

015



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
 No. CUR: 6709 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 80,00
 IVA: 0,00

Sub Total: 80,00

Retenciones IVA: 0,00
 Dedución Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 80,00

Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 500800983

ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA, VIAJE A RIOBAMBA PUYO A
 BRINDAR APOYO Y SEGUIMIENTO A LAS PRACTICAS ESTABLECIDAS EN
 LOS CENTROS DE INCLUSION ECONOMICA EL 6 Y 7 AGOSTO 2019.
 CONTROL PREVIO RZ-CR-XE-NG.

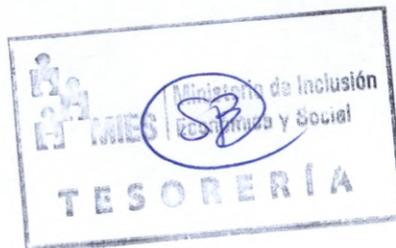
Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	10/10/2019	80,00	0,00
Sub - Total				80,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deduciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 80,00



15/15 Hoy

12 pape

014

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	03 010 2019	6709	6663	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SIEMS-DDGO-2019-0108-M	3316	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1003231477	ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	011	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA, VIAJE A RIOBAMBA PUYO A BRINDAR APOYO Y SEGUIMIENTO A LAS PRACTICAS ESTABLECIDAS EN LOS CENTROS DE INCLUSION ECONOMICA EL 6 Y 7 AGOSTO 2019. CONTROL PREVIO RZ-CR-XE-NG.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARIA CARABANCO

013

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		03	010	2019	6709 6663
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SIEMS-DDGO-2019-0108-M		3316	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1003231477	ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	02	010	2019	6663 6663
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SIEMS-DDGO-2019-0108-M	
					No. Expediente
					3316

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1003231477	ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	011	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA, VIAJE A RIOBAMBA PUYO A BRINDAR APOYO Y SEGUIMIENTO A LAS PRACTICAS ESTABLECIDAS EN LOS CENTROS DE INCLUSION ECONOMICA EL 6 Y 7 AGOSTO 2019.

6709

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 02/10/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

011

DATOS GENERALES		Grupo de gasto:	53
		Certificación N°:	326 471
		Cargo:	
Cédula No.	1003231477	Nivel:	ACTIVO
Funcionario	ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA	Hora	Fecha
Salida:	06/08/2019 07H00	Retorno:	07/08/2019 20H00
		Ciudad:	RIOBAMBA - PUYO

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	1	80,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
			80,00

Residencia 0 DIRECCION DE DIALOGO Y GENERACION

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras			0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	28,00
		ALIMENTACION	30,00
		MOVILIZACION	0,00
Total :			58,00

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$			
Total de viáticos		80,00	
(-) Anticipo entregado: CUR		0,00	
Valor a Justificar 70%	56,00	56,00	
Valor sin Justificar 30%	24,00	24,00	
Viático 100% Emergencia			
Valor que justifica el funcionario		80,00	
Saldo a favor de MIES		0,00	Descuento
b) Total por reembolso de gastos		0,00	
c) Total por liquidacion de compras		0,00	
d) Total a favor del Funcionario		80,00	Compromiso
e) Total a favor del MIES		0,00	

5. OBSERVACIONES

No.	

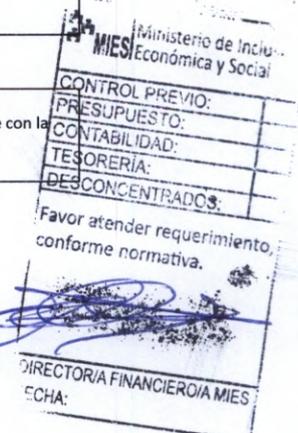
6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

 RICARDO ZAMBRANO
 ANALISTA FINANCIERO

Quito, 2 de octubre de 2019



E-2 OCT 2019



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

MIES-SIEMS-DDGO-2019-0309-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

12-08-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE DIALOGO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Riobamba - Chimborazo/ Puyo - Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE DIALOGO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

Martes, 06 de Agosto 2019:

07h00 a 10h30: Traslado Terrestre de Quito a Riobamba

10h30 a 14h30: Revisión de micro planificación del Distrito Riobamba sobre las actividades de la Dirección de Diálogo y Generación de oportunidades y capacitación a los técnicos.

14h30 a 15h00: Traslado terrestre Riobamba a Penipe

15h00 a 16h30: Reunión Alcaldesa del GAD Penipe para explicar a la nueva autoridad de la Ordenanza aprobada en agosto del 2018, establecer un trabajo conjunto.

16h30 a 17h00: Almuerzo

17h00 a 19h30: Traslado terrestre de Penipe a Puyo

Miércoles, 07 de Agosto 2019:

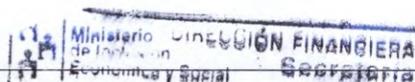
08h00 a 15h00: Revisión de micro planificación del Distrito Puyo sobre las actividades de la Dirección de Diálogo y Generación de oportunidades, y capacitación a los técnicos.

15h30 a 15h30: Almuerzo

15h30 a 20h00: Traslado Terrestre de Puyo a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Apoyo y seguimiento a las prácticas establecidas en los Centros de Inclusión Económica de los dos Distritos Riobamba y Puyo.
- Revisión de micro planificación y capacitación a los técnicos de los Distritos sobre cada una de las actividades descritas en la micro planificación 2019, se establecieron compromisos de cumplimiento y ajuste de metas.
- En el Distrito Riobamba se activó la implementación de la ordenanza aprobada en el cantón Penipe estableciendo una próxima reunión de trabajo para elaborar hoja ruta.
- En el Distrito Penipe se capacito a un nuevo compañero que se incorporó al equipo hace dos meses.



Fecha: 2 OCT 2019 4:43
Hora:

Firma: *[Firma]* No. Trámite: 1788

reugas

009

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
06/08/2019	001-001-0001613	Alimentación	12,00
06/08/2019	001-001-0004668	Alimentación	10,00
06/08/2019	001-001-000003248	Alimentación	8,00
07/08/2019	001-001-000004204	Hospedaje	28,00
SUMAN:			USD\$58,00

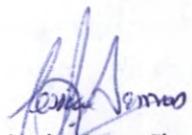
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06/08/2019	07/08/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h00	20h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Riobamba	06/08/2019	07h00	06/08/2019	10h30
Terrestre	Institucional	Riobamba - Penipe	06/08/2019	14h30	06/08/2019	15h00
Terrestre	Institucional	Penipe - Puyo	06/08/2019	17h00	06/08/2019	19h30
Terrestre	Institucional	Puyo - Quito	07/08/2019	15h30	07/08/2019	20h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Econ. Jessica Armas Flores ANALISTA DE DIALOGO Y GENERACION DE OPORTUNIDADES	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Ing. Rita Ambuludi Luna DIRECTORA DE DIALOGO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES	 Mgs. Diego Valencia Vinuesa SUBSECRETARIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y MOVILIDAD SOCIAL

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

MIES-SIEMS-DDGO-2019-0309-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

12-08-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE DIALOGO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Riobamba - Chimborazo/ Puyo - Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE DIALOGO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARMAS FLORES JESSICA MARIANELA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**ACTIVIDADES:***Martes, 06 de Agosto 2019:*

07h00 a 10h30: Traslado Terrestre de Quito a Riobamba

10h30 a 14h30: Revisión de micro planificación del Distrito Riobamba sobre las actividades de la Dirección de Diálogo y Generación de oportunidades y capacitación a los técnicos.

14h30 a 15h00: Traslado terrestre Riobamba a Penipe

15h00 a 16h30: Reunión Alcaldesa del GAD Penipe para explicar a la nueva autoridad de la Ordenanza aprobada en agosto del 2018, establecer un trabajo conjunto.

16h30 a 17h00: Almuerzo

17h00 a 19h30: Traslado terrestre de Penipe a Puyo

Miércoles, 07 de Agosto 2019:

08h00 a 15h00: Revisión de micro planificación del Distrito Puyo sobre las actividades de la Dirección de Diálogo y Generación de oportunidades, y capacitación a los técnicos.

15h30 a 15h30: Almuerzo

15h30 a 20h00: Traslado Terrestre de Puyo a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Apoyo y seguimiento a las prácticas establecidas en los Centros de Inclusión Económica de los dos Distritos Riobamba y Puyo.
- Revisión de micro planificación y capacitación a los técnicos de los Distritos sobre cada una de las actividades descritas en la micro planificación 2019, se establecieron compromisos de cumplimiento y ajuste de metas.
- En el Distrito Riobamba se activó la implementación de la ordenanza aprobada en el cantón Penipe estableciendo una próxima reunión de trabajo para elaborar hoja ruta.
- En el Distrito Penipe se capacito a un nuevo compañero que se incorporó al equipo hace dos meses.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):				
FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)	
06/08/2019	001-001-0001613	Alimentación	12,00	
06/08/2019	001-001-0004668	Alimentación	10,00	
06/08/2019	001-001-000003248	Alimentación	8,00	
07/08/2019	001-001-000004204	Hospedaje	28,00	
SUMAN:			USD\$58,00	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06/08/2019	07/08/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h00	20h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Riobamba	06/08/2019	07h00	06/08/2019	10h30
Terrestre	Institucional	Riobamba - Penipe	06/08/2019	14h30	06/08/2019	15h00
Terrestre	Institucional	Penipe - Puyo	06/08/2019	17h00	06/08/2019	19h30
Terrestre	Institucional	Puyo - Quito	07/08/2019	15h30	07/08/2019	20h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Econ. Jessica Armas Flores ANALISTA DE DIALOGO Y GENERACION DE OPORTUNIDADES	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Ing. Rita Ambuludi Luna DIRECTORA DE DIALOGO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES	Mgs. Diego Valencia Vinuesa SUBSECRETARIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y MOVILIDAD SOCIAL



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-10-02 11:28:32 (GMT-5)

Generado por: Aida Leonor Cobo Vargas

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SIEMS-2019-0309-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Mgs. Diego Fernando Valencia Vinuesa, Subsecretario de Inclusión Económica y Movilidad Social, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez, Directora Administrativa, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Delegación equipo técnico SIEMS	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2019-07-25 (GMT-5)	Fecha Registro:	2019-07-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	María del Carmen Charry Garcés (MIES)	2019-08-28 17:47:25 (GMT-5)	Archivar		34	Atendidos
Dirección Administrativa	María Belén Landázuri Yépez (MIES)	2019-07-25 16:25:19 (GMT-5)	Informar	Luis Edison Rivera Proaño (MIES)	0	Atender de acuerdo a sumilla de la señora Coordinadora de acuerdo a su competencia
Dirección Administrativa	María Belén Landázuri Yépez (MIES)	2019-07-25 16:24:27 (GMT-5)	Reasignar	María del Carmen Charry Garcés (MIES)	0	Proceder de acuerdo a sumilla de la señora Corodinadora de acuerdo a su competencia
Coordinación General Administrativa Financiera	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	2019-07-25 16:21:42 (GMT-5)	Reasignar	María Belén Landázuri Yépez (MIES)	0	Estimada Directora: Autorizado, favor proceder conforme normativa según disponibilidad. Saludos.
Subsecretaría de Inclusión Económica y Movilidad Social	Diego Fernando Valencia Vinuesa (MIES)	2019-07-25 14:35:30 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Subsecretaría de Inclusión Económica y Movilidad Social	Diego Fernando Valencia Vinuesa (MIES)	2019-07-25 14:35:30 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Subsecretaría de Inclusión Económica y Movilidad Social	Diego Fernando Valencia Vinuesa (MIES)	2019-07-25 14:35:11 (GMT-5)	Registro	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	0	



**Memorando Nro. MIES-SIEMS-2019-0309-M**

Quito, D.M., 25 de julio de 2019

PARA: Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera

Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez
Directora Administrativa

ASUNTO: Delegación equipo técnico SIEMS

De mi consideración:

En el marco de las competencias establecidas por la Subsecretaría de Inclusión y Movilidad Social, me permito poner a su conocimiento que los técnicos de planta central se trasladarán a los 40 Distritos nivel nacional, con la finalidad de brindar apoyo y dar seguimiento a todas las prácticas establecidas en los Centros de Inclusión Económica (CIE); cabe recalcar que enfatizará el avance de ejecución de cada uno de los CIE.

En este sentido, solicito, a usted, se sirva autorizar el pago de viáticos, pasajes aéreos, la asignación de movilización terrestre oficial con su respectivo salvoconducto conforme al cronograma adjunto de delegación.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Diego Fernando Valencia Vinueza
SUBSECRETARIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y MOVILIDAD SOCIAL

Anexos:

- copia_de_planificacion_salidas_territorio_julio_y_agosto_2019.xls

Copia:

Srta. Econ. Adriana Andrea Flores Quilumbango
Analista De Protección Social 3

Srta. Ing. Carmen Myriam Muso Farinango
Servidor Público 3

Sra. Ing. Delia Janeth Cedeño Delgado
Asistente

PLANIFICACIÓN SALIDAS TECNICOS SIEMS					
ZONA	DISTRITO	FECHA	RESPONSABLE DEPT	RESPONSABLE DDGO	Tipo de Transporte
1	Ibarra	15 de agosto	Milton Martínez	Janeth Cedeño	Terrestre
	Tulcan		Milton Martínez		Terrestre
	San Lorenzo	1 de agosto	Milton Martínez	Janeth Cedeño	Terrestre
	Esmeraldas	2 de agosto	Milton Martínez	Janeth Cedeño	Terrestre
	Lago Agrio	21, 22 agosto	Milton Martínez	Janeth Cedeño	Aéreo
2	Tena	2 de Agosto	Juan Carlos Tapia	Mónica Herrera	Terrestre
	Orellana	1 de Agosto	Juan Carlos Tapia	Mónica Herrera	Terrestre
	Rumiñahui		Juan Carlos Tapia	Mónica Herrera	Terrestre
3	Riobamba	6 de Agosto	Milton Martínez	Jessica Armas	Terrestre
	Puyo	7 de Agosto	Milton Martínez	Jessica Armas	
	Latacunga	12 de Agosto	Milton Martínez	Jessica Armas	
	Ambato	13 de Agosto	Milton Martínez	Jessica Armas	
4	Portoviejo	7 de Agosto	Jean Salazar	Mery Pucha	Aéreo
	Manta	8 de Agosto	Jean Salazar	Mery Pucha	
	Santo Domingo	6 de Agosto	Jean Salazar	Mery Pucha	
	Chone		Jean Salazar	Mery Pucha	
	Jama	5 de Agosto	Jean Salazar	Mery Pucha	
5	Quevedo		Janeth Campoverde	Jorge Agama	Aéreo
	El Empalme		Janeth Campoverde	Jorge Agama	
	Salitre		Janeth Campoverde	Jorge Agama	
	Milagro		Janeth Campoverde	Jessica Armas	
	Babahoyo		Janeth Campoverde	Jessica Armas	
	Salinas	20 de Agosto	Janeth Campoverde	Jorge Agama	
	Guaranda	20 de Agosto	Janeth Campoverde	Jessica Armas	
	San Cristobal		Janeth Campoverde		
6	Cuenca	2 de Agosto	Verónica Garzón	Fernanda Sanchez	Aéreo
	Azoguez		Verónica Garzón	Fernanda Sanchez	
	Gualaceo	1 de Agosto	Verónica Garzón	Fernanda Sanchez	
	Morona		Verónica Garzón	Fernanda Sanchez	
7	Loja	15 de Agosto	Miriam Muso	Jorge Agama	Aéreo
	Calvas	16 de Agosto	Miriam Muso	Jorge Agama	
	Zamora	14 de Agosto	Miriam Muso	Jorge Agama	
	Machala	6, 7 y 8 de agosto	Miriam Muso	Jorge Agama	
	Piñas		Miriam Muso	Jorge Agama	
8	Norte	8 de Agosto	Pamela Bueno	Mayra Cadena	Aéreo
	Centro Sur	8 de Agosto	Pamela Bueno	Mayra Cadena	Aéreo
	Durán	8 de Agosto	Pamela Bueno	Mayra Cadena	Aéreo
9	Quito Norte	5 de agosto	Victoria Tejada	Mayra Cadena	Terrestre
	Quito Centro	5 de agosto	Victoria Tejada	Mayra Cadena	Terrestre
	Quito Sur	5 de agosto	Victoria Tejada	Mayra Cadena	Terrestre



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 10734

001

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL
RUC 1730001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO
Fecha de Vigencia Desde 2019-08-06 Hora 05:00 Hasta 2019-08-07 Hora 23:00
Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y MOVILIDAD SOCIAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-07-30 No. Comunicación MIES-SIEMS-2019-0315-M
Lugar Origen D.M.QUITO
Lugar Destino RIOBAMBA - PUYO
Kilometraje Inicio 336149 Kilometraje Fin 336853

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres PIZUÑA JATI HUMBERTO RENE Cargo CONDUCTOR
Número de Cédula / Pasaporte 1714119870 Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

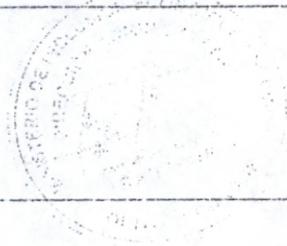
Número de Placa PEP1087 Marca / Modelo LUV DMAX 3.5L
Color DORADO Número Matricula A4655749

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. DIEGO VALENCIA Cargo SUBSECRETARIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y MOVILIDAD SOCIAL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-08-05 16:11



[Handwritten signature]
20/08/2019