

Ministerio de Finanzas  
del Ecuador

## COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -  
 No. CUR: 7599 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL  
 Monto: 202,50  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 202,50  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 202,50



Estado: APROBADO

Descripción:

PILCO TARIRA SANUEL ISAIAS.- VIAJE A SANTO DOMINGO,  
 SEGUI9MIENTO A LOS CDIS, DEL 24 AL 27-09-2019. CONTROL PREVIO  
 RZ-AB-XE-NG.

Cuenta Monetaria No.: 3205504

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	19/11/2019	202,50	0,00
Sub - Total				202,50	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					
Total Deduciones:					0,00

0,00

## Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 202,50



27/27 del

21 FOLIAS

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	011   011   2019	7599	7570	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0152-M	3766	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0913585915	PILCO TARIRA SAMUEL ISAIAS			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	202.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										202.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										202.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										202.50

**SON:** DOSCIENTOS DOS DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** PILCO TARIRA SAMUEL ISAIAS.- VIAJE A SANTO DOMINGO, SEGUIIMIENTO A LOS CDIS, DEL 24 AL 27-09-2019. CONTROL PREVIO RZ-AB-XE-NG.

## DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 11/11/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

025

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	011 011 2019		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000				7599 7570
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0152-M	3766

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0913585915	PILCO TARIRA SAMUEL ISAIAS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b> FECHA: 11/11/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		08	011	2019	7570
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0152-M	3766

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0913585915	PILCO TARIRA SAMUEL ISAIAS				

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	202.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										202.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										202.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										202.50

SON: DOSCIENTOS DOS DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: PILCO TARIRA SAMUEL ISAIAS.- VIAJE A SANTO DOMINGO, SEGUI9MIENTO A LOS CDIS, DEL 24 AL 27-09-2019.

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/11/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

7599

DIRECCION FINANCIERA  
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

CP# 7570  
023

DATOS GENERALES

Grupo de gasto: 53  
Certificación N°: 129  
Cargo: DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL  
Nivel: NOMBRAMIENTO PROVISIONAL

Cédula No. 0913585915  
Funcionario PILCO TARIRA SAMUEL ISAIAS  
Hora: 09H00 Fecha: 27/09/2019  
Retorno: 20H30 Ciudad: SANTO DOMINGO  
Salida: 24/09/2019

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático ( 70 Y 30%)	130,00	3	390,00
Viático ( 100%)	0,00	0	0,00
			390,00

Residencia #N/A #N/A

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		ALIMENTACION	0,00
		HOSPEDAJE	0,00
		Total reembolso de gastos sin Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	56,00
		ALIMENTACION	29,50
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	85,50

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$			
Total de viáticos		390,00	
(-) Anticipo entregado: CUR		0,00	
Valor a Justificar	70%	273,00	85,50
Valor sin Justificar	30%	117,00	117,00
Viático 100% Emergencia			
Valor que justifica el funcionario		202,50	
Saldo a favor de MIES		0,00	Descuento
b) Total por reembolso de gastos		0,00	
c) Total por liquidacion de compras		0,00	
d) Total a favor del Funcionario		202,50	Compromiso
e) Total a favor del MIES		0,00	

5. OBSERVACIONES

No.	
1	NO SE RECONOCE LA FACTURA N° 1365 POR CUANTO EL IVA NO ES EL CORRECTO
2	NO SE RECONOCE LA FACTURA N° 9392 POR CUANTO LA BASE IMPONIBLE CON EL SUBTOTAL SON DIFERENTES ( FACT. MAL EMITIDA )
3	NO SE RECONOCE LA FACTURA N° 1377 POR CUANTO EL IVA NO ES EL CORRECTO

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Ministerio de Inclusión Económica y Social

MIES

CONTROL PREVIO:

PRESUPUESTO:

CONTABILIDAD:

TESORERIA:

DESCONCENTRADOS:

Favor atender requerimiento conforme normativa.

RECTORIA FINANCIERA MIES

Elaborado por,  
RICARDO ZAMBRANO  
ANALISTA FINANCIERO

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**MIES-SDII-2019-1270-M**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
**12-09-2019**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>SAMUEL ISAIAS PILCO TARIRA</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL,</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24-09-2019	09H00	27-09-2019	20H30

TRES SERVIDORES INTEGRAN LA COMISIÓN: **SAMUEL PILCO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
**SEGUIMIENTO A LOS CDIS**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS	24-09-2019	09H00	24-09-2019	11H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - QUITO	27-09-2019	18H00	27-09-2019	20H30

**AUTORIZACION:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>GUAYAQUIL</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>3205504</b>
---------------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<b>SAMUEL ISAIAS PILCO TARIRA</b> DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL	<b>TATIANA LEÓN ÁLVAREZ</b> SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
<b>TATIANA LEÓN ÁLVAREZ</b> SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL	

Ministerio de Inclusión Económica y Social  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Secretaría  
Fecha: **31 OCT 2019** Hora: **09:30**  
Firma: No Trámite: **2500**

Ministerio de Inclusión Económica y Social  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Secretaría  
Fecha: **30 OCT 2019** Hora: **16:45**  
Firma: No Trámite: **2500**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> MIES-SDII-2019-1270-M	<b>FECHA DE INFORME:</b> 30-09-2019
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> SAMUEL ISAIAS PILCO TARIRA	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> ZONA 4-DISTRITO SANTO DOMINGO	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> SAMUEL ISAIAS PILCO TARIRA	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**ACTIVIDADES:**

Mediante Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1270-M, La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral me delega a realizar visitas y supervisión al Distrito Santo Domingo, del 24 al 27 de septiembre de 2019, con la finalidad de evaluar la calidad de los servicios, a través de la aplicación de la Ficha de Evaluación de Calidad y Supervisión a todas las unidades de atención del Distrito en mención, proceso técnico que permitirá contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de las unidades de atención.

Durante las brigadas se realizó la aplicación de la ficha de seguimiento a la gestión de las modalidades de desarrollo infantil CDI, logando levantar al 100% las fichas (36 unidades) y se elaboró planes de mejoras para todas las unidades de atención. Para este fin se realizaron las siguientes actividades:

- Conformación de un equipo de visitas por Directora Distrital, Director de Servicios Centros de Desarrollo Infantil y Coordinador Servicios Sociales Distrital, para unidades reportadas en posible riesgo de cierre.
- Reuniones diarias de revisión de jornada y elaboración de matriz de Reporte Diario con los equipos de Brigadas.
- Para contrarrestar las posibles alertas de cierre se realizaron, reuniones con los representantes de las entidades cooperantes, sean estas GAD o OSC, con la finalidad de llegar a acuerdos y compromisos de acciones concretas de mejora en la infraestructura y equipamiento de las unidades.
- Se realizó taller de refuerzo metodológico, gestión documental, manejo y manipulación de alimentos con proveedores de alimentos de los CDI, orientación de graficación de curvas de crecimiento, metodología y Sistema de evaluación de la política pública. Esto se realizó con la participación de:
  - Coordinadoras técnicas territoriales del Distrito
  - Proveedores de alimentación
  - Coordinadoras de Centros de Desarrollo Infantil.
- Reunión de Cierre de Brigada con Dirección Distrital Santo Domingo, Dirección de Servicios Centros de Desarrollo Infantil Integral, Responsable financiera del distrito, analista DII distrital. En esta, se abordaron los siguientes Temas:
  - Principales problemas encontrados en la intervención
  - Principales acciones a implementar para superar los problemas
  - Elaboración del acta de acuerdos del proceso

El Distrito Santo Domingo MIES cuenta con 36 Unidades de CDI; 4 unidades de atención directa, 32 bajo la modalidad de convenio, con una cobertura asignada de 1.436 niñas y niños para atención de jornada diaria, más 360 mujeres en periodo de gestación o niñas y niños de 0 a 12 meses que reciben consejería familiar 1 vez cada 15 días.

**OBJETIVOS:**

- Evaluar las unidades de atención cuyos resultados sirven para la construcción del plan de mejora del CDI y la estrategia de intervención en el Distrito.
- Fortalecer las capacidades del personal zonal, distrital, Coordinadores Técnicos Territoriales y del personal de los CDI.
- Reflexionar y analizar con la coordinadora y educadoras CDI y construir participativamente el plan de mejora con acuerdos, acciones, fechas y responsables.
- Reflexionar y analizar con la Coordinación Zonal y Dirección Distrital los resultados encontrados y construir conjuntamente el plan de intervención que conste en el Acta de compromisos.

**DESARROLLO DE ACTIVIDADES:****PRIMER DÍA: MARTES 24-09-2019**

9:00

- Cumpliendo con la delegación de la señora Subsecretaria, se procede a salir rumbo al Distrito Santo Domingo

11:30h

Llegando a la ciudad de destino a las 11h30.

De 12:00h a 13:30

- Reunión de coordinación con Dirección distrital Santo Domingo, Equipo nacional, equipo distrital de DII y coordinador de servicios sociales distrito. Temas tratados:
  - Objetivos y metodología de trabajo
  - Organización de los equipos de campo

De 14:30 a 18:00

- Reunión con Directora Distrital Santo Domingo, Coordinador de Servicios Sociales Distrito Santo Domingo, y responsable financiero Distrito Santo Domingo, donde se establecieron acuerdos con la finalidad de mejorar la calidad de los Centros de Desarrollo Infantil. Los temas tratados fueron los siguientes:
  - Talento Humano que conforma el equipo de desarrollo Infantil Distrital. Se acordó reorganizar el equipo
  - Organización del seguimiento. Se acordó realizar reuniones distritales mensuales donde se revisen temas de cobertura, ejecución del presupuesto, gestión de servicio, unidades cerradas y principales problemas.
  - Análisis de ejecución presupuestaria y revisión de procesos de contratación pendientes
  - Análisis de pertinencia territorial de las unidades de atención de Desarrollo Infantil.

20:00 a 22:00

- Reunión con equipo de campo, donde se trató:
  - Revisión de novedades y alertas de las visitas del día. Se reportó 1 centro con alerta para ser visitado
  - Programación de visitas del día siguiente
  - Llenado de reporte y envío a la Subsecretaría.

**SEGUNDO DÍA MIÉRCOLES 25-09-2019**

De 7:30 a 8:00 Desayuno.

9:0 A 13:00 Salida a territorio

- Se realizó visita a 1 CDI reportado por el equipo de brigadas de cierre debido a que se encuentra en zona y presentar

inconsistencias en el manejo de la metodología:

- CDI Fuente de Felicidad de la Parroquia Alluriquin

14:00 a 16:30

- Reunión con Directora Distrital, revisión de cambio problemas de información SIIMIES y renuncia de educadora

17:25 a 20:30

- Reunión con el equipo de la brigada para compilar información del desarrollo de la jornada y planificación de la jornada del siguiente día.
  - Revisión de novedades y alertas, identificando 2 CDI's con alertas de cierre por problemas de infraestructura y aplicación metodológica.
  - La planificación de visita a unidades para el siguiente día.
  - Organización de matriz de reporte y envío a la SDII

### **TERCER DÍA JUEVES 26-09-2019**

De 7:30 a 8:00 Desayuno.

8:00 A 18:00 Salida a territorio.

- Visita a unidades que detectado el equipo de brigadas como posible riesgo de cierre en el Cantón La Concordia
  - CDI Niños Sanos de la Parroquia La Villegas del Cantón La Concordia.
  - Reunión con técnicos del GAD La Concordia, en la cual se acordó que el GAD realizaría una mejora en las instalaciones del centro, y el MIES fortalecería la capacitación y presencia de la CTT, y evaluaría al personal. De no cumplirse lo acordado, se procederá al cierre ordenado de la unidad.
- Visita a unidad detectada por el equipo de brigadas como posible riesgo de cierre en el Cantón Santo Domingo
  - CDI Pasitos de Sabiduría, funciona en el centro de Santo Domingo
  - Reunión con Directora Ejecutiva de Patronato del GAD Santo Domingo para acordar acciones frente al CDI en riesgo de cierre. Se acordó: Cerrar y reubicar hasta el 30 de octubre el CDI Pasitos de Sabiduría, por encontrarse en un segundo piso en el mercado central, con infraestructura inadecuada y presentar alto riesgo para la seguridad de los niños y niñas usuarias, y para el personal.

18:00 a 20:00

- Reunión con el equipo de trabajo de campo, donde se trató:
  - Revisión de alertas y novedades de la jornada. Se identifican alertas de cierre en 2 unidades
  - La planificación de visita a unidades para el siguiente día.
  - Organización del reporte del día y envío a la SDII

### **CUARTO DÍA VIERNES 27-09-2019**

De 7:30 a 8:00 Desayuno.

8:00 A 12:00 Salida a territorio

- Visita a unidades identificadas en riesgo
  - CDI Arco Iris en convenio con Hermanas Benedictinas Misioneras, 2 grupos de niños y niñas trabajan en la segunda. Se acordó que todas las actividades con NN se desarrollen en la planta baja, hasta eso, desarrollar un protocolo para subir y bajar escaleras con NN

- CDI Elohim, en convenio con Patronato Municipal. Toda la unidad funciona en segunda planta, la cocina presenta peligro de seguridad a NN. Cerrar y reubicarla unidad, para esto el plazo es hasta el 30 de octubre del presente año.

14:00 a 18:00

- Reunión de cierre del proceso con equipo nacional, Delegada de la Directora Distrital, y Coordinador Misión Ternura de la zona 4.
  - Revisión de las principales alertas y acuerdos.
  - Elaboración del acta de trabajo de la toda la jornada.

Saliendo de Santo Domingo a las 18H00 y llegando a Quito a las 20h30

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Se realizó asistencia técnica y aplicación de ficha de seguimiento a 36 de 36 unidades de CDI, logrando el 100% de la aplicación de la ficha y generar planes de mejoras para cada unidad visitada.
- Se generaron capacitaciones en metodología, traficación de curvas de crecimiento, aplicación de ficha BPM y de organización de espacios al equipo de Coordinadores Técnicos Territoriales y Coordinadores de Centros CDI con la finalidad de generar capacidades instaladas a los equipos.
- Se estableció acuerdo de acciones de mejora de la gestión del distrito, mismos que se describen en el acta, y cuyo seguimiento es responsabilidad del nivel zonal.

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	\$ MONTO (CON IVA)
24-09-2019	000000084	Alimentación	8.50
25-09-2019	000001365	Alimentación	7.50
25-09-2019	000009392	Hospedaje	25.00
25-09-2019	000000095	Alimentación	11.50
26-09-2019	000000110	Alimentación	9.50
26-09-2019	000001377	Alimentación	6.00
27-09-2019	0040008	Hospedaje	56.00
		<b>SUMAN:</b>	<b>USD\$ 124.00</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24-09-2019	27-09-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	9h00	20h30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Santo Domingo	24-09-2019	9h00	24-09-2019	11h30
Terrestre	Institucional	Santo Domingo – Quito	27-09-2019	18h00	27-09-2019	20h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado
<b>NOMBRE: SAMUEL ISAIAS PILCO TARIRA DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL</b>	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
<b>NOMBRE: TATIANA LEÓN ÁLVAREZ CARGO: SUBSECRETARIA DE SDII</b>	<b>NOMBRE: TATIANA LEÓN ÁLVAREZ CARGO: SUBSECRETARIA DE SDII</b>



**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1270-M**

**Quito, D.M., 12 de septiembre de 2019**

**PARA:** Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros  
**Servidor Público 6**

Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza  
**Servidor Público 4**

Pedro Francisco Villota Meza  
**Servidor Público 7**

Sr. Jorge Andrés Díaz Londoño  
**Analista de Proyectos de Inversión 3**

Sra. Lcda. Mayra Deycy Arguello Arguello  
**Analista Senior de Desarrollo Infantil - CIBV**

Sra. Mgs. Rosario Patricia Ordoñez Monrragón  
**Analista Senior de Desarrollo Infantil CNH**

Sr. Monica Liliana Quiroz Soledispa  
**Educador Familiar**

Sr. Mgs. Samuel Isaias Pilco Tarira  
**Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil**

**ASUNTO:** DELEGACIÓN SEGUIMIENTO CDI DISTRITO SANTO DOMINGO

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil realizará una visita de supervisión al Distrito Santo Domingo de la Zona 4, desde el día martes 24 al viernes 27 de septiembre del 2019, con la finalidad de evaluar la calidad de los servicios, a través de la aplicación de la ficha de seguimiento y ficha de buenas prácticas de manufactura BPM a las 36 unidades de atención, proceso técnico que permitirá contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de los CDI y por lo cual se les delega para este trabajo.

Es importante señalar que el/la Director Distrital acompaña todo el proceso técnico.

El viernes 27 de septiembre, se desarrollará la capacitación a las Coordinadoras CDI, Coordinadoras Territoriales y Analistas Distritales de Desarrollo Infantil sobre seguimiento nominal, por lo que se solicita la logística correspondiente para su ejecución en el Distrito Santo Domingo.

Particular que pongo en su conocimiento a fin de que se proceda con los trámites administrativos correspondientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1270-M**

**Quito, D.M., 12 de septiembre de 2019**

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez

**SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

Copia:

Sra. María Juliana Daza Mendoza  
**Coordinadora Zonal - 4, Encargada**

Sra. Lcda. Veronica Natalia Moya Santillan  
**Directora Distrital Santo Domingo de los Tsachilas**

Sra. Mgs. Susana Emperatriz Callay Toledo  
**Directora de Servicios de Atención Domiciliar**

Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez  
**Viceministra de Inclusión Social**

mn/sp



Firmado electrónicamente por:

**IVONNE  
TATIANA LEON  
ALVAREZ**

# ASADOS Y MARISCOS DE LA CARPA ROJA DE MI "SUB"



ENRIQUEZ GONZALEZ DIANA VANESSA

MATRIZ: RIO CAJONES S/N Y NADO CALLE  
Dir.: Av. Los incas s/n y Abraham Calazacon  
Telfs.: 0990 166 274 / Santo Domingo Ecuador



RUC 172413333001

**FACTURA**

29/09/2019 002-001-000000084

FECHA DE AUTORIZACION 05/SEPTIEMBRE/2019

AUT. SRI 1125428682

Cliente: Samuel Pilco

Direcc.: Quito Telf.:

RUC/CL: 0913585915 G. Remisión:

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

ORIGINAL - ADQUIRIENTE / COPIA - EMISOR

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentación		7,59

Enumerado desde el 01 al 100

FORMA DE PAGO		SUB TOTAL 12 %	
<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TARJ. DE CREDITO/DEBITO		
<input type="checkbox"/> OTROS	<input checked="" type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO	SUB TOTAL 0%	
		SUB TOTAL 7,59	
		I.V.A. 12 % 0,91	
		TOTAL 8,50	
F. AUTORIZADA		F. CLIENTE	



CALLE SOLORZANO KEVIN OMAR RUC: 1721377024001 AUT. 11045  
Válida para su emision hasta el 05/SEPTIEMBRE/2020



# CATERING JARITAS

Jara Espinoza Segundo Moises  
R.U.C. 1711201572001

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES

Matriz: Juan Pio Montufar s/n y Av. Quevedo - Santo Domingo  
Dir. Establ. 004: Coop. Dos Pinos, Juan Pio Montufar s/n y Av. Quevedo  
Cel.: 0960 213 663 \* Santo Domingo - Ecuador

Aut. S.R.I. 1125315022  
Fecha de Autorización:  
15-AGOSTO-2019

**FACTURA** 004-001-000001365

Cliente: Samuel Pilco

Dirección: Quito

R.U.C.: 0913585915 Telf.: 2342733

Fecha: 25-07-2019 / G. Remisión:

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>6,6</u>

Efectivo:		Dinero Electrónico:	Sub Total 12 %
Tarjeta Crédito/Débito:		Otros:	
Firma Autorizada <u>Erina Aguero</u>		Sub Total 0%	
Firma Cliente <u>[Firma]</u>		Descuento	
FECHA DE CADUCIDAD: 15-AGOSTO-2020		SUB TOTAL <u>6,6</u>	
		IVA 12 % <u>0,9</u>	
		VALOR TOTAL <u>7,50</u>	

IMPRESA MAXGRAPHIC, Telf.: 2753 671, Looz Vivas Luis Maximiliano - R.U.C. 1716094188001, Aut. # 4390 # 0001251 - 0001750 - BLANCO: CLIENTE - AMARILLO: EMISOR - Documento Categorizado: NO



CASTILLO GANAZHAPA ADRIÁN ORLANDO

R.U.C. 1723571343001

**FACTURA**

Hotel D'Orland: Km. 3 1/2 Via Quevedo s/n y margen izquierdo  
Telf: 3775100 0981285133 M 0992920549 0996571736  
dorlandhotel@hotmail.com dorlandhotel  
SANTO DOMINGO - ECUADOR Documento Categorizado: NO

001-001-000009392

Aut. SRI No: 1125063746  
Fecha de Autorización: 02-Julio-2019

Fecha Emisión: 25-09-2019

013

Guía Remisión:

Sr. (es): Samuel Pilco

RUC/CI: 0913585915

Telf.: 0980863307

Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	V. TOTAL
	<u>Hospedaje</u>		<u>25,00</u>
	<u>24-09-2019</u>		

FECHA DE CADUCIDAD: 02-JULIO-2020		SUB TOTAL 12 %
EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>		
DINERO ELECTRÓNICO <input type="checkbox"/>		SUB TOTAL 0 %
TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO <input type="checkbox"/>		DESCUENTO
OTROS <input type="checkbox"/>		SUB TOTAL <u>22,32</u>
Firma Autorizada <u>Jefferson</u>		I.V.A. 12 % <u>2,68</u>
Recibi Conforme - Cliente		VALOR TOTAL \$ <u>25,00</u>

creativos IMPRESA | Sánchez Lombaida Mercedes Guadalupe, Telf. 3702358 Aut. # 3730 RUC: 1715873806001 Num. del 000008901 al 000009900 ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR / PQ

## ASADOS Y MARISCOS DE LA CARPA ROJA DE MI "SUB"

ENRIQUEZ GONZALEZ DIANA VANESSA

MATRIZ: RIO CAJONES S/N Y NADO CALLE

Dir.: Av. Los Incas s/n y av Abraham Calazacon

Telfs.: 0990 166 274 / Santo Domingo - Ecuador

R.U.C. 172413333001

**FACTURA**

25/09/19 002-001-000000095

FECHA DE AUTORIZACION 05/SEPTIEMBRE/2019 AUT. SRI 1125428682

Cliente: Samuel Pilco

Direcc.: Quito

Telf.:

RUC/CI: 0913585915

G. Remisión:

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Consumo Alimentos</u>		<u>10,27</u>

FORMA DE PAGO		SUB TOTAL 12 %
Efectivo		
TARJ. DE CRÉDITO/DÉBITO		SUB TOTAL 0 %
OTROS		SUB TOTAL <u>10,27</u>
DINERO ELECTRÓNICO		I.V.A. 12 % <u>1,23</u>
F. AUTORIZADA <u>[Firma]</u>		TOTAL <u>11,50</u>
F. CLIENTE <u>[Firma]</u>		

CALLE SOLORZANO KEVIN OMAR RUC: 1721377024001 AUT. 11045

Válida para su emisión hasta el 05/SEPTIEMBRE/2020



## ASADOS Y MARISCOS DE LA CARPA ROJA DE MI "SUB"

ENRIQUEZ GONZALEZ DIANA VANESSA

MATRIZ: RIO CAJONES S/N Y NADO CALLE

Dir.: Av. Los Incas s/n y av Abraham Calazacon

Telfs.: 0990 166 274 / Santo Domingo - Ecuador

R.U.C. 172413333001

**FACTURA**

26/09/19 002-001-000000110

FECHA DE AUTORIZACION 26/SEPTIEMBRE/2019 AUT. SRI 1125539436

Cliente: Samuel Pilco

Direcc.: Quito

Telf.:

RUC/CI: 0913585915

G. Remisión:

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>8,48</u>

FORMA DE PAGO		SUB TOTAL 12 %
Efectivo		
TARJ. DE CRÉDITO/DÉBITO		SUB TOTAL 0 %
OTROS		SUB TOTAL <u>8,48</u>
DINERO ELECTRÓNICO		I.V.A. 12 % <u>1,02</u>
F. AUTORIZADA <u>[Firma]</u>		TOTAL <u>9,50</u>
F. CLIENTE <u>[Firma]</u>		

CALLE SOLORZANO KEVIN OMAR RUC: 1721377024001 AUT. 11045

Válida para su emisión hasta el 26/SEPTIEMBRE/2020



DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

Enumerado desde el 01 al 100

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

Enumerado desde el 101 al 300



# CATERING JARITAS

Jara Espinoza Segundo Moises  
R.U.C. 1711201572001

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES

Matriz: Juan Pío Montufar s/n y Av. Quevedo - Santo Domingo  
Dir. Establ. 004: Coop. Dos Pinos, Juan Pío Montufar s/n y Av. Quevedo  
Cel.: 0960 213 663 \* Santo Domingo - Ecuador

Aut. S.R.I. 1125315022  
Fecha de Autorización:  
15-AGOSTO-2019

**FACTURA** 004-001-000001377

Cliente: Samuel Rico

Dirección: QUITO

R.U.C.: 0913581915

Tel.: 2342535

Fecha: 26-09-2019

G. Remisión:

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	TOTAL
	Consumo alimentos		5,28
FORMA DE PAGO			
Efectivo:	Dinero Electrónico:	Sub Total 12 %	5,28
Tarjeta Crédito/Débito:	Otros:	Sub Total 0 %	
 Firma Autorizada  Firma Cliente			Descuento
			SUB TOTAL
FECHA DE CADUCIDAD: 15 - AGOSTO - 2020			IVA 12 % <u>0,72</u>
			VALOR TOTAL <u>6</u>

IMPRESA MAXGRAPHIC, Telf.: 2753 671, Looz Vivas Luis Maximiliano - R.U.C. 1716094188001, Aut. # 4390  
# 0001251 - 0001750 - BLANCO: CLIENTE - AMARILLO: EMISOR - Documento Categorizado: NO

X

X



 Ministerio de Inclusión Económica y Social	<b>INFORME TÉCNICO VISITA CDI</b>	Versión: 01
	<i>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</i>	<b>Fecha de elaboración:</b> -sep - 2019
		Página: 1 de 2

### Reporte de Verificación de Alertas Distrito Santo Domingo

**Nombre de CDI:** Pasitos de sabiduría

**Fecha:** 26-09- 2019

**Entidad Cooperante:** Patronato del GAD santo Domingo

#### 1.- Objetivo:

Analizar si la alerta reportada en la visita de seguimiento pone en riesgo la seguridad de los niños y compromete el funcionamiento del servicio, para sobre estos elementos decidir respecto a la continuidad o no del servicio.

#### 2.- Alerta presentada:

Instalaciones presenta riesgos de seguridad debido a su ubicación.

#### 3.- Información del CDI:

El Centro de Desarrollo Infantil "Pasitos de sabiduría", se encuentra ubicado en la zona urbana del Cantón Santo Domingo, en Los altos del Mercado Unión y Progreso. Esta unidad es de administración bajo convenio con el Patronato del GAD cantonal Santo Domingo, con una cobertura de 36 niñas y niños, 4 Educadoras y 1 Coordinadora.

#### 4.- Actividades realizadas:

- Recorrido por las instalaciones del CDI en conjunto con la coordinadora MT del distrito
- Revisión de las condiciones de alertas presentadas
- Revisión de asistencia - Gestión documental
- Reunión con coordinadora de unidad
- Reunión con personal del Patronato del GAD Santo Domingo para generar acuerdos

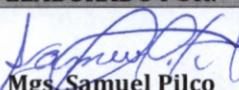
#### 5.- Conclusiones.

- Se verifican las alertas reportadas, El centro presenta riesgos difícilmente mitigables que comprometen la seguridad de los niños y niñas usuarios.

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	<b>INFORME TÉCNICO VISITA CDI</b>	Versión: 01
	<i>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</i>	Fecha de elaboración: -sep - 2019
		Página: 2 de 2

**6.- Acuerdos:**

- El cierre organizado de la unidad y su traslado a una ubicación que no presente riesgos para la integridad de los niños y niñas usuarias. El plazo para esta acción es hasta el 30 de octubre.

<b>ELABORADO POR:</b>
 <b>Mgs. Samuel Pilco</b>
<b>Director de Servicios de Centros de Desarrolla Infantil</b>

	<b>INFORME TÉCNICO VISITA CDI</b>	Versión: 01
	<i>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</i>	<b>Fecha de elaboración:</b> -sep - 2019
		Página: 1 de 2

008

### Reporte de Verificación de Alertas Distrito Santo Domingo

**Nombre de CDI:** Niños Sanos

**Fecha:** 26-09- 2019

**Entidad Cooperante:** GAD Cantonal La Concordia

#### 1.- Objetivo:

Analizar si la alerta reportada en la visita de seguimiento pone en riesgo la seguridad de los niños y compromete el funcionamiento del servicio, para sobre estos elementos decidir respecto a la continuidad o no del servicio.

#### 2.- Alerta presentada:

Instalaciones en mal estado y sin mantenimiento, baja cobertura y mala imagen del MIES en la zona.

#### 3.- Información del CDI:

El Centro de Desarrollo Infantil "Niños Sanos", se encuentra ubicado en la parroquia Villegas del Cantón La concordia, esta una unidad es de administración bajo convenio con el GAD cantonal La concordia, con una cobertura de 36 niñas y niños, 4 Educadoras y 1 Coordinadora.

#### 4.- Actividades realizadas:

- Recorrido por las instalaciones del CDI en conjunto con la coordinadora MT del distrito y personal del GAD la Concordia
- Revisión de las condiciones de alertas presentadas
- Revisión de asistencia – Gestión documental
- Reunión con personal del GAD la concordia para generar acuerdos

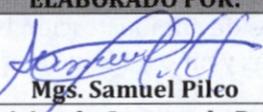
#### 5.- Conclusiones.

- Se verifican las alertas reportadas, no obstante se evidencia la necesidad del servicio en la zona y se decide fortalecer la unidad tanto en mantenimiento como en aspectos de metodología. En caso de no generarse mejoras importantes hasta el 30 de octubre la unidad deberá ser cerrada

 Ministerio de Inclusion Económica y Social	<b>INFORME TÉCNICO VISITA CDI</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</b>	<b>Fecha de elaboración:</b> -sep - 2019
		<b>Página: 2 de 2</b>

#### 6.- Acuerdos:

- Mantener el CDI
- Trabajar Coberturas, reunión con líderes comunitarios y actores sociales, difundir servicio.
- Entidad Cooperante realizará evaluación al personal de educadoras
- Entidad Cooperante iniciará trabajo en baños, cocina con presupuesto asignado mediante proceso de ínfima cuantía.
- A partir de la semana del 30 de septiembre, la Coordinadora Territorial Mayra Guaspud, será asignada como Coordinadora del CDI hasta que la coordinadora responsable se incorpore al servicio luego de su permiso por maternidad.

<b>ELABORADO POR:</b>

<b>Mgs. Samuel Pilco</b>
<b>Director de Servicios de Centros de Desarrolla Infantil</b>

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	<b>INFORME TÉCNICO VISITA CDI</b>	Versión: 01
	<i>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</i>	<b>Fecha de elaboración:</b> -sep - 2019
		Página: 1 de 2

7008

### Reporte de Verificación de Alertas Distrito Santo Domingo

**Nombre de CDI:** Fuente de Felicidad

**Fecha:** 25-09- 2019

**Entidad Cooperante:** GAD Parroquial Alluriquin

#### 1.- Objetivo:

Analizar si la alerta reportada en la visita de seguimiento pone en riesgo la seguridad de los niños y compromete el funcionamiento del servicio, para sobre estos elementos decidir respecto a la continuidad o no del servicio.

#### 2.- Alerta presentada:

La unidad se encuentra en zona de riesgo, dos grupos de niños funcionan en segundo piso.

#### 3.- Información del CDI:

El Centro de Desarrollo Infantil "Amiguitos a jugar ", se encuentra ubicado en la parroquia Alluriquin, esta una unidad es de administración bajo convenio con el GAD alluriquin, con una cobertura de 36 niñas y niños, 4 Educadoras y 1 Coordinadora.

#### 4.- Actividades realizadas:

- Recorrido por las instalaciones del CDI en conjunto con la directora y presidente del GAD.
- Revisión de las condiciones de alertas presentadas
- Revisión de asistencia – Gestión documental
- Reunión con Coordinadora CDI

#### 5.- Conclusiones.

- Tda vez que toda la parroquia Alluriquí se encuentra catalogada como zona de riesgo, se considera pertinente mantener el servicio, mejorando las capacidades de respuesta de la unidad ante eventos naturales.

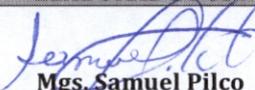
#### 6.- Acuerdos:

- Solicitar al Gad Parroquial Alluriquín documentos e informes emitidos por la Secretaría de Riesgos, respecto de la situación de alerta naranja de la parroquia. Específicamente sobre

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	<b>INFORME TÉCNICO VISITA CDI</b>	Versión: 01
	<b>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</b>	<b>Fecha de elaboración:</b> -sep - 2019
		Página: 2 de 2

planes de mitigación, evacuación y prevención de desastres para el Centro de Desarrollo Infantil.

- Hacer protocolo de uso de gradas en el plan de actividades diarias del CDI Alluriquín, ya que en la segunda planta se trabaja con 2 grupos etéreos.
- Revisar informes de incumplimiento de funciones de la coordinadora de CDI Alluriquín Karina Mendoza y proceder con llamado de atención de ser el caso.
- Evaluación técnica de las educadoras del CDI de Alluriquín

<b>ELABORADO POR:</b>
 <b>Mgs. Samuel Pilco</b>
<b>Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil</b>

 Ministerio de Inclusion Económica y Social	<b>INFORME TÉCNICO VISITA CDI</b>	Versión: 01
	<i>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</i>	Fecha de elaboración: -sep - 2019
		Página: 1 de 2

**Reporte de Verificación de Alertas  
Distrito Santo Domingo**

**Nombre de CDI:** Arco Iris

**Fecha:** 27-09- 2019

**Entidad Cooperante:** Congregación Hermanas Benedictas Misioneras

**1.- Objetivo:**

Analizar si la alerta reportada en la visita de seguimiento pone en riesgo la seguridad de los niños y compromete el funcionamiento del servicio, para sobre estos elementos decidir respecto a la continuidad o no del servicio.

**2.- Alerta presentada:**

En el centro funcionan dos grupos de niños en planta alta, además que las camas de lo niños y niñas son literas lo cual genera mayor nivel de riesgos.

**3.- Información del CDI:**

El Centro de Desarrollo Infantil "Arco Iris", se encuentra ubicado en la zona urbana marginal del Cantón Santo Domingo, con una cobertura de 36 niñas y niños, 4 Educadoras y 1 Coordinadora.

**4.- Actividades realizadas:**

- Recorrido por las instalaciones del CDI en conjunto con analista DI del distrito
- Revisión de las condiciones de alertas presentadas
- Revisión de asistencia - Gestión documental
- Reunión con coordinadora de unidad

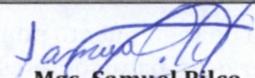
**5.- Conclusiones.**

- Se verifican las alertas reportadas, pese a esto los riesgos identificables son mitigables.

**6.- Acuerdos:**

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	<b>INFORME TÉCNICO VISITA CDI</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</b>	<b>Fecha de elaboración:</b> -sep - 2019
		Página: 2 de 2

- Traslado de las actividades con los niños y niñas en planta baja, mientras tanto genera un protocolo de seguridad para subir y bajar escaleras de los niños.
- Cambiar las camas literas donde duermen los niños, por camas bajas

<b>ELABORADO POR:</b>

<b>Mgs. Samuel Pilco</b>
<b>Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil</b>

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	<b>INFORME TÉCNICO VISITA CDI</b>	Versión: 01
	<i>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</i>	<b>Fecha de elaboración:</b> -sep - 2019
		Página: 1 de 2

### Reporte de Verificación de Alertas Distrito Santo Domingo

**Nombre de CDI:** Elohim

**Fecha:** 27-09- 2019

**Entidad Cooperante:** Patronato del GAD Santo Domingo

#### 1.- Objetivo:

Analizar si la alerta reportada en la visita de seguimiento pone en riesgo la seguridad de los niños y compromete el funcionamiento del servicio, para sobre estos elementos decidir respecto a la continuidad o no del servicio.

#### 2.- Alerta presentada:

En el centro funciona en planta alta y no cumple la norma de área física por niño.

#### 3.- Información del CDI:

El Centro de Desarrollo Infantil "Elohim", se encuentra ubicado en la zona urbana marginal del Cantón Santo Domingo, con una cobertura de 36 niñas y niños, 4 Educadoras y 1 Coordinadora.

#### 4.- Actividades realizadas:

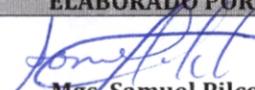
- Recorrido por las instalaciones del CDI en conjunto con analista DI del distrito
- Revisión de las condiciones de alertas presentadas
- Revisión de asistencia - Gestión documental
- Reunión con coordinadora de unidad

#### 5.- Conclusiones.

- Se verifican las alertas reportadas, el centro presenta riesgos a la integridad de los niños y niñas usuarias.

#### 6.- Acuerdos:

- Traslado de la unidad a un local en planta baja, que no represente riesgos para la integridad de las niñas y niños, además que cumpla con la normativa requerida para el funcionamiento de una unidad CDI. Esta acción se realizará hasta el 30 de octubre del presente año, caso contrario la unidad deberá cerrar definitivamente.

<b>ELABORADO POR:</b>
 <b>Mgs. Samuel Pilco</b>
<b>Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil</b>



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 10971

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-09-24 Hora 05:00 Hasta 2019-09-27 Hora 23:00

Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO INFANTIL

No. Ocupantes 5

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2019-09-18

No. Comunicación MIES-SDII-2019-1300-M

Lugar Origen D.M.QUITO

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**Nombres CRUZ LAMIÑO FRANCISCO XAVIER  
ALBERTO

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1706450796

Tipo de Licencia E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa REA0609

Marca / Modelo CHEVROLET

Color PLOMO

Número Matrícula 997866

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres MGS. TATIANA LEÓN

Cargo SUBSECRETARIA DE DESARROLLO  
INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-09-23 16:23

