-2019-0187-M, en el que se me delega viajar a la ciudad del Coca el día martes 27 de agosto 2019, a fin de mantener reuniones con las autoridades de esta Ciudad y coordinar el desarrollo del "III Seminario Pan Amazónico de Protección Social".

En ese sentido, informo a usted que las reuniones con las autoridades se prolongarán hasta las 17h30, pues realizaremos un recorrido por el Museo Arqueológico de Orellana (MACCO) y el lugar en donde se desarrollará la "Noche Cultural"; adicionalmente, a partir de las 19h00 se mantendrá una reunión con la Coordinadora Zonal y con el propietario del hotel Gran Hotel del Lago-Coca para revisar detalles logísticos tales como sonido y verificación de espacios dispuestos para el evento.

En ese contexto, solicito se me autorice retornar el día miércoles 28 de agosto de 2019.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda

Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda
SUBSECRETARIA DE FAMILIA

MINISTERIO DE
INCLUSIÓN ECONÓMICA
Y SOCIAL

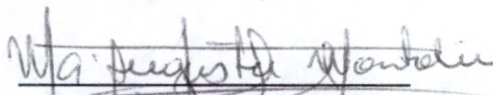


FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	María Augusta Montalvo Cepeda				
Cédula de identidad:	1707730675	Fecha de requerimiento:	22/08/2019		
Cargo:	Subsecretaria de Familia	Gerencia:	Subsecretaría de Familia		
RUTA			Nacional (X)	Internacional ()	
Retorno:	COCA- QUITO	Fecha:	28/08/2019	Hora:	09:05
N° de Documento	Memorando Nro. MIES-SF-2019-001-MA			Anexo Si (X) No ()	

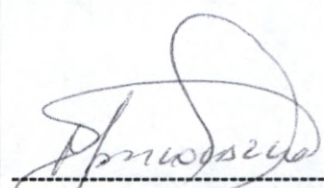
AUTORIZACIÓN. - En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.


Firma del Requiriente

Nombre: Sra. Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda

C.I: 1707730675

Cargo: SUBSECRETARIA DE FAMILIA

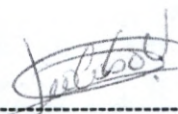


Autorizado Jefe Inmediato

Nombre: Sr. Ing. Marco Cazco.

C.I: 0602163826

Cargo: VICEMINISTRO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA



Autorizado: Dra. Aida Leonor Cobo Vargas

COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	452	19	07	19
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		CLASE DE GASTO			
COM		OGA			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	009	530303	1701	001	0000	0000	Vaticos y Subsistencias en el Interior	\$8,400.00
57	00	000	009	530301	1701	001	0000	0000	Pasejes al Interior	\$1,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$9,400.00
TOTAL										

SON: NUEVE MIL CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: ECON LINLEY FRANCOISSE BARRAGAN PINOS DIRECTORA DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR, CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA CUBRIR VATICOS Y PASAJES AL INTERIOR DE LOS SERVIDORES DE LA SUBSECRETARIA DE FAMILIA Y SUS DIRECCIONES, SEGUN MEMORANDO No. MIES-SF-DAF-2019-0173-M, SE ADJUNTA CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP, LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE REF:386

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/07/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

452

19 07 19

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	009	530303	1701	001	0000	0000	Vaticos y Subsistencias en el Interior	\$8,400.00
57	00	000	009	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$9,400.00
TOTAL										

SON: NUEVE MIL CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: ECON. LINLEY FRANCOISSE BARRAGAN PINOS DIRECTORA DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR, CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA CUBRIR VIATICOS Y PASAJES AL INTERIOR DE LOS SERVIDORES DE LA SUBSECRETARIA DE FAMILIA Y SUS DIRECCIONES, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SF-DAF-2019-0173-M. SE ADJUNTA CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP, LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF:386

DATOS APROBACIÓN

ESTADO

REGISTRADO:

APROBADO:

APROBADO

FECHA:
19/07/2019

Funcionario Responsable

Director Financiero



Ministerio
de Inclusión
Económica y Social

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-VIE-2019-0187-M
Memorando Nro. MIES-SF-2019-001-MA

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
29 de agosto de 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

María Augusta Montalvo Cepeda

PUESTO QUE OCUPA:

Subsecretaría de Familia

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

COCA - ORELLANA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA SERVIDORA

Subsecretaría de Familia

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: María Augusta Montalvo Cepeda

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

Hora	Actividad:
	Martes 27 de agosto 2019
09h30 - 10h30	Traslado desde el domicilio al aeropuerto de Tababela, en vehículo institucional.
11h00 - 11h50	Traslado aéreo TAME del Aeropuerto de Tababela a la ciudad del Coca.
11h55 - 12h00	Arribo a la ciudad del Coca
12h05 - 12h25	Traslado del aeropuerto del Coca a Coordinación Zonal 2, en vehículo institucional de la Coordinación Zonal 2.
12h30 - 13h25	Reunión con la Coordinadora de la Zona 2, para seguimiento a programa de Acompañamiento Familiar
13h30 - 14h20	Almuerzo
14h30 - 16h30	Reunión con el alcalde, Gobernador de Orellana, Cámara de Turismo y Cámara de Comercio.
16h45 - 18h00	Recorrido a pie por el Museo Arqueológico Centro Cultural de Orellana (MACCO), para definir evento de la Noche Cultural.
18h30 - 19h30	Recorrido a pie por el Gran Hotel "El Lago" para definir espacios en donde se desarrollará el evento "III Seminario Pan Amazónico de Protección Social".
19h35 - 20h20	Cena
20h30 - 21h00	Traslado al "Hotel Auca", en donde me hospedé. Fin de actividades
	Miércoles 28 de agosto 2019
07h00 - 07h20	Desayuno.
07h20 - 07h30	Movilización del Hotel Auca a Coordinación Zonal 2
07h35 - 8h00	Reunión con Coordinadora Zonal y Director Distrital para seguimiento de Acompañamiento Familiar y Balcones de servicios, Movilización en vehículo institucional.
08h15 - 08h30	Traslado de la Coordinación 2 al aeropuerto del Coca en vehículo institucional
09h05 - 9h45	Traslado aéreo Avianca del aeropuerto del Coca a Tababela.
09h45 - 10h00	Arribo a la ciudad de Quito.
10h00 - 10h30	Traslado de Tababela a SENPLADES y fin de actividades de la comisión.

PRODUCTOS:

- Acuerdos entre las autoridades de la provincia de Orellana.
- Acuerdos entre las Cámaras de Comercio y Turismo, para vinculación en el evento "III Seminario Pan Amazónico".
- Coordinar participación y visitar instalaciones en las que se desarrollará el evento.
- Coordinar logística del "III Seminario Pan Amazónico"
- Definición de la agenda para la Noche Cultural.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
27/08/2019	001-001-000012834	Alimentación	\$ 30.00
27/08/2019	001-001-0006531	Alimentación	\$ 19.50
28/08/2019	001-002-000054040	Hospedaje	\$47.99
		SUMAN:	USD\$ 97.49

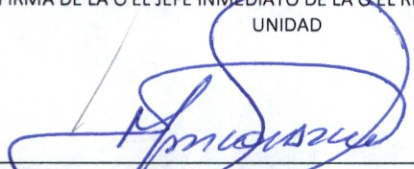
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27/08/2019	28/08/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09h30	10h30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Domicilio – Aeropuerto de Tababela	27/08/2019	9:30	27/08/2019	10:30
Aéreo	Tame	Aeropuerto de Tababela - El Coca	27/08/2019	11:00	27/08/2019	11:50
Terrestre	Institucional	Aeropuerto del Coca- Coordinación Zonal 2	27/08/2019	12:05	27/08/2019	12:25
Terrestre	Institucional	Gran Hotel El Lago – Hotel Auca	27/08/2019	20:30	27/08/2019	21:00
Terrestre	Institucional	Hotel Auca - Coordinación Zonal 2	28/08/2019	7:20	28/08/2019	7:30
Terrestre	Institucional	Coordinación Zonal 2 - Aeropuerto del Coca	28/08/2019	08:15	28/08/2019	08:30
Aéreo	Avianca	El Coca- aeropuerto de Tababela	28/08/2019	09:05	28/08/2019	09:45
Terrestre	Institucional	Aeropuerto de Tababela- SENPLADES	27/08/2019	10:00	28/08/2019	10:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado
NOMBRE: Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda CARGO: Subsecretaria de Familia	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda CARGO: Subsecretaria de Familia	NOMBRE: Ing. Marco Antonio Cazco Cazco CARGO: Viceministro de Inclusión Económica

tame

CORTA VUELO

Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



005

NOMBRE	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL	
MONTALVOCEPEDA			
MARIA AGUSTA			
VUELO	DE	A	FECHA
EQ0211	QUITO	COCA	27AUG19
PUERTA	HORA DE EMBARQUE	ASIENTO	CLASE
	10:30	4D	R
NÚMERO DE SECUENCIA	HORA DE SALIDA	BOLETO ELECTRÓNICO	RESERVA
11	11:00	2692135163409	MSRYG
TIER LEVEL			

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Es la cantidad de equipaje que un pasajero puede llevar sin costo y se expresa en peso, dimensiones o piezas. Si dispone de equipaje para chequear, debe presentarse en los mostradores de chequeo asignados para Web Check In, mínimo 90 minutos antes de su vuelo nacional y 3 horas antes de su vuelo internacional. Para mayor información de su franquicia de equipaje consultar en políticas de equipaje disponibles en www.tame.com.ec.

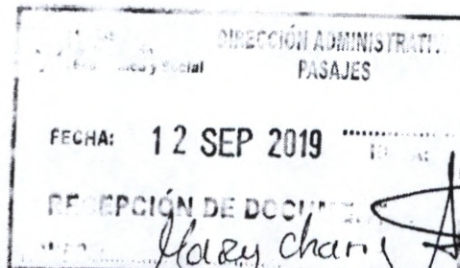


Equipaje de mano

Usted tiene derecho a llevar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 Kg, más un artículo personal, en vuelos Nacionales e Internacionales

DOCUMENTOS DE VIAJE

Para vuelos Nacionales los documentos aceptados para viajar son: Cédula de ciudadanía, pasaporte, papeleta de votación, licencia de conducir, partida de nacimiento para menores de edad, denuncia de documentos extraviados emitido por el Consejo de la Judicatura y/o tarjeta de identificación otorgada por una institución.



INFORMACIÓN IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-In con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

004

PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT	EN SALA/AT GATE	PUERTA / GATE	ASIENTO / SEAT
AV1657	08:25		10A

Avianca



EN SALA/ AT GATE	ASIENTO / SEAT	CABINA / CABIN
08:25	10A	Y

Montalvo / Maria

NOMBRE / NAME Montalvo / Maria

ORIGEN / FROM COCA / OCC

RESERVA/BOOKING P

CABINA / CABIN Y

TERMINAL / TERMINAL:

DESTINO / TO QUITO / UIO

FECHA / DATE 28 Aug

SALIDA/DEPARTURE 09:05

SECUENCIA / SEQUENCE

OPERADO POR/OPERATED BY

12

AVIANCA ECUADOR S.A.

GRUPO/GROUP

TKT 547600034693401

E

AV1657

Aug 28

COCA / OCC

QUITO / UIO

TKT 547600034693401

INFORMACIÓN DE VIAJE / TRAVEL INFORMATION



Equipaje permitido / Baggage allowance

Para conocer el equipaje libre permitido, peso y tamaño por pieza según el destino, así como la política de equipaje para infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestro sitio Web www.avianca.com

To find out the free allowed luggage, weight and size per piece depending on the destination, as well as the baggage policy for infants (0 to 2 years of age), please visit our website www.avianca.com



Documentos legales / Required documents

Consulta cuáles son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.



Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times

Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com, donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com, where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Download your free Avianca App

Disponible para / Available for:
Android®, iPhone®, Blackberry®,
Windows Phone®



Or visit Avianca.com from your smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone

FECHA:	12 SEP 2019	HORA:



R.U.C.: 1700883141001

003

FACTURA

Nº 001002000054040

Número de Autorización:

280820190117008831410012001002000054040
1234567818

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2019-08-28T07:32:24

Ambiente: Produccion

Emisión: Normal

NOBOA CABRERA TELMO MESIAS

Dir Matriz: NAPO 30-01 Y GARCIA MORENO

Dir Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: Si

CLAVE DE ACCESO:

2808201901170088314100120010020000540401234567818



Razón Social/ Nombres y Apellidos: MONTALVO CEPEDA MARIA AUGUSTA

Identificación: 1707730675

Fecha Emisión: 28/08/2019

Guia Remision:

Código Principal	Código Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HS002	BAR 2	1	H STANDARD INDIVIDUAL CORPORATIVA	146844	39.34	0.00	39.34

Formas de Pago

TARJETA DE CRÉDITO 47.99

Información Adicional

QUITO

0998708586

maria.montalvo@inclusion.gob.ec

MONTALVO MARIA

SUBTOTAL 12 % 39.34

SUBTOTAL 0% 0.00

SUBTOTAL No sujeta a IVA 0.00

SUBTOTAL SIN IMPUESTOS 39.34

SUBTOTAL Exento de IVA 0.00

DESCUENTO 0.00

ICE 0.00

IVA 12 % 4.72

IRBPNR 0.00

SERVICIO 3.93

VALOR TOTAL 47.99

Estimado(a) CLIENTE se adjunta su respectivo comprobante de VENTA electrónico, formato XML y PDF.

Lapee's.

ORELLANA - ECUADOR

CADUCA:18/ABRIL/2020

ESPINOZA ESPINOZA MARIELA ANGELITA

NOTA DE VENTA

Aut. Sri.: 1125349580

S. 001 - 001

№ 0006531

1 B 100x2 del 6501 al 6600 - Emi. 22 - AGOSTO - 2019 Válido hasta 22 - AGOSTO/2020

OTROS

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

GRACIAS POR PREFERIRNOS

ARIAS P. JOSE ALEJANDRO RUC:1718812405001 IMPRENTA EL GRAFICO/ El Coca -
AUT.13842 Telf:0997588931 - 062883044- Fecha de Impr. 18/04/2019 N° 12101 AL 13100
ORIGINAL: ADQUIRIENTE - COPIA: EMISOR DOCUMENTO NO CATEGORIZADO



Lapee's
el grill del grill

Llori Pugachi Magali

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES PARA SU CONSUMO INMEDIATO,
ORGANIZACIÓN DE TODO TIPO DE EVENTOS, SERVICIO DE CATERING.

Dir.: Malecón y Nicolas Torres.

Tel: 06 2300099 * 0995425145 * 0959691348

Email: magalillori@hotmail.com

ORELLANA - ECUADOR

R.U.C: 2100195078001 CALIFICACIÓN ARTESANAL N° 096269

AUT.SRI: 1125397177

SERIE - 001 - 001

CADUCA: 30/AGOSTO/2020

FACTURA

000013601