

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	028 010 2019	7207	7207	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3573		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 1353 No Entrada: 7519

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/10/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

23/23 May

022

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	010	2019	7207 7207
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	3573

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/10/2019	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero



DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: **53**
Certificación N°: **701**

Contable
Fondo 1353

DATOS GENERALES

Cédula No.	0201201530	Cargo:	ANALISTA
Funcionario	HIDALGO MULLO GLORIA DEL CARMEN	Nivel:	
Fecha	11/09/2019	Fecha	14/09/2019
Hora	06h00	Hora	02h30
Salida:		Ciudad:	SALITRE-EL EMPALME-GUAYAS

Rendición 7207

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Dias	Monto a Pagar
Viático	80,00	2	160,00
Viático	0,00	0	0,00
Viático	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			160,00

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			HOSPEDAJE	0,00
			ALIMENTACIÓN	0,00
Total reembolso sin Liquidación de Compras				0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	78,40
			ALIMENTACION	56,00
			MOVILIZACION	0,00
Total reembolso				134,40

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$				
Total de viáticos				160,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	90392010	160,00	160,00
Valor a Justificar	70%		112,00	112,00
Valor sin Justificar	30%		48,00	48,00
Valor que justifica el funcionario				160,00
Saldo a favor de MIES				0,00
b) Total por reembolso de gastos				
				0,00
c) Total por liquidacion de compras				
				0,00
d) Total a favor del Funcionario				
				0,00

5. OBSERVACIONES

No.	Observación
1	NO SE RECONOCE LA FACTURA N° 144 MAL COLOCADO LOS VALORES
4	Nro de Fondo 1353

MIRIAM LÓPEZ

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,
[Signature]
PAÚL DÍAZ
ANALISTA FINANCIERO

Quito, 17 de octubre de 2019



CONTROL PREVIO:	
PRESUPUESTO:	
CONTABILIDAD:	
TESORERIA:	
DESCONCENTRADOS:	

Favor atender esta solicitud, conforme normativa.

[Signature]

RECTORIA FINANCIERA MIES

18 OCT 2019



Ministerio de Inclusión Económica y Social

Fecha: 1 OCT 2019 Hora: 16
 Firma: [Signature] No. Trámite: 1904

rengise.

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 MIES-CGAJ-DOS-2019-0654-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
 16-09-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 HIDALGO MULLO GLORIA DEL CARMEN

PUESTO QUE OCUPA:
 ANALISTA - SP3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
 SALITRE-ELEMPALME- GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 DIRECCION DE ORGANIZACIONES SOCIALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lcda. Gloria Hidalgo Mullo.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES (DIA, HORA)

MIÉRCOLES 11 DE SEPTIEMBRE DE 2019

HORA	ACTIVIDADES
06:00	Domicilio - Tababela
07:30	Llegada a Tababela
09:00	Tababela - Guayaquil
09:49	Llegada al Aeropuerto José Joaquín Olmedo de Guayaquil
11:00	Movilización a la Dirección Distrital Salitre
11:30	Alimentación - desayuno
12:00	Revisión de veinte y cinco (25) expedientes físicos de organizaciones sociales, tomadas de manera aleatoriamente de la última base de datos entregada a la Dirección de Organizaciones sociales., conjuntamente con el abogado Alex Noboa.
14:20	Alimentación -Almuerzo
16:00	Absolución de consultas in situ por parte de los analistas jurídicos distritales, sobre trámites que las organizaciones sociales requieren, así como revisión de los procesos establecidos en el Acuerdo Ministerial Nro. 021, de 12 de abril de 2018. Trabajo realizado conjuntamente con la señora Directora Distrital y Abogado Zonal
16:45	Verificación de cumplimiento conforme el Manual de Procesos sobre organizaciones sociales de la institución
17:00	Firma de Acta del trabajo realizado en la Dirección Distrital Salitre
17:45	Entrega de una copia de la Acta de Trabajo realizado en la Dirección Distrital a la licenciada Vanessa Maribel Jalka Macías, Directora Distrital Salitre.
18:00	Movilización a El Empalme
21:59	Llegada a el Empalme
22:20	Hospedaje
22:30	Alimentación-merienda

JUEVES 12 DE SEPTIEMBRE DE 2019

HORA	ACTIVIDADES
07:00	Alimentación - Desayuno
07:45	Movilización a la Dirección Distrital El Empalme.
08:20	Proceso de revisión de expedientes de organizaciones sociales domiciliadas en la Dirección Distrital El Empalme. Para el efecto se procedió a la observación de veinte y cinco (25) expedientes físicos de organizaciones sociales, tomadas de manera aleatoriamente de la última base de datos entregada a la Dirección de Organizaciones sociales. Trabajo realizado conjuntamente con el abogado Jimmy Vargas.
14:30	Alimentación-Almuerzo
16:30	Absolución de consultas in situ por parte de los analistas jurídicos distritales, sobre trámites que las organizaciones sociales requieren, así como revisión de los procesos establecidos en el Acuerdo Ministerial Nro. 021, de 12 de abril de 2018.
17:00	Verificación de cumplimiento conforme el Manual de Procesos sobre organizaciones sociales de la institución
17:30	Elaboración y suscripción del Acta de Trabajo, con observaciones encontradas y recomendaciones.
18:10	Finalización del trabajo al terminar la jornada laboral
18:40	Entrega de una copia de la Acta de Trabajo realizado en la Dirección Distrital a la licenciada Ingrid Johanna Ortiz Ortega, Director Distrital de El Empalme
19:00	Alimentación-Merienda
20:00	Descanso

*17-10-2019
 8:00*

VIERNES 13 DE SEPTIEMBRE DE 2019

HORA	ACTIVIDADES
07:00	Alimentación – Desayuno
07:50	Traslado a la hasta la Dirección Distrital El Empalme
08:00	Impresión de hojas de asistencia y Decretos Ejecutivos No. 193, para recoger las firmas, y terminar de armar las carpetas con el Decreto Ejecutivo No. 193, para entregar a participantes.
09:00	Socialización de la normativa jurídica que regula a las organizaciones sociales sin fines de lucro (decreto ejecutivo 193 de 23 de octubre de 2017), requisitos y procedimiento para aprobar estatutos, reforma de estatutos, registro de directiva, inclusión y exclusión de miembros, disolución, control y acompañamiento, a la delegada y representante de la Dirección de organizaciones sociales a la dirección distrital comisionada. salón auditorio de la Dirección Distrital El empalme ubicado en la Avenida Galápagos y Au.Hing),
11:45	Preguntas y respuestas a los señores asistentes a la capacitación de la normativa vigente.
12:10	Salida de la Dirección Distrital El Empalme, al aeropuerto José Joaquín Olmedo, con destino a la ciudad de Quito
16:20	Llegada al aeropuerto José Joaquín Olmedo, con destino a la ciudad de Quito
23:45	Retorno de Guayaquil a Tababela
SABADO 14 DE SEPTIEMBRE DE 2019	
24:40	Llegada a Tababela
01:20	Tababela - Domicilio
02:30	Llegada al domicilio

PRODUCTOS:

ACOMPANIAMIENTO - CAPACITACIÓN SOBRE EL PROCESO DE CONTROL A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y SOCIALIZACION DE LA NORMATIVA JURIDICA QUE REGULA A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES SIN FINES DE LUCRO (DECRETO EJECUTIVO 193 DE 23 DE OCTUBRE DE 2017), REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO PARA APROBAR ESTATUTOS, REFORMA DE ESTATUTOS, REGISTRO DE DIRECTIVA, INCLUSION Y EXCLUSION DE MIEMBROS, DISOLUCION, CONTROL Y ACOMPAÑAMIENTO., A L@S DELEGADOS Y REPRESENTANTES DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA DIRECCIÓN DISTRIAL COMISIONADA.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
11-09-2019	001-001-0000144	Alimentación	20.00 ✓
11-09-2019	001-001-00001883	Alimentación	13.00 ✓
12-09-2019	001-001-00001884	Alimentación	13.00 ✓
12-09-2019	003-001-000000161	Alimentación	15.00 ✓
12-09-2019	003-001-000000159	Alimentación	15.00 ✓
13-09-2019	002-001-000000192	Hospedaje	78.40 ✓
SUMAN:			USD 154.40

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11-09-2019	14-09-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	02:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TABABELA	11-09-2019	06:00	11-09-2019	07:30
AÉREO	TAME	TABABELA – GUAYAQUIL	11-09-2019	09:00	11-09-2019	09:49
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL- SALITRE	11-09-2019	11:00	11-09-2019	12:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SALITRE-EL EMPALME	11-09-2019	18:00	11-09-2019	21:59
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EL EMPALME-GUAYAQUIL	13-09-2019	12:10	13-09-2019	16:20
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	13-09-2019	23:45	14-09-2019	24:40
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - DOMICILIO	14-09-2019	01:20	14-09-2019	02:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e, incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE: HIDALGO MULLO GLORIA DEL CARMEN

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Karina CORONEL
CARGO: DIRECTORA ORGANIZACIONES SOCIALES,

NOMBRE: ANDREA VACA PERALTA
CARGO: COORDINADORA ASESORIA JURIDICA

Zamora Intriago Elia Sebastiana

SERVICIOS DE VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS PREPARADAS

Dir.: Vía a Balzar Km. 5 Solar 99 ** Cel.: 0988878379
El Empalme - Guayas - Ecuador

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCIÓN: ACTIVIDADES DE SERVICIO HASTA \$ 420.00

DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI

NOTA DE VENTA Serie: 001-001- 000001883

R.U.C.: 0910286681001

Autorización SRI: 1123765425

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO

Fecha de Emisión: 11/09/19

Señor: Gloria Hidalgo

RUC.: 0201201530 Guía de remisión:

Dirección: Quito

CANT.	DETALLE	P. UNIT.	TOTAL
	Consumo		13.00

FORMA DE PAGO: EFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO OTROS TOTAL \$ 13.00

ESTE VALOR INCLUYE IVA
Imprenta "CASTILLO" Castillo García Ramón Alfredo
R.U.C.: 0918932450001 - Aut. SRI: 13692 - 0985699766
1501 al 1900 - 4 B. 100x2 - Fecha De Autorización: 09/11/2018
Fecha De Caducidad: 09/11/2019
Firma Autorizada: [Firma]

Zamora Intriago Elia Sebastiana

SERVICIOS DE VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS PREPARADAS

Dir.: Vía a Balzar Km. 5 Solar 99 ** Cel.: 0988878379
El Empalme - Guayas - Ecuador

016

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCIÓN: ACTIVIDADES DE SERVICIO HASTA \$ 420.00

DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI

NOTA DE VENTA Serie: 001-001- 000001884

R.U.C.: 0910286681001

Autorización SRI: 1123765425

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO

Fecha de Emisión: 12/09/19

Señor: Gloria Hidalgo

RUC.: 0201201530 Guía de remisión:

Dirección: Quito

CANT.	DETALLE	P. UNIT.	TOTAL
	Consumo		13.00

FORMA DE PAGO: EFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO OTROS TOTAL \$ 13.00

ESTE VALOR INCLUYE IVA
Imprenta "CASTILLO" Castillo García Ramón Alfredo
R.U.C.: 0918932450001 - Aut. SRI: 13692 - 0985699766
1501 al 1900 - 4 B. 100x2 - Fecha De Autorización: 09/11/2018
Fecha De Caducidad: 09/11/2019
Firma Autorizada: [Firma]

Vélez Intriago Lorena Monserrate

VENTA AL POR MENOR POR COMISIONISTAS (NO DEPENDIENTES DE COMERCIOS) INCLUYE ACTIVIDADES DE CASAS DE SUBASTAS (AL POR MENOR)
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN CAFETERÍAS, INCLUSO PARA LLEVAR

Dir.: El Carmelo Galápagos Solar 9 ** Cel.: 0980398425
El Empalme - Guayas - Ecuador

FACTURA Serie: 003-001- 000000161

R.U.C.: 1309325866001

Autorización SRI: 1123479211

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Fecha: 12-09-2019

Señor: Gloria Hidalgo

RUC.: 0201201530 Guía de Remisión:

Dirección: Quito

CANT.	DETALLE	P. UNIT.	TOTAL
1	Consumo de Alimentación	13,39	13,39

FORMA DE PAGO: EFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO OTROS

Subtotal 13,39
Descuento \$
I.V.A. 0%
I.V.A. 12% 1,61
TOTAL \$ 15,00

Firma Autorizada: [Firma]
Firma Cliente: [Firma]

Imprenta "CASTILLO" Castillo García Ramón Alfredo - No. Autorización: 13692 - RUC: 0918932450001 - 0985699766
001 al 200 - 2 B. 100x2 Fecha De Autorización: 17/09/2018 - Fecha De Caducidad: 17/09/2019

Vélez Intriago Lorena Monserrate

VENTA AL POR MENOR POR COMISIONISTAS (NO DEPENDIENTES DE COMERCIOS); INCLUYE ACTIVIDADES DE CASAS DE SUBASTAS (AL POR MENOR)
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN CAFETERÍAS, INCLUSO PARA LLEVAR

Dir.: El Carmelo Galápagos Solar 9 ** ☎ Cel.: 0980398425
El Empalme - Guayas - Ecuador

FACTURA Serie: 003-001- 000000159

R.U.C.: 1309325866001

Autorización SRI: 1123479211

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Fecha: 12-09-2019

Señor: Gloria Hidalgo M.

RUC.: 0201201530 Guía de Remisión.: _____

Dirección: Quito

CANT.	DETALLE	P. Unir.	TOTAL
1	Alimentación	13,39	13,39
			

ORIGINAL - ADQUIRIENTE - COPIA EMISOR

FORMA DE PAGO	<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO	Subtotal	13,39
	<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/> OTROS	Descuento \$	
			I.V.A. 0 %	
			I.V.A. 12 %	1,61
		TOTAL \$	15,00	

[Firma Autorizada] FIRMA AUTORIZADA [Firma Cliente] FIRMA CLIENTE



Dirección Matriz: Vía A Manabí Recinto Havoline S/N
El Empalme - Ecuador

ALAVA ALAVA GREGORY BLADIMIR

FACTURA 002-001

R.U.C.: 0924288988001

AUT. SRL. 1125178840

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

Dir. Estab. Av. Guayaquil s/n y Salinas

CEL.: 0990247685

000000192

CLIENTE: Gloria Hidalgo Nuello
DIRECCION: Quito FECHA: 13 Sept / 2019
C.I./R.U.C.: 0201201530 CIUDAD: Quito

Fecha de Autorización: 22 / 07 / 2019 * Válido para su Emisión: 22 / 10 / 2019

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V.TOTAL
1	Servicio de hospedaje de hospedaje del día 11 y 12 sept habit # 107		70,00

SON: _____ DOLARES

FORMA DE PAGO

DINERO ELECTRONICO EFECTIVO

TARJETA DE CREDITO / DEBITO OTROS

[Firma] Firma Autorizada

[Firma] Recibi Conforme

SUB-TOTAL 12%	70,00
SUB-TOTAL 0%	
DESCUENTO	
IVA 0% \$	
IVA 12% \$	8,40
TOTAL \$	78,40

VELEZ BURGOS ANGIE GRACIELA "PAPELERIA E IMPRENTA MAGUNCIA" RUC.:0921041737001
 AUT. 2054 - 1bl. 100x3 (000000101- 000000200) DOCUMENTO CATEGORIZADO NO ORIGINAL: ADQUIRENTE
 COPIA: EMISOR

013



FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	HIDALGO MULLO GLORIA DEL CARMEN				
Cédula de identidad:	0201201530	Fecha de requerimiento:	02/09/2019		
Cargo:	SERVIDOR PUBLICO 3	Dirección:	DIRECCION DE ORGANIZACIONES SOCIALES		
RUTA			Nacional (X)	Internacional ()	
Ida:	QUITO-GUAYAQUIL	Fecha:	11/09/2019	Hora:	09:40
Retorno:	GUAYAQUIL-QUITO	Fecha:	13/09/2019	Hora:	16:30
N° de Documento	MIES-CGAJ-DOS-2018-0654-M			Anexo Si (x) No ()	

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuente a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

Gloria Hidalgo M

Firma del Requirente

[Signature]

Autorizado jefe inmediato

[Signature]

**Autorizado Dra. Leonor Cobo.
 Coordinado General Administrativo
 Financiero.**

Observaciones: _____

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

MINISTERIO ADMINISTRATIVO
 FINANCIERO
 FECHA: 04 SEP 2019 HORA: _____
 EFECTUACIÓN DE SERVICIOS
Mary chamy

03 SEP 2019

(NES)
 17h30

012

ETKT2692135187144C1
FECHA/DATE: 11SEP

VUELO/FLIGHT **0193**

HIDALGOMULLO/GLORIA
DE/FROM: QUITO
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **6D**
EQUIP/BAGT: 1 /6

REFERENCIA: 110



Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES

FECHA: 17 SEP 2019 HORA: 16:20

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

NOMBRE:

BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE

HIDALGO/GLORIA

FLIGHT/VUELO/VOD	DATE/FECHA/DATE	DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA	RECORD/RESERVA
XL 1386	13SEP	22:30	MFIWGN
OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR			
FROM/DESDE/DE		TO/HACIA/PARA	
GUAYAQUIL		QUITO	

AT GATE/ EN PUERTA
NO PORTAO

GATE

AT/A LAS
AS

21:55

GRUPO 4



095 /20L

ET

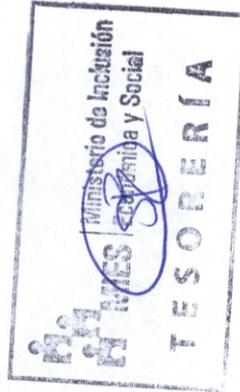
MINISTERIO DE FINANZAS

Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 18/09/2019
 HORA : 13:51
 REPORTE: R00817526.rdlc

EJERCICIO: 2019

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Respuesta del BCE	
											Entregado	C. Estado
ENTIDAD ORIGEN: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL												
Cuenta Monetaria Origen :	1110006											
Banco:	9999 BANCO VIRTUAL											
	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	1760001200001	SPI	ENTREGADO	160.00	106067		90392010	CONTABLE	0	13/09/2019	13/09/2019
Total Banco	9999 160.00											
Total Cuenta Monetaria	1110006				160.00							
Cantidad de Transacciones:!											Total de CURS: 1	
Cantidad de CURS:											Total de CURS: 1	
Cantidad de CURS:											Total de CURS: 1	
Cantidad de CURS:											Total de CURS: 1	





Página : 1 de 1
 Fecha : 11/09/2019
 Hora : 12:27:56
 Reporte: R00815818.rdlc

INFORME DE RUTA CRÍTICA DEL CUR CONTABLE

Ejercicio: 2019

RUC/Cédula	Beneficiario	No. CUR	Descripción del CUR	Monto	Fecha Elab. A	Fecha Aprobo. B	Tiempo Aprobo. C=B-A	Fecha Pago D	Fecha Sol. Pago D	MEF a BCE en Días E=D-A	Impreso F	Ent. BCE G	Dif. BCE en Día H = G-D	Total Ruta en Días en L+H E+H
ENTIDAD 1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL	90392010	Comisión Administrativa de Fondo de la entidad 580 - 9999 Clase de fondo: (FAFI) - ANTICUOS DE VIAJES PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo: 1353 No. de entrada: 7519	160.00	10/09/2019	10/09/2019	0	11/09/2019	11/09/2019	1			0	1

ENTIDAD 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

009

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	90392010	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	90392010	10	09
Unid. Desc:	0000	No. Original	90392010	2019	
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000001353007519	
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACION	Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1353 No. de Entrada: 7519
		10	09	2019	
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL			

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	0201201530	1353	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	160.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	0201201530	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	160.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								160.00	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1353 No. de Entrada: 7519

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	TMORALES	FIRMA ELECTRONICA:	FNA4K3KHOEFJC CZ	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	10/09/2019	USUARIO:	TMORALES	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	10/09/2019	FECHA:			

[Firma]
FIRMA

FIRMA

MARÍA CARANGO

Recibido 20
11/09/2019

**DIRECCION FINANCIERA
ANTICIPO DE VIÁTICOS AL INTERIOR**

007

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 276

DATOS GENERALES

Cargo: ANALISTA

Cédula No. 0201201530

Funcionario HIDALGO MULLO GLORIA DEL CARMEN

Nivel: NOMBRAMIENTO

Fecha Hora Fecha Hora

Salida: 11/09/2019 06h30 Retorno: 13/09/2019 20H00 Ciudad: SALITRE - EL EMPALME - GUAYAS

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	2	160,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos \$			160,00

Residencia 0 OCUPADO

2. OBSERVACIONES

No.	

3. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta el anticipo de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

10:52

Elaborado por,

**RICARDO ZAMBRANO
ANALISTA FINANCIERO**

1353

Quito, 9 de septiembre de 2019

Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO:
PRESUPUESTO:
CONTABILIDAD:
TESORERÍA:
DESCONCENTRADOS:

avor atender requerimiento, conforme normativa.

RECTORIA FINANCIERA MIE

10 9 SEP 2019



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-CGAJ-DOS-2019-0654-M

FECHA DE SOLICITUD 02-09-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES				
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HIDALGO MULLO GLORIA DEL CARMEN		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA SP 3		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SALITRE - EL EMPALME-GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES		
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA	
11-09-2019	06:30	13-09-2019	20:00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Lcda. Gloria Hidalgo.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

SOCIALIZACION DE LA NORMATIVA JURIDICA QUE REGULA A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES SIN FINES DE LUCRO (DECRETO EJECUTIVO 193 DE 23 DE OCTUBRE DE 2017), REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO PARA APROBAR ESTATUTOS, REFORMA DE ESTATUTOS, REGISTRO DE DIRECTIVA, INCLUSION Y EXCLUSION DE MIEMBROS, DISOLUCION, CONTROL Y ACOMPAÑAMIENTO., A LOS DELEGADOS Y REPRESENTANTES DE ORGANIZACIONES SOCIALES EN LA DIRECCION DISTRTIAL DE DURÁN. REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE ORGANIZACIONES SOCIALES, DOMICILIADAS EN LAS DIRECCIONES DISTRITALES. EN LOS DISTRITOS: SALITRE, EL EMPALME.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TABABELA	11-09-2019	06:30	11-09-2019	08:30
AÉREO	TAME	TABABELA - GUAYAQUIL	11-09-2019	09:40	11-09-2019	10:30
TERRESTRE	PUBLICO	GUAYAQUIL- SALITRE	11-09-2019	11:00	11-09-2019	12:00
TERRESTRE	PUBLICO	SALITRE-QUEVEDO	11-09-2019	17:00	11-09-2019	18:00
TERRESTRE	PUBLICO	QUEVEDO- EL EMPALME	12-09-2019	08:00	12-09-2019	09:00
TERRESTRE	PUBLICO	EL EMPALME- QUEVEDO	12-09-2019	15:00	12-09-2019	16:00
TERRESTRE	PUBLICO	QUEVEDO- EL EMPALME	13-09-2019	08:00	13-09-2019	09:00
TERRESTRE	PUBLICO	EL EMPALME- GUAYAQUIL	13-09-2019	12:00	13-09-2019	15:00

Ministerio de Inclusion Económica y Social

 DIRECCION FINANCIERA
Secretaría

Fecha: 09 SEP 2019

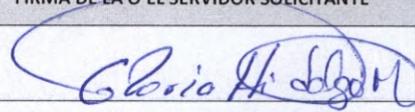
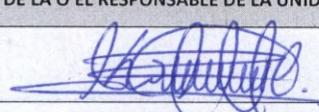
Hora:

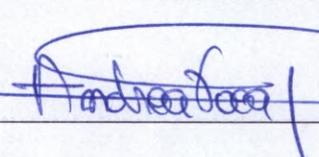
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	13/09/2019	16:30	13/09/2019	17:30
TERRESTRE	PUBLICO	TABABELA - QUITO	13/09/2019	18:00	13/09/2019	20:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO DEL PICHINCHA	AHORROS	3773410500

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
LCDA. GLORIA HIDALGO M. ANALISTA DE ORGANIZACIONES SOCIALES	Ab. Karina Coronel Idrovo NOMBRE DE LA O EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Dra. Andrea Vaca Peralta COORDINADORA DE ASESORÍA JURÍDICA	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Memorando Nro. MIES-CGAJ-DOS-2019-0654-M

Quito, D.M., 30 de agosto de 2019

PARA: Sr. Dr. Luis Antonio Cazar Paredes
Servidor Público 5

Sra. Lcda. Gloria Del Carmen Hidalgo Mullo
Servidor Público 3

Sra. Ing. Silvia Lorena Vivero Galárraga
Servidor Público 1

Carlos Edmundo Gaón Aguilar
Servidor Público 3

ASUNTO: Delegación para trabajo con Direcciones Distritales y Coordinaciones Zonales, para acudir y coordinar actividades laborales en el nivel desconcentrado

De mi consideración:

Una vez que ha sido autorizada por parte de la Coordinadora General de Asesoría Jurídica, mediante sumilla inserta en la Hoja de Ruta, del memorando Nro. MIES-CGAJ-DOS-2019-0524-M, de 28 de junio de 2019, las actividades contempladas en el GPR para el tercer cuatrimestre el periodo fiscal 2019, de esta Dirección; al respecto, me permito delegar a ustedes señores funcionarios acudir y coordinar con las Coordinaciones Zonales y Direcciones Distritales respectivas, las tareas a ser ejecutadas, bajo la siguiente distribución:

Gloria
30-08-2019
10:36

003

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-CGAJ-DOS-2019-0654-M

Quito, D.M., 30 de agosto de 2019

FECHA	DIRECCION DISTRITAL	DELEGADO
Inicio y fin : 04/09/2019	Dirección Distrital Tena	Ing. Silvia Lorena Vivero Galarraga
Inicio: 05/09/2019	Dirección Distrital Puyo	Ing. Silvia Lorena Vivero Galarraga
Finalización: 06/09/2019		
Inicio y fin: 11/09/2019	Dirección Distrital Salitre	Lic. Gloria del Carmen Hidalgo Mullo
Inicio: 12/09/2019	Dirección Distrital El Empalme	Lic. Gloria del Carmen Hidalgo Mullo
Finalización 13/09/2019		
Inicio: 26/09/2019	Dirección Distrital Morona	Dr. Luis Antonio Cazar Paredes
Finalización: 27/09/2019		
Inicio y fin: 02/10/2019	Dirección Distrital Milagro	Lic. Gloria del Carmen Hidalgo Mullo
Inicio: 03/10/2019	Dirección Distrital Salinas	Lic. Gloria del Carmen Hidalgo Mullo
Finalización: 04/10/2019		
Inicio y fin: 15/10/2019	Dirección Distrital Calvas	Dr. Luis Antonio Cazar Paredes
Inicio y fin: 16/10/2019	Dirección Distrital Loja	Dr. Luis Antonio Cazar Paredes
Inicio: 17/10/2019	Dirección Distrital Zamora	Dr. Luis Antonio Cazar Paredes
Finalización: 18/10/2019		

Particular que comunico, para los fines correspondientes.

Atentamente,

Abg. Karina Elizabeth Coronel Idrovo
DIRECTORA DE ORGANIZACIONES SOCIALES

Copia:

Sra. Mgs. Andrea Cecilia Vaca Peralta
Coordinadora General de Asesoría Jurídica



Memorando Nro. MIES-CGAJ-DOS-2019-0582-M

Quito, D.M., 02 de agosto de 2019

PARA: Sra. Lcda. Vanessa Maribel Jalka Macias
Directora Distrital Salitre

ASUNTO: Actividades a ser realizadas con la Dirección Distrital Salitre, dentro del proceso de trabajo jurídico sobre organizaciones sociales

De mi consideración:

Por medio de la presente comunicación señora Directora, extendiendo a usted un afectuoso saludo. Dentro de los procesos de trabajo a ser realizados por la Dirección de Organizaciones Sociales para el presente periodo fiscal, previa autorización de la Coordinadora General de Asesoría Jurídica, conforme sumilla inserta en memorando Nro. MIES-CGAJ-DOS-2019-0524-M, de 28 de junio de 2019, es menester del suscribiente indicar que dentro de la Dirección Distrital que representa, se realizará el siguiente trabajo jurídico contemplado dentro de nuestro GPR, con el objeto de proceder a la revisión legal dentro del registro de actos jurídicos de las organizaciones sociales, absolución de consultas de los analistas jurídicos sobre la misma materia, y socialización de la normativa que rige a las organizaciones sociales a los miembros de estas, conforme la siguiente planificación conforme la siguiente planificación:

Fecha	Coordinación Zonal o Dirección Distrital	Actividades y metodología
Inicio y fin 11/09/2019	Dirección Distrital Salitre	<ol style="list-style-type: none">1.- Movilización hasta la Dirección Distrital Salitre, realizando por un (1) funcionario de la Dirección de Organizaciones Sociales.2.- Proceso de revisión de expedientes de organizaciones sociales domiciliadas en la Dirección Distrital. Para el efecto se procederá a la observación de veinticinco (25) expedientes físicos de organizaciones sociales, tomados aleatoriamente de la última base de datos entregada a la Dirección de Organizaciones sociales.3.- Absolución de consultas in situ por parte de los analistas jurídicos distritales, sobre trámites que las organizaciones sociales requieren, así como revisión de los procesos establecidos en el Acuerdo Ministerial Nro. 021, de 12 de abril de 2018.4.- Verificación de cumplimiento conforme el Manual de Procesos sobre organizaciones sociales de la institución5.- Seguimiento y aplicación de las recomendaciones realizadas en proceso de intervención en la Dirección Distrital Babahoyo en el periodo fiscal 20196.- Elaboración y suscripción del Acta de Trabajo, con observaciones encontradas y recomendaciones.7.- Finalización del trabajo al terminar la jornada laboral

De lo antes indicado, me permito solicitar lo siguiente:

1.- Para las actividades de revisión jurídica, sírvase señora Directora Distrital, disponer que el analista jurídico se encuentre físicamente en las instalaciones del Distrito, a fin que sea parte del trabajo a ser realizado.

Las personas delegadas desde esta Dirección Nacional para coordinar el trabajo a ser realizado, el funcionaria Lcda. Gloria Del Carmen Hidalgo Mullo (responsable de coordinar las actividades).



Memorando Nro. MIES-CGAJ-DOS-2019-0582-M

Quito, D.M., 02 de agosto de 2019

Particular que indico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Gabriel Fernando Rivadeneira Revelo
DIRECTOR DE ORGANIZACIONES SOCIALES

Copia:

Sra. Mgs. Andrea Cecilia Vaca Peralta
Coordinadora General de Asesoría Jurídica

Sra. Lcda. Gloria Del Carmen Hidalgo Mullo
Servidor Público 3

Sra. Lcda. Yina del Pilar Quintana Zurita
Coordinadora Zonal 5

Sr. Abg. Alex Ricardo Noboa Gomez
Analista de Asesoría Jurídica

mv



Firmado electrónicamente por:
**GABRIEL FERNANDO
RIVADENEIRA
REVELO**