

Ministerio de Finanzas
del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
 No. CUR: 7697 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 341,48
 IVA: 0,00

Sub Total: 341,48

Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 341,48



Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 0012095026121

BAEZ PEREZ BLANCA MARINA.- POR VIAJE A MANABÍ Y SANTO
 DOMINGO, SEGUIMIENTO TÉCNICO A CDI Y A SERVICIOS
 EXTERNALIZADOS DE ALIMENTACIÓN, DEL 30-09 AL 05-10-2019.
 CONTROL PREVIO RZ-YP-XE-BG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	21/11/2019	341,48	0,00
Sub - Total				341,48	0,00

Retenciones					
					0,00
NO PRESENTA RETENCIONES					

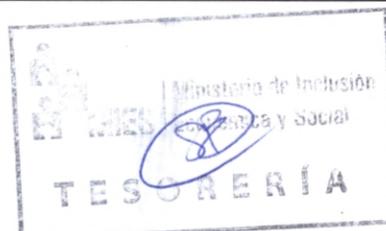
Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 341,48



24/24 24/

18 FOLIAS

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	013 011 2019	7697	7672	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0152-M	3820	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712290640	BAEZ PEREZ BLANCA MARINA				

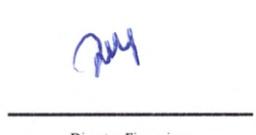
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	341.48
TOTAL PRESUPUESTARIO										341.48
IVA										0.00
SUB - TOTAL										341.48
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										341.48

SON: TRESIENTOS CUARENTA Y UN DOLARES CON 48/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: BAEZ PEREZ BLANCA MARINA.- POR VIAJE A MANABÍ Y SANTO DOMINGO, SEGUIMIENTO TÉCNICO A CDI Y A SERVICIOS EXTERNALIZADOS DE ALIMENTACIÓN, DEL 30-09 AL 05-10-2019. CONTROL PREVIO RZ-YP-XE-BG.

MIRIAM JIMÉNEZ
2019-11-13

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/11/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

022

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000		013	011	2019	7697
						7672
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0152-M		3820	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712290640	BAEZ PEREZ BLANCA MARINA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/11/2019	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	011	2019	7672
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0152-M	3820
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO
Banco:		Cuenta Monetaria:		DEV	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1712290640	BAEZ PEREZ BLANCA MARINA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	341.48
TOTAL PRESUPUESTARIO										341.48
IVA										0.00
SUB - TOTAL										341.48
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										341.48

SON: TRESIENTOS CUARENTA Y UN DOLARES CON 48/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: BAEZ PEREZ BLANCA MARINA - POR VIAJE A MANABÍ Y SANTO DOMINGO, SEGUIMIENTO TÉCNICO A CDI Y A SERVICIOS EXTERNALIZADOS DE ALIMENTACIÓN, DEL 30-09 AL 05-10-2019.

7697

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/11/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCION FINANCIERA
 INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

 Grupo de gasto: 53
 Certificación N°: 129
 Cargo: SP3

DATOS GENERALES

Cédula No. 1712290640

Funcionario BAEZ PEREZ BLANCA MARINA

Nivel: SP3

Salida:	Hora	Fecha	Retorno:	Hora	Fecha	Ciudad:
30/09/2019	09H00	05/10/2019	04H00			PORTOVIEJO - JAMA - SANTO DOMINGO

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor	Cant.	Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	4	320,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
			320,00

Residencia NO DIRECCION DE ACOMPAÑAMIENTO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		ALIMENTACION	7,50
		HOSPEDAJE	25,00
		Total reembolso de gastos sin Liquidación de Compras	32,50

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	159,98
		ALIMENTACION	53,00
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	212,98

4. LIQUIDACION

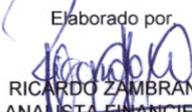
a) Total del cálculo Viáticos \$			
Total de viáticos			320,00
(-) Anticipo entregado: CUR			0,00
Valor a Justificar 70%	224,00		212,98
Valor sin Justificar 30%	96,00		96,00
Viático 100% Emergencia			
Valor que justifica el funcionario			308,98
Saldo a favor de MIES			0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos			32,50
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			341,48 Compromiso
e) Total a favor del MIES			0,00

5. OBSERVACIONES

No.	Observación
1	SE CANCELA EL REEMBOLSO LAS FACTURAS DE ALIMENTACIÓN Y ALOJAMIENTO DEL DIA 04-10-2019 POR MOTIVO DE CASO DE FUERZA EL MONTO TOTAL NO PODRA SUPERAR EL 70% DEL VALOR ESTABLECIDO DEL REGLAMENTO DE VIATICO ES DECIR LOS \$ 56,00 MAYOR CONFORME AUTORIZACION DE LA COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA DRA. LEONOR COBO AL MEMORANDO Nro. MIES-SDII-2019-1411-M DE FECHA 04-10-2019.
2	DE LA FACTURA N° 46239 SE RECONOCE UN PLATO FUERTE VALOR DE \$ 8,00
3	DE LA FACTURA N° 46319 SE RECONOCE UNA DESCRIPCION DE CADA DETALLE VALOR DE \$ 7,50

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

 Elaborado por:

 RICARDO ZAMBRANO
 ANALISTA FINANCIERO

12 NOV 2019



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1338

27/09/2019

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

BAEZ PEREZ BLANCA MARINA

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

DISTRITO PORTOVIEJO-JAMA-ZONA 4

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

30/09/2019

09h 00 am

4/10/2019

16h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

BLANCA BAEZ PEREZ- PATRICIA BARRERA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Seguimiento técnico a CDI y a Servicios Externalizados de Alimentación de los Distritos Portoviejo – Jama y sus cantones Zona 4

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Portoviejo	30-09-2019	09h00	30-09-2019	16h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	1-10-2019	08h00	1-10-2019	22h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	2-10-2019	06h00	2-10-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Distrital - Jama	3-10-2019	07h30	3-10-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Portoviejo – Quito	4-10-2019	06h00	4-10-2019	16h00

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 12095026121

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Dra. Blanca Marina Baez Perez
Analista de Desarrollo Infantil- CDI

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Mgs. Tatiana Leon
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL – SDII

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Mgs. Tatiana Leon

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL – SDII

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA

Fecha: 14/10/2019 Hora: 14h40
Firma: [Signature] No. Trámite: 2558

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MEMORANDO Nro. MIES-SDII-2019-1238-M MEMORANDO Nro. MIES-SDII-2019-1411-M	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 08/10/2019
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BAEZ PEREZ BLANCA MARINA	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL DISTRITAL PORTOVIEJO, DISTRITAL JAMA Y SUS CANTONES- ZONA 4	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Patricia Barrera, Blanca Báez.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

- Acompañamiento y seguimiento Técnico de los CDI de la Dirección Distrital Portoviejo, Dirección Distrital Jama, y sus cantones
- Conocer el estado de las Unidades de Atención en cobertura, Personal, Planificaciones, Plan de riesgos, infraestructura, proceso de profesionalización, formación continua, organización.

Lunes 30 de Septiembre del 2019

09h00 a 16h00	- Traslado de Quito a Portoviejo
16h00 a 20h30	- Organización de equipos para aplicación de fichas de seguimiento
20h30 a 21h00	- Cena y Hospedaje.

Martes 01 de Octubre del 2019

08h00 a 19h00	<ul style="list-style-type: none"> • Traslado y recorrido de Distrital Portoviejo a Unidades de Atención Sagrado Corazón de Jesús y Chiquititos en los que se aplicaron la ficha de seguimiento, los mismos que se encuentran con las siguientes observaciones las planificaciones no se realizan en forma lúdica existe falta de material didáctico, los espacios se encuentran desorganizados. • Elaboración de Informes de las unidades y Planes de mejoras.
19h00 a 21h30	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de información, detección de alertas, socialización de acuerdos y compromisos.
21h30 a 22h00	<ul style="list-style-type: none"> • Traslado de Oficina Distrital Portoviejo a Hotel.

Miércoles 02 de Octubre del 2019

08h00 a 17h00	<ul style="list-style-type: none"> • Traslado y recorrido de Distrital Portoviejo a Unidades de Atención Travesuras en donde se encuentran las siguientes observaciones: el material didáctico no es suficiente para el desarrollo de las actividades, las actividades no se desarrollan de manera • Traslado y recorrido de Distrital Portoviejo a Unidades de Atención los Arenales en
---------------	--

17h00 a 19h00	<p>donde se encuentran las siguientes observaciones: el material didáctico no es suficiente para el desarrollo de las actividades, las planificaciones no se desarrollan de manera lúdica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de Informes de las unidades y Planes de mejoras.
19h00 a 20h30	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de información, detección de alertas, socialización de acuerdos y compromisos.
20h30 a 21h00	<ul style="list-style-type: none"> • Traslado de Oficina Distrital Portoviejo a Hotel.

Jueves 03 de Octubre del 2019

06h00 a 08h00	<ul style="list-style-type: none"> • Traslado de hotel a Distrital de Jama
08h00 a 17h00	<ul style="list-style-type: none"> • Traslado y recorrido de Distrital Jama a Unidades de Atención Sol de Oro en donde se encuentran las siguientes observaciones: existe decoraciones en fomix a pesar de la disposición de la Subsecretaria, tienen mobiliario innecesario, existe desorden y desaseo en los espacios. • Traslado y recorrido de Distrital Jama a Unidades de Atención Cajita de sorpresa en donde se encuentran las siguientes observaciones: la Coordinadora no se encuentra presente, está trabajando en la zona la UA esta a cargo de una educadora, falta de material didáctico para el desarrollo de las actividades juegos externos no se encuentra en buen estado para las actividades recreativas de las niñas y niños.
17h00 a 19h00	<ul style="list-style-type: none"> • Retorno Jama- Portoviejo • Elaboración de Informes de las unidades y Planes de mejoras.
20h30 a 21h00 22h00	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de información, detección de alertas, socialización de acuerdos y compromisos. • Traslado de Oficina Distrital Portoviejo a Hotel.

Viernes 04 de Octubre del 2019

06h00 a 12h00	<ul style="list-style-type: none"> • Traslado de Portoviejo a Santo Domingo.
12h00 a 18h30	<ul style="list-style-type: none"> • Santo Domingo por estado de excepción y cierre de vías, sin poder trasladarse.
18h30 a 19h00	<ul style="list-style-type: none"> • Traslado a Hotel.

Sábado 05 de Octubre del 2019

01h00 a 04h00	-Traslado de Santo Domingo a Quito
---------------	------------------------------------

OBSERVACIONES:

- La mayoría de unidades de atención no cuentan con materiales didácticos.
- Las Coordinadoras y educadoras de las unidades CDI a la espera de la apertura de los módulos de Formación Continua.

				SUMAN: USD 256.98
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA	
FECHA dd-mmm-aaa	30/09/2019	05/10/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
HORA hh:mm	09H00	04H00		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Portoviejo	30-09-2019	09H00	30-09-2019	16h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	30-09-2019	20h30	30-09-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	01-10-2019	08H00	01-10-2019	19h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	01-10-2019	21h30	01-10-2019	22h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo -Distrital Jama (Cantón Bahía de Caraquez)	02-10-2019	06H00	02-10-2019	08h00
Terrestre	Institucional	Distrital Jama (Cantón Bahía de Caraquez)- Distrital Portoviejo	02-10-2019	17h00	02-10-2019	19h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	02-10-2019	20h30	02-10-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	03-10-2019	07H30	03-10-2019	08h00
Terrestre	Institucional	Distrital Portoviejo	03-10-2019	20h30	03-10-2019	21h00
Terrestre	Institucional	Portoviejo – Santo Domingo	04-10-2019	06H00	04-10-2019	12h00
Terrestre	Institucional	Santo Domingo	04-10-2019	18h30	04-10-2019	19h00
Terrestre	Institucional	Santo Domingo - Quito	05-10-2019	01H00	05-10-2019	04h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

- Las planificaciones curriculares no son lúdicas, falta afianzar el juego como elemento integrador de todas las actividades.
- En algunas unidades falta implementar material didáctico.
- La jornada Diaria contempla dentro de lo planificado solo una actividad educativa de 15 minutos aproximadamente.
- Existe falta de seguimiento a las unidades de atención por parte del equipo de soporte y del equipo distrital.

PRODUCTOS:

- Todas las unidades de las Distritales Jama y Portoviejo cuentan con ficha de seguimiento según lo planificado.
- Coordinadoras/es, coordinadores técnicos territoriales permanentemente revisarán, monitorearán y harán cumplir a las Entidades Cooperantes el cronograma valorado que se plantearon en el convenio con la finalidad de mantener un servicio de calidad.
- Coordinadoras/es deben involucrar a las educadoras en todas las actividades del CDI, y en los temas de salud.
- Personal técnico del distrito apoyar y acompañar permanentemente a los servicios externalizados de alimentación con el fin de mejorar y/o elevar su calidad de atención.
- Coordinadores técnicos territoriales deberán realizar seguimiento a sus unidades de atención todos los meses para que brinden apoyo y asistencia técnica a Coordinadoras/es de los CDI.
- Se deben revisar los documentos habilitantes de liquidación para no duplicar documentos.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
30/09/2019	002-001-000046239	Alimentación	12.00 ✓
01/10/2019	001-001-000003250	Alimentación	12.00 ✓
02/10/2019	001-001-000000303	Alimentación	18.00 ✓
03/10/2019	001-001-0025874	Alimentación	15.00 ✓
04/10/2019	002-001-000046319	Alimentación	15.00 ✓
04/10/2019		Hospedaje	159.98 ✓
05/10/2019	002-001-000004304	Hospedaje	25.00 ✓

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: BLANCA MARINA BÁEZ PÉREZ CARGO: ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: MAGISTER TATIANA LEÓN CARGO: SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL.	NOMBRE: MAGISTER TATIANA LEON CARGO: SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1338-M**

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2019

PARA: Sra. Dra. Carmen Narcisca Morocho Gómez
Servidor Público 3Mgs. Mónica Beatríz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDISra. Lcda. Patricia Alexandra Barrera Andrade
Analista senior de Desarrollo Infantil CNHSra. Ing. Sandra Berónica Allauca Rea
AnalistaArq. Kléver Rolando Torres Pilatuña
Servidor Público 7Sra. Dra. Blanca Marina Báez Pérez
Técnica de FamiliasSrta. Mgs. Silvana América Melo Eches
Servidor Público 3Srta. Lcda. Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3**ASUNTO:** DELEGACIÓN SEGUIMIENTO CDI DISTRITOS PORTOVIEJO, JAMA Y SUS CANTONES

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil realizará una visita de técnica para evaluar la calidad de los Servicios de Desarrollo Infantil de la modalidad CDI, mediante la aplicación de las fichas de: Seguimiento CDI y Buenas Prácticas de Manufactura a 87 unidades de atención, proceso técnico que permitirá contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de los CDI.

El operativo estará conformado por el Equipo Técnico Nacional, Zonal y Distrital, el mismo que se realizará del 30 de septiembre al 4 de octubre del presente año, en la Zona 4 en los Distritos Portoviejo, Jama y sus Cantones.

Por lo que delego para el operativo a los siguientes funcionarios de la Subsecretaría : Carmen Morocho, Mónica Guerrero, Patricia Barrera, Sandra Allauca, Klever Torres, Blanca Báez, Silvana Melo, Vanessa Rodríguez.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1338-M

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2019

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sra. Mgs. Susana Emperatriz Callay Toledo
Directora de Servicios de Atención Domiciliar

Sr. Ing. Giovanni Santiago Guayasamin Tipanta
Gerente de Proyecto, del Proyecto Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil

Sra. Mgs. Alioska de los Angeles Guayasamin Narvaez
Gerente de Proyectos Emblemáticos, CIBV

Sr. Mgs. Samuel Isaias Pilco Tarira
Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

mg/sp



**IVONNE
TATIANA LEON
ALVAREZ**





Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1411-M

Quito, D.M., 04 de octubre de 2019

PARA: Srta. Dra. Aída Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN

De mi consideración:

Estimada Coordinadora, cómo es de su conocimiento, contamos con equipo técnico y conductores administrativos en seguimiento en la zona 4; lamentablemente por los sucesos presentados a nivel nacional las vías de traslado se encuentran cerradas; razón por la cual solicito de la manera más gentil se autorice el retorno del personal técnico y administrativo que describo a continuación para que se trasladen en la madrugada del día 05 de octubre del año en curso a fin de precautar su seguridad y bienestar.

La salida la realizan desde el Distrito Santo Domingo donde pernoctarán el día de hoy 04 de octubre de 2019.

Funcionarios Subsecretaría Desarrollo Infantil:

- Carmen Morochó
- Blanca Báez
- Miguel Cullacay
- Silvana Melo
- Patricia Barrera
- Mónica Guerrero
- Vanessa Rodríguez

Conductores Administrativos:

- Lupo Gonzalez
- Ramiro Pullas
- Luis Estacio
- Luis Aulestia

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez
Subsecretaria de Discapacidades, Encargada

Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez
Directora Administrativa

Sr. Ing. Luis Edison Rivera Proaño
Servidor Público 6

Sr. Mgs. Samuel Isaias Pilco Tarira
Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

Sra. Mgs. Susana Emperatriz Callay Toledo

010

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1411-M

Quito, D.M., 04 de octubre de 2019

Directora de Servicios de Atención Domiciliar

Sra. Dra. Carmen Narcisca Morocho Gómez
Servidor Público 3

Sra. Dra. Blanca Marina Báez Pérez
Técnica de Familias

Sr. Lcdo. Miguel Antonio Cullacay Siguencia
Analista de Contenidos

Srta. Mgs. Silvana América Melo Eches
Servidor Público 3

Sra. Leda. Patricia Alexandra Barrera Andrade
Analista senior de Desarrollo Infantil CNH

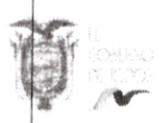
Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDI

Srta. Leda. Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3



IVONNE
TATIANA LEON
ALVAREZ





Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-10-10 09:44:33 (GMT-5)

Generado por: Ximena Teresa Torres Irazo

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-2019-1411-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez, Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2019-10-04 (GMT-5)	Fecha Registro:	2019-10-04 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Luis Edison Rivera Proaño (MIES)	2019-10-07 08:57:21 (GMT-5)	Archivar		3	Se atendió con el salvoconducto pertinente
Dirección Administrativa	Maria Belén Landázuri Yepcz (MIES)	2019-10-07 08:36:20 (GMT-5)	Reasignar	Luis Edison Rivera Proaño (MIES)	3	PROCEDER DE ACUERDO A SUMILLA DE AUTORIZACION DE LA SEÑORA COORDINADORA
Coordinación General Administrativa Financiera	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	2019-10-04 14:46:01 (GMT-5)	Reasignar	Maria Belén Landázuri Yepcz (MIES)	0	Estimada Directora: Favor proceder conforme normativa legal vigente de acuerdo, autorizado. Gracias
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Ivonne Tatiana León Álvarez (MIES)	2019-10-04 12:50:04 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Ivonne Tatiana León Álvarez (MIES)	2019-10-04 12:50:04 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Ivonne Tatiana León Álvarez (MIES)	2019-10-04 12:49:53 (GMT-5)	Registro	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	0	

Restaurante "Las Vegas"

Argandoña Macias Bryan Jesús

RUC: 1312414814001 - AUT. SRI: 1125436515

Dirección: 52 S/N y Las Vegas - Cel.: 0992904798 / 0961922096

E-mail: bryan_jesus.1996@hotmail.com - PORTOVIEJO - MANABI

FACTURA SERIE 001-001-00 0000303

Cliente: Blanca Baez Guía de Rem.: _____

Dirección: Quito Fecha: 02/10/2019

RUC/I.: 1712290640

CANT.	DETALLE	P/UNIT.	P/TOTAL
1	Consumo de Alimentos		16,07
		SUB TOTAL 12% IVA	16,07
		SUB TOTAL 0% IVA	
		DESCUENTO	
		SUB TOTAL	1,93
		IVA 12%	
		VALOR TOTAL	18,00

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

DINERO ELECTRONICO

TARJETA DE CREDITO/DEBITO

OTROS

RECIBI CONFORME

301 a 400 Fecha de AUT. 06/Septiembre/2019 - Hidalgo Palma Miguel Antonio, AUT. 2120 Imprenta "HIDALGO" Portoviejo
 Garcia Moreno S/n y Pedro Gual y 9 de Octubre RUC: 1302804685001 valido para su emision hasta 08/Septiembre/2020

Imprenta HIDALGO Telf. 2652887 (M.N.) ORIGINAL - Cliente / COPIA - Emisor

RESTAURANTE COSTA AZUL

Venta de Comidas y Bebidas en Restaurantes para su Consumo Inmediato

QUINTERO MUÑOZ NORBERTO AQUILINO

Dirección de la Matriz: Javier Santos S/n y Malecón

SAN VICENTE- CANOA - MANABI

Teléfono: 0999633141 Aut. SRI. 1124957921

FACTURA-001-001 N° 0025874

Cliente: Blanca Baez

Fecha de Emisión: 03-10-2019

RUC/CC: 1712290640

Dirección: Quito Guía de Remisión: _____

Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	Total
1	Consumo de alimentos		13,39
		SUB TOTAL 12 %	13,39
		SUB TOTAL 0 %	
		DESCUENTO	
		SUB TOTAL	1,61
		IVA 12 %	
		VALOR TOTAL	15,00

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

DINERO ELECTRONICO

Tarjeta de Credit/ Debit

OTROS

Documento Categorizado: No

Firma Autorizada

Firma Emisor

Firma Cliente

Original: Adquirente/Copia: Emisor

Rodriguez Pisco José Luis Imprenta "JUANITA" Bahía RUC: 1309138780001 Aut. SRI. 2316
 25501 - 26000 Fecha de Autorización 12 / Junio / 2019 Fecha de Caducidad 12 / Junio / 2020



MENDOZA ANDRADE YECENIA AGUSTINA R.U.C. 1720057163001
MATRIZ: Juan Eulogio S/N y Pasaje Girón
Establecimiento 002: Av. Abraham Calazacón S/N y Av. La Paz
Santo Domingo - Ecuador

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO
FACTURA 002-001-00 0046319

AUT. S.R.I.: 1125259718 - FECHA DE AUTORIZACION: 05 - AGOSTO - 2019

FECHA: 4 - 10 - 2019 14:55:8

CLIENTE: BLANCA BAEZ

DIRECCION: QUITO

RUC: 1712290640

TELEF:

CANT: DETALLE PUNT: P.TOTAL

JUANA MONZERRATH VASCONEZ CAMACHO - R.U.C. 170811644001 AUT. 1385 E/ 2019 IMP.

2	BANDERA	5.36	10.71
2	EXTRA NARANJA	1.34	2.68

FECHA DE CADUCIDAD: 05 - AGOSTO - 2020 / NUMERADO DEL: 0045001 AL 55000

*Se reconoce
1 sob plato de
Cusca de la Me*

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

SUBTOTAL 13.39

IVA 12% 1.61

TOTAL 15.00

[Signature]
Firma Autorizada

[Signature]
Firma Cliente

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

HOTEL "LA HERRADURA 2"
 RODRIGUEZ MENDEZ ROSA MIRIAN - RUC: 1713511416001
 Matriz: Av. Abraham Calazacon Lote 18 y Pasaje Sin Nombre
 Est. 002: Urb. Jaramillo Delgado Av. Abraham Calazacon Lote 7 y 10 y Pasaje Sin Nombre
 Telf.: 3778 291 // SANTO DOMINGO - ECUADOR

Aut. SRI N° 1124851143
 FECHA DE AUT.: 24/MAYO/2019

FACTURA N° 002-001-00 **0004304**

Cliente: Blanca Baéz
 Dirección: QUITO
 RUC. C/I 1712290640 Fecha:

DIA	MES	AÑO
04	10	2019

 Telef. 3131951

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	VALOR TOTAL
1	Hospedaje del día 04-10-2019 con Salida 05-10-2019		22.32

FORMA DE PAGO			
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBTOTAL 12 %	22.32
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>	SUBTOTAL 0 %	
TARJETA DE : CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>	SUBTOTAL	
OTROS	<input type="checkbox"/>	IVA 12 %	2.68
		VALOR TOTAL	25.00

[Signature]
F. Autorizada

[Signature]
Recibí Conforme

CALLE SOLORZANO KEVIN OMAR RUC.1721377024001 FECHA DE CADUCIDAD 24/MAYO/2020
 AUT. 11045 DEL 004101 AL 004600

Documento Categorizado - No Original: Adquirente - Copia: Emisor

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1303601940001

FACTURA

No. 006-001-000000330

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

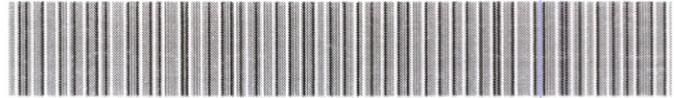
0410201901130360194000120060010000003308299877811

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 04/10/2019 05:56:31

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0410201901130360194000120060010000003308299877811

CEVALLOS MENDOZA DIXI ELIZABETH

CEVALLOS MENDOZA DIXI

Dirección Matriz: 12 DE MARZO / AV. MANABI S/N Y ALAJUELA

Dirección Sucursal: 12 DE MARZO / AV. MANABI S/N Y ALAJUELA

OBLIGADO A LLEVAR

SI

Razón Social / Nombres y	Blanca Baez			
Identificación	1712290640			
Fecha	04/10/2019	Placa / Matrícula:	null	Guía
Dirección:	Quito			

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
S013	S013	4.00	SERVICIO HOSPEDAJE		35.71	0.00	0.00	0.00	142.84

Información Adicional	
Descripción:	Servicio de hospedaje entrada 30-09-2019 salida 04-10-2019

Forma de pago	Valor
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	159.98

SUBTOTAL 12%	142.84
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	142.84
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	17.14
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	159.98

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 10992

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-09-30 Hora 05:00 Hasta 2019-10-04 Hora 23:00

Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-09-24

No. Comunicación MIES-SDII-2019-1343-M

Lugar Origen D.M.QUITO

Lugar Destino ZONA 4

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ESTACIO PRIMINTELA LUIS IVAN

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0400992434

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI-5236

Marca / Modelo LUV D-MAX 3.5L V6 CD TM 4X4

Color PLATEADO

Número Matrícula A4678603

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. TATIANA LEÓN

Cargo SUBSECRETARIA DE DESARROLLO
INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-09-25 13:00





*** ORDEN DE MOVILIZACIÓN**
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 11046

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL
RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO
Fecha de Vigencia Desde 2019-10-05 Hora 05:00 Hasta 2019-10-05 Hora 23:55
Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-10-04 No. Comunicación MIES-SDII-2019-1411-M
Lugar Origen QUITO
Lugar Destino NIVEL NACIONAL
Kilometraje Inicio Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ESTACIO PRIMINTELA LUIS IVAN Cargo CONDUCTOR
Número de Cédula / Pasaporte 0400992434 Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI-5236 Marca / Modelo LUV D-MAX 3.5L V6 CD TM 4X4
Color PLATEADO Número Matrícula A4678603

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres TATIANA LEON Cargo SUBSECRETARIA DE DESARROLLO
INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES

Fecha de Emisión 2019-10-04 15:07



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION	
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	129	15	02
Unid. Desc:				

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

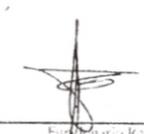
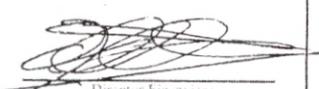
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$4
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$20.
TOTAL										

SON: VEINTE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO DOLARES CON 26/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
 PARA: MGS. IVONNE TATIANA LEON ALVAREZ, SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y PASAJES AL INTERIOR PARA LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL / DIRECTOR DEL SERVICIO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL Y EQUIPO TECNICO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL. SEGUN MEMORANDO No. M SDII-2019-0152-M DE FECHA 15/02/2019. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA UTILIZACION DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF. CEP 8 - 82

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/02/2019	Responsable	Director Financiero