

029



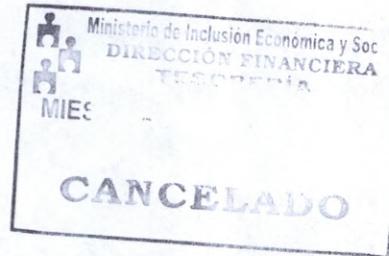
Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 6750 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 206,95
IVA: 0,00
Sub Total: 206,95
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 206,95



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 2204420349

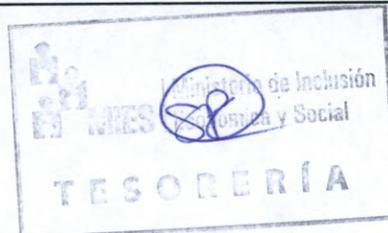
GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ.- VIAJE A SALINAS, APLICACION FICHA CDI ZONA-5 EN EL DISTRITO SALINAS, DEL 03 AL 06-09-2019. CONTROL PREVIO RZ-AB-XE-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	14/10/2019	206,95	0,00
Sub - Total				206,95	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deducciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto



Monto Líquido: 206,95

27/29 Hoy

27/10/19

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	010	2019	6750 6737
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0152-M	3342

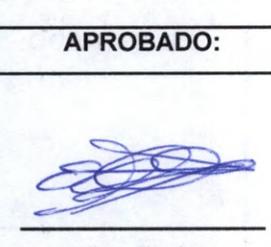
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707177828	GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	190.95
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										206.95
IVA										0.00
SUB - TOTAL										206.95
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										206.95

SON: DOSCIENTOS SEIS DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ.- VIAJE A SALINAS, APLICACION FICHA CDI ZONA-5 EN EL DISTRITO SALINAS, DEL 03 AL 06-09-2019. CONTROL PREVIO RZ-AB-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARICAPANCHA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	08 010 2019		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000					6750 6737
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0152-M		3342	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707177828	GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07	010	2019	6737 6737
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0152-M	3342

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1707177828	GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ				

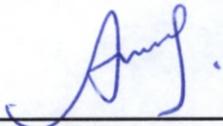
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	190.95
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										206.95
IVA										0.00
SUB - TOTAL										206.95
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										206.95

SON: DOSCIENTOS SEIS DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ.- VIAJE A SALINAS, APLICACION FICHA CDI ZONA-5 EN EL DISTRITO SALINAS, DEL 03 AL 06-09-2019.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/10/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

6750

DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Gr. # 6737
025

DATOS GENERALES

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 129
Cargo: TECNICO

Cédula No. 1707177828

Funcionario GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ Nivel: SP4

Salida: 03/09/2019 04H30 Retorno: 06/09/2019 19H00 Ciudad: SALINAS

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	3	240,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
			240,00

Residencia 0 SUBSECRETARIA DE DESARROLLO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	75,00
		ALIMENTACION	43,95
		MOVILIZACION	18,00
		Total :	118,95

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$			
Total de viáticos		240,00	
(-) Anticipo entregado: CUR		0,00	
Valor a Justificar 70%	168,00	118,95	
Valor sin Justificar 30%	72,00	72,00	
Viático 100% Emergencia			
Valor que justifica el funcionario		190,95	
Saldo a favor de MIES		0,00	Descuento
b) Total por reembolso de gastos		16,00	
c) Total por liquidacion de compras		0,00	
d) Total a favor del Funcionario		206,95	Compromiso
e) Total a favor del MIES		0,00	

Ministerio de Inclusión Económica y Social

MIES

CONTROL PREVIO:

PRESUPUESTO:

CONTABILIDAD:

TESORERIA:

DESCONCENTRADOS:

Favor atender requerimiento, conforme normativa.

DIRECTOR/A FINANCIERO/A MIES

CHA:

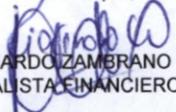
5. OBSERVACIONES

No.	
1	NO SE RECONOCE LA FACTURA N° 539 POR CUANTO NO SE ENCUENTRA DESGLOSADO EL SUBTOTAL Y EL IVA Y EL VALOR TOTAL NO ES EL CORRECTO
2	NO SE RECONOCE LA FACTURA N° 920 POR CUANTO EL IVA NO ES EL CORRECTO.
3	CONFORME AL ACUERDO MINISTERIAL NRO. 0082 DEL MDT. EN EL QUE INDICA QUE EL VIATICO REEMPLAZA A LA SUBSISTENCIA Y ALIMENTACION POR LO TANTO NO SE RECONOCE LA FACTURA NRO. 367
4	SE RECONOCE SOLO DIECISEIS DÓLARES DE MOVILIZACIÓN DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ART. 5 DEL ACUERDO MINISTERIAL 0165 EMITIDO POR EL MINISTERIO DE RELACIONES LABORABLES.

- 7 OCT 2019

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

RICARDO ZAMBRANO
ANALISTA FINANCIERO

214

024



Ministerio de Inclusion Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando MIES-SDII-2019-1212-M
Memorando MIES-SDII-2019-1215-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

Agosto 30 de 2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDO

MÓNICA GUERRERO VARGAS

PUESTO QUE OCUPA:

TÉCNICO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL -CDI

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDO INSTITUCIONAL

ZONA 5-DISTRITO SALINAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

03-09-2019

HORA SALIDA (hh:mm)

4h30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

06-09-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)

19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Mónica Guerrero, Sandra Allauca, Lorena Andrade, Pedro Villota, Klever Torres, Blanca Báez, Vanessa Rodríguez.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- APLICACIÓN FICHA CDI ZONA 5 EN EL DISTRITO SALINAS - EN LOS CDI-SANTA ELENA, LIBERTAD Y SALINAS

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito-Tababela	03-09-2019	4h30	03-09-2019	05h30
Aéreo	TAME	Tababela-Guayaquil	03-09-2019	6h30	03-09-2019	07h20
Terrestre	Institucional	Guayaquil-Salinas	03-09-2019	9h00	03-09-2019	11h30
Terrestre	Institucional	Salinas-Guayaquil	06-09-2019	12h30	06-09-2019	15h00
Aéreo	TAME	Guayaquil-Tababela	06-09-2019	16h00	06-09-2019	16h50
Terrestre	Público	Tababela-Quito	06-09-2019	17h00	06-09-2019	19h00

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

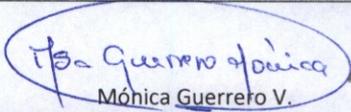
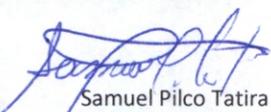
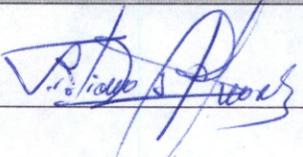
No. DE CUENTA:2204420349

*Recibido
24-09-2019
13:00
AP*

Ministerio de Inclusion Económica y Social
Secretaría de Inclusion Financiera

Fecha: 20 SEP 2019 Hora: 16:25

Firma: *[Signature]* No Trámite: 1929

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Mónica Guerrero V. TÉCNICA CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL	 Samuel Pilco Tatira DIRECTOR DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL-CDI
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.
	
Tatiana León Álvarez SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	

023



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando MIES-SDII-2019-1212-M
Memorando MIES-SDII-2019-1215-M

FECHA DE INFORME 09/09/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MÓNICA GUERRERO VARGAS

PUESTO QUE OCUPA:

TÉCNICO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL -CDI

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

ZONA 5-DISTRITO SALINAS

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR**

DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO
INFANTIL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Mónica Guerrero, Sandra Allauca, Lorena Andrade, Pedro Villota, Klever Torres, Blanca Báez, Vanessa Rodríguez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES: APLICACIÓN FICHA CDI ZONA 5 EN EL DISTRITO SALINAS – EN LOS CDI-SANTA ELENA, LIBERTAD Y SALINAS

PRIMER DIA MARTES-03-09-2019

De 04h30 a 05 30 -Traslado de Quito- Tababela

De 06h30 a 07h20 -Traslado de Tababela -Guayaquil

De 09h00 a 11h30 -Traslado de Guayaquil a Salinas

De 12h00 a 12h30

- REUNIÓN EN EL DISTRITO SALINAS PARA ESTABLECER RUTA Y CRONOGRAMA PARA LA APLICACIÓN DE LA FICHA CDI EN LOS CENTROS INFANTILES UBICADOS EN: SANTA ELENA, LIBERTAD Y SALINAS.
- REUNION DE RETROALIMENTACION SOBRE EL LENVANTAMIENTO DE ALERTAS EN LOS CDI VISITADOS.

De 12h30 a 19h00

Salida a Territorio a los CDI Parroquia Libertad:

Metodología;

Aplicar la Ficha CDI, realizar observación de la práctica de trabajo con las niñas y niños, realizar asistencia técnica, revisión documental de los expedientes, infraestructura, identificar riesgos, levantar alertas y elaborar Planes de Mejora.

Las unidades de atención visitadas, están bajo convenio con el GAD Libertad

- CDI-Mundo de los Niños
- CDI-Los Pitufitos
- CDI-Sonrisitas

De 19H00 a 20 h00 Reunión en el Distrito Salinas

- Retroalimentación y organización del cronograma para el día siguiente
- Socialización sobre el estado de los CDI y alertas encontradas en las visitas a las unidades de atención.

De 20H00

- Retorno al hotel

SEGUNDO DIA MIERCOLES 04-09-2019

De 07h30 a 08h00 Desayuno

De 08h00 a 19h00

Salida a Territorio a los CDI Parroquia Chanduy:

Metodología;

Aplicar la Ficha CDI, realizar observación de la práctica de trabajo con las niñas y niños, realizar asistencia técnica, revisión documental de los expedientes, infraestructura, identificar riesgos, levantar alertas y elaborar Planes de Mejora

Las unidades de atención visitadas, están bajo convenio con el GAD Chanduy

- Los Pecesitos de Chanduy
- Caminitos de Luz No. 19

Las unidades de atención visitadas, están bajo convenio con el GAD Atahualpa

- Atahualpa

De 19H00 a 20 h00 Reunión en el salón del Hotel

- Retroalimentación y organización del cronograma para el día siguiente
- Socialización sobre el estado de los CDI y alertas encontradas en las visitas a las unidades de atención

20h00 Descanso

TERCER DIA JUEVES 05-09-2019

De 7h30 a 8h00 Desayuno

De 08h00 a 19h00

Salida a Territorio a los CDI Parroquia Santa Elena:

Metodología:

Aplicar la Ficha CDI, realizar observación de la práctica de trabajo con las niñas y niños, realizar asistencia técnica, revisión documental de los expedientes, infraestructura, identificar riesgos, levantar alertas y elaborar Planes de Mejora.

Las unidades de atención visitadas, están bajo convenio con el GAD **Santa Elena**

- Rayito de Luna
- San Pablito
- Fantasías Infantiles -San Vicente

De 19H00 a 20 h00 Reunión en el salón del Hotel

- Retroalimentación y organización del cronograma para el día siguiente
- Socialización sobre el estado de los CDI y alertas encontradas en las visitas a las unidades de atención

20h00 Descanso

CUARTO DIA VIERNES 06-09-2019

De 7h30 a 8h00 Desayuno

De 08h00 a 12h00

Salida al Distrito Salinas **Taller de Orientación** dirigido a: 12 coordinadores Territoriales

Temas:

- Organización de Ambientes de aprendizaje
- Dominio de grupo de trabajo
- Desarrollo de actividades lúdicas
- Curvaturas de crecimiento
- Observaciones sobre los menús y la alimentación de las niñas y niños
- Consumo de agua segura y práctica de hábitos de higiene

De 12H00 a 12h30

- Reunión en el Distrito con Directora Distrital, Técnicos de Infraestructura, Planificación SDII,
- Socialización sobre el estado de los CDI y alertas encontradas en las visitas a las unidades de atención
- Firma de Actas y Acuerdos para cumplimiento de las observaciones y planes de mejora emitidas a los CDI.

Desarrollo de la Jornada

- En general se observó en las visitas a los CDI, que las actividades que ejecutan las educadoras no son lúdicas, además no tienen dominio de grupo.
- Los ambientes de aprendizaje no responden a los intereses de la edad del grupo de niñas y niños y no son funcionales.
- Los espacios del CDI como: áreas de aprendizaje, comedor, área administrativa, área de recepción de alimentos, son muy reducidos, no existe organización, limpieza y orden.
- No tienen un trabajo planificado en cuenta al mantenimiento, limpieza de las áreas del CDI
- No disponen de material didáctico
- Servicio de alimentación no cumple con los horarios de entrega de los alimentos, además los menús no responden a la realidad de localidad, es decir alimentos del sector, frutas de temporada y otros.
- Se elabora planes de mejora a los CDI visitados con tiempos establecidos (Anexo Planes de Mejora)
- Se levanta alertas en cuanto a la infraestructura para que los técnicos evalúen el estado CDI Mundo de los sueños, Los Pitufitos
- El CDI Sonrisitas requiere cambio de local ya que es muy reducido no tiene patio.

Conclusión: es necesario brindar capacitación en temas puntuales como: Organización de ambientes de aprendizaje,

Estrategias para trabajo de dominio de grupo, Emplear estrategias Lúdicas en las actividades con las niñas y niños, Organizar un proyecto para la elaboración de material didáctico con material del medio o reciclaje, Realizar asistencia técnica en campo frecuentemente, Orientar en procesos administrativos.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Aplicación de la Ficha CDI al 100% de unidades del Distrito Salinas
- Realizo asistencia Técnica a los CDI visitados
- Revisión de coberturas de las unidades de CDI
- Seguimiento a los CDI y observación de la práctica de trabajo con las niñas y niños, revisión documental de los expedientes, infraestructura, identificar riesgos y levantar alertas.
- Seguimiento a los educadores de la Tecnología de DII y formación Continua.
- Elaboración y entrega de Planes de Mejora en los CDI del Distrito Salinas.

De 12h30 A 15H00

- Salida de Salinas a Guayaquil

De 16h00 a 16h50

- Salida de Aeropuerto de Guayaquil a Tababela

De 17h00 a 19h00

- Tababela a Domicilio

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
03-09-2019	0000175	Transporte	8,00
03-09-2019	0000539	Alimentación	7,00
03-09-2019	0000920	Alimentación	3,75
03-09-2019	0014675	Alimentación	5,75
03-09-2019	001-008-000335696	Alimentación	6,00
04-09-2019	0124918	Alimentación	5,00
04-09-2019	00011396	Alimentación	8,50
04-09-2019	0009437	Alimentación	11,20
05-09-2019	0124961	Alimentación	4,00
05-09-2019	000519	Alimentación	3,50
06-09-2019	000367	Alimentación	12,00
06-09-2019	000002	Transporte	10,00
06-09-2019	001-003-000000983	Hospedaje	75,00
TOTAL			159,7

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	03-09-2019	06-09-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	4H30	19H00	

TRANSPORTE

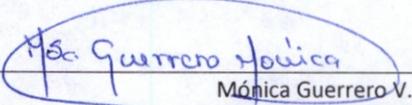
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito-Tababela	03-09-2019	4h30	03-09-2019	05h30
Aéreo	TAME	Tababela-Guayaquil	03-09-2019	6h30	03-09-2019	07h20
Terrestre	Institucional	Guayaquil-Salinas	03-09-2019	9h00	03-09-2019	11h30
Terrestre	Institucional	Salinas-Guayaquil	06-09-2019	12h30	06-09-2019	15h00
Aéreo	TAME	Guayaquil-Tababela	06-09-2019	16h00	06-09-2019	16h50
Terrestre	Público	Tababela-Quito	06-09-2019	17h00	06-09-2019	19h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA


Mónica Guerrero V.

TÉCNICA CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

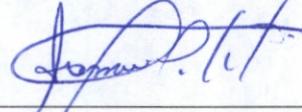
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Tatiana León Álvarez

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL



Samuel Pilco Tatira

DIRECTOR DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL-CDI

Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1215-M

Quito, D.M., 30 de agosto de 2019

PARA: Sra. Ing. Sandra Berónica Allauca Rea
Analista

Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros
Servidor Público 6

Sra. Dra. Blanca Marina Báez Pérez
Técnica de Familias

Sra. Lcda. Patricia Alexandra Barrera Andrade
Analista senior de Desarrollo Infantil CNH

Sra. Dra. Carmen Narcisa Morocho Gómez
Servidor Público 3

Pedro Francisco Villota Meza
Servidor Público 7

Mgs. Mónica Beatríz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDI

Sr. Psic. Gregorio Javier Gastiaburo Anchundia
Coordinador de Servicios Sociales Misión Ternura Zonal

Sr. Mgs. Luis Javier Mendizabal Molina
Coordinador de Servicios Sociales Misión Ternura - Distrito Salinas

Arq. Kléver Rolando Torres Pilatuña
Servidor Público 7

Srta. Lcda. Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

ASUNTO: DELEGACIÓN PARA SUPERVISIÓN DE LOS CDI EN EL DISTRITO SALINAS

De mi consideración:

En referencia al memorando Nro. MIES-SDII-2019-1212-M donde se realiza la delegación para la Supervisión de los CDI en el Distrito Salinas, debo indicar que por logística la comisión tendrá un cambio de fecha; iniciando el martes 03 de septiembre de 2019 hasta el 06 de septiembre de 2019.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1215-M

Quito, D.M., 30 de agosto de 2019

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Referencias:

- MIES-SDII-2019-1212-M

Copia:

Sr. Mgs. Samuel Isaias Pilco Tarira
Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

Sra. Mgs. Alioska de los Angeles Guayasamin Narvaez
Gerente de Proyectos Emblemáticos, CIBV

Srta. Mgs. Susana Emperatriz Callay Toledo
Servidor Público 7

mr/mt



Firmado electrónicamente por:
**IVONNE
TATIANA LEON
ALVAREZ**



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1212-M

Quito, D.M., 30 de agosto de 2019

PARA: Sr. Lcdo. Miguel Antonio Cullacay Siguencia
Analista de Contenidos

Sra. Ing. Sandra Berónica Allauca Rea
Analista

Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros
Servidor Público 6

Sra. Dra. Blanca Marina Báez Pérez
Técnica de Familias

Sra. Lcda. Patricia Alexandra Barrera Andrade
Analista senior de Desarrollo Infantil CNH

Sra. Dra. Carmen Narcisca Morocho Gómez
Servidor Público 3

Srta. Lcda. Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

Pedro Francisco Villota Meza
Servidor Público 7

Mgs. Mónica Beatríz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDI

Sr. Psic. Gregorio Javier Gastiaburo Anchundia
Coordinador de Servicios Sociales Misión Ternura Zonal

Sr. Mgs. Luis Javier Mendizabal Molina
Coordinador de Servicios Sociales Misión Ternura - Distrito Salinas

Sra. Mgs. Patricia Lorena Ibarra Cabrera
Analista de Seguimiento en Zona

Arq. Kléver Rolando Torres Pilatuña
Servidor Público 7

ASUNTO: DELEGACIÓN PARA SUPERVISIÓN DE LOS CDI EN EL DISTRITO SALINAS

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral realizará una visita de supervisión técnica al Distrito Salinas del 2 al 5 de septiembre 2019, con la finalidad de evaluar la calidad de los servicios, a través de la aplicación de la Ficha de Evaluación de Calidad y Supervisión a 85 unidades de atención, proceso técnico que permitirá contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de las unidades de atención.

El equipo técnico de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, realizará la visita de supervisión técnica a los CDI del Distrito Salinas se encuentra conformado por las siguientes Técnicas Nacionales:

015

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1212-M

Quito, D.M., 30 de agosto de 2019

1. Miguel Cullacay
2. Blanca Báez
3. Vanessa Rodríguez
4. Patricia Barrea
5. Javier Gastiaburo
6. Sandra Allauca
7. Carmen Morocho
8. Luis Mendizabal
9. Patricia Ibarra
10. Pedro Villota
11. Lorena Andrade
12. Mónica Guerrero
13. Klever Torres

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

mg/sp



Firmado electrónicamente por:
**IVONNE
TATIANA LEON
ALVAREZ**

014

VERÓNICA LETÍCIA GUANO HERRERA

RUC 1713706297001

DIRECCIÓN:

Coop. Alianza Solidar OE4 Av Rumichaca CS-77 y
S29 Av Guaynay Ñan
Telf.: 4509-467 • Quito - Ecuador

FACTURA Serie 002-001

Nº 0000175

Aut. SRI 1123837764

AUTORIZACIÓN: 22 / NOVIEMBRE / 2018

VÁLIDO HASTA: 22 / NOVIEMBRE / 2019

Señor (es): Mónica Guerrero

Fecha: 03-09-2019

RUC/CI: 1707177828

Dirección: Amenia

Telf.: 3810060

Cant.	DETALLE		V./Unit.	V./Total																			
1	Servicio de transporte			8.00																			
<table border="0"> <tr> <td rowspan="2">FORMA DE PAGO</td> <td>EFFECTIVO</td> <td>TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO</td> <td>Sub-total US</td> <td>8.00</td> </tr> <tr> <td>DINERO ELECTRÓNICO</td> <td>OTROS</td> <td>IVA 12%</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>IVA 0%</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>TOTAL US \$</td> <td>8.00</td> </tr> </table>					FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	Sub-total US	8.00	DINERO ELECTRÓNICO	OTROS	IVA 12%	—				IVA 0%	—				TOTAL US \$	8.00
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	Sub-total US	8.00																			
	DINERO ELECTRÓNICO	OTROS	IVA 12%	—																			
			IVA 0%	—																			
			TOTAL US \$	8.00																			
Firma Autorizada		Firma Cliente																					

JAIME ENRIQUE RAFAEL MORENO GUERRERO (GRÁFICAS PISCIS) RUC 1704744273001 AUTORIZACIÓN 1276
AV Tnte. HUGO ORTIZ N° S 13-34 / DESDE 151 AL 250
Original: ADQUIRENTE / Copia Verde: EMISOR



» > RUC > Consulta de RUC

013



Consulta de RUC



RUC

1713706297001

Razón social

GUANO HERRERA VERONICA LETICIA



Estado contribuyente en el RUC

ACTIVO

Nombre comercial



Actividad económica principal

SERVICIOS DE TAXIS.



Tipo contribuyente

PERSONA NATURAL

Clase contribuyente

OTROS

Obligado a llevar contabilidad

NO



Fecha inicio actividades

02/09/2013

Fecha actualización

09/05/2019

Fecha cese actividades

Fecha reinicio actividades



Mostrar establecimientos

Nueva consulta



VASQUEZ SERRANO
IVAN ARTURO
R.U.C. 0917828816001
N° Aut. # 1123931101
FACTURA N° 001-001-00

SALINAS - ECUADOR
Calle Giral. Enriquez FRB y 25 Mz 7X
0014675

FECHA 03/07/2019
MESA# 99

ENSALADA FRUTAS PREM \$3.50
COPA FRESA \$1.25
QUITIG 500ML \$1.00

ARTICULOS 3.00
SUBTOTAL \$5.75
SUBTOTAL 12% \$2.01
IVA \$0.24
TOTAL \$5.75
*** GUARDAR MESAS ***
REG 01 ARTURO HORA 22:15

**** INFO. ENTREGA ****
CLIENTE NO. : 170717828
NOMBRE : MONICA GUERRERO
N.I.F. : 170717828
DIRECCION :
POBLACION : QUITO
CODIGO POSTAL :
TELEFONO :

FIRMA AUTORIZADA
FORMA DE PAGO EFECTIVO TARJETA CREDITO CHEQUE ELECTRONICO OTROS:
CORONEL VILLACRUC 0913839913001/AUT. SRL 1913
DEL 11/79 AL 18/25 FECHA DE AUT. 10/12/2018 CADUCA 10/12/2019
ORIGINAL: CLIENTE COPIA AMARILLA: EMISOR



CAFE DE TERE CAFEDETERE SA
 Dir Matriz AV GUILLERMO PAREJA ROLANDO SOLAR
 7 MZ 102
 Dir Sucursal AV GUILLERMO PAREJA ROLANDO
 SOLAR NO 7
 Contribuyente Especial Nro 0209
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

R.U.C.: 0992255404001

FACTURA

No. 001-008-000335696

Numero de Autorizacion

0309201901099225540400120010080003356961234567810

Fecha y Hora de Autorizacion

2019-09-03T08:29:54-05:00

Ambiente: Produccion

Emission:Normal

Clave de Acceso



0309201901099225540400120010080003356961234567810

010

Razon Social / Nombres y Apellidos

Identificacion 1707177828

GUERRERO MONICA

Fecha Emision: 03/09/2019

Guia Remision:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripcion	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1153	VAJ0009	1.00	12 BOLON MIXTO VERDE		3.13	0.00	3.13
1190	VAJ0046	1.00	CAFE MEDIANO		2.23	0.00	2.23

Informacion Adicional			
Direccion		QUITO	
Email		monicaguerrero65@hotmail.com	
Forma De Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	6.00	0	DIAS

SUBTOTAL 12%	5.36
SUBTOTAL 0%	
SUBTOTAL No Objeto de IVA	
SUBTOTALSIN IMPUESTOS	5.36
SUBTOTAL Exento de IVA	
DESCUENTO	0.00
IVA 12%	0.64
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	\$ 6.00

de los Rincones Manabitas

**CORONEL SEGARRA
WALTER HUGO
FACTURA**

0124918

Nº 001-001-00

R.U.C. 0701816787001

Barrio Simon Bolivar Av. 8 S/N Y

Calle 28 Telf. 2783510

La Libertad - Ecuador

Cliente GUERRERO

MONICA

Dirección: QUITO

Ruc: 1707177828

Telf: 99999999

AUT. S.R.I. # 1125068149

Fecha: 04/09/2019

Cant.	Descripción	P. Unit.	P. Total
1	TIGRILLO MIXTO	\$4.00	\$4.00
1	MEDIA PORCIÓN DE BUEVO	\$0.50	\$0.50
1	AGUA	\$0.45	\$0.45
Sub Total:		\$4.95	\$4.95
Vta. Tarifa 12%		\$0.45	\$0.45
Vta. Tarifa 0%		\$0.00	\$0.00
TOTAL:		\$5.00	\$5.00

CALIFICACION ARTESANAL
081263

DOCUMENTO NO CATEGORIZADO

FORMA DE PAGO

Efectivo:

CORONEL SEGARRA WALTER HUGO

IMPRESOS POR SIGMAGRAFIC. LA LIBERTAD TELF. 4510614 RUC. 0912887995001 AUTORIZACIÓN 3407

FECHA AUT. 02/JULIO/2019 DEL (122801 AL 132800) CADUCA 02/JULIO/2020

RECIBI CONFORME

ORIGINAL : Adquirente COPA : Emisor

JESSICA JESSENIA MENDOZA LOOR

R.U.C.: 210041186001

BAR RESTAURANT LOS HELECHOS

Dirección: Malecón, s/n y Calle 25 Salinas / Ecuador
Telfs.: 2771953 - 0988960138

Aut. S.R.I.: 1125360905

FACTURA 001-001-000011396

Fecha: 04-09-2019 C.I.R.U.C.: H07177828

Cliente: Jessica Guerrero

Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	P. TOTAL
	Consumo de Alimentos		7,59

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

DINERO ELECTRONICO

TARJETA DE CREDITO / DEBITO

OTROS

JESSICA J. MENDOZA LOOR

RECIBI CONFORME

SUBTOTAL 12%	7,59
SUBTOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUBTOTAL US\$	0,91
I.V.A. 12%	
TOTAL US\$	8,50

Luis Francisco Reyes Palacios - Imp. SAN FRANCISCO - Telfax: 2781717 - La Libertad - R.U.C.: 090474273001
Autorización N°. 1142 - fecha de Aut. Agosto 24 / 2019 - N°. de Imp. 11301 al 11700 - 4 Block X 2
Válido para su emisión hasta Agosto 24 / 2020 * ORIGINAL: ADQUIRIENTE - COPIA: EMISOR



RUC.: 2490026870001

FACTURA

1/1

No. 001-003-000000983

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

005

0609201901249002687000120010030000009835577655616

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION

2019-09-06T07:21:09-05:00

AMBIENTE: Produccion

EMISION : Normal

CLAVE DE ACCESO



0609201901249002687000120010030000009835577655616

GRUPOMARVENTO CL

Dir. Matriz

AV. GRAL. ENRIQUEZ Telf.042772037

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos MONICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS

Identificacion 1707177828

Fecha de Emisión 06.09.2019

Guia de Remision

Cod. Principal	Cod. Aux.	Cantidad	Descripción	Detalle Adicion	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1010085		3	HOSPEDAJE	*	22.3214		66.96
SUBTOTAL 12 %							66.96
SUBTOTAL 0 %							
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA							
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS							66.96
SUBTOTAL EXENTO DE IVA							
DESCUENTO							
IVA 12 %							8.04
TIP %							
VALOR TOTAL							75.00

Dir. en QUITO

Telefono 0997259008

Email monicaguerrero65@hotmail.com

Llegada : 03.09.2019

Forma de Pago

Otros 75.00

SMART MANAGER SOFTWARE Telf. 0998322699

RECEP1

004



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



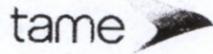
NOMBRE	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
GUERREROVARGAS/MONICA		

VUELO	DE	A	FECHA
EQ0191	QUITO	GUAYAQUIL	03SEP19

PUERTA	HORA DE EMBARQUE	ASIENTO	CLASE
	06:00	12D	N

NÚMERO DE SECUENCIA	HORA DE SALIDA	BOLETO ELECTRÓNICO	RESERV
21	06:30	2692135167300	N9TYD

TIER LEVEL



ETKT 2692135167300C2

FECHA/DATE: 06SEP

VUELO/FLIGHT: **0192**

GUERREROVARGAS/MONIC

EQUIP/BAGT:

DE/FROM: GUAYAQUIL

A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **10D**

PUERTA/GATE:



REFERENCIA: 43

PNR : N9TYD

EMBARQUE/BOARDING: 15:30

Ministerio de Inclusión Económica y Social

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES

FECHA: 09 SEP 2019 HORA:

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

NOMBRE: *Mary chary*

AGENDA DE LA SOCIALIZACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE UN DÍA EN EL CDI

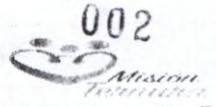
DISTRITO SALINAS

1. Objetivo. - socializar la metodología de seguimiento del funcionamiento de un día en el CDI, a coordinadoras y coordinadores territoriales, para potenciar la calidad del servicio, a través de la reflexión, análisis y construcción participativa del plan de mejora de la unidad de atención.

2. Agenda

Fecha: 06-09-2019	
Participantes: 12 Coordinadores Territoriales del Distrito Salinas	
Horas	Temas
08h00 a 08h10	Registro de participantes
08h10 a 08h20	Dinámica de presentación
08h20 a 12h00	<ul style="list-style-type: none"> • Enfoque de la Protección de Integral. • Cuidado e higiene de las áreas del CDI <ul style="list-style-type: none"> - Mantener la higiene de las áreas internas y externas del CDI, limpias, desinfectadas, ordenadas, organizadas y materiales. • Organización de ambientes de aprendizaje y rincones lúdicos. • Organización del material didáctico y decoración del CDI, • Desarrollo de actividades con las niñas y niños y familias: <ul style="list-style-type: none"> - Actividades de juego intencionado, juego libre, lenguaje - Momentos de descanso, sueño. - Momento de recibimiento y bienvenida de las niñas y niños - Entrega y despedida de las niñas y niños a la madre, padre o persona responsable de su cuidado • Metodología: <ul style="list-style-type: none"> -Planificaciones de actividades -Material didáctico -Dominio de grupo • Curvaturas de crecimiento • Observaciones sobre menú y la alimentación de las niñas y niños. • Consumo de agua segura y práctica de hábitos de higiene
	Cierre de la jornada de socialización.

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL



ASISTENCIA DE COORDINADORES TERRITORIALES

FECHA 06/09/2019

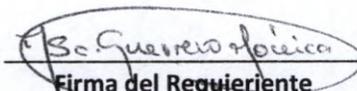
N°	NOMBRES Y APELLIDO	CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA	CORREO
1	Diana Patricia Teguano	0920398315	Coordinadora CPT	0980817287	<i>[Signature]</i>	diana.mec@inclusion.gob.ec
2	Tanny Tomala Gonzabay	0910111541	Coordinadora CPT	0983347740	<i>[Signature]</i>	Tanny.Tomala@cz.mdebo.gob.ec
3	Mercy Carchu Pineda	0926466160	Coordinadora CPT	0982916740	<i>[Signature]</i>	mercy.carchu@cz.inclusion.gob.ec
	Paola MARGARITA BODES BODAS	0802937813	C.T.T	0987281032	<i>[Signature]</i>	paola.sobles@cz.inclusion.gob.ec
	William Tomala T	0917256729	Coord. Territorial	0939716967	<i>[Signature]</i>	williamtomala@cz.inclusion.gob.ec
	Tomasa Figueroa Tumbaco	0923679364	Coordinadora Territorial	0993349417	<i>[Signature]</i>	tomasa.figueroa@inclusion.gob.ec
	Mariana Tomala Alejandro	2450629008	Coordinadora Territorial	0985133062	<i>[Signature]</i>	mariana.tomala@cz.inclusion.gob.ec
	Eva Gusonia Cordova Rubio	0923402937	C.P.T.	0981165536	<i>[Signature]</i>	eva.cordova@cz.inclusion.gob.ec
	Daniela Escobar Rodriguez	0924542236	Coordinadora Territorial	0986486394	<i>[Signature]</i>	daniela.escobar@cz.inclusion.gob.ec
	Hector Basilio Gonzalez	0920287505	C.T.T	0984859462	<i>[Signature]</i>	hector.basilio@cz.inclusion.gob.ec
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

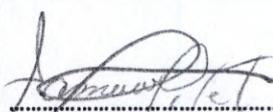
Nombres y Apellidos:	MONICA GUERRERO VARGAS				
Cédula de identidad:	1707177828	Fecha de requerimiento:	30 de agosto de 2019		
Cargo:	TECNICA NACIONAL CIBV SP6	Dirección:	Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil		
RUTA			Nacional (x)	Internacional ()	
Ida:	Quito - Guayaquil	Fecha:	03-09-2019	Hora:	6h30
Retorno:	Guayaquil - Quito	Fecha:	06-09-2019	Hora:	16h00
N° de Documento	Memorando MIES-SDII-2019-1212-M Memorando MIES-SDII-2019-1215-M			Anexo Si (x) No ()	

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.


Firma del Requiriente

Mónica Guerrero Vargas
1707177828

Analista de la Dirección de Centros de Desarrollo Infantil CDI


Autorizado jefe inmediato

Samuel Pilco Tarira

CC: 0913585915

Director de Servicios de Desarrollo Infantil


Dra. Leonor Cobo

CC:

Coordinadora General Administrativa Financiera

Observaciones: _____

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.