Ministerio de Finanzas del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 **Entidad:** 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL
No. CUR: 7858 **Tipo Registro:** DEV

Monto:	336,00
IVA:	0,00
Sub Total:	336,00
Retenciones IVA:	0,00
Deducción Presupuestaria:	0,00
Total Líquido Pagar:	336,00

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
EL GOBIERNO DE TODOS
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERÍA
CANCELADO

Estado: APROBADO **Descripción:** GARZON REVELO PAULINA INES, VIAJE A ESMERALDAS A EVALUAR REALIZAR ASISTENCIA TECNICA, ESTABLECER UN PLAN DE MEJORA QUE INCIDA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIO DE DII DEL 16 AL 20 DE SEPT 2019. CONTROL PREVIO MR-CR-XE-NG.

Cuenta Monetaria No.: 6985950

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	26/11/2019	336,00	0,00
			Sub - Total	**336,00**	**0,00**

		Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00		
				Total Deducciones:	0,00		
					0,00		

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: **336,00**

Ministerio de Inclusión Económica y Social
TESORERÍA
DIRECCIÓN FINANCIERA

24/24

23 HOJAS

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc

Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
018	011	2019	7858	7800

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	3882

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	0603030834	GARZON REVELO PAULINA INES	

RPA RTO DEV

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	336.00
IVA	0.00
SUB - TOTAL	336.00
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	336.00

SON: TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: GARZON REVELO PAULINA INES, VIAJE A ESMERALDAS A EVALUAR REALIZAR ASISTENCIA TECNICA, ESTABLECER UN PLAN DE MEJORA QUE INCIDA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIO DE DII DEL 16 AL 20 DE SEPT 2019. CONTROL PREVIO MR-CR-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/11/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Recibido 19-11-2019

022

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		018	011	2019	7858	7800	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	3882

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		

Banco:		Cuenta Monetaria:	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	0603030834	GARZON REVELO PAULINA INES	

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/11/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		018	011	2019	7800	7800

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	3882

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0603030834	GARZON REVELO PAULINA INES			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	336.00
IVA	0.00
SUB - TOTAL	336.00
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	336.00

SON: TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: GARZON REVELO PAULINA INES, VIAJE A ESMERALDAS A EVALUAR REALIZAR ASISTENCIA TECNICA, ESTABLECER UN PLAN DE MEJORA QUE INCIDA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIO DE DII DEL 16 AL 20 DE SEPT 2019.

7858

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/11/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

7800

020

Ministerio de Inclusión Económica y Social

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: NO
Certificación N°: 137

DATOS GENERALES

Cargo:

Cédula No. 0603030834
Funcionario GARZON REVELO PAULINA INES *Nivel:* ACTIVO

	Fecha	*Hora*		*Fecha*	*Hora*		
Salida:	16/09/2019	07H00	*Retorno:*	20/09/2019	21H30	*Ciudad:*	ESMERALDAS

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	*Valor*		*Monto a Pagar*
Viático (70 Y 30%)	80,00	4	320,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
			320,00

Residencia #N/A #N/A #N/A

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	*Monto*
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		HOSPEDAJE	0,00
		ALIMENTACION	0,00
		Total reembolso de gastos con y/o Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	*Monto*
		HOSPEDAJE	140,00
		ALIMENTACION	91,50
		MOVILIZACION	16,00
		Total :	231,50

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos $				
Total de viáticos			320,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR		0,00	
Valor a Justificar	70%	224,00	224,00	
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00	
Viático 100% Emergencia				
Valor que justifica el funcionario			320,00	
Saldo a favor de MIES			0,00	Descuento
b) Total por reembolso de gastos movilización			16,00	
c)Total reembolso de alimentacion y hospedaje			0,00	
d) Total por liquidacion de compras			0,00	
e) Total a favor del Funcionario			336,00	Compromiso
f) Total a favor del MIES			0,00	

5. OBSERVACIONES

No.	
1	No se reconoce la factura Nro. 2952, no desglosa el IVA y en el detalle solo indica consumo
2	De la factura Nro. 45885 se reconoce el consumo de una persona.
3	
4	
5	
6	
7	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por:

MARITZA REA
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 14 de noviembre de 2019

MIES Ministerio de Inclusión Económica y Social
CONTROL PREVIO:
PRESUPUESTO:
CONTABILIDAD:
TESORERÍA:
DESCONCENTRADOS:
Favor atender requerimiento conforme normativa.
DIRECTOR/A FINANCIERO/A MIES
FECHA:

recibido
15/11/2019

Ministerio de Inclusión Económica y Social

019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1263-M	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 11_09_2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Paulina Inés Garzón Revelo	**Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Esmeraldas - Esmeraldas	**DIRECCIÓN SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16-09-2019	07:00	20-09-2019	21:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Paulina Garzón Revelo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Evaluar, realizar asistencia técnica, establecer un plan de mejora que incida en la calidad de los servicios de DII.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Domicilio – Plataforma social	16-09-2019	07:00	16-09-2019	08:00
Terrestre	Institucional	Plataforma social – Esmeraldas	16-09-2019	12:30	16-09-2019	18:30
Terrestre	Institucional	Esmeraldas - Plataforma social	20-09-2019	15:30	20-09-2019	20:30
Terrestre	Público	Plataforma social – Domicilio	20-09-2019	20:30	20-09-2019	21:30

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 6985950

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Lcda. Paulina Inés Garzón Revelo Analista de Servicios de Atención Domiciliar	Dra. Susana Callay Toledo Directora de Servicios de Atención Domiciliar
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
Mgs. Tatiana León Álvarez SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL	

Recibido
21-10-2019
17:00

Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCIÓN FINANCIERA Secretaría
Fecha: 18 OCT 2019 Hora: 15:30
Firma: No. Trámite: 2577
18 h

Ministerio de Inclusión Económica y Social

018

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	**FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**
Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1263-M	24/09/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR	**PUESTO QUE OCUPA:**
Garzón Revelo Paulina Inés	Analista De Servicios De Atención Domiciliar 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECELA O EL SERVIDOR**
Esmeraldas- Esmeraldas	Dirección Servicios de Atención Domiciliar

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Paulina Inés Garzón Revelo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

I. Antecedentes:

En el marco de la intervención emblemática Misión Ternura, cuyo enfoque adoptó la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral CDI, se cuenta con las normas técnicas de las modalidades Centros de Desarrollo Infantil CDI y del Servicio de Atención Domiciliar Creciendo con Nuestros Hijos –CNH y los lineamientos de los Círculos de Cuidado, Recreación y Aprendizaje –CCRA que incluyen innovaciones conceptuales, metodológicas y de gestión.

Una herramienta desarrollada es el sistema de seguimiento a la Política Pública de la Primera Infancia que comprende 14 módulos entre ellos los de seguimiento nominal.

Con el fin de mejorar la calidad de los servicios, favorecer y fortalecer el enlace entre el nivel distrital y la unidad de atención se implementó a los Coordinadores Técnicos Territoriales CTT, este personal tiene a cargo hasta 30 unidades de atención de los servicios CDI, CNH y CCRA y es quien realiza los procesos técnicos de: seguimiento, monitoreo, asistencia técnica, capacitación y apoyo al personal operativo a cargo de las unidades de atención; aplica las fichas de vulnerabilidad, aplicación de ficha de Buenas Prácticas de Manufactura BPM a los proveedores de alimentación, coordinación con el cooperante en caso de CDI convenios, gestiona la participación familiar y comunitaria y se encarga de la conformación y funcionamiento de las mesas técnicas intersectoriales cantonales que operan con la ruta integral de atenciones.

Durante las últimas semanas se ha detectado irregularidades y alteraciones en la calidad de los servicios de CDI, como son coberturas poco transparentes, débil asistencia técnica y acompañamiento de los CTT a las educadoras familiares, coordinadoras CDI y educadoras CDI; baja calidad del registro de información en los diferentes sistemas informáticos, infraestructura inadecuada de las unidades de atención, condiciones de higiene no aceptables; incumplimiento de las buenas prácticas de manufactura; altos porcentajes de niños y niñas con desnutrición crónica y anemia; por lo que, es decir incumplimiento a la normativa institucional establecida en la Norma Técnica CDI, lo que determina la necesidad que el equipo técnico nacional de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral y territorial previamente capacitado; visiten las unidades CDI, evalúen, realice asistencia técnica in-situ y conjuntamente con el personal de la unidad de atención establezca un plan de mejora continua estableciendo actividades, tiempos y responsables.

En este contexto, mediante Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1263-M, la Subsecretaría de Desarrollo Infantil delega al equipo nacional realizar supervisión al Distrito Esmeraldas - Zona 1 junto al equipo zonal y distrital, desde el lunes 16 al viernes 20 de septiembre del 2019 a 52 unidades de atención de la modalidad Centros de Desarrollo Infantil Integral, proceso técnico que permitirá contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de los CDI y establecer un plan de mejora que incida en la calidad del servicio.

Ministerio de Inclusión Económica y Social — DIRECCIÓN FINANCIERA Secretaría
Fecha: 15 NOV 2019 Hora: 10
Firma: _____ No. Trámite: 2577

II. Objetivos

- Evaluar las unidades de atención cuyos resultados sirven para la construcción del plan de mejora del CDI y la estrategia de intervención en el Distrito.
- fortalecer las competencias y gestión técnica de los equipos técnicos distritales y de soporte, mediante la homologación de criterios y prácticas demostrativas en las unidades de la Modalidad Misión Ternura para garantizar la calidad de los servicios
- Reflexionar y analizar con la coordinadora y educadoras CDI y construir participativamente el plan de mejora con acuerdos, acciones, fechas y responsables.
- Reflexionar y analizar con la Coordinación Zonal y Dirección Distrital los resultados encontrados y construir conjuntamente el plan de intervención que conste en el Acta de compromisos.
- Coordinar con el cooperante sobre la responsabilidad del cumplimiento del convenio y del plan de mejoras elaborado.

III. Desarrollo de actividades:

Día 1
Lunes 16 de septiembre de 2019

07H00 a 08H00 Traslado desde mi Domicilio a la Plataforma Gubernamental Social
08H00 a 12H30 Reunión de trabajo con el equipo técnico nacional donde se realizó las siguientes actividades:

- ✓ Se definió la metodología a ser aplicada en la evaluación de los CDI.
- ✓ Se revisó y ajustó las fichas a ser aplicadas.
- ✓ Se realizó pruebas en el Sistema de evaluación de la Política Pública de Desarrollo Infantil, gestionamos la habilitación de claves.
- ✓ Se revisó y ajustó el formato de Plan de mejora

12H30 a 14H50 Viaje salida desde la Plataforma Gubernamental Social hasta Santo Domingo
14H50 a 15H20 Llegada a Santo Domingo - Almuerzo
15H20 a 18H00 Viaje salida desde Santo Domingo hasta Esmeraldas
18H00 a 20H30 Reunión de trabajo con el equipo zonal y distrital donde se coordinó las unidades a ser evaluadas, la distribución de los equipos técnicos la socialización de los instrumentos a utilizar.
20H30 a 21H30 Cena
21H30 a 10H00 Hospedaje

Día 2
Martes 17 de septiembre de 2019

07H00 a 07H30 Desayuno
07H30 a 07H50 Traslado a la Dirección Distrital Esmeraldas.
07H50 a 09H00 Reunión con la Directora Distrital Esmeraldas, Director Nacional del servicio CDI, y el equipo evaluador nacional, zonal y distrital en
09H00 a 09H30 Traslado desde las oficinas de la Dirección Distrital Esmeraldas hasta la Unidad de atención Caperucita Roja.
09H30 a 16H30 Evaluación de la Unidad de atención aplicación de fichas y asistencia técnica.

Datos Generales de Unidad Evaluada
Nombre de CDI: Caperucita Roja
Fecha: 17 de septiembre de 2019
Entidad Cooperante: Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial San Vicente – Camarones
Representante Legal: Annie Carranza Mendoza

1. **ACTIVIDADES:**
   - ✓ Socialización de objetivos de la visita técnica con la Coordinadora CDI.
   - ✓ Evaluación y asistencia técnica, aplicación de la ficha de seguimiento y evaluación Centro de Desarrollo Infantil.
   - ✓ Apoyo los momentos de alimentación.
   - ✓ Elaboración participativa del plan de mejora continua estableciendo actividades, tiempos y responsables.
   - ✓ Reunión con Educadoras y Coordinadora del CDI.

2. CONCLUSIONES:

La evaluación permitió contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de las unidades de atención donde se observa:

- ✓ El Centro Infantil no cuenta con proveedor del servicio de alimentación.
- ✓ Baja Cobertura 20 niñas y niños asistentes. La cobertura asignada es de 36 niñas, niños y mujeres gestantes.
- ✓ No registran atención en consejería a mujeres gestantes.
- ✓ Desconocimiento de la Norma Técnica CDI de la Coordinadora y las 4 Educadoras (2antiguas y 2 nuevas).
- ✓ El material didáctico existente es insuficiente.
- ✓ El Centro Infantil no cuenta con el permiso de funcionamiento.
- ✓ Falta de adecuación y limpieza de las áreas verdes interiores.
- ✓ Débil gestión de participación familiar y comunitaria.
- ✓ Débil asistencia técnica y acompañamiento de la Coordinadora Técnica Territorial.

3. RECOMENDACIONES

- ✓ Hacer seguimiento a la entidad cooperante a fin de que concreten el proceso de adjudicación de proveedor para el servicio de alimentación. En reunión con la representante legal Annie Carranza se comprometió hasta el 24/09/2019 dar solución definitiva. Como medida preventiva contrató una persona para proveer la alimentación de los niños.
- ✓ Organizar con la Coordinadora Técnica Territorial la aplicación de la ficha de vulnerabilidad para la captación y focalización de nuevos usuarios (niñas, niños y mujeres gestantes) que registren mayores niveles de vulnerabilidad y pobreza a fin de completar la cobertura asignada (36 niñas y niños).
- ✓ Coordinar y capacitar de manera urgente a las educadoras CDI en Norma Técnica Misión Ternura- CDI y aplicar las innovaciones conceptuales, metodológicas y de gestión en el trabajo diario.
- ✓ Gestionar con la entidad cooperante la adquisición de material didáctico.
- ✓ Tramitar el permiso de funcionamiento.
- ✓ Realizar una minga de limpieza de las áreas verdes interiores y ubicar un espacio para bodega, poner mallas en las ventanas.
- ✓ Elegir el Comité de familias y vincularlo con otras organizaciones comunitarias a fin de implementar estrategias y acciones orientadas a la participación y operación de la modalidad y acompañamiento de la Ruta integral de atenciones, así como al posicionamiento de la Unidad de Atención en el barrio y comunidad.

16H30 a 17H00 Traslado desde la unidad de atención Caperucita Roja hasta la Dirección Distrital Esmeraldas.
17H00 a 18H30 Reunión de trabajo. Evaluación de la jornada, reporte de alertas y organización de equipos.
18H30 a 21H00 Ingreso de información en línea al Sistema gestión de las modalidades de Desarrollo Infantil Integral.
21H00 a 22H00 Cena

Día 3
Miércoles 18 de septiembre de 2019

07H00 a 07H30 Desayuno
07H30 a 08H30 Traslado desde la Dirección Distrital a la Unidad de atención María Belén
08H30 a 13H30 Evaluación de la Unidad de atención, aplicación de fichas y asistencia técnica.

Datos Generales de Unidad Evaluada
Nombre de CDI: María Belén
Fecha: 18 de septiembre de 2019
Entidad Cooperante: Fundación Karen Ortiz – Representante legal - Diana Narcisa Chávez

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- ✓ Socialización de objetivos de la visita técnica con la Coordinadora CDI.
- ✓ Evaluación y asistencia técnica, aplicación de la ficha de seguimiento y evaluación Centro de Desarrollo Infantil.
- ✓ Elaboración participativa del plan de mejora continua estableciendo actividades, tiempos y responsables.
- ✓ Reunión con Educadoras y Coordinadora del CDI.
- ✓ Ingreso de información al Sistema Ficha de seguimiento a la gestión de las modalidades de Desarrollo Infantil Integral.

2. CONCLUSIONES

La evaluación permitió contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de las unidades de atención donde se evidencia:

- ✓ Baja cobertura (24 niñas y niños asistentes). Cobertura asignada (36 usuarios)
- ✓ No hay usuarias mujeres gestantes para recibir consejería.

- ✓ Desconocimiento de la Norma Técnica CDI
- ✓ El material didáctico existente es insuficiente y está en mal estado.
- ✓ El Centro Infantil no cuenta con el permiso de funcionamiento actualizado.
- ✓ La unidad de atención cuenta con la ficha de semaforización del proveedor del servicio (BPM) actualizada con un puntaje de 100%; sin embargo se observa que no cuentan con utensilios a la edad de los niños y niñas para los momentos de alimentación según normativa de alimentación – vajilla.
- ✓ Falta de adecuación y limpieza de las áreas verdes exteriores.
- ✓ Rejas del área exterior en mal estado
- ✓ Los inodoros no son acorde a la edad de los niños.
- ✓ Débil asistencia técnica y acompañamiento del Coordinador Técnico Territorial a las coordinadoras CDI.

3. RECOMENDACIONES

- ✓ Organizar con la Coordinadora Técnica Territorial la aplicación de la ficha de vulnerabilidad para la focalización de nuevos usuarios (niñas, niños y mujeres gestantes) que registren mayores niveles de vulnerabilidad y pobreza a fin de completar la cobertura asignada al CDI.
- ✓ De manera inmediata realizar un proceso de capacitación sobre la Norma Técnica CDI con especial énfasis en las innovaciones conceptuales, metodológicas y de gestión para su aplicación.
- ✓ Gestionar con la entidad cooperante la adquisición de material didáctico
- ✓ Tramitar la actualización del permiso de funcionamiento.
- ✓ Coordinar con el Proveedor de alimentos la adquisición de utensilios acorde a la edad de los niños y niñas para los momentos de alimentación según normativa de alimentación – vajilla. Volver aplicar la ficha (BPM).
- ✓ Realizar una minga de limpieza de las áreas verdes exteriores.
- ✓ Cambiar la madera pintura y adecuación de las rejas para evitar riesgos para los niños del CDI.
- ✓ Gestionar la adquisición de adaptador de baños acorde a la edad de los niños.
- ✓ Solicitar apoyo permanente al Coordinador Territorial, Analistas de DII del distrito para garantizar la calidad de los servicios.

13H30 a 14H00 Almuerzo
14H00 a 15H00 Traslado a la unidad de atención Sonrisitas.
15H00 a 18H30 Evaluación de la Unidad de atención aplicación de fichas y asistencia técnica.

Nombre de CDI: Sonrisitas
Fecha: 18 de septiembre de 2019
Entidad Cooperante: Asociación de Participación Social Mi Linda Sonrisa
Representante Legal: Doris Piñeiro

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- ✓ Socialización de objetivos de la visita técnica con la Coordinadora CDI.
- ✓ Evaluación y asistencia técnica, aplicación de la ficha de seguimiento y evaluación Centro de Desarrollo Infantil.
- ✓ Elaboración participativa del plan de mejora continua estableciendo actividades, tiempos y responsables.
- ✓ Reunión con Educadoras y Coordinadora del CDI.
- ✓ Ingreso de información al Sistema Ficha de seguimiento a la gestión de las modalidades de Desarrollo Infantil Integral.

2. CONCLUSIONES

La evaluación permitió contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de las unidades de atención donde se observa:

- ✓ Cobertura: 24 niñas y niños asistentes. Cobertura asignada 36 niñas, niños y mujeres gestantes.
- ✓ No registran atención en consejería a mujeres gestantes.
- ✓ Desconocimiento de la Norma Técnica CDI de la Coordinadora y las 4 Educadoras.
- ✓ El material didáctico existente se encuentra en estado regular e insuficiente.
- ✓ Falta de organización y limpieza de los ambientes de aprendizaje.
- ✓ Débil asistencia técnica y acompañamiento de la Coordinadora Técnica Territorial.
- ✓ La bodega se debe organizar, limpiar y adecuar una rejilla de madera en la puerta para precautelar la seguridad de las niñas y niños.

3. RECOMENDACIONES

- ✓ Organizar con la Coordinadora Técnica Territorial la aplicación de la ficha de vulnerabilidad para la captación y focalización de nuevos usuarios (niñas, niños y mujeres gestantes) que registren mayores niveles de vulnerabilidad y pobreza a fin de completar la cobertura asignada (36 niñas y niños).
- ✓ Coordinar y capacitar de manera urgente a las educadoras CDI en Norma Técnica Misión Ternura- CDI y aplicar

las innovaciones conceptuales, metodológicas y de gestión en el trabajo diario.
- ✓ Gestionar con la entidad cooperante la adquisición de material didáctico.
- ✓ Realizar una minga de limpieza de las áreas verdes exteriores y ubicar un espacio para bodega, poner mallas en las ventanas.
- ✓ Vincular al Comité de familias con otras organizaciones comunitarias a fin de implementar estrategias y acciones orientadas a la participación y operación de la modalidad y acompañamiento de la Ruta integral de atenciones, así como al posicionamiento de la Unidad de Atención en el barrio y comunidad.

18H30 a 19H00 Traslado desde la unidad de atención Sonrisitas hasta las oficinas de la Dirección Distrital Esmeraldas.
19H00 a 21H00 Ingreso de información en línea al Sistema gestión de las modalidades de Desarrollo Infantil Integral.
21H00 a 22H00 Cena

Día 4
Jueves 19 de septiembre de 2019

07H00 a 07H30 Desayuno
07H30 a 08H30 Traslado desde la Dirección Distrital Esmeraldas hasta el cantón Atacames.
08H30 a 17H30 Visita Técnica a Centros de Desarrollo Infantil Cerrados con el fin de aplicar la ficha Infraestructura y Equipos para evaluar las condiciones de los CDI, previo a la apertura del nuevo periodo de atención a las niñas y niños.

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Visita 1

Distrito: Esmeraldas **Cantón:** Atacames **Parroquia:** Súa
Nombre de CDI: Castillo de Colores
Código SIIMIES: 33405
Entidad Cooperante: Fundación Ministerio Alcanzando las Naciones.
Representante Legal: Modesto Montero Montero.
Observaciones:

- Debido a las condiciones del espacio se debe readecuar el área admirativa e implementar una de las áreas para niños de 2 a 3 años.
- Por precaución y seguridad de los niños es necesario implementar una rejilla de madera en la entrada de la cocina.
- Buscar un espacio para bodega tomando en cuenta la seguridad necesaria.
- Ordenar los materiales de aseo: desinfectante, trapeador, escoba, recogedor de basura, deja, paños, balde, entre otros.
- Retirar la nevera en mal estado.
- Gestionar la adquisición de mínimo 2 ventiladores para climatizar el espacio de aprendizaje donde funcionan todas las áreas.
- Gestionar un adaptador de baño para niños. El baño debe ser adecuado para el aseo de los 36 niños a ser atendidos.
- Realizar una minga de limpieza de las áreas externas al CDI

Visita 2

Distrito: Esmeraldas **Cantón:** Atacames **Parroquia:** Atacames
Nombre de CDI: Mundo de Fantasía
Código SIIMIES: 49046
Entidad Cooperante: Fundación Emprendedores del Futuro
Representante Legal: Leonor Angulo Caicedo
Observaciones:

- No se puede aplicar la ficha infraestructura y equipos debido a que el local no es adecuado para el funcionamiento del Centro Infantil con 36 niñas y niños.
  Se solicitó a Calixta Espín Educadora CDI responsable de la unidad buscar un local que cumpla las condiciones mínimas para brindar un servicio de calidad previo coordinación con la Coordinadora Técnica Territorial.

Visita 3

Distrito: Esmeraldas **Cantón:** Atacames **Parroquia:** Tonsupa
Nombre de CDI: Carita de Ángel
Código SIIMIES: 12790
Entidad Cooperante: Fundación Ministerio Alcanzando las Naciones.
Representante Legal: Modesto Montero Montero
Observaciones:

- La propietaria del local no permite la entrada al CDI, debido que el representante legal no llega a un acuerdo respecto al costo del arriendo, aún están negociando, por lo que no puede aplicar la ficha infraestructura y equipos.
- Indican que la Coordinadora de esta unidad fue designada como Coordinadora en el CDI Cesar Plaza Monzón de la ciudad de Esmeraldas.
- Se solicita a la Coordinadora Técnica Territorial dar seguimiento a la alerta a fin de garantizar la apertura del CDI en el tiempo previsto.

Visita 4

Distrito: Esmeraldas **Cantón:** Atacames **Parroquia:** Tonsupa
Nombre de CDI: Ángel de la guarda
Código SIIMIES: 12796
Entidad Cooperante: Fundación Emprendedores del Futuro.
Representante Legal: Leonor Angulo Caicedo.
Observaciones:

- La propietaria del local no permite la entrada al CDI, debido que el representante legal no llega a un acuerdo respecto al costo del arriendo, aún están negociando, por lo que no se puede aplicar la ficha infraestructura y equipos.
- Indican que la Coordinadora fue designada al CDI Cesar Plaza Monzón de la ciudad de Esmeraldas, hasta segunda orden.
- Se solicita a la Coordinadora Técnica Territorial coordinar con el Analista Distrital a fin de garantizar la apertura del CDI en el tiempo previsto.

Visita 5

Distrito: Esmeraldas **Cantón:** Atacames **Parroquia:** Tonchigues
Nombre de CDI: San Antonio 2
Código SIIMIES: 49471
Entidad Cooperante: Fundación emprendedores del futuro
Representante Legal: Leonor Angulo Caicedo
Observaciones:

- Realizar una minga de limpieza de todo el CDI parte interna y externa de forma que preste las condiciones necesarias para atender a los niños y niñas.
- Implementar una rejilla de protección que restrinja el acceso a los niños a la bomba de agua.
- Arreglar, limpiar y ordenar todas las áreas de aprendizaje.
- Clasificar, limpiar y ordenar el material didáctico existente.
- Retirar la nevera y chispero en mal estado.
- Coordinar el mantenimiento y limpieza de los ventiladores.

2. CONCLUSIONES

- Se puede determinar que los Centros de Desarrollo Infantil visitadas no prestan las condiciones adecuadas para el funcionamiento del servicio.
- La verificación permitió identificar que las Educadoras durante el tiempo del cierre de las unidades hasta la presente fecha, no han venido realizado ninguna actividad, alerta que fue reportada a los analistas distritales en la reunión de evaluación, en la que participó también la Directora Distrital.
- Las observaciones realizadas permitirá a la Coordinadora Técnica Territorial dar soporte técnico.

3. RECOMENDACIONES

- En los casos que tienen problemas con los locales la Entidad Cooperante debe gestionar un local que cumpla con las normas de diseño universal, mobiliario y ambientación, considerando los criterios de funcionalidad, y calidad. El apoyo de la Coordinadora Técnica Distrital es indispensable.

- Es necesario coordinar la búsqueda activa, la aplicación de la ficha de vulnerabilidad de manera que permita identificar la población objetivo del servicio, a fin de cumplir con la cobertura asignada a cada uno de los Centros de Desarrollo Infantil.

- Previo a la atención es necesario realizar reuniones con los padres de familia a fin levantar la caracterización y datos de las familias, niñas, niños; insumos que les permitirá planificar acorde a las prácticas culturales de las familias, organizar el trabajo en la unidad de atención y orientar la planificación de actividades lúdicas a las educadoras.

- La Coordinadora Técnica Territorial debe dar asistencia técnica a las Educadoras CDI en base a las observaciones realizadas a fin de mejorar la calidad del servicio.
- Antes de iniciar el servicio la Coordinadora Técnica Territorial debe garantizar que cada Centro de Desarrollo Infantil esté listo este listo para atender a las niñas y niños.

17H30 a 18H30 Traslado desde el cantón Atacames hasta las oficinas de la Dirección Distrital Esmeraldas.
18H30 a 19H00 Reunión de trabajo. Evaluación de la jornada, reporte de alertas.
19H00 a 21H00 Ingreso de información en línea al Sistema gestión de las modalidades de Desarrollo Infantil Integral.
21H00 a 22H00 Cena

Día 5
Viernes 20 de septiembre de 2019

07H30 a 08H00 Desayuno
08H00 a 14H30 Reunión de trabajo.

- ✓ Evaluación de alertas detectadas.
- ✓ Propuestas de solución.
- ✓ Socialización de recomendaciones a nivel zonal para seguimiento y asistencia técnica de los Coordinadores Técnicos Distritales, equipo zonal y distrital.
- ✓

14H30 a 15H30 Almuerzo
15H30 a 20H30 Viaje salida desde la Dirección Distrital Esmeraldas hasta la Plataforma Gubernamental Social
20H30 a 21H30 Traslado en trasporte público desde la Plataforma Gubernamental Social hasta mi Domicilio.

IV. Productos Alcanzados

- Se evaluó 8 Centros de Desarrollo Infantil Integral cuyos resultados nos permiten contar con un diagnóstico actualizado e identificar alertas que permitan intervenir técnicamente de manera oportuna, a fin incidir en la calidad del servicio de desarrollo infantil integral.
- Se elaboró 5 Planes de mejora en base al análisis de los resultados de la evaluación, instrumento que permitirá al equipo técnico zonal y distrital dar asistencia técnica al equipo operativo y la ejecución del plan impulsar la gestión de los servicios.
- Se realizó asistencia técnica al equipo de educadoras y Coordinadoras CDI responsables de los CDI evaluados a fin de fortalecer sus competencias técnicas a través de prácticas demostrativas, lineamientos para aplicación de la norma técnica, operatividad el servicio que aporte en la mejora de la calidad de los servicios.
- Se ingresó información al Sistema de Evaluación de la Política Pública de Desarrollo Infantil que permita a las autoridades la toma oportuna de decisiones.

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
16/09/2019	0045885	Alimentación	13.00
16/09/2019	0001503	Alimentación	14.00
17/09/2019	000006302	Alimentación	7.50
17/09/2019	0002340	Alimentación	9.50
18/09/2019	00002350	Alimentación	9.50
18/09/2019	0002952	Alimentación	5.00
18/09/2019	0002352	Alimentación	9.50
18/09/2019	000001851	Alimentación	12.00
19/09/2019	0000140	Alimentación	10.00
19/09/2019	000001859	Alimentación	12.00
20/09/2019	0020156	Hospedaje	140.00
18/09/2019	000000018	Transporte	16.00
		SUMAN:	**USD 258.00**

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	16-09-2019	20-09-2019
HORA hh:mm	07:00	21:30

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Domicilio – Plataforma social	16-09-2019	07:00	16-09-2019	08:00
Terrestre	Institucional	Plataforma social – Esmeraldas	16-09-2019	12:30	16-09-2019	18:00
Terrestre	Institucional	Dirección Distrital Esmeraldas – CDI Caperucita Roja	17-09-2019	09:00	17-09-2019	09:30
Terrestre	Institucional	CDI Caperucita Roja - Dirección Distrital Esmeraldas	17-09-2019	16:30	17-09-2019	17:00
Terrestre	Institucional	Dirección Distrital Esmeraldas – CDI María Belén	18-09-2019	07:30	18-09-2019	08:30
Terrestre	Institucional	CDI María Belén - CDI – Sonrisitas	18-09-2019	14:00	18-09-2019	15:00
Terrestre	Institucional	Dirección Distrital Esmeraldas – a 5 CDI del cantón Atacames	19-09-2019	07:30	19-09-2019	08:30
Terrestre	Institucional	Cantón Atacames - Dirección Distrital Esmeraldas	19-09-2019	17:30	19-09-2019	18:30
Terrestre	Institucional	Esmeraldas - Plataforma social	20-09-2019	15:30	20-09-2019	20:30
Terrestre	Público	Plataforma social – Domicilio	20-09-2019	20:30	20-09-2019	21:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
Lcda. Paulina Inés Garzón Revelo **Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3**	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
Dra. Susana Callay Toledo **Directora de Servicios de Atención Domiciliar**	Mgs. Tatiana León Álvarez **Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral**

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1263-M

Quito, D.M., 11 de septiembre de 2019

PARA: Lcd. Mayra Alejandra Molineros Ochoa
Servidor Público 5

Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

Srta. Lcda. Mirian Vanessa Rodriguez Ricaurte
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

Srta. Lcda. Paulina Inés Garzón Revelo
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros
Servidor Público 6

Sr. Jorge Andrés Diaz Londoño
Analista de Proyectos de Inversión 3

Sr. Lcdo. Miguel Antonio Cullacay Siguencia
Analista de Contenidos

Srta. Ing. Magaly Paola Recalde Sanchez
Coordinadora de Servicios Sociales Zonal-MT

Srta. Lcda. Patricia Del Rocío Peñafiel Guerrón
Analista Senior de Planificación y Seguimiento de Servicios Sociales

Sra. Mgs. Ena Fabrizia Zambrano Marcillo
Analista Senior de Desarrollo Infantil CDI

Lic. Emma Patricia Badaraco Tenorio
Técnico de Acompañamiento Familiar

Soc. Ángel Eduardo Rodríguez Burbano
Trabajador Social

Lcd. María Isabel Perlaza Estupiñan
Técnico de Acompañamiento Familiar

Sra. Paola Victoria Ruales Morán
Técnico de Acompañamiento Familiar

Sr. Mgs. Samuel Isaias Pilco Tarira
Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

ASUNTO: DELEGACIÓN SEGUIMIENTO CDI DISTRITO ESMERALDAS

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil realizará una visita de supervisión al Distrito Esmeraldas de la Zona 1 desde el lunes 16 al viernes 20 de septiembre del 2019, con la finalidad de evaluar la calidad de los servicios, a

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1263-M

Quito, D.M., 11 de septiembre de 2019

través de la aplicación de la ficha de seguimiento y ficha de buenas prácticas de manufactura BPM a las 52 unidades de atención, proceso técnico que permitirá contar con un diagnóstico actualizado del funcionamiento de los CDI y por lo cual se les delega para este trabajo.

Es importante señalar que el/la Director Distrital acompaña todo el proceso técnico.

El viernes 20 de septiembre se desarrollará la capacitación a las Coordinadoras CDI, Coordinadoras Territoriales y analistas distritales de desarrollo infantil sobre seguimiento nominal, por lo que se solicita la logística correspondiente para su ejecución en el Distrito Esmeraldas.

Particular que pongo en su conocimiento a fin de que se proceda con los trámites administrativos correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:
Sra. Mgs. Susana Emperatriz Callay Toledo
Directora de Servicios de Atención Domiciliar

Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez
Viceministra de Inclusión Social

Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera

Sr. Mgs. Carlos Daniel Suárez Procel
Coordinador Zonal 1

Sra. Abg. Giannella Haz Guevara
Directora Distrital Esmeraldas

ja/sp

Firmado electrónicamente por:
IVONNE TATIANA LEON ALVAREZ

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 10924

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia **Desde** 2019-09-16 **Hora** 05:00 **Hasta** 2019-09-20 **Hora** 23:00

Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-09-11 **No. Comunicación** MIES-SDII-2019-1261-M

Lugar Origen D.M.QUITO

Lugar Destino ESMERALDAS

Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ESTACIO PRIMINTELA LUIS IVAN **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0400992434 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI-5236 **Marca / Modelo** LUV D-MAX 3.5L V6 CD TM 4X4

Color PLATEADO **Número Matrícula** A4678603

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. TATIANA LEÓN **Cargo** SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-09-13 17:39

13-137 006

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	137	18 02 19	
Unid. Desc:				

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	$16,524.57
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	$4,993.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	$21,517.57
									TOTAL	

SON: VEINTIUN MIL QUINIENTOS DIECISIETE DOLARES CON 57/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. IVONNE TATIANA LEON ¿ SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y REEMBOLOS DE PASAJES AL INTERIOR DEL SEÑOR DIRECTOR DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DOMICILIAR Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR, POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA TERRITORIO PARA EFECTUAR SEGUIMIENTO Y BRINDAR ASISTENCIA TECNICA. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-2019-0154-M DE FECHA 15/02/2019. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA UTILIZACION DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF.C.P 009

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/02/2019		

005

PICANTERIA
EL PAJARO ROJO
MENDOZA ANDRADE YECENIA AGUSTINA R.U.C. 1720057163001
MATRIZ: Juan Eulogio S/N y Pasaje Girón
Establecimiento 002: Av. Abraham Calazacón S/N y Av. La Paz
Santo Domingo - Ecuador
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO
FACTURA 002-001-00 0045885
AUT. S.R.I.: 1125259718 - FECHA DE AUTORIZACION: 05 - AGOSTO - 2019

FECHA: 16 - 9 - 2019 14:58:7
CLIENTE: PAULINA GARZON
DIRECCION: QUITO
RUC: 0603030834
TELEF:

CANT.	DETALLE	PUNT	P.TOTAL
1	BANDERA	5.36	5.36
1	1/2 BANDERA	4.02	4.02
1	EXTRA NARANJA	1.34	1.34

Graficas IMP. 55000

MARISCOS Y ALGO MAS "DON FA"
CEDEÑO RIVAS FREDDY FABRICIO
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR
Dirección: Barbisotty y Guerra / Telfs.: 06 2011160 - 0981628136
RUC.: 0802375311001 / ESMERALDAS - ECUADOR

NOTA DE VENTA Nº 001-001-00 0001503
AUT. SRI.: 1124495562
Fecha de Emisión: 16 Septiembre /19 RUC.: 060303083-4
Señor (es): Paulina Garzón Revelo
Dirección: Quito
CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

CANT.	DETALLE	V/Unitario	VALOR TOTAL
	Alimentación		$14

TOTAL $ 14.-
Firma Autorizada
ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA $ 420.0
Original: CLIENTE - Copia: EMISOR

FORMA DE PAGO	EFECTIVO		DINERO ELECTRONICO		TARJETA DE CREDITO / DEBITO		OTROS	

FAJARDO CALLE OSCAR EFRAIN - "IMPRENTA VICTORIA" - Telf.: 06 2721331 - RUC.: 0800568412001
AUT. 2369 - DEL 0001451 AL 0001550 - FECHA AUT. 21/03/2019 - VALIDO HASTA EL 21 DE MARZO DEL 2020

CHUZOS YOLY
Arroyo Realpe Yolanda Wilfrida
Dirc.: Las Palmas, Calle A. Guerra # 9 y Av. Barbisotty
Telf.: 0969546731
RUC: 0907482194001 ESMERALDAS - ECUADOR

FACTURA Nº 001-001- 000006302
AUT. SRI: 1123769774
Fecha de Emisión: 17/Sep/2019 RUC: 060303083-4
Señor (es): Paulina Inés Garzón
Dirección: Quito

CANT.	DETALLE	V/Unitario	VALOR TOTAL
	Alimentación		6,70

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 09 DE NOVIEMBRE DEL 2018
FECHA DE CADUCIDAD: 09 DE NOVIEMBRE DEL 2019

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE DÉBITO/CRÉDITO	
OTROS	

Sub. Total 12 %	6,70
Sub. Total 0 %	
Descuento	
SUB TOTAL	0,80
IVA 12 %	
TOTAL	7,50

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO
Recibí Conforme Firma Autorizada
FAJARDO'SPRINT IMPRENTA - FAJARDO LÓPEZ NORMAN GEOVANNY - RUC: 0801291238001 Original: CLIENTE - Copia: EMISOR

RESTAURANTE "CELIA CRUZ" *Angulo Landázuri Celia María*
VENTA AL POR MENOR DE COMIDAS Y BEBIDAS EN COMEDOR
Dirección: Puerto Pesquero # 10 / Celular: 0994106195
RUC.: 0800987141001 / ESMERALDAS - ECUADOR

FACTURA SRi: 1125216615 FECHA: DIA 17 MES 09 AÑO 2019 Nº 001-001-00 0002340
Señor (es): Paulina Inés Garzón
Dirección: Quito
RUC.: 060303083-4 Telf.: 0958871308 G. Rem.:

CANT.	DETALLE	V/Unitario	VALOR TOTAL
1	Almuerzo		8.48

Original: CLIENTE - Copia: Emisor

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	
OTROS	

Firma Autorizada
Recibí Conforme

Sub-Total 12%	8.48
Sub-Total 0%	
Descuento	
SUB-TOTAL	
IVA 12 %	1.02
TOTAL	9.50

FAJARDO CALLE OSCAR EFRAIN - "IMPRENTA VICTORIA" - Telf.: 06 2721331 - RUC.: 0800568412001

HOTEL "BARRACON"

Ing. Toro Zambonino Alegría de los Ángeles
Dirección: Olmedo 1502 y Rocafuerte
Teléfono: 06 2725 - 216 / 0991 649 737
Email: hotelbarracon@hotmail.com
Esmeraldas - Ecuador
Autorización: 1124243012

RUC. 0800497281001

FACTURA

001 - 001 - 00

Nº 0020156

No Obligado a Llevar Contabilidad

Fecha: 2019 - 09 - 20 C.I.: 060303083-4

Sr. (es): Paulina Garzón Revelo

Dirección: Quito Telf: 0958871308

Ingreso:	Día	16	Mes	9	Año	2019		No. Habit.:	210		
Salida:	Día	20	Mes	9	Año	2019		No. Prns:	1		
DÍA								**VALOR**			
ALOJAMIENTO								125.00			
ALIMENTACIÓN											
LAVANDERÍA											
VIVIENDA											
OTROS											

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	x
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO/DEBITO	
OTROS:	

CATEGORIZADO: NO

Recibí Conforme

Firma Autorizada

Sub-Total	$	125,00
IVA	0%	
IVA	12%	15,00
VALOR TOTAL	$	140,00

Imprenta "OLAYA", Manuel Olaya Valencia, TELF:. 2712-376 RUC. 0801163445001 Aut.4530 Fecha Imp. 05 FEBRERO 2019 / Valido 05 FEBRERO 2020 DEL **19601** al **20200** Original Adquiriente Copia Emisor

---

MEDRANO MEDRANO JOSE OSWALDO

SERVICIO DE TAXIS

DIREC.: AV TURUBAMBA S58 Y AV SIMÓN BOLÍVAR

QUITO - ECUADOR

RUC: 0201063849001
FACTURA 001- 001
N.-000000018
AUT. SRI. 1124221965

FECHA	DÍA	MES	AÑO
	20	09	2019

Señor(es).: Paulina Garzón Revelo

RUC / C.I. : 0603030834 Teléfono: 0958871308

Dirección: Quito, Careelén

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT	V. TOTAL
1	Transporte	16.00	16.00

Forma de Pago	Efectivo	Dinero Electrónico	Tarjeta de Crédito / Débito	Otros
	x			

SUBTOTAL	16.00
IVA 0%	
IVA 12%	
TOTAL	16.00

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

Original: Adquiriente - Copia: Emisor * Documento Categorizado: NO

YANEZ NOGALES ROCIO DE LAS MERCEDES *MABELGRAF* TELF: 3 081 259 / R.U.C: 1710758838001
AUT.SRI 5574 / IMPRESO DEL 001 AL 050 / 2019/FEBRERO/01 VALIDO / HASTA 01/FEBRERO/ 2020

004

RODRÍGUEZ MEDINA LEIDI SINDI
RESTAURANTES DE COMIDA RÁPIDA,
PUESTOS DE REFRIGERIO Y ESTABLECIMIENTOS QUE OFRECEN COMIDA PARA LLEVAR, REPARTO DE PIZZA, HELADERÍAS, ENTRE OTROS.
Dirección: Nuevos Horizontes / calle Manabí
Telf: 098 014 8669
ESMERALDAS - ECUADOR

R.U.C. 0801233982001
FACTURA
S 001 - 001
0000140
SRI: 1125279117

F. de Emisión: 19 Sep / 2019
Señor(es): Paulina Garzón Revelo
Dirección: Quito
RUC: 0603030834 Telf: 0958871508 Guía de Remisión:

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit.	VALOR TOTAL
	Alimentación		8,93

Sub-Total 12%
Sub-Total 0%
DESCUENTO
SUB-TOTAL 8,93
IVA 12% 1,07
VALOR TOTAL 10,00

F. Cliente

FORMA DE PAGO
- Efectivo
- Dinero Electrónico
- Tarjeta Crédito/Débito
- Otros

F. Autorizado

IMPRENTA SARITA Soto Casanova Daniel Ricardo RUC. 0802661009001 Aut. 8232 Cel. 0969881284 del 0000101 al 0000200 Fecha Impresión Agosto 08/2019 Válido hasta Agosto 08/2020

Original: Adquirente
Copia: Emisor

"HESHARODY RESTAURANT" Campoverde Díaz Sharon Nicole
Venta al por menor por comisionistas - Venta de comidas y bebidas en restaurantes
Dirección: Juan Montalvo 24 y Av. Sucre - Telf: 0985103635
RUC: 0804572345001
ESMERALDAS - ECUADOR

FACTURA
AUT. SRI: 1125148872
Nº 001-001-000001859

Fecha de Emisión: 17-09-19 RUC: 0603030834
Señor (es): Paulina Garzón
Dirección: Quito

CANT.	DETALLE	V/ Unitario	VALOR TOTAL
1	Alimentación	10,71	10,71

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 16 DE JULIO DEL 2019
FECHA DE CADUCIDAD: 16 DE JULIO DEL 2020

FORMA DE PAGO
- EFECTIVO:
- DINERO ELECTRÓNICO:
- TARJETA DE DEBITO/CRÉDITO:
- OTROS:

Sub. Total 12 % 10,71
Sub. Total 0 %
Descuento
SUB TOTAL 10,71
IVA 12 % 1,29
TOTAL 12,00

Recibí Conforme
Firma Autorizada

FAJARDO LÓPEZ JOHN MAURICIO - ARTES GRÁFICAS PERLA DEL PACÍFICO
Teléfono: 2720972 - RUC: 0801291220001 - Aut: 7690 - del 0001701 al 0002300
Original: CLIENTE - Copia: EMISOR

002

frozme

PAREDES VERA CHRISTIAN JAVIER

VENTA AL POR MENOR DE BEBIDAS NO ALCOHOLICAS, (NO DESTIANADAS AL CONSUMO EN EL LUGAR DE VENTA), EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIAL BOLOS, HELADOS, HIELO, ETC.

Dir: Sector Las Palmas Playa, Av. Kennedy y Nelson estupiñan Baez, Mzna 20
Telf.: 0990129707 // Email.: danielmec@hotmail.com // Esmeraldas - Ecuador

FACTURA

001-001-00 0002952

R.U.C.: 0924714595001

Aut. SRi: 1125013772

Sr(es).: Paulina Garzon
R.u.c/C.I.: 0603030834-4 Fecha.: 18-09-19
Dir.: Quito Telf.: 0958871308

Cant.	Descripción	V. Unit.	V. Total
	Consumo		5,00

FORMA DE PAGO	
Efectivo	
Dinero Electrónica	
Tarjeta Crédito/Débito	
Otros	

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

SUB TOTAL 12%	
SUB TOTAL 0%	5,00
DESCUENTO	
SUB TOTAL	
IVA 12%	
VALOR TOTAL	5,00

"Imprenta Santa" Soto Casanova Daniel Ricardo R.U.C 0802661009001 //Aut. 8232 // Original: Cliente
Copia .: Emisor - // Del 0002201 Al 0003200// F. de Imp.: 22-Junio-2019 // F. de Ven.: 22-Junio-2020

RESTAURANTE "CELIA CRUZ" *Angulo Landázuri Celia María*

VENTA AL POR MENOR DE COMIDAS Y BEBIDAS EN COMEDOR
Dirección: Puerto Pesquero # 10 / Celular: 0994106195
RUC.: 0800987141001 / ESMERALDAS - ECUADOR

FACTURA SRi: 1125216615

FECHA	DIA	MES	AÑO
	18	09	2019

Nº 001-001-00 0002352

Señor (es): PAULINA GARZON.
Dirección: Quito
RUC.: 0603030834 Telf.: 0958871308 G. Rem.:

CANT.	DETALLE	V/Unitario	VALOR TOTAL
1	Almuerzo		8.48

Original: CLIENTE - Copia: Emisor

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	
OTROS	

Firma Autorizada

Recibí Conforme

Sub-Total 12%	8.48
Sub-Total 0%	
Descuento	
SUB-TOTAL	
IVA 12 %	1.02
TOTAL	9.50

FAJARDO CALLE OSCAR EFRAIN - "IMPRENTA VICTORIA" - Telf.: 06 2721331 - RUC.: 0800568412001
AUT. 2369 - DEL 0002301 AL 0002400 - FECHA AUT. 29/07/2019 - VALIDO HASTA EL 29 DE JULIO DEL 2020

"HESHARODY RESTAURANT" Camposverde Díaz Sharon Nicole
Venta al por menor por comisionistas - Venta de comidas y bebidas en restaurantes
Dirección: Juan Montalvo 24 y Av. Sucre - Telf: 0985103635
RUC: 0804572345001 ESMERALDAS - ECUADOR

AUT. SRI: 1125148872

FACTURA Nº 001-001-00001851

Fecha de Emisión: 18-09-19 RUC: 0603030834
Señor (es): Paulina Garzon
Dirección: Quito

CANT.	DETALLE	V. Unitario	VALOR TOTAL
1	Almuerzo	10,71	10,71

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 16 DE JULIO DEL 2019
FECHA DE CADUCIDAD: 16 DE JULIO DEL 2020

FORMA DE PAGO: EFECTIVO: / DINERO ELECTRÓNICO: / TARJETA DE DEBITO/CRÉDITO: / OTROS:

Sub. Total 12 %	10,71
Sub. Total 0 %	
Descuento	
SUB TOTAL	10,71
IVA 12 %	1,29
TOTAL	12,00

Firma Autorizada

Recibí Conforme

FAJARDO LÓPEZ JOHN MAURICIO / ARTES GRÁFICAS PERLA DEL PACÍFICO
Teléfono: 2720972 - RUC: 0801292220001 - Aut: 7690 - del 0001701 al 0002300
Original: CLIENTE - Copia: EMISOR

001

RESTAURANTE "CELIA CRUZ" *Angulo Landázuri Celia María*

VENTA AL POR MENOR DE COMIDAS Y BEBIDAS EN COMEDOR

Dirección: Puerto Pesquero # 10 / Celular: 0994106195

RUC.: 0800987141001 / ESMERALDAS - ECUADOR

FACTURA
SRi: 1125216615

FECHA: DIA 18 | MES 09 | AÑO 2019

Nº 001-001-00 0002350

Señor (es): PAOLINA PARZÓN REVELO

Dirección: Quito

RUC.: 0603030834 Telf.: 0958871308 G. Rem.:

CANT.	DETALLE	V/Unitario	VALOR TOTAL
1	Almuerzos		8.48

Original: CLIENTE - Copia: Emisor

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	✓
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	
OTROS	

Firma Autorizada

Julissa Bone

Recibí Conforme

Sub-Total 12%	8.48
Sub-Total 0%	
Descuento	
SUB-TOTAL	
IVA 12 %	1.02
TOTAL	9.50

FAJARDO CALLE OSCAR EFRAIN - "IMPRENTA VICTORIA" - Telf.: 06 2721331 - RUC.: 0800568412001
AUT. 2369 - DEL 0002301 AL 0002400 - FECHA AUT. 29/07/2019 - VALIDO HASTA EL 29 DE JULIO DEL 2020