

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		03 09 2024	5436	5436
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2211	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL			

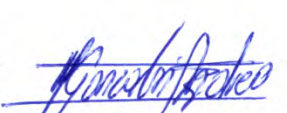
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 454 No Entrada: 1904

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/09/2024	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA
LIQUIDACIÓN ANTICIPO DE VIATICOS

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1709927832	CARGO:	SERVIDOR PUBLICO 1.
SERVIDOR:	EMILIANO ULLAURI CASTILLO	NIVEL:	SP1
LUGAR COMISIÓN:	AZOGUES - CAÑAR		
FECHA DE SALIDA:	12/08/2024	HORA:	06H00
FECHA DE RETORNO:	16/08/2024	HORA:	16H00
		C. PRESUPUESTARIA:	569
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIATICO
Viático	80,00	4	320,00
TOTAL			320,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE	530255	0,00
2	LUBRICANTES	530803	0,00
3	PEAJES	570102	0,00
4	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
5	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
6	PARQUEADERO	530502	0,00
7	HOSPEDAJE	530303	0,00
8	ALIMENTACIÓN	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	140,00
2	ALIMENTACION	530303	88,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACION			228,00

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			320,00
Total de viáticos			320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	114330005	320,00
Valor a Justificar	70%	224,00	224,00
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00
Valor que justifica el funcionario			320,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			0,00

REG 5436

6. OBSERVACIONES

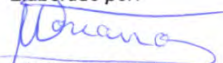
1	Fondo No. 454.
---	----------------

7. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación del Anticipo de la Comisión de servicios del funcionario Emiliano Ullauri Castillo, se determina que: en base a la delegación, solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control previo de cada gestión de la Dirección Financiera en aplicación a las normas de control interno y la normativa legal vigente.

Quito, 02 de septiembre de 2024

Elaborado por:


Mirella Moreano
CONTROL PREVIO

Contabilizado por:


CONTABILIDAD



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

FECHA DE INFORME:

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0798-M

19-08-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

ULLAURI CASTILLO EMILIANO

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

AZOGUES-CAÑAR

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

EMILIANO ULLAURI CASTILLO; GISELA CAROLINA JIMÉNEZ RODRIGUEZ Y PABLO JOHAN JARAMILLO CUEVA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES

12-08-2024

06H00 – 14H00 TRASLADO: QUITO – AZOGUES

14H30 – 16H30 TRASLADO AL ARCHIVO CENTRAL DEL DISTRITO AZOGUES UBICADO EN LA COMUNIDAD SAN NICOLÁS, PREDIOS DE LA EX ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "SEMIRA BAJA". RECORRIDO Y DIAGNÓSTICO DEL ARCHIVO CENTRAL, SE CONSTATA TRES BODEGAS DE ARCHIVO CON UN APROXIMADODE 1753 CAJAS DE ARCHIVO DE EX FONDOS DOCUMENTALES: ORI; INFA PRIVADO E INFA PÚBLICO.

16H30 – 18H30 RETORNO DEL ARCHIVO CENTRAL Y REUNIÓN CON EL DIRECTOR DISTRITAL AZOGUES, EXPLICACIÓN DE LA ASESORÍA TÉCNICA. CULMINANDO LA JORNADA LABORAL Y PERNOCTANDO EN LA CIUDAD DE AZOGUES.

13-08-2024

08H00 – 10H30 INICIO DE ACTIVIDADES EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL DISTRITO AZOGUES, COMUNIDAD "SAN NICOLÁS". CAPACITACIÓN CON SERVIDORES/AS DESIGNADOS PARA PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE BAJAS DOCUMENTALES. CONFORMACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO, EXPLICACIÓN DE LA ASESORÍA Y METODOLOGÍA A SEGUIR.

10H30 – 12H30 INICIO DE LABORES ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL DISTRITO, ORGANIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE EX FONDOS DOCUMENTALES. PARA EL EJERCICIO DE BAJAS DOCUMENTALES, SE SELECCIONA EL FONDO DOCUMENTAL ORI.

12H30 – 13H00 ALMUERZO

13H00 – 16H30 CONTINUACIÓN DE LABORES DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN PROCESOS DE: ORDENACIÓN; CLASIFICACIÓN; VALORACIÓN DOCUMENTAL DE 92 CAJAS DE ARCHIVO DEL EX FONDO DOCUMENTAL ORI, AÑOS 1991 AL 2003, UNIDAD FINANCIERA, PARTICIPAN 14 SERVIDORES DESIGNADOS DEL DISTRITO AZOGUES Y EQUIPO DE PLANTA CENTRAL; TOTAL DE PARTICIPANTES 17. CULMINANDO LA JORNADA Y PERNOCTANDO EN AZOGUES.

14-08-2024

08H00 – 12H30 INICIO DE LABORES, ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN PROCESOS DE: ORDENACIÓN; CLASIFICACIÓN; VALORACIÓN DOCUMENTAL DE CAJAS DE ARCHIVO DEL EX FONDO DOCUMENTAL ORI, AÑOS 2004 AL 2008, UNIDAD FINANCIERA.

12H30 – 13H00 ALMUERZO

13H00 – 16H30 CONTINUACIÓN DE LABORES DE VALORACIÓN DOCUMENTAL, SE PROCEDE A SEPARAR DOCUMENTOS CON VALORES PRIMARIOS Y VALORES SECUNDARIOS, PARTICIPAN 14 SERVIDORES DESIGNADOS DEL DISTRITO AZOGUES; EQUIPO PLANTA CENTRAL; TOTAL DE PARTICIPANTES 17. FINALIZANDO LA JORNADA Y PERNOCTANDO EN AZOGUES.

15-08-2024

08H00 – 12H30 INICIO DE LABORES EN EL ARCHIVO CENTRAL DE AZOGUES: ORGANIZACIÓN; CLASIFICACIÓN Y VALORACIÓN DOCUMENTAL DE CAJAS DE ARCHIVO DEL EX ORI FINANCIERO CON PROCESOS DE LIQUIDACIONES DE CONVENIOS; COMPROBANTES DE PAGO, DOCUMENTACIÓN DE LA UNIDAD DE DESARROLLO INFANTIL, CON UN TOTAL DE 173 CAJAS DE ARCHIVOS.

12H30 – 13H00 ALMUERZO

13H00 – 16H30 CAPACITACIÓN SOBRE EL INVENTARIO DOCUMENTAL E INGRESO DE INFORMACIÓN PARA BAJAS DOCUMENTALES DE LAS CAJAS DE ARCHIVO DEL EX ORI, CON EL SIGUIENTE DETALLE: 133 CAJAS DE ARCHIVO DE LA UNIDAD FINANCIERA; 10 CAJAS DE DESARROLLO INFANTIL; 11 CAJAS DE SECRETARÍA GENERAL Y 19 CAJAS DE ARCHIVO DE ELIMINACIÓN DIRECTA, DANDO UN TOTAL DE 173 CAJAS.

16-08-2024

08H00 – 16H00 TRASLADO: AZOGUES - QUITO

PRODUCTOS:

- ASESORÍAS TÉCNICAS EN PROCESOS DE: ORGANIZACIÓN; CLASIFICACIÓN; EXPURGO; INVENTARIOS; VALORACIÓN Y BAJAS DOCUMENTALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA DE LA REGLA TÉCNICA NACIONAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ARCHIVOS PÚBLICOS E INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MIES.
- INFORME DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL DISTRITO AZOGUES.

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



FECHA

14 SEP 2024

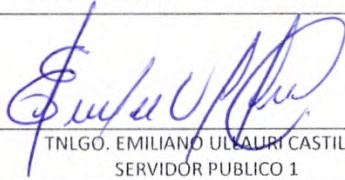
DIRECCIÓN FINANCIERA

Firma: No. trámite:

FECHA	NO. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
12-08-2024	554	ALIMENTACIÓN	11.00
12-08-2024	559	ALIMENTACIÓN	11.00
13-08-2024	564	ALIMENTACIÓN	11.00
13-08-2024	567	ALIMENTACIÓN	11.00
14-08-2024	535	ALIMENTACIÓN	11.00
14-08-2024	570	ALIMENTACIÓN	11.00
15-08-2024	573	ALIMENTACIÓN	11.00
15-08-2024	576	ALIMENTACIÓN	11.00
19-08-2024	448	HOSPEDAJE	140.00
		SUMAN:	USD\$ 228.00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	12-08-2024	16-08-2024	ESTOS DATOS SE REFIEREN AL TIEMPO EFECTIVAMENTE UTILIZADO EN EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL, DESDE LA SALIDA DEL LUGAR DE RESIDENCIA O TRABAJO HABITUALES O DEL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SEGÚN SEA EL CASO, HASTA SU LLEGADA DE ESTOS SITIOS.
HORA	06H00	16H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (AERO, TERRESTRE, MARÍTIMO)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PRIVADO	QUITO – AZOGUES	12-08-2024	06H00	12-08-2024	14H00
TERRESTRE	PRIVADO	AZOGUES – QUITO	16-08-2024	08H00	16-08-2024	16H00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 TNLGO. EMILIANO ULTAURI CASTILLO SERVIDOR PUBLICO 1	EL PRESENTE INFORME DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL TÉRMINO DE 4 DÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, CASO CONTRARIO LA LIQUIDACIÓN SE DEMORARÁ E INCLUSO DE NO PRESENTARLO TENDRÍA QUE RESTITUIR LOS VALORES PERCIBIDOS. CUANDO EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SEA SUPERIOR AL NÚMERO DE DÍAS AUTORIZADOS, SE DEBERÁ ADJUNTAR LA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS AVILA DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS AVILA DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0798-M

Quito, D.M., 06 de agosto de 2024

PARA: Sr. Tlgo. Emiliano Ullauri Castillo
Servidor Público 1

Srta. Gissela Carolina Jiménez Rodríguez
Técnico de Centro de Contacto

Sr. Pablo Johan Jaramillo Cueva
Servidor Público de Apoyo 1

ASUNTO: Delegación en comisión de servicios y cumplimiento de actividades de asesoría para procesos de bajas documentales en el Archivo Central de la Dirección Distrital Azogues.

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo, con la finalidad de atender el memorando No. MIES-CZ-6-DDA-2024-1909-M, de fecha 31 de mayo de 2024, suscrito por el Dr. Bolívar Oswaldo Idrovo Gutiérrez, Director Distrital Azogues, en el cual manifiesta: *"solicito que la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, disponga al equipo de Planta Central para que preste la debida asesoría técnica y acompañamiento; con la finalidad que, conjuntamente con los servidores designados por esta Dirección, lleven a cabo los procesos archivísticos para la debida asesoría en bajas documentales normados por las leyes vigentes"*.

Por lo indicado, dispongo a ustedes que a partir del 12 al 16 de agosto de 2024, se trasladen en comisión de servicios a la Dirección Distrital Azogues a cumplir con la asesoría técnica y acompañamiento para procesos de bajas documentales del archivo, cumpliendo con las siguientes actividades:

FECHA	ACTIVIDAD	Hora inicio	Hora fin
12-08-2024	Traslado Quito - Azogues	06H00	14H00
12-08-2024	Recorrido y diagnóstico del Archivo Central, Dirección Distrital Azogues.	14H30	15H30
12-08-2024	Reunión con el Director Distrital Azogues, explicación de la asesoría técnica.	15H30	17H00
13-08-2024	Reunión en el Archivo Central con servidores/as designados para participar en los procesos de bajas documentales. Conformación de equipos de trabajo, explicación de la asesoría y metodología a seguir.	08H00	10H00
13-08-2024	Inicio de labores en el Archivo Central del Distrito. Valoración documental, identificación de fechas extremas.	10H00	16H30
14-08-2024	Continuación de labores en el Archivo Central del Distrito. Valoración documental, identificación de fechas extremas.	08H00	16H30
15-08-2024	Inicio de labores de ingreso de información a los inventarios documentales, generación de ficha técnica de prevaloración.	08H00	16H30
16-08-2024	Retorno del equipo de trabajo de Planta Central - Azogues - Quito.	08H00	16H00

Con sentimiento de distinguida consideración:

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lorena Elizabeth Quinteros Avila

DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

JUANA LA CUBANA

ZAMBRANO VALENCIA ROSA MAGALI

Dir.: Antonio José de Sucre s/n y Julio María Matovelle

Cel.: 0995231154 * Azogues

AUT. SRI. 1131694096 * RUC: 1304992108001

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

NOTA DE VENTA No. 001-001-00 0000554

FECHA: LUGAR AZOGUES DIA 12 MES 08 AÑO 2024

Cliente EMILIANO ULAURI

Dirección QUITO

R.U.C./C.I. 1709927832

Telf.

Cant.	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	AUMENTACIÓN	11,00	11,00

Fecha de Autorización: 01-NOVIEMBRE-2023

TOTAL \$ 11,00

FORMA DE PAGO	Efectivo:
Con utilización del Sistema Financiero:	
Sin utilización del Sistema Financiero:	

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

Vázquez Narváez Wilson Alfredo ARTES GRAFICAS "WV"
RUC 0301311833001, / AUT: 2281 / Telf.: 2243-459

TIRAJE DEL 00501 al 0600
CADUCA: 01-NOVIEMBRE-2024

JUANA LA CUBANA

ZAMBRANO VALENCIA ROSA MAGALI

Dir.: Antonio José de Sucre s/n y Julio María Matovelle

Cel.: 0995231154 * Azogues

AUT. SRI. 1131694096 * RUC: 1304992108001

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

NOTA DE VENTA No. 001-001-00 0000559

FECHA: LUGAR AZOGUES DIA 12 MES 08 AÑO 2024

Cliente EMILIANO ULAURI

Dirección QUITO

R.U.C./C.I. 1709927832

Telf.

Cant.	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	AUMENTACIÓN	11,00	11,00

Fecha de Autorización: 01-NOVIEMBRE-2023

TOTAL \$ 11,00

FORMA DE PAGO	Efectivo:
Con utilización del Sistema Financiero:	
Sin utilización del Sistema Financiero:	

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

Vázquez Narváez Wilson Alfredo ARTES GRAFICAS "WV"
RUC 0301311833001, / AUT: 2281 / Telf.: 2243-459

TIRAJE DEL 00501 al 0600
CADUCA: 01-NOVIEMBRE-2024

JUANA LA CUBANA

ZAMBRANO VALENCIA ROSA MAGALI

Dir.: Antonio José de Sucre s/n y Julio María Matovelle

Cel.: 0995231154 * Azogues

AUT. SRI. 1131694096 * RUC: 1304992108001

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

NOTA DE VENTA No. 001-001-00 0000564

FECHA: LUGAR AZOGUES DIA 13 MES 08 AÑO 2024

Cliente EMILIANO ULAURI

Dirección QUITO

R.U.C./C.I. 1709927832

Telf.

Cant.	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	AUMENTACIÓN	11,00	11,00

Fecha de Autorización: 01-NOVIEMBRE-2023

TOTAL \$ 11,00

FORMA DE PAGO	Efectivo:
Con utilización del Sistema Financiero:	
Sin utilización del Sistema Financiero:	

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

Vázquez Narváez Wilson Alfredo ARTES GRAFICAS "WV"
RUC 0301311833001, / AUT: 2281 / Telf.: 2243-459

TIRAJE DEL 00501 al 0600
CADUCA: 01-NOVIEMBRE-2024

JUANA LA CUBANA

ZAMBRANO VALENCIA ROSA MAGALI

Dir.: Antonio José de Sucre s/n y Julio María Matovelle

Cel.: 0995231154 * Azogues

AUT. SRI. 1131694096 * RUC: 1304992108001

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

NOTA DE VENTA No. 001-001-00 0000567

FECHA: LUGAR AZOGUES DIA 13 MES 08 AÑO 2024

Cliente EMILIANO ULAURI

Dirección QUITO

R.U.C./C.I. 1709927832

Telf.

Cant.	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	AUMENTACIÓN	11,00	11,00

Fecha de Autorización: 01-NOVIEMBRE-2023

TOTAL \$ 11,00

FORMA DE PAGO	Efectivo:
Con utilización del Sistema Financiero:	
Sin utilización del Sistema Financiero:	

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

Vázquez Narváez Wilson Alfredo ARTES GRAFICAS "WV"
RUC 0301311833001, / AUT: 2281 / Telf.: 2243-459

TIRAJE DEL 00501 al 0600
CADUCA: 01-NOVIEMBRE-2024

JUANA LA CUBANA
ZAMBRANO VALENCIA ROSA MAGALI
Dir.: Antonio José de Sucre s/n y Julio María Matovelle
Cel.: 0995231154 * Azogues
AUT. SRI. 1131694096 * RUC: 1304992108001
CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE
NOTA DE VENTA No. 001-001-00 0000535

FECHA: LUGAR AZOGUES DIA 14 MES 08 AÑO 2024
Cliente: Emiliano Ullauri
Dirección: QUITO
R.U.C./C.I. 1709927832 Telf. _____

Cant.	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	Alimentación	11.00	11.00

Fecha de Autorización: 01-NOVIEMBRE-2023
FORMA DE PAGO: Efectivo:
Con utilización del Sistema Financiero:
Sin utilización del Sistema Financiero:
TOTAL \$ 11.00
FIRMA EMISOR [Firma]
FIRMA CLIENTE [Firma]

Vázquez Narváez Wilson Alfredo ARTES GRAFICAS "WV"
RUC 0301311833001, / AUT: 2281 / Telf.: 2243-459
TIRAJE DEL 00501 al 0600
CADUCA: 01-NOVIEMBRE-2024

JUANA LA CUBANA
ZAMBRANO VALENCIA ROSA MAGALI
Dir.: Antonio José de Sucre s/n y Julio María Matovelle
Cel.: 0995231154 * Azogues
AUT. SRI. 1131694096 * RUC: 1304992108001
CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE
NOTA DE VENTA No. 001-001-00 0000570

FECHA: LUGAR AZOGUES DIA 14 MES 08 AÑO 2024
Cliente: EMILIANO ULLAURI
Dirección: QUITO
R.U.C./C.I. 1709927832 Telf. _____

Cant.	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	ALIMENTACIÓN	11.00	11.00

Fecha de Autorización: 01-NOVIEMBRE-2023
FORMA DE PAGO: Efectivo:
Con utilización del Sistema Financiero:
Sin utilización del Sistema Financiero:
TOTAL \$ 11.00
FIRMA EMISOR [Firma]
FIRMA CLIENTE [Firma]

Vázquez Narváez Wilson Alfredo ARTES GRAFICAS "WV"
RUC 0301311833001, / AUT: 2281 / Telf.: 2243-459
TIRAJE DEL 00501 al 0600
CADUCA: 01-NOVIEMBRE-2024

JUANA LA CUBANA
ZAMBRANO VALENCIA ROSA MAGALI
Dir.: Antonio José de Sucre s/n y Julio María Matovelle
Cel.: 0995231154 * Azogues
AUT. SRI. 1131694096 * RUC: 1304992108001
CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE
NOTA DE VENTA No. 001-001-00 0000573

FECHA: LUGAR AZOGUES DIA 15 MES 08 AÑO 2024
Cliente: EMILIANO ULLAURI
Dirección: QUITO
R.U.C./C.I. 1709927832 Telf. _____

Cant.	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	ALIMENTACIÓN	11.00	11.00

Fecha de Autorización: 01-NOVIEMBRE-2023
FORMA DE PAGO: Efectivo:
Con utilización del Sistema Financiero:
Sin utilización del Sistema Financiero:
TOTAL \$ 11.00
FIRMA EMISOR [Firma]
FIRMA CLIENTE [Firma]

Vázquez Narváez Wilson Alfredo ARTES GRAFICAS "WV"
RUC 0301311833001, / AUT: 2281 / Telf.: 2243-459
TIRAJE DEL 00501 al 0600
CADUCA: 01-NOVIEMBRE-2024

JUANA LA CUBANA
ZAMBRANO VALENCIA ROSA MAGALI
Dir.: Antonio José de Sucre s/n y Julio María Matovelle
Cel.: 0995231154 * Azogues
AUT. SRI. 1131694096 * RUC: 1304992108001
CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE
NOTA DE VENTA No. 001-001-00 0000576

FECHA: LUGAR AZOGUES DIA 15 MES 08 AÑO 2024
Cliente: EMILIANO ULLAURI
Dirección: QUITO
R.U.C./C.I. 1709927832 Telf. _____

Cant.	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	ALIMENTACIÓN	11.00	11.00

Fecha de Autorización: 01-NOVIEMBRE-2023
FORMA DE PAGO: Efectivo:
Con utilización del Sistema Financiero:
Sin utilización del Sistema Financiero:
TOTAL \$ 11.00
FIRMA EMISOR [Firma]
FIRMA CLIENTE [Firma]

Vázquez Narváez Wilson Alfredo ARTES GRAFICAS "WV"
RUC 0301311833001, / AUT: 2281 / Telf.: 2243-459
TIRAJE DEL 00501 al 0600
CADUCA: 01-NOVIEMBRE-2024



QUEZADA PINEDA MAIRA JOHANNA

HOTEL GUZMAN INTERNACIONAL

Dirección Matriz: Calle: AV. 24 DE MAYO Numero: S/N Interseccion: MIGUEL DE SANTIAGO

Dirección Sucursal: Calle: AV. 24 DE MAYO Numero: S/N Interseccion: MIGUEL DE SANTIAGO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 0704856608001

FACTURA

No. 002-100-000000448

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1908202401070485660800120021000000004487036825018

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 19/08/2024 12:27:04

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1908202401070485660800120021000000004487036825018

Razón Social / Nombres y Apellidos: ULLAURI CASTILLO EMILIANO

Identificación 1709927832

Fecha 19/08/2024

Dirección: QUITO

Placa / Matrícula:

Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
101		4.00	HOSPEDAJE.	Ingreso: 12-08-2024 Salida: 16-08-2024	30.4347	0.00	0.00	0.00	121.74

Información Adicional	
Telefono:	022733076
Email:	emilianoullauri@hotmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	140.00

SUBTOTAL 15%	121.74
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	121.74
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	18.26
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	140.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1
FECHA : 15/08/2024
HORA : 15:0.25
REPORTE: R00817526.rdlc

JERCICIO: 2024

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Respuesta del BCE			
											Entregado	C. Estado	Anulado	
ENTIDAD ORIGEN: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL														
Cuenta Monetaria Origen : 1110006 CCU - RECURSOS FISCALES GOBIERNO CENTRAL														
Banco: 9999	BANCO VIRTUAL													
1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	1760001200001	SPI	ENTREGADO	320.00	175511		114330005	CONTABLE	0	13/08/2024	1	13/08/2024	
Total Banco 9999 320.00									Cantidad CURS:		1			
Total Cuenta Monetaria 1110006 320.00									Cantidad CURS:		1			
Cantidad de Transacciones: 1											Total de CURS:		1	
Total Entidad : 280-9999-0000											320.00			



2

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

OK

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	114330005	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	114330005	07	08	2024
Unid. Desc:	0000	No. Original	114330005			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000000454001904		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR: FRC		
		07	08	2024	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 454 No. de Entrada: 1904	
		Fuente Especifica				
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1709927832	454	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	1709927832	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

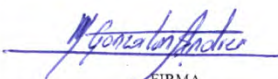
DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 454 No. de Entrada: 1904



APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	VERONICAPERE	FIRMA ELECTRONICA:	NS7UL8B8W3CSA AM	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	07/08/2024	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	07/08/2024	FECHA:			


FIRMA


FIRMA

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2024
No. Fondo Global: 454
No. Formulario Interno: 1905
Unidad Gastadora: 014 - DIRECCION GESTION DOCUMENTAL

RUC/CI Responsable: 1709927832
Nombre Responsable: ULLAURI CASTILLO EMILIANO
Monto Fondo Global: 320.00
Monto Fondo Interno: 320.00
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

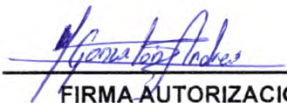
Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ULLAURI CASTILLO EMILIANO. REGISTRO ANTICIPO DE VIATICO.VIAJE A AZOGUES DEL 12 AL 16 DE AGOSTO DE 2024. SEGUN MEMORANDO NRO.MIES-DM-DGDAC-2024-0798-M.INFORME DE CONTROL PREVIO. RZ-VP-KL

No. de Solicitud: FONDO 454
No. de Doc. Aprobación: FONDO 454
No. de CUR Contable: 114330005

Fecha Solicitud: 07/08/2024
Fecha Aprobación: 07/08/2024

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1709927832	114330005	NO	320.00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--

COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 280 -9999 -0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
Ejercicio: 2024 PLANTA CENTRAL
No. Fondo Global: 454
No. Entrada: 1904
Monto Solicitado: 320,00
Estado: APROBADO

Tesorería	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago
NO	

Clase de Fondo: FAF _ ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ULLAURI CASTILLO EMILIANO. REGISTRO ANTICIPO DE VIATICO.VIAJE A AZOGUES DEL 12 AL 16 DE AGOSTO DE 2024. SEGUN MEMORANDO NRO.MIES-DM-DGDAC-2024-0798-M.INFORME DE CONTROL PREVIO. RZ-VP-KL

No. de Solicitud: FONDO 454
No. de Doc. de Aprobación: FONDO 454
No. de Cur Contable: 114330005
Fecha Solicitud: 07/08/2024
Fecha de Aprobación: 07/08/2024

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	Ruc	Distribuido	Pagado	Fondo Liquidado	Monto
FAF	001	FRC	1760001200001	SI	NO	NO	320,00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--



DIRECCIÓN FINANCIERA ANTICIPO DE VIÁTICOS

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

Fond N° 454

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1709927832	CARGO:	SP1
SERVIDOR:	ULLUARI CASTILLO EMILIANO	NIVEL:	SP1
LUGAR COMISIÓN:	AZOGUES		
FECHA DE SALIDA:	12/08/2024	HORA:	06H00
FECHA DE RETORNO:	16/08/2024	HORA:	16H00
		C. PRESUPUESTARIA:	569
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80.00	4	320.00
TOTAL			320.00

3. OBSERVACIONES

No.	

4. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la comisión de servicios arriba referida, se determina que en base a la delegación, certificación presupuestaria y la solicitud se da continuidad al debido proceso que correspondan conforme a la respectivo control de cada proceso en aplicacion a la normativa de Control Interno.

Quito, 07 de agosto de 2024

Elaborado por:

Ricardo Zambrano
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

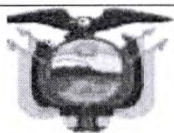
Pagado por:

TESORERÍA

2024-08-07
CARGA CONTABLE ENVIADA

FECHA: 7 AGO 2024

HORA

**EL NUEVO
ECUADOR**DIRECCIÓN FINANCIERA
Firma: No. trámite:
**Ministerio de Inclusión
Económica y Social**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
MIES-DM-DGDAC-2024-0798-MFECHA DE SOLICITUD:
06-08-2024

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

ULLAURI CASTILLO EMILIANO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

AZOGUES - AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

12-08-2024

06H00

16-08-2024

16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONAL:

JIMÉNEZ GISSELA, EMILIANO ULLAURI, PABLO JARAMILLO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

CUMPLIMIENTO EN ASESORÍA TÉCNICA EN PROCESOS ARCHIVÍSTICOS-BAJAS DOCUMENTALES DE CONFORMIDAD CON LA REGLA TÉCNICA NACIONAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ARCHIVOS PÚBLICOS E INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MIES: ORGANIZACIÓN; CLASIFICACIÓN; VALORACIÓN DOCUMENTAL; EXPURGO; INGRESO DE INFORMACIÓN A LOS INVENTARIOS DOCUMENTALES; CONSTRUCCIÓN DE FICHAS TÉCNICAS DE PRE VALORACIÓN DE EX FONDOS DOCUMENTALES QUE SE ENCUENTRAN EN EL ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL GARCIA MORENO. PARTICIPAN SERVIDORES/AS DESIGNADOS POR EL DISTRITO AZOGUES PARA LOS PROCESOS DE BAJAS DOCUMENTALES; RESPONSABLE DEL ARCHIVO CENTRAL DIRECCIÓN DISTRITAL AZOGUES Y EQUIPO TÉCNICO DE PLANTA CENTRAL.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - AZOGUES	12-08-2024	06H00	12-08-2024	14H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AZOGUES - QUITO	16-08-2024	08H00	16-08-2024	16H00

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DE PACÍFICO

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

1054781566

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

TNLG. EMILIANO ULLAURI CASTILLO
SERVIDOR PUBLICO 1LDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS ÁVILA
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

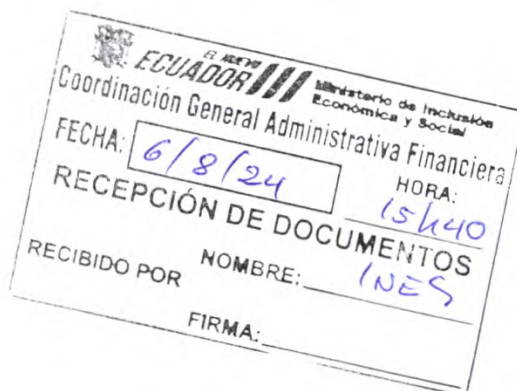
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

LIC. DANIEL ALEXANDER GARCÍA GUEVARA
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO,
ENCARGADO

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONOMÍA Y SOCIAL

FECHA: 7 AGO 2024

DIRECCIÓN FINANCIERA

Firma: No. trámite: 98236



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0798-M

Quito, D.M., 06 de agosto de 2024

PARA: Sr. Tlgo. Emiliano Ullauri Castillo
Servidor Público 1

Srta. Gissela Carolina Jiménez Rodríguez
Técnico de Centro de Contacto

Sr. Pablo Johan Jaramillo Cueva
Servidor Público de Apoyo 1

ASUNTO: Delegación en comisión de servicios y cumplimiento de actividades de asesoría para procesos de bajas documentales en el Archivo Central de la Dirección Distrital Azogues.

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo, con la finalidad de atender el memorando No. MIES-CZ-6-DDA-2024-1909-M, de fecha 31 de mayo de 2024, suscrito por el Dr. Bolívar Oswaldo Idrovo Gutiérrez, Director Distrital Azogues, en el cual manifiesta: *"solicito que la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, disponga al equipo de Planta Central para que preste la debida asesoría técnica y acompañamiento; con la finalidad que, conjuntamente con los servidores designados por esta Dirección, lleven a cabo los procesos archivísticos para la debida asesoría en bajas documentales normados por las leyes vigentes"*.

Por lo indicado, dispongo a ustedes que a partir del 12 al 16 de agosto de 2024, se trasladen en comisión de servicios a la Dirección Distrital Azogues a cumplir con la asesoría técnica y acompañamiento para procesos de bajas documentales del archivo, cumpliendo con las siguientes actividades:

FECHA	ACTIVIDAD	Hora inicio	Hora fin
12-08-2024	Traslado Quito - Azogues	06H00	14H00
12-08-2024	Recorrido y diagnóstico del Archivo Central, Dirección Distrital Azogues.	14H30	15H30
12-08-2024	Reunión con el Director Distrital Azogues, explicación de la asesoría técnica.	15H30	17H00
13-08-2024	Reunión en el Archivo Central con servidores/as designados para participar en los procesos de bajas documentales. Conformación de equipos de trabajo, explicación de la asesoría y metodología a seguir.	08H00	10H00
13-08-2024	Inicio de labores en el Archivo Central del Distrito. Valoración documental, identificación de fechas extremas.	10H00	16H30
14-08-2024	Continuación de labores en el Archivo Central del Distrito. Valoración documental, identificación de fechas extremas.	08H00	16H30
15-08-2024	Inicio de labores de ingreso de información a los inventarios documentales, generación de ficha técnica de prevaloración.	08H00	16H30
16-08-2024	Retorno del equipo de trabajo de Planta Central - Azogues - Quito.	08H00	16H00

Con sentimiento de distinguida consideración:

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lorena Elizabeth Quinteros Avila
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0798-M

Quito, D.M., 06 de agosto de 2024

cu



Firmado electrónicamente por:
LORENA ELIZABETH
QUINTEROS AVILA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA			
Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	569	07 06 24
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS		
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$10,275.88
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$10,275.88
TOTAL										

SON: DIEZ MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO DOLARES CON 88/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS AVILA - DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA.
ACTUALIZACIÓN CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA No. 552 PARA VIÁTICOS AL INTERIOR POR VISITAS EN TERRITORIO PARA CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO A BALCONES DE SERVICIO, GESTIÓN DOCUMENTAL QUIPUX Y ARCHIVO DEL NIVEL DESCONCENTRADO DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-DM-DGDAC-2024-0595-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-DM-DGDAC-CA-2024-008.
LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Funcionario Responsable	 ORLANDO VINICIO DE LA TORRE ROMERO Director Financiero
FECHA:		
07/06/2024		

24