



Ministerio de Finanzas
del Ecuador

024



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2016 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 8055 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
Monto: 65,50
IVA: 0,00
Sub Total: 65,50
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 65,50



Estado: APROBADO Descripción: LARREA DAVALOS ANAMARIA: VIAJE A LOJA, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO CORRESPONDIENTE AL TERCER CUTRIMESTRE A LA UNIDAD TECNICA DE ADOPCIONES, DEL 29 AL 30-11-2016. XE-BN.
Cuenta Monetaria No.: 1041034805

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	23/12/2016	65,50	0,00
Sub - Total				65,50	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00
0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 65,50



19 fojos

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	012	2016	8055 7905
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SPE-DAEL-2016-0481-M	4044

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0603332032	LARREA DAVALOS ANAMARIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	002	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	65.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										65.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										65.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										65.50

SON: SESENTA Y CINCO DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LARREA DAVALOS ANAMARIA: VIAJE A LOJA, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO CORRESPONDIENTE AL TERCER CUTRIMESTRE A LA UNIDAD TECNICA DE ADOPCIONES, DEL 29 AL 30-11-2016. XE-BN.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	020 012 2016		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000					8055 7905
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SPE-DAEL-2016-0481-M		4044	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0603332032	LARREA DAVALOS ANAMARIA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	019	012	2016	7905	7905
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SPE-DAEL-2016-0481-M		4044

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0603332032 LARREA DAVALOS ANAMARIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	002	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	65.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										65.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										65.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										65.50

SON: SESENTA Y CINCO DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LARREA DAVALOS ANAMARIA, VIAJE A LOJA, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO CORRESPONDIENTE AL TERCER CUTRIMESTRE A LA UNIDAD TECNICA DE ADOPCIONES, DEL 29 AL 30-11-2016

cur 8055

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/12/2016	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

7905

020



DIRECCION FINANCIERA INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 634

DATOS GENERALES

Cédula No.	0603332032	Cargo:	ANALISTA 2
Funcionario	LARREA DAVALOS ANAMARIA	Nivel:	SP5
Fecha Salida:	29/11/2016	Hora Salida:	05H00
Fecha Retorno:	30/11/2016	Hora Retorno:	20H00
Ciudad:	LOJA		

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Dias	Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	1	80,00
Viático (100%)	80,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			80,00

Residencia NO SUBSECRETARIA DE PROTECCION ESPECIAL OCUPADO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	0,00
		ALIMENTACION	0,00
		PASAJES	0,00
		PASAJES CON LIQUIDACION DE COMPRAS	0,00
		PEAJES	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		Total reembolso de gastos	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	15,00
		ALIMENTACION	18,50
		MOVILIZACION	8,00
		Total :	33,50

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			
Total de viáticos			80,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.		0,00
Valor a Justificar	70%	56,00	33,50
Valor sin Justificar	30%	24,00	24,00
Viático 100% Emergencia			0,00
Valor que justifica el funcionario			57,50
Saldo a favor de MIES			0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos			8,00
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			65,50
e) Total a favor del MIES			0,00

5. OBSERVACIONES

No.	Observación
1	NO SE RECONOCE SUBSISTENCIAS, CONFORME AL ACUERDO MINISTERIAL NRO. 0082 DEL MDT. EN EL QUE INDICA QUE EL VIATICO REEMPLAZA A LA SUBSISTENCIA Y ALIMENTACION, POR LO TANTO NO SE RECONOCE LA FACTURA NRO. 20140 Y 18032
2	
3	
4	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Ximena Escobar
ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Quito, 15 de diciembre del 2016

Ministerio de Inclusion Económica y Social

MIES

CONTROL PREVIO:

FRESUPUESTO:

CONTABILIDAD:

TESORERIA:

DESCONCENTRADO:

Favor atender requerimiento, conforme normativa

DIRECTORA FINANCIERA MIES

FECHA: 16/12/2016



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-SPE-DAEL-AL-2016-0005

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 21/11/2016

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LARREA DÁVALOS ANAMARÍA		PUESTO QUE OCUPA ANALISTA SP5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LOJA-LOJA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ADOPCIONES Y ESCLARECIMIENTO LEGAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
29/11/2016	05H00	30/11/2016	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: PS.CL.ANAMARÍA LARREA DÁVALOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Seguimiento y acompañamiento técnico correspondiente al tercer cuatrimestre a la Unidad Técnica de Adopciones Zona 7.
- Capacitación a los nuevos delegados del Comité de Asignación Familiar Zona 7.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	29/11/2016	05H00	29/11/2016	06H00
AÉREO	PÚBLICO	TABABELA-CATAMAYO	29/11/2016	06H00	29/11/2016	07h00
TERRESTRE	PARTICULAR	CATAMAYO-LOJA	29/11/2016	07H00	29/11/2016	08h00
TERRESTRE	PARTICULAR	LOJA-CATAMAYO	30/11/2016	15H30	30/11/2016	16h30
AÉREO	PÚBLICO	TABABELA-CATAMAYO	30/11/2016	17H00	30/11/2016	18h00
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	30/11/2016	18H00	30/11/2016	20H00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1041034805
-------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR PS. ANAMARÍA LARREA DÁVALOS	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE DR. GUIDO JAVIER QUEZADA MINGA DIRECTOR DE ADOPCIONES Y ESCLARECIMIENTO LEGAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como

Reingreso
15/12/2016
6190

Ministerio de Inclusion Económica y Social
DIRECCIÓN DE ADOPCIONES Y ESCLARECIMIENTO LEGAL
Secretaría

Fecha: 08 DIC 2016

Firma:

No. Trámite: 6190

018



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
BLGO. GUIDO AMAURI MOSQUERA MARTÍNEZ
SUBSECRETARIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL

la autorización quedarán insubsistentes

- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Memorando Nro. MIES-SPE-DAEL-2016-0479-M

Quito, 21 de noviembre de 2016

PARA: Srta. Psc. Anamaría Larrea Dávalos
Servidor Público 5

ASUNTO: Alcance a delegación de Comisión a la Zona 7 - Loja

De mi consideración:

En alcance al Memorando Nro. MIES-SPE-DAEL-2016-0464-M; con el fin de realizar el seguimiento a los procesos e indicadores del tercer cuatrimestre a la Unidad Técnica de Adopciones Zona 7, de acuerdo a los indicadores para esta Dirección establecidos y en concordancia con el Modelo de Gestión, delego a usted para que se traslade a la Zona 7 - Loja, los días 29 y 30 de noviembre de 2016.

Particular que comunico para los trámites correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Guido Javier Quezada Minga
DIRECTOR DE ADOPCIONES Y ESCLARECIMIENTO LEGAL

Copia:
Sr. Guido Amauri Mosquera Martínez
Subsecretario de Protección Especial

sn

Memorando Nro. MIES-SPE-DAEL-2016-0464-M

Quito, 11 de noviembre de 2016

PARA: Srta. Psc. Anamaría Larrea Dávalos
Servidor Público 5

ASUNTO: Delegación de Comisión a la Zona 7 - Loja

De mi consideración:

Con el fin de realizar el seguimiento a los procesos e indicadores del tercer cuatrimestre a la Unidad Técnica de Adopciones Zona 7, de acuerdo a los indicadores para esta Dirección establecidos y en concordancia con el Modelo de Gestión, delego a usted para que se traslade a la Zona 7 - Loja, los días 28 y 29 de noviembre de 2016.

Particular que comunico para los trámites correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Guido Javier Quezada Minga

DIRECTOR DE ADOPCIONES Y ESCLARECIMIENTO LEGAL

Copia:

Sr. Guido Amauri Mosquera Martínez
Subsecretario de Protección Especial

sn



FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	LARREA DAVALOS ANAMARIA					
Cédula de identidad:	0603332032	Fecha de requerimiento:	21 NOVIEMBRE 2016			
Cargo:	TECNICA	Dirección:	ADOPCIONES Y ESCLARECIMIENTO LEGAL			
RUTA					Nacional (X)	Internacional ()
Ida:	QUITO-LOJA	Fecha:	29 NOV 2016	Hora:	06h00	
Retorno:	LOJA-QUITO	Fecha:	30 NOV 2016	Hora:	17h00	
N° de Documento	Memorando Nro. MIES-SPE-DAEL-2016-0464-M Memorando Nro. MIES-SPE-DAEL-2016-0479-M			Anexo Si (X) No ()		

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

Firma del Requirente
LARREA DAVALOS ANAMARIA
0603332032

Autorizado por

Guido Quezada
Director de Adopciones y Esclarecimiento Legal
C.C. 0103734554

Lcda. Myriam Quinchimba
Coordinadora General Administrativa Financiera

Observaciones: _____

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

Sandra Nogales Esbey Saro
22-11-2016
9:53



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-SPE-DAEL-AL-2016-0005

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

02 de diciembre de 2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
LARREA DÁVALOS ANAMARÍA

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA SP5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LOJA-LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE ADOPCIONES Y ESCLARECIMIENTO LEGAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PS.CL.ANAMARÍA LARREA DÁVALOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES (DIA, HORA)

Martes, 29 de noviembre de 2016

08:00: Llegada a la Unidad Técnica de Adopciones Zona 7

08:30- 12:30 Presentación y agenda de trabajo

Objetivo

Evaluar la gestión de los equipos de las Unidad Técnica de Adopción Zona 3 de acuerdo al Modelo de Gestión de Adopciones y Esclarecimiento Legal y a las metas e indicadores planteados en el sistema de Gestión por Resultados (GPR).

Metodología

De acuerdo a la Metodología de Seguimiento y Evaluación a las Unidades Técnicas de Adopciones, se realizó el seguimiento y evaluación.

El seguimiento cuatrimestral se realizó in situ durante dos días consecutivos de acuerdo a las fechas consensuadas con la UTA y aprobadas por el Director de Adopciones y Esclarecimiento Legal.

Componentes evaluados

1. **Aplicación del Modelo de Gestión:** Este componente permitió obtener información tanto cualitativa como cuantitativa.

- a. **Cualitativa:** Mediante la revisión de informes se analizó la aplicación del Modelo de Gestión, tomando en cuenta la calidad de las intervenciones de las áreas técnicas: legal, social y psicológica han realizado en los procesos de adopción (Calificación de idoneidad de las familias, análisis e informes de NNA con declaratorias de adoptabilidad, proceso de emparentamiento y seguimientos post-adoptivos).

Con este objetivo se aplicó la *Ficha Única de Registro*, el criterio de selección de los expedientes gestionados fue:

El 10% de informes seleccionados aleatoriamente (no podrán ser menos de 2) del total de los expedientes gestionados en el cuatrimestre evaluado, que se refieran a:

- Expedientes que registren el Emparentamiento Positivo en el cuatrimestre evaluado (equivalente al número de adopciones del cuatrimestre).
- Expedientes a los que se ha realizado seguimientos post-adoptivos en el cuatrimestre evaluado.

- b. **Cuantitativa:** Permitted obtener la información general del tiempo que demora los procesos de adopción tanto de las niñas, niños y adolescentes para ser adoptados; así como de las familias solicitantes hasta una efectiva adopción.

Nota: Durante los meses de septiembre- noviembre no se realizaron procesos de emparentamientos positivos, por lo que se realizó aleatoriamente la revisión de pre-registro, entrevista preliminar e informes de seguimiento post-adoptivo.

2. **Seguimiento a metas e indicadores:** De acuerdo a la planificación de las metas mensuales de la Unidad Técnica de Adopciones Zona 7, se realizó las observaciones pertinentes sobre las fichas que la UTA envía mensualmente respecto

a:

- ✓ Ficha cualitativa de NNA Adoptados y Familias Idóneas: información que es registrada y consolidada de forma adecuada.
- ✓ Ficha cuantitativa de NNA Adoptados y Familias Idóneas: información que es reportada de forma correcta.
- ✓ Ficha de Esclarecimientos Resueltos: se siguen reportando errores lo que dificulta el procesamiento de datos.

Seguimiento al Modelo de Gestión de Adopciones y aplicación de los instrumentos técnicos:

Los procesos no se encuentran de acuerdo a lo establecido por el modelo de gestión debido a que durante el transcurso del presente año no se ha contado con equipo técnico (trabajadora social y psicóloga) propios de la Unidad; lo que ha dificultado cumplir con los tiempos y protocolos de los siguientes procesos: entrevista preliminar, cursos de formación de padres adoptivos, estudio de hogar, emparentamientos, declaratoria de idoneidad y seguimientos postadoptivos.

A pesar de que se en ciertos procesos se han facilitado algunos equipos técnicos de los distritos de Loja y Machala al no ser propios del servicio existen dificultades a aplicar las metodologías e instrumentos, así también en la continuidad de los procesos, generando alertas en cuanto a la calidad de los mismos.

Se levanta la matriz con las alertas de los procesos que se encuentran a espera de ser atendidos por varios meses, al no contar con el personal requerido ha sido imposible cumplir.

Posterior a la reunión mantenida el día martes 29 de noviembre de 2016 con la Mgs. Patricia Acaro Coordinadora Zonal 7, se acuerda que se remitirá la información con el objetivo que se disponga a un equipo de cada distrito a fin de dar el apoyo para evacuar los procesos represados.

13:30-20:00: Análisis de la información y procesos que se encuentran represados.

Resultados de los Procesos de los meses evaluados:

De los informes analizados se desprenden las siguientes observaciones técnicas:

- **Pre-registro:** se cuenta con el instrumento lleno con las especificaciones técnicas y consta en los archivos que fueron revisados.
- **Entrevista Preliminar:** los informes estaban siendo realizados esporádicamente por profesionales de trabajo social que eran prestados de los diferentes distritos; se recomienda que los informes sean mucho más profundos y sustentados, se evidencia que no se está cumpliendo con la metodología, debido a que lo realizan profesionales que pertenecen a otras áreas y que no tienen la experticia en el tema de adopciones; siendo una alerta debido a que no se realizan buenos análisis técnicos a fin de valorar la pertinencia de que esas familias ingresen o no al servicio de adopciones; lo que ha generado que existan más de 20 personas especialmente en la ciudad de Machala a espera de cursos de formación de padres adoptivos.
- **Cursos de formación de padres adoptivos:** no ha sido posible dictar los cursos debido a que no se cuenta con el equipo técnico (trabajadora social y psicóloga), lo que ha generado retrasos en los procesos de hasta más de 8 meses. Los usuarios se encuentran molestos, por lo que han realizado varias quejas del servicio especialmente las familias de la ciudad de Machala.
- **Estudio de Hogar:** no se han realizado estudios de hogar por no contar con el equipo técnico (trabajadora social y psicóloga), al ser un subproceso importante y de especialidad se requiere que los profesionales sean capacitados a fin de cumplir con la metodología e instrumentos establecidos por la Dirección de Adopciones y Esclarecimiento Legal. De eso depende que los procesos de adopción sean exitosos ya que el estudio de hogar llega a determinar la idoneidad o no de los solicitantes de adopción y el perfil al cual aplican. Se encuentran en espera 4 estudios de hogar en la ciudad de Loja y Machala.
- **Declaratoria de Idoneidad:** Se recomienda, para determinar el perfil de idoneidad se tomen en cuenta los siguientes aspectos: la edad de los solicitantes según se establece en el artículo 159 numeral 5 del Código Orgánico de la Niñez y Adolescencia; analizar técnicamente las capacidades, fortalezas, condiciones, habilidades y debilidades de la familia para el cuidado y protección de un NNA según su edad y desarrollo psicoevolutivo y las expectativas de la familia; para que el perfil sea determinado a través de un análisis técnico integral. Se notificará la idoneidad de manera escrita a las familias, con el objetivo de que sepan el perfil al cual aplican la

fechan en la que obtuvieron la idoneidad y el tiempo de vigencia de la misma.

- **Emparentamientos:** no han existido procesos de emparentamiento durante el cuatrimestre evaluado, sin embargo se recomienda que en el informe se describan las actividades que se han ido efectuando a favor de generar vínculos afectivos entre el niño y los padres adoptivos, desde el presente mes se realizará la designación del técnico (trabajadora social y/o psicólogo) responsable en los procesos de emparentamiento, en función del análisis técnicos según las características, necesidades y condiciones de las familias y los niños, niñas y adolescentes.

012

18: 00- 20:00: Seguimientos post adoptivos del años 2014, 2015 y 2016:

La Unidad Técnica de Adopciones Zona 7, tiene hasta la fecha 30 expedientes; de los cuales, 8 se han cerrado por cumplir el tiempo establecido por el CONA y al haberse elaborado los informes correspondientes; existen 22 procesos que se encuentran activos en seguimiento post-adoptivo nacional; de los cuales se desprende la siguiente información:

De los expedientes de procesos nacionales se encuentran pendientes realizar 13 seguimientos post-adoptivos, de los cuales 10 van a ser realizados según una planificación realizada por la Licenciada Liliana Jiménez Trabajadora Social, durante la semana del 01 al 09 de diciembre del año en curso.

Durante los meses evaluados del análisis de los informes se concluye que no se han efectuado dentro del tiempo establecido, los informes si se encuentran en el formato adecuado sin embargo de manera general se recomienda que los informes sean más sustentados, descriptivos con análisis técnicos y no solo con los relatos de las familias; así también las conclusiones y recomendaciones específicas dependiendo de las características y necesidades de los NNA. En los casos que se identifiquen problemáticas que requieran apoyo psicológico o terapéutico realizar seguimiento paulatino; es importante, que cuando se detecten problemas en los procesos de revelación se realizará un seguimiento permanente con el fin de generar conciencia en la familia de la importancia de la verdad y el derecho de los niños, niñas y adolescentes a conocer su origen; y dar mecanismos a las familias como cuento, videos, dibujo y actividades acorde a la edad de los niños para que se pueda integrar a la adopción de una forma natural.

ACTIVIDADES (DIA, HORA)

Miércoles, 30 de noviembre de 2016

08:00- 15:30: Análisis de los siguientes puntos.

Seguimiento y acompañamiento técnico a las entidades de acogimiento institucional:

En el mes de noviembre se realizó el seguimiento y acompañamiento técnico de manera presencial a las 8 entidades de acogimiento institucional pertenecientes a la zona de un total de 11.

La principal alerta es que no existe avance en los procesos legales, se encuentran sin impulso, se han cumplido parcialmente las recomendaciones respecto a la actualización de informes en el área psicológica y social, PAINA y PGF.

NNA de Atención Prioritaria:

La Unidad Técnica de Adopciones Zona 7 tiene actualmente 8 niños, niñas y adolescentes del programa de atención prioritaria para la adopción por lo que se coordinará acciones a fin de que el Comité de Asignación Familiar Zona 7 active la búsqueda de familia nacional o internacional.

Familias Idóneas a espera de Asignación:

Existen 9 familias en el Comité de Asignación Familiar Zona 7 del año 2015; además el Comité de Asignación Familiar Zona 7 ha devuelto 10 expedientes por caducidad de la declaratoria de idoneidad, se recomienda que se realice la notificación a las familias y se les dé a conocer el procedimiento a seguir, en el caso de expresar que no sean continuar adjuntar un documento al expediente a fin que no queden procesos abiertos según lo establecido los lineamientos en el Memorando Nro. MIES-SPE-DAEL-2016-0374-M.

Seguimiento a metas:

La Unidad Técnica de Adopciones Zona 7 ha realizado 3 adopciones en lo que va del año; debido a que no se cuenta con el equipo técnico no se ha podido cumplir con la meta establecida. Sin embargo se tiene prevista una adopción de 2 niñas al tratarse de una adopción con vínculo.

Conclusiones y Recomendaciones:

1. Se **RECOMIENDA** realizar entrevistas preliminares más profundas, con el objetivo de identificar problemas

011

psicosociales de las personas solicitantes de adopción lo que permitirá hacer mejores análisis técnicos, y determinar si la familia tiene que ser remitida a terapia o mejorar alguna situación social previo a continuar en el proceso.

2. Respecto a los niños, niñas y adolescentes que cuentan con declaratoria de adoptabilidad e ingresan a la Unidad Técnica de Adopciones no se realiza el informe motivado dentro del plazo establecido los informes no describen las acciones, métodos y procedimientos. Se **RECOMIENDA** no descuidar el área médica de los NNA desde la parte de los antecedentes o situaciones que se hayan presentando en el pasado con el fin de descartar esas condiciones actualmente.
3. Se **RECOMIENDA** agilizar y realizar seguimiento permanente a los trámites administrativos financieros.
4. Se **RECOMIENDA** que se notifique la idoneidad de manera escrita a las familias, con el objetivo de que sepan el perfil al cual aplican, la fecha en la que obtuvieron la idoneidad y el tiempo de vigencia de la misma.

Alerta:

- La Coordinación Zonal 7 no cuenta con los recursos para la contratación del profesional en Trabajo Social y Psicología, por lo que solicita se presupueste en la micro planificación y se asigne el monto solicitado, a fin de que el próximo año la Unidad Técnica de Adopciones Zona 7 tenga la plantilla completa del personal.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
29/11/2016	000781	Alimentación	\$5,00
29/11/2016	000046077	Alimentación	\$5,35
29/11/2016	000046207	Alimentación	\$8,15
29/11/2016	000000904	Hospedaje	\$15,00
30/11/2016	000020140	Alimentación	\$2,00
30/11/2016	000018032	Alimentación	\$6,50
30/11/2016	0169371	Trasporte al aeropuerto	\$8,00
TOTAL			50,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29/11/2016	30/11/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	20H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	29/11/2016	05H00	29/11/2016	06h00
AÉREO	PÚBLICO	TABABELA-CATAMAYO	29/11/2016	06H00	29/11/2016	07h00
TERRESTRE	PARTICULAR	CATAMAYO-LOJA	29/11/2016	07H00	29/11/2016	08h00
TERRESTRE	PARTICULAR	LOJA-CATAMAYO	30/11/2016	15H30	30/11/2016	16h30
AÉREO	PÚBLICO	CATAMAYO- TABABELA	30/11/2016	17H00	30/11/2016	18h00
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	30/11/2016	18H00	30/11/2016	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- No se presentaron observaciones.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>PS. ANAMARÍA LARREA DÁVALOS ANALISTA</p>	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>DR. GUIDO JAVIER QUEZADA MINGA DIRECTOR DE ADOPCIONES Y ESCLARECIMIENTO LEGAL</p>	<p>BLGO. GUIDO AMAURI MOSQUERA MARTÍNEZ SÚBSECRETARIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL</p>

010

mbra:

https://mail.inclusion.gob.ec/zimbra/h/printmessage?id=20760&xim=1

Boletos y pasajeros / Tickets Number and Passengers

2133844445/ANAMARIA LARREA

Ida	Salida	Llegada	Tarifa
Quito-Loja 29 noviembre 2016 147	6:00	7:00	FLEXIPLUS
Retorno	Salida	Llegada	Tarifa
Loja-Quito 30 noviembre 2016 148	17:00	18:00	FLEXIBLE

Para realizar cambios en su itinerario, escriba a: / To change your itinerary, please contact: reservas@tame.com.ec

TAME, Línea Aérea del Ecuador
Todos los derechos reservados, 2016



LOGO MIES.jpg
5 KB

00

008

Zimbra:

ana.larrea@inclusion.gob.ec

Fwd: * Confirmación de compra de eticket * - TAME Línea Aérea del Ecuador

De : Tania Daniela Bueno Cabrera <tania.bueno@inclusion.gob.ec>

mié, 23 de nov de 2016 08:52

Asunto : Fwd: * Confirmación de compra de eticket * - TAME Línea Aérea del Ecuador

1 ficheros adjuntos

Para : Ana María Larrea Dávalos <ana.larrea@inclusion.gob.ec>

CC : Sandra Elizabeth Nogales Gómez <sandra.nogales@inclusion.gob.ec>, Elvia Marina Báez Cerón <elvia.baez@inclusion.gob.ec>, Lorena Alexandra Calero Larrea <lorena.calero@inclusion.gob.ec>

Estimado/a

Remito lo solicitado

NOTA: Se solicita entregar los pases a bordo ORIGINALES, 4 días después del viaje con una copia del Formulario de Servicios Institucionales con las 3 firmas, caso contrario se realizará el descuento correspondiente.

En caso de no ser usado el pasaje, se deberá someter a Reembolso 4 días después o indicar si queda Abierto máximo 45 días por medio de Quipux, presentando justificativo institucional.

Adicionalmente recuerdo que una vez emitidos los pasajes por esta Dirección Administrativa, cualquier cambio del pasaje queda bajo responsabilidad del funcionario/ria

Saludos

Tania Bueno
Asistente Servicios Generales
Dirección Administrativa
Ministerio de Inclusión Económica y Social
Francisco Robles E3-33 y Ulpiano Páez
www.inclusion.gob.ec
Teléfono: 3983100 EXT 2520



De: noreply@tame.com.ec

Para: "Tania bueno" <tania.bueno@inclusion.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 23 de Noviembre 2016 8:48:45

Asunto: * Confirmación de compra de eticket * - TAME Línea Aérea del Ecuador

Gracias. Su compra fue realizada satisfactoriamente.

Thank you. Your purchase was carried out successfully. Please find the details of your transaction below.

Información de Compra / Purchase Information

Item	Detalle
Record Localizador / Record Locator:	N58FV
Número de Pedido / Invoice Number:	1468624
Número Autorización / Confirmation Number	FP2695060180292
Tarjeta de Crédito / Credit Card	
Valor Total / Total Amount	207,21

BOARDING PASS

NAME
ANAMARIA/LARREA

FREQUENT FLYER NO

FROM
QUITO
TO
LOJAFLIGHT CLASS DATE TIME
EQ 0147 Y 29NOV06:00GATE BOARDING TIME SEAT SMOKE
D6 05:30 26A NO

62

2692133844445C1

tame		Boarding pass Pase a bordo	
2692133844445C1		0982194	
Passenger Name/Nombre del pasajero ANAMARIA/LARREA			
From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°	
LDH	LOJA	EQ148	
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida	
L	30NOV	1700	
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento	
1630	????	19F	
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia	
0	0	0	

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES	
	FECHA: 01 DIC 2016	HORA:
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
NOMBRE: <i>Juan Carlos Larrea</i>		

AEROSERVICIOSCIUDAD - AEROPUERTO - CIUDAD
Aeroservicios del Ecuador MB&F S.A.

R.U.C. 1792252903001

Matriz: Av. Amazonas s/n y
Av. de la Prensa - Quito-Ecuador
FECHA DE AUT. 23-Septiembre-2016Sucursal: Unidad uno Corredor
Alpachaca Lote 18
Telf.: 099596897 - Quito-Ecuador
FACTURA S. 002-001-00**0169371**

AUTORIZACIÓN S.R.I 1119508448

TABABELA CAJA 1 30/11/2016

CI/RUC: 0603332032 #2AUT:1

CLIENTE: LARREA ANA MARIA

DIRECCIÓN: EL INCA

TELÉFONO: 0992781547 NI: 169371

PAGO: EFECTIVO

ÍTEM	CANT.	PREC.	UNI	JAL.	TOT.
TRANSPORTE PASAJEROS					
+ TABABELA QUITO	1	8,00			8,00

ATENDIDO POR SUE-TOTAL: 8,00

grojes DESCUENTO: ,00

IVA 14%: ,00

TOTAL: 8,00


 RECIBI CONFORME

 LAGOS QUINTEROS PABLO DANIEL • RUC.: 1717766057001 • AUT. SRI 11266
 Telf.: 2521782 / 0998841062 * Caduca 23/Septiembre/2017 * DEL 0167001 AL 0173000
 Documento Categorizado: NO ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

GAONA GARCIA JUANA ELIZABETH

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANT
Contribuyente Régimen Simplificado
DIR.: PIO JARAMILLO ALVARADO 27-42 Y ARCUMIDES
TELF.: 0939414632 LOJA-ECUADOR

FECHA DE EMISIÓN	DÍA	MES	AÑO
	29	11	2016

R.U.C.: 0703278176001-Aut.SRI.1119219988

NOTA DE VENTA 001 - 001 - Nº 000781

SR. (ES): Anamona Larrea
R.U.C./C.I.: 0603332032 TELF.: 0992781547
DIR.: Quito GUÍA DE REMISIÓN:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	VALOR TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>5</u>

Francisco Rafael Cuenca Briceño - IMPRENTA BRICEÑO - RUC. 1718937954001-
S.R.L Aut. N°13628 - 0983411404 - 0987382250 F.E. 01/Agosto/2016 - Emisión:
000000701 al 000000800. **Válido hasta 01/Agosto/2017.** TOTAL \$ 5
NOTA DE VENTA: Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$150.0

Original: Adquiere
Copia: Emisor


FIRMA AUTORIZADA


FIRMA DEL CLIENTE



Dirección: 18 de Noviembre 05-12 e Imbabura
 Teléfono: 2532977 / 0990246704
 Mail: etamalloyano@hotmail.com
 Loja - Ecuador

POMA MEDINA ANDRES SEBASTIAN

R.U.C. 1104567514001

FACTURA 001-001- N° 000046077
 N° AUTORIZACIÓN: 1119504419

Ref.: 001-002-46077 Int: 410133
 Mesa: 50
 Fecha: Loja, 29/11/2016 9.14 AM
 Cliente: ANA MARIA LARREA
 RUC/CI: 0603332032 Tlf:
 Direcc.: QUITO

DESCRIPCION	CANT.	P. UNI.	TOTAL
BESAYUNO TRADICIONAL NARANJA	1,00	3,95	3,95
CAFES	1,00	0,75	0,75

BASE 0.0 % BASE 14.0 % SUBTOTAL
 0,00 4,69 4,69

DESCUENTO	0,00
SUBTOTAL	4,69
IVA 14.0	0,66
TOTAL	5,35
RECIBIDO	20,00
CAMBIO	14,65

Login: apoma Caja: CAJA 2

[Firma Autorizada] *[Firma Cliente]*

FIRMA AUTORIZADA FIRMA CLIENTE
 OLIVERA MATAMOROS LEONARDO PATRICIO | CREATIVA | R.U.C. 1103151880001 | AUT. N° 6691
 FECHA AUT: 23/SEPTIEMBRE/2016 | DEL 000040001 AL 000050000 | F. CADUCIDAD: 23/SEPTIEMBRE/2017
 ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA AMARILLA: EMISOR



Dirección: 18 de Noviembre 05-12 e Imbabura
 Teléfono: 2532977 / 0990246704
 Mail: etamalloyano@hotmail.com
 Loja - Ecuador

POMA MEDINA ANDRES SEBASTIAN

R.U.C. 1104567514001

FACTURA 001-001- N° 000046207
 N° AUTORIZACIÓN: 1119504419

Ref.: 001-002-46207 Int: 410347
 Mesa: 40
 Fecha: Loja, 29/11/2016 8.32 PM
 Cliente: ANA MARIA LARREA
 RUC/CI: 0603332032 Tlf:
 Direcc.: QUITO

DESCRIPCION	CANT.	P. UNI.	TOTAL
FRENS. MIXTO	1,00	1,49	1,49
JUGO GUANABANA	1,00	1,71	1,71
POCA AZUCAR			
BESAYUNO TRADICIONAL	1,00	3,95	3,95

BASE 0.0 % BASE 14.0 % SUBTOTAL
 0,00 7,15 7,15

DESCUENTO	0,00
SUBTOTAL	7,15
IVA 14.0	1,00
TOTAL	8,15
RECIBIDO	20,00
CAMBIO	11,85

Login: apoma Caja: CAJA 2

DEPOSITADO
 09/12/2016
 el tamal lojano

[Firma Autorizada] *[Firma Cliente]*

FIRMA AUTORIZADA FIRMA CLIENTE
 OLIVERA MATAMOROS LEONARDO PATRICIO | CREATIVA | R.U.C. 1103151880001 | AUT. N° 6691
 FECHA AUT: 23/SEPTIEMBRE/2016 | DEL 000040001 AL 000050000 | F. CADUCIDAD: 23/SEPTIEMBRE/2017
 ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA AMARILLA: EMISOR

HC **HOSTAL**
Real Colón

**Richard Benjamín
 Aguilar Ruíz**

SERVICIOS DE HOSPEDAJE EN HOSTEL

Matriz: Av. Orillas del Zamora 07-12 y Virgilio Abarca • Loja - Ecuador
 Est. 002: Colón 15-54 e/ 18 de Noviembre y Sucre • 099 765 3640 • Loja - Ecuador

R.U.C. 1104672389001
 FACTURA 002-001-
 N° AUTORIZACION SRI 1119726411

000000904

Cliente: *Anamaria Larrea Dávalos*

R.U.C./C.I.: *060332032*

Fecha de emisión: *29/11/2016*

Dirección: *Quito*

Teléfono: *0992781547*

Guía de
 remisión:

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	VALOR DE VENTA
1	SERVICIO DE HOSPEDAJE	13.15	13.15

Hostal "REAL COLÓN"
 RUC: 1104672389001
 COLÓN 15-54 / 18 DE NOV. Y SUCRE
 ☎ 07-2577826 ✉ 0979067799
 LOJA - ECUADOR

SON:

Dólares

SUBTOTAL \$ *13.15*

DESCUENTO \$

Forma de Pago: Efectivo Dinero Electrónico Tarjeta de Crédito/Debito Otros

I.V.A. 0% \$

I.V.A. 74% \$ *1.85*

TOTAL A PAGAR \$ *15*

Firma Autorizada

Recibí Conforme

IMPRESA SUCORTIZ • 2560020 • Manuel Alejandro Ortiz Vega • R.U.C. 1104527245001
 Aut. 13100 • Emisión: 931-1400 • 09/noviembre/2016 • Válido hasta 09/noviembre/2017

ORIGINAL: ADQUIRIENTE
 COPIA: EMISOR

BAR CAFETERÍA AEROPUERTO

Venta de Comidas y Bebidas en Bar Restaurante

De: Letty Uldita Vega Robles

FACTURA

Documento Categorizado: NO

R.U.C. 0704431642001

Dirección: (Los Tejares) s/n

Telf.: 2677 - 505 - 0981590959

001-001- **Nº 000027140**

CATAMAYO - LOJA - ECUADOR

Aut.Nº S.R.I. 1119700474

Fecha: 30/11/2016

Teléfono: 0992781547

Sr. (es): Shamara Larrea

RUC/C.I.: 0603332032

Guía de Remisión: _____

Dirección: Cuito

CANT.	DETALLE	V. UNIT	V. TOTAL
	Alimentación		1.75

GRÁFICAS AGUICAR, César Bolívar Aguirre Carrón • RUC. 1103891497001 • AUT. NRO. 13673 • TELF.: 2676520 • Emisión 000019801-000020200 Elaborado 01-11-2016 Válido para su emisión hasta 01 de FEBRERO del 2017 •

FORMA DE PAGO

EFECTIVO: <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO: <input type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO: <input type="checkbox"/>	OTROS: <input type="checkbox"/>

FIRMA AUTORIZADA: [Firma] FIRMA CLIENTE: [Firma]

SUBTOTAL \$	1.75
DESCUENTO \$	
I.V.A. %	0.95
I.V.A. TARIFA 0 %	
TOTAL \$	2.00

ORIGINAL: ADQUIRENTE * COPIA: EMISOR

X

*

LA GRAN CECINA

"Contribuyente Régimen Simplificado"

De: Levin Estalin Torres Ojeda

NOTA DE VENTA-RISE

DOCUMENTO CATEGORIZADO: S1
ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$ 150.00

R.U.C. 1103492862001

Direc.: Av. Catamayo s/n y Av. Isidro Ayora Telf.: 2677 - 172

001-001- N° 000018032

CATAMAYO - LOJA - ECUADOR

Aut.N° S.R.I. 1119422518

Fecha de Emisión: 30 de Noviembre del 2016

Sr. (es): Sra Maria Lorena Davalos

R.U.C./C.I. 0603332032 Teléfono:

Direc.: Quito

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	VALOR DE VENTA
	Almuerzo	6.50	6.50

GRÁFICAS AGUICAR. • César Bolívar Aguirre Carrón • RUC: 1103691497001 • AUT. NRO. 13673 • TELF.: 2676520 • Emisión 000017501 - 000018300 Elaborado 08-09-2016 Válido para su emisión hasta 08 de Septiembre del 2017 •

TOTAL A PAGAR INCLUIDO I.V.A. \$ 6.50

FORMA DE PAGO

EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO
DINERO ELECTRÓNICO	OTROS

ORIGINAL: ADQUIRENTE * COPIA: EMISOR

F. AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

X