



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 7537 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 345,00

IVA: 0,00

Sub Total: 345,00

Retenciones IVA: 0,00

Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 345,00



Estado: APROBADO

Descripción:

BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA - VIAJE A PORTOVIEJO,
SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO A UNIDADES DE
ATENCION CDI Y APLICACION DE FICHAS DE SEGUIMIENTO, DEL 30-09
AL 05-10-2019. CONTROL PREVIO PD-AB-XE-NG.

Cuenta Monetaria No.: 0012000028296

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	11/11/2019	345,00	0,00
Sub - Total				345,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 345,00



29/29 24/

26 FOLIAS

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08 011 2019	7537	7480
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	3728	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1711468007	BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA			

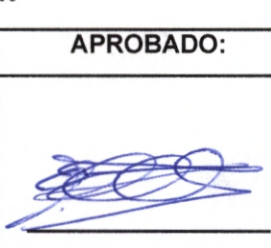
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	345.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										345.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										345.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										345.00

SON: TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA.- VIAJE A PORTOVIEJO, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO A UNIDADES DE ATENCION CDI Y APLICACION DE FICHAS DE SEGUIMIENTO, DEL 30-09 AL 05-10-2019. CONTROL PREVIO PD-AB-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

027

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		08 011 2019	7537	7480	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	3728		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711468007	BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		06 011 2019	7480	7480	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0154-M	
					No. Expediente	
					3728	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1711468007 BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

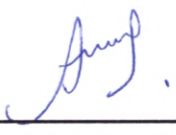
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	345.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										345.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										345.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										345.00

SON: TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA.- VIAJE A PORTOVIEJO, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO A UNIDADES DE ATENCION CDI Y APLICACION DE FICHAS DE SEGUIMIENTO, DEL 30-09 AL 05-10-2019.

7537

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/11/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

CW. # 7480
025

Grupo de gasto: 53

Certificación N°: 137

DATOS GENERALES

Cédula No.	1711468007	Cargo	ANALISTA
Funcionario	BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA	Nivel	
Salida:	30/09/2019 09h00	Retorno:	05/10/2019 04h00
		Ciudad:	PORTOVIEJO

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	4	320,00
Viático	0,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			320,00

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			HOSPEDAJE	25,00
			ALIMENTACIÓN	0,00
Total reembolso sin Liquidación de Compras				25,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	159,98
			ALIMENTACION	82,99
			MOVILIZACION	0,00
Total reembolso				242,97

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$				
Total de viáticos				320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00		0,00
Valor a Justificar	70%	224,00		224,00
Valor sin Justificar	30%	96,00		96,00
Valor que justifica el funcionario				320,00
Saldo a favor de MIES				0,00
b) Total por reembolso de gastos				25,00
c) Total por liquidacion de compras				0,00
d) Total a favor del Funcionario				345,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	SE CANCELA EL REEMBOLSO DE LAS FACTURAS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE, EL CUAL NO SUPERARER EL 70% DEL VIÁTICO ES DECIR \$56 DEL DÍA 04/10/2019 POR MOTIVO DE FUERZA MAYOR SEGUN MEMO MIES-SDII-2019-1411-M DE FECHA 04/10/2019 AUTORIZADO EN EL RECORRIDO DEL QUIPUX POR LA COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
2	DE LA FACTURA N° 46238 SE RECONOCE EL CONSUMO DE UNA PERSONA

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,
PAUL DÍAZ
ANALISTA FINANCIERO

Quito, 31 de octubre de 2019

Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO: ☒
PRESUPUESTO: ☒
CONTABILIDAD: ☒
TESORERÍA: ☒
DESCONCENTRADOS: ☒

Favor atender requerimiento conforme normativa.

RECTORIA FINANCIERA MIES

31 OCT 2019



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

Memorandos Nro.

27-09-2019

MIES-SDII-2019-1338- M

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA		ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
DISTRITAL PORTOVIEJO- DISTRITAL JAMA Y SUS CANTONES - ZONA 4		SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
30/09/2019	09h00	04/10/2019	16h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

BLANCA BAEZ Y PATRICIA BARRERA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Seguimiento Y Acompañamiento Técnico a Unidades de Atención CDI.
- Aplicación de Fichas de Seguimiento de Unidades de Atención de las Distritales Portoviejo Jama y sus cantones.
- Elaboración de planes de Mejora
- Elaboración de Informes.

TRANSPORTE

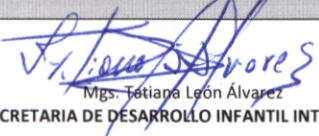
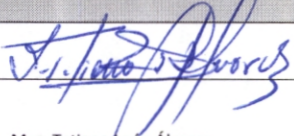
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Portoviejo	30-09-2019	09H00	30-09-2019	16h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	30-09-2019	20h30	30-09-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	01-10-2019	08H00	01-10-2019	19h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	01-10-2019	21h30	01-10-2019	22h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo – Distrital Jama(Cantón Bahía de Caraquez)	02-10-2019	06H00	02-10-2019	08h00
Terrestre	Institucional	Distrital Jama(Cantón Bahía de Caraquez)- Distrital Portoviejo	02-10-2019	17h00	02-10-2019	19h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	02-10-2019	20h30	02-10-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	03-10-2019	07H30	03-10-2019	08h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	03-10-2019	20h30	03-10-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Portoviejo – Quito	04-10-2019	06H00	04-10-2019	16h00

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12000028296
------------------------------	----------------------------	----------------------------



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Lcda. Patricia Barrera Andrade ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL	 Mgs. Tatiana León Álvarez SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL - SDII
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.
	
Mgs. Tatiana León Álvarez SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL - SDII	

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES**

MEMORANDO Nro. MIES-SDII-2019-1338-M
MEMORANDO Nro. MIES-SDII-2019-1411-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

08/10/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL**
DISTRITAL PORTOVIEJO, DISTRITAL JAMA Y SUS CANTONES-
ZONA 4

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR**
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Patricia Barrera, Blanca Báez.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

- Acompañamiento y seguimiento Técnico de los CDI de la Dirección Distrital Portoviejo, Dirección Distrital Jama, y sus cantones
- Conocer el estado de las Unidades de Atención en cobertura, Personal, Planificaciones, Plan de riesgos, infraestructura, proceso de profesionalización, formación continua, organización.
- Capacitar a Equipos técnicos, Coordinadores/as Territoriales, Coordinadores/as CDI en los servicios de Desarrollo Infantil CDI, CNH, CCRA

Lunes 30 de Septiembre del 2019

- | | |
|---------------|--|
| 09h00 a 16h00 | - Traslado de Quito a Portoviejo |
| 16h00 a 20h30 | - Organización de equipos para aplicación de fichas. |
| 20h30 a 21h00 | - Traslado de Oficina Distrital Portoviejo a Hotel. |

Martes 01 de Octubre del 2019

- | | |
|---------------|---|
| 08h00 a 19h00 | <ul style="list-style-type: none"> • Traslado y recorrido de Distrital Portoviejo a Unidades de Atención Mi Bebé, Angelitos de Paz y Mi Rinconcito, en los que se aplicaron la ficha de seguimiento, los mismos que no se encuentran atendiendo a niños y niñas por que la entidad Cooperante GAD Provincial de Manabí no ha cancelado el servicio de alimentación, el personal se encuentra laborando. • Elaboración de Informes de las unidades y Planes de mejoras. |
| 19h00 a 21h30 | <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de información, detección de alertas, socialización de acuerdos y compromisos. |
| 21h30 a 22h00 | <ul style="list-style-type: none"> • Traslado de Oficina Distrital Portoviejo a Hotel. |

06h00 a 08h00	• Traslado de Distrital Portoviejo a Distrital Jama Cantón Bahía de Caraquez.
08h00 a 17h00	• Reunión con Equipos técnicos, Coordinadores/as Territoriales, Coordinadores/as CDI en los servicios de Desarrollo Infantil CDI, CNH, CCRA.
17h00 a 19h00	• Traslado de Distrital Jama cantón Bahía de Caraquez a Distrital Portoviejo.
19h00 a 20h30	• Revisión de información, detección de alertas, socialización de acuerdos y compromisos.
20h30 a 21h00	• Traslado de Oficina Distrital Portoviejo a Hotel.

Jueves 03 de Octubre del 2019

07h30 a 08h00	• Traslado de hotel a Distrital Portoviejo
08h00 a 17h00	• Reunión con Equipos técnicos, Coordinadores/as Territoriales, Coordinadores/as CDI en los servicios de Desarrollo Infantil CDI, CNH, CCRA.
17h00 a 20h30	• Reunión y elaboración de Actas con Equipo Nacional, Zonal y Coordinador Zonal.
20h30 a 21h00	• Traslado de Oficina Distrital Portoviejo a Hotel.

Viernes 04 de Octubre del 2019

06h00 a 12h00	• Traslado de Portoviejo a Santo Domingo.
12h00 a 18h30	• Santo Domingo por estado de excepción y cierre de vías, sin poder trasladarse.
18h30 a 19h00	• Traslado a Hotel

Sábado 05 de Octubre del 2019

01h00 a 04h00	-Traslado de Santo Domingo a Quito
---------------	------------------------------------

OBSERVACIONES:

- Unidades sin atención de GAD Provincial de Manabí por falta de pago de alimentación.
- Las Coordinadoras y educadoras de las unidades CDI a la espera de la apertura de los módulos de Formación Continua.
- Las planificaciones curriculares no son lúdicas, falta afianzar el juego como elemento integrador de todas las actividades.
- En algunas unidades falta implementar material didáctico.
- La jornada Diaria contempla dentro de lo planificado solo una actividad educativa de 15 minutos aproximadamente.
- Existe falta de seguimiento a las unidades de atención por parte del equipo de soporte y del equipo distrital.

- Todas las unidades de las Distritales Jama y Portoviejo cuentan con ficha de seguimiento según lo planificado.
- Coordinadoras/es, coordinadores técnicos territoriales permanentemente revisarán, monitorearán y harán cumplir a las Entidades Cooperantes el cronograma valorado que se plantearon en el convenio con la finalidad de mantener un servicio de calidad.
- Mantener constante conversación con las Entidades Cooperantes, Servicios Externalizados de Alimentación para cumplir con las liquidaciones cada mes bajo los lineamientos descritos.
- Coordinadoras/es deben involucrar a las educadoras en todas las actividades del CDI, y en los temas de salud.
- Personal técnico del distrito apoyar y acompañar permanentemente a los servicios externalizados de alimentación con el fin de mejorar y/o elevar su calidad de atención.
- Coordinadores territoriales y coordinadoras de CDI capacitados en juego, curvas de crecimiento, formación continua y profesionalización.
- Coordinadores técnicos territoriales deberán realizar seguimiento a sus unidades de atención todos los meses para que brinden apoyo y asistencia técnica a Coordinadoras/es de los CDI.
- Se deben revisar los documentos habilitantes de liquidación para no duplicar documentos.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
30/09/2019	002-001-000046238	Alimentación	8.94 15.00
01/10/2019	001-001-000002940	Alimentación	15.00 ✓
02/10/2019	001-020-000005627	Alimentación	4.00 ✓
02/10/2019	001-020-000005631	Alimentación	4.00 ✓
02/10/2019	001-001-000000883	Alimentación	18.00 ✓
03/10/2019	004-001-0004747	Alimentación	16.00 ✓
03/10/2019	001-002-000000037	Alimentación	17.00 ✓
04/10/2019	006-001-000000329	Hospedaje	159.98 ✓
04/10/2019	002-001-000004310	Hospedaje	25.00 ✓
		SUMAN:	USD 273.98

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	30/09/2019	05/10/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09H00	04H00	

019

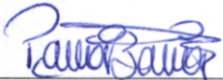
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Portoviejo	30-09-2019	09H00	30-09-2019	16h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	30-09-2019	20h30	30-09-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	01-10-2019	08H00	01-10-2019	19h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	01-10-2019	21h30	01-10-2019	22h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo - Distrital Jama(Cantón Bahía de Caraquez)	02-10-2019	06H00	02-10-2019	08h00
Terrestre	Institucional	Distrital Jama(Cantón Bahía de Caraquez)- Distrital Portoviejo	02-10-2019	17h00	02-10-2019	19h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	02-10-2019	20h30	02-10-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	03-10-2019	07H30	03-10-2019	08h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	03-10-2019	20h30	03-10-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Portoviejo - Santo Domingo	04-10-2019	06H00	04-10-2019	12h00
Terrestre	Institucional	Santo Domingo	04-10-2019	18h30	04-10-2019	19h00
Terrestre	Institucional	Santo Domingo - Quito	05-10-2019	01H00	05-10-2019	04h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
 Patricia Alexandra Barrera Andrade Analista de Desarrollo Infantil	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Mgs. Tatiana León Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral	Mgs. Tatiana León Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral

**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1338-M****Quito, D.M., 24 de septiembre de 2019**

PARA: Sra. Dra. Carmen Narcisca Morocho Gómez
Servidor Público 3

Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDI

Sra. Lcda. Patricia Alexandra Barrera Andrade
Analista senior de Desarrollo Infantil CNH

Sra. Ing. Sandra Berónica Allauca Rea
Analista

Arq. Kléver Rolando Torres Pilatuña
Servidor Público 7

Sra. Dra. Blanca Marina Báez Pérez
Técnica de Familias

Srta. Mgs. Silvana América Melo Eches
Servidor Público 3

Srta. Lcda. Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

ASUNTO: DELEGACIÓN SEGUIMIENTO CDI DISTRITOS PORTOVIEJO, JAMA Y SUS CANTONES

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil realizará una visita de técnica para evaluar la calidad de los Servicios de Desarrollo Infantil de la modalidad CDI, mediante la aplicación de las fichas de: Seguimiento CDI y Buenas Prácticas de Manufactura a 87 unidades de atención, proceso técnico que permitirá contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de los CDI.

El operativo estará conformado por el Equipo Técnico Nacional, Zonal y Distrital, el mismo que se realizará del 30 de septiembre al 4 de octubre del presente año, en la Zona 4 en los Distritos Portoviejo, Jama y sus Cantones.

Por lo que delego para el operativo a los siguientes funcionarios de la Subsecretaría : Carmen Morocho, Mónica Guerrero, Patricia Barrera, Sandra Allauca, Klever Torres, Blanca Báez, Silvana Melo, Vanessa Rodríguez.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1338-M

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2019

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sra. Mgs. Susana Emperatriz Callay Toledo
Directora de Servicios de Atención Domiciliar

Sr. Ing. Giovanni Santiago Guayasamín Tipanta
Gerente de Proyecto, del Proyecto Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil

Sra. Mgs. Alioska de los Angeles Guayasamin Narvaez
Gerente de Proyectos Emblemáticos, CIBV

Sr. Mgs. Samuel Isaías Pilco Tarira
Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

mg/sp



Firmado electrónicamente por:
**IVONNE
TATIANA LEON
ALVAREZ**



MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1411-M

Quito, D.M., 04 de octubre de 2019

PARA: Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN

De mi consideración:

Estimada Coordinadora, cómo es de su conocimiento, contamos con equipo técnico y conductores administrativos en seguimiento en la zona 4; lamentablemente por los sucesos presentados a nivel nacional las vías de traslado se encuentran cerradas; razón por la cual solicito de la manera más gentil se autorice el retorno del personal técnico y administrativo que describo a continuación para que se trasladen en la madrugada del día 05 de octubre del año en curso a fin de precautelar su seguridad y bienestar.

La salida la realizan desde el Distrito Santo Domingo donde pernoctarán el día de hoy 04 de octubre de 2019.

Funcionarios Subsecretaría Desarrollo Infantil:

- Carmen Morocho
- Blanca Báez
- Miguel Cullacay
- Silvana Melo
- Patricia Barrera
- Mónica Guerrero
- Vanessa Rodríguez

Conductores Administrativos:

- Lupo Gonzalez
- Ramiro Pullas
- Luis Estacio
- Luis Aulestia

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez
Subsecretaria de Discapacidades, Encargada

Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez
Directora Administrativa

Sr. Ing. Luis Edison Rivera Proaño
Servidor Público 6

Sr. Mgs. Samuel Isaías Pilco Tarira
Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

Sra. Mgs. Susana Emperatriz Callay Toledo

**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1411-M****Quito, D.M., 04 de octubre de 2019****Directora de Servicios de Atención Domiciliar****Sra. Dra. Carmen Narcisa Morocho Gómez**
Servidor Público 3**Sra. Dra. Blanca Marina Báez Pérez**
Técnica de Familias**Sr. Lcdo. Miguel Antonio Cullacay Sigüencia**
Analista de Contenidos**Srta. Mgs. Silvana América Melo Eches**
Servidor Público 3**Sra. Lcda. Patricia Alexandra Barrera Andrade**
Analista senior de Desarrollo Infantil CNH**Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas**
Técnica de Nacional de CDI**Srta. Lcda. Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte**
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3Firmado electrónicamente por:
IVONNE
TATIANA LEON
ALVAREZ



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-10-10 09:44:33 (GMT-5)

Generado por: Ximena Teresa Torres Erazo

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-2019-1411-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez, Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2019-10-04 (GMT-5)	Fecha Registro:	2019-10-04 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Luis Edison Rivera Proaño (MIES)	2019-10-07 08:57:21 (GMT-5)	Archivar		3	Se atendió con el salvoconducto pertinente.
Dirección Administrativa	Maria Belén Landázuri Yépez (MIES)	2019-10-07 08:36:20 (GMT-5)	Reasignar	Luis Edison Rivera Proaño (MIES)	3	PROCEDER DE ACUERDO A SUMILLA DE AUTORIZACIÓN DE LA SEÑORA COORDINADORA
Coordinación General Administrativa Financiera	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	2019-10-04 14:46:01 (GMT-5)	Reasignar	Maria Belén Landázuri Yépez (MIES)	0	Estimada Directora: Favor proceder conforme normativa legal vigente de acuerdo, autorizado. Gracias
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Ivonne Tatiana León Álvarez (MIES)	2019-10-04 12:50:04 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Ivonne Tatiana León Álvarez (MIES)	2019-10-04 12:50:04 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Ivonne Tatiana León Álvarez (MIES)	2019-10-04 12:49:53 (GMT-5)	Registro	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	0	



DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

FACTURA 002-001-00 0046238

AUT. S.R.I.: 1125259718 - FECHA DE AUTORIZACION: 05 - AGOSTO - 2019

FECHA: 30 - 9 - 2019 12:34:11

CLIENTE: PATRICIA BARRERA

DIRECCION: QUITO

RUC: 1711468007

TELEF: 0998760470

CANT. DETALLE

PUNT. PTOTAL

1	CEV PESCAD/CONCHA	7.14	7.14
1	BANDERA	5.36	5.36
1	NESTEA	0.89	0.89

JUANA MONZERRATH VASCONEZ CAMACHO - R.U.C. 170811644001 AUT. 1355 El Gafajon IMP.

FECHA DE CADUCIDAD: 05 - AGOSTO - 2020 / NUMERADO DEL: 0045001 AL 55000

SUBTOTAL 13.39

IVA 12% 1.61

TOTAL 15.00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	☒
DINERO ELECTRONICO	☐
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	☐
OTROS	☐

Firma Autorizada

Firma Cliente

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

8.99

X

RESTAURANT DE JINMY

R.U.C.: 1306625185001

DEL PESO HOLGUIN JINMY FERNANDO

Dirc.: Las Tunas, 15 de Octubre, principal s/n - Telef.: 2347033 - 0982676957

Puerto López - Manabí

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO - RISE

NOTA DE VENTA

S. 001 - 001 - 00

0002940

AUT. SRI.: 1125200318

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$420.00

Señor.(a):

Patricia Barrera

Lugar y Fecha.:

Las Tunas 1/oct/2019

R.U.C./C

***** RESTAURANTES HASTA *****
1711468003 *****

Dirección:

Quito

Teléfono.:

[illegible]

Rodríguez Ayón Fanny Cleopatra RUC: 1306239946001 Aut. 1170 Jipijapa
Fecha Autorización 24 - 07 - 2019 Válida hasta 24 - 07 - 2020 Imp. de 2901 al 3100 (2x2)

Original Cliente
Copia Emisor

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1750059576001

FACTURA

No. 001-020-000005627

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0210201901175005957600120010200000056270000564815

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 02/10/2019 16:19:07

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0210201901175005957600120010200000056270000564815

H SPORTS CAFE

Dirección Matriz: Malecon Alberto F Santos y Arenas

Dirección Sucursal: Malecon Alberto F Santos y Arenas

OBLIGADO A LLEVAR

SI

Razón Social / Nombres y

BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA

Identificación 1711468007

Fecha 02/10/2019

Placa / Matrícula: null

Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
008028	008028	1.00	PLATO DEL DIA		3.57	0.00	0.00	0.00	3.57

Información Adicional

DIRECCION: EL BATAN O INAQUITO

FORMA DE PAGO: EFECTIVO

RESPONSABLE: Ivanna Farias

E-MAIL: patyalexbarraera@hotmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	4.00

SUBTOTAL 12%	3.57
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	3.57
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.43
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	4.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1750059576001

FACTURA

No. 001-020-000005631

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0210201901175005957600120010200000056310000565211

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 02/10/2019 16:19:12

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0210201901175005957600120010200000056310000565211

H SPORTS CAFE

Dirección Matriz: Malecon Alberto F Santos y Arenas

Dirección Sucursal: Malecon Alberto F Santos y Arenas

OBLIGADO A LLEVAR

SI

Razón Social / Nombres y

BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA

Identificación 1711468007

Fecha 02/10/2019

Placa / Matrícula: null

Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
008028	008028	1.00	PLATO DEL DIA		3.57	0.00	0.00	0.00	3.57

Información Adicional	
DIRECCION:	EL BATAN 0 INAKUITO
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO
RESPONSABLE:	Ivanna Farias
E-MAIL:	patyalexbarraera@hotmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	4.00

SUBTOTAL 12%	3.57
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	3.57
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.43
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	4.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1303601940001

FACTURA

No. 006-001-000000329

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0410201901130360194000120060010000003298299863112

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 04/10/2019 05:53:49

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0410201901130360194000120060010000003298299863112

CEVALLOS MENDOZA DIXI ELIZABETH

CEVALLOS MENDOZA DIXI

Dirección Matriz: 12 DE MARZO / AV. MANABI S/N Y ALAJUELA

Dirección Sucursal: 12 DE MARZO / AV. MANABI S/N Y ALAJUELA

OBLIGADO A LLEVAR

SI

Razón Social / Nombres y

Patricia Barrera

Identificación 1711468007

Fecha 04/10/2019

Placa / Matrícula: null

Guía

Dirección: Quito

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
S013	S013	4.00	SERVICIO HOSPEDAJE		35.71	0.00	0.00	0.00	142.84

Información Adicional

Descripción: Servicio de hospedaje entrada 30-09-2019 salida 04-10-2019

Forma de pago	Valor
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	159.98

SUBTOTAL 12%	142.84
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	142.84
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	17.14
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	159.98

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

 HOTEL "LA HERRADURA 2"	
RODRIGUEZ MENDEZ ROSA MIRIAN - RUC: 1713511416001	
Matriz: Av. Abraham Calazacon Lote 18 y Pasaje Sin Nombre Est. 002: Urb. Jaramillo Delgado Av. Abraham Calazacon Lote 7 y 10 y Pasaje Sin Nombre Telf: 3778 291 // SANTO DOMINGO - ECUADOR	
Aut. SRI N°. 1124851143 FECHA DE AUT.: 24/MAYO/2019	FACTURA N°. 002-001-00 0004310

Cliente: <u>Patricia Barrera</u> Dirección: <u>QUITO</u> RUC. C/I: <u>1711468007</u> Telef.: _____	Fecha: <table border="1"> <tr> <th>DÍA</th> <th>MES</th> <th>AÑO</th> </tr> <tr> <td><u>04</u></td> <td><u>10</u></td> <td><u>2019</u></td> </tr> </table>	DÍA	MES	AÑO	<u>04</u>	<u>10</u>	<u>2019</u>
DÍA	MES	AÑO					
<u>04</u>	<u>10</u>	<u>2019</u>					

CANT	DESCRIPCION	V. UNIT.	VALOR TOTAL
1	Hospedaje del día		22.32
	04-10-2019 con		
	Salida 05-10-2019		

FORMA DE PAGO		SUBTOTAL 12 % <u>22.32</u>
EFECTIVO ☒	DINERO ELECTRONICO ☐	SUBTOTAL 0 % _____
TARJETA DE CREDITO / DEBITO ☐	OTROS ☐	SUBTOTAL _____
Recibí Conforme		IVA 12 % <u>2.68</u>
		VALOR TOTAL <u>25.00</u>

CALLE SOLORZANO KEVIN OMAR RUC.1721377024001
 AUT. 11045 DEL 004101 AL 004600

FECHA DE CADUCIDAD
 24/MAYO/2020

Documento Categorizado: No Original: Adquirente - Copia: Emisor



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 10992

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-09-30 Hora 05:00 Hasta 2019-10-04 Hora 23:00

Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-09-24

No. Comunicación MIES-SDII-2019-1343-M

Lugar Origen D.M.QUITO

Lugar Destino ZONA 4

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ESTACIO PRIMINTELA LUIS IVAN

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0400992434

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI-5236

Marca / Modelo LUV D-MAX 3.5L V6 CD TM 4X4

Color PLATEADO

Número Matrícula A4678603

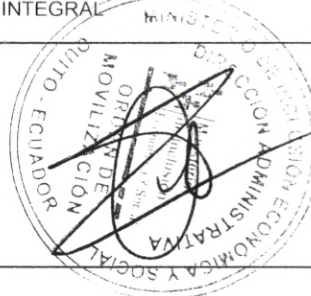
5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. TATIANA LEÓN

Cargo SUBSECRETARIA DE DESARROLLO
INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-09-25 13:00





*** ORDEN DE MOVILIZACIÓN**
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 11046

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-10-05 **Hora** 05:00 **Hasta** 2019-10-05 **Hora** 23:55

Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-10-04

No. Comunicación MIES-SDII-2019-1411-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ESTACIO PRIMINTELA LUIS IVAN

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0400992434

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI-5236

Marca / Modelo

LUV D-MAX 3.5L V6 CD TM 4X4

Color

PLATEADO

Número Matrícula

A4678603

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres TATIANA LEON

Cargo SUBSECRETARIA DE DESARROLLO
INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES

Fecha de Emisión 2019-10-04 15:07





*** ORDEN DE MOVILIZACIÓN**
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 11046

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-10-05 Hora 05:00 Hasta 2019-10-05 Hora 23:55

Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-10-04

No. Comunicación MIES-SDII-2019-1411-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ESTACIO PRIMINTELA LUIS IVAN

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0400992434

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI-5236

Marca / Modelo LUV D-MAX 3.5L V6 CD TM 4X4

Color PLATEADO

Número Matrícula A4678603

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres TATIANA LEON

Cargo SUBSECRETARIA DE DESARROLLO
INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES

Fecha de Emisión 2019-10-04 15:07



#9-129

001

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

NO CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

129

15

02

19

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15.670.76
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$4.963.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$20.634.26
TOTAL										

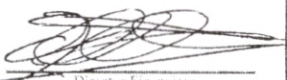
SON:

VEINTE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO DOLARES CON 26/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. IVONNE TATIANA LEÓN ALVAREZ, SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y PASAJES AL INTERIOR PARA LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, DIRECTOR DEL SERVICIO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-2019-0152-M DE FECHA 15/02/2019. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF. CEP 8 - 82

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/02/2019	Fuente Responsable	Director Financiero