

ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO				
<b>Orden de compra:</b>	CE-20200001910114	<b>Fecha de emisión:</b>	02-10-2020	
<b>Fecha de aceptación:</b>	06-10-2020	<b>Estado de la orden:</b>	Revisada	
DATOS DEL PROVEEDOR				
<b>Nombre comercial:</b>	CARDENAS SALAMEA SONIA PIEDAD	<b>Razón social:</b>	CARDENAS SALAMEA SONIA PIEDAD	
<b>RUC:</b>	0102035870001	<b>Nombre del representante legal:</b>	CARDENAS SALAMEA SONIA PIEDAD	
<b>Correo electrónico del representante legal:</b>	megaproveedor2017@hotmail.com	<b>Correo electrónico de la empresa:</b>	megaproveedor2017@hotmail.com	
<b>Teléfono:</b>	072865176 0995971916			
<b>Tipo de cuenta:</b>	Corriente	<b>Número de cuenta:</b>	07837755	
<b>Código de la Entidad Financiera:</b>	210356	<b>Nombre de la Entidad Financiera:</b>	BANCO DEL PACIFICO	
DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE				
<b>Entidad contratante:</b>	DIRECCION DISTRITAL 24D02 - LA LIBERTAD - SALINAS - MIES	<b>RUC:</b>	2460001740001	
<b>Teléfono:</b>	042777204	<b>Persona que autoriza:</b>	Msc. Tannia Marca Altamirano	
<b>Cargo:</b>	DIRECTORA DISTRITAL	<b>Correo electrónico:</b>	fredy.herrera@inclusion.gob.ec	
<b>Nombre funcionario encargado del proceso:</b>	FREDDY ORLANDO HERRERA QUIROZ	<b>Correo electrónico:</b>	fredy.herrera@inclusion.gob.ec	
<b>Dirección de entrega:</b>	<b>Provincia:</b>	SANTA ELENA	<b>Cantón:</b>	SALINAS
	<b>Parroquia:</b>	JOSE LUIS TAMAYO	<b>Número:</b>	s / n
	<b>Intersección:</b>	CALLES 5 Y 6	<b>Edificio:</b>	CENTRO DE ATENCIÓN CIUDADANA
<b>Departamento:</b>	LOCAL 49-56	<b>Teléfono:</b>	042777204	
<b>Datos de entrega:</b>	<b>Horario de recepción de mercadería:</b>	DESDE 08:00 A 16:00		
	<b>Responsable de recepción de mercadería:</b>	Ing. Fredy Herrera		
<b>Observación:</b>	Los bienes seran receptados el el edificio del CENTRO DE ATENCION CIUDADANA, planta alta oficinas MIES; para mayor informacion comunicarse al 0985030019			

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA.

Cuando el valor de la orden de compra fuere inferior al valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el pago se realizará contra entrega.

Para el pago, la entidad contratante deberá requerir la copia del acta de entrega - recepción, copia de la orden de compra y la

factura correspondiente; sin que estas condiciones modifiquen procesos administrativos financieros internos de cada entidad.

El pago de los bienes o servicios, objeto de la presente orden de compra será en dólares americanos y será efectuado directamente por cada entidad contratante a una cuenta cuyo beneficiario sea el proveedor cuya información consta en la presente orden de compra, dentro de los 30 días siguientes suscrito el acta de entrega recepción definitiva.

Si la entidad contratante otorga un anticipo a la presente orden de compra y, siempre y cuando el monto de la adquisición supere el valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor deberá cumplir con la entrega de la correspondiente garantía de buen uso de anticipo por el 100% de su valor. Solo si la información de la cuenta de pago no está registrada en la presente orden de compra, o en caso de que la transferencia de pago no se haya podido instrumentar, la entidad contratante seguirá los procedimientos que para el efecto determine el ente rector de Finanzas Públicas.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que este habilitada a recibir transferencias por parte del Estado.

#### APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa establecida en el convenio marco por cada día de retraso sobre el valor de la orden de compra. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso. El valor de las multas será cancelado por el proveedor o descontado/deducido del pago que la entidad contratante deba efectuar al proveedor y cuya responsabilidad le corresponde a la entidad contratante que generó la orden de compra.

#### APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP, contrato que forma parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal Institucional

**Funcionario Encargado del Proceso**

Nombre: FREDDY ORLANDO HERRERA QUIROZ

**Persona que autoriza**

Nombre: Msc. Tannia Marca Altamirano

**Máxima Autoridad**

Nombre: TANNIA DARLENE MARCA ALTAMIRANO

#### DETALLE

CPC	Descripción	Cant	V. unitario	Descuento	Sub. Total	Impuesto (%)	V. Total	Partida Presup.
266101217	PAÑO DE LIMPIEZA PARA SUPERFICIES 10 UNIDADES*	56	1,1600	0,0000	64,9600	12,0000	72,7552	530805
	<b>PAÑO DE LIMPIEZA PARA SUPERFICIES X10U</b> MARCA: GENERICO - ABSORCIÓN DE ACEITE: 80% ABSORCIÓN DE ACEITES - ABSORCIÓN DEL AGUA: 100% ABSORCIÓN DE AGUA - COMPOSICIÓN: 70% ALGODON 20% POLIPROPILENO 10% CELULOSA - LAVADO: RESISTENTE AL LAVADO - PRESENTACION: PAQUETE X 10 UNIDADES - DIMENSIÓN (CM): 35X35CM - RESISTENCIA QUIMICA A ACETONA, ETANOL, BLANQUEADOR, ÁCIDO ACÉTICO: RESISTENTE - PESO: 500GR - USOS: LIMPIEZA GENERAL - ESPESOR: 120GR - FABRICANTE: GENERICO							

Subtotal: 64,9600

Impuesto al valor agregado (12%)	7,7952
Total	72,7552
Número de Items	56
Ejete	0,0000
Total de la Orden	72,7552

**Fecha de Impresión:** miércoles 4 de noviembre de 2020, 13:24:13

