Ministerio de Finanzas del Ecuador

023

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2016 **Entidad:** 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL
No. CUR: 8086 **Tipo Registro:** DEV

Monto:	148,99
IVA:	0,00
Sub Total:	148,99
Retenciones IVA:	0,00
Deducción Presupuestaria:	0,00
Total Líquido Pagar:	148,99

Ministerio de Inclusion Economica y Social DIRECCIÓN FINANCIERA TESORERÍA MIES CANCELADO

Estado: APROBADO **Descripción:** LOZA YANEZ DIEGO MAURICIO: VIAJE A SANTO DOMINGO-MANABI, CAPACTACION Y VERIFICACION DEL PROCESO ESTABLECIDO PARA LA CREACION DE DENUNCIAS POR EL NO PAGO DE LA TRANSFERENCIA MONETARIA DEL BONO DE DESARROLLO HUMANO Y- O PENSIONES Y

Cuenta Monetaria No.: 1043097502

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	27/12/2016	148,99	0.00
			Sub - Total	**148,99**	**0,00**

		Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00		
				Total Deducciones:	0,00		
					0,00		

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: **148,99**

23/23 Hoy

Ministerio de Inclusión Económica y Social MIES TESORERÍA

18 fojas

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		020	012	2016	8086	7930

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SANCCO-DCO-0256-M	4054

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1723908149	LOZA YANEZ DIEGO MAURICIO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	010	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	148.99
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**148.99**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**148.99**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**148.99**

SON: CIENTO CUARENTA Y OCHO DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOZA YANEZ DIEGO MAURICIO: VIAJE A SANTO DOMINGO-MANABI, CAPACTACION Y VERIFICACION DEL PROCESO ESTABLECIDO PARA LA CREACION DE DENUNCIAS POR EL NO PAGO DE LA TRANSFERENCIA MONETARIA DEL BONO DE DESARROLLO HUMANO Y- O PENSIONES Y DEL BONO DE ACOGIDA, DEL 30-11 AL 02-12-2016. DCH-BN.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARÍA TABANGO

021

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		020	012	2016	8086	7930	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SANCCO-DCO-0256-M	4054

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1723908149	LOZA YANEZ DIEGO MAURICIO						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

020

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		019	012	2016	7930	7930

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SANCCO-DCO-0256-M	4054

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1723908149	LOZA YANEZ DIEGO MAURICIO						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	010	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	148.99
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**148.99**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**148.99**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**148.99**

SON: CIENTO CUARENTA Y OCHO DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOZA YANEZ DIEGO MAURICIO, VIAJE A SANTO DOMINGO-MANABI, CAPACTACION Y VERIFICACION DEL PROCESO ESTABLECIDO PARA LA CREACION DE DENUNCIAS POR EL NO PAGO DE LA TRANSFERENCIA MONETARIA DEL BONO DE DESARROLLO HUMANO Y- O PENSIONES Y DEL BONO DE ACOGIDA, DEL 30-11 AL 02-12-2016

OUR 8086

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 19/12/2016	AVg Funcionario Responsable	Director Financiero

7930

019

Ministerio de Inclusión Económica y Social

DIRECCIÓN FINANCIERA

INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: **53**

Certificación N°: **537**

DATOS GENERALES

Cédula No.	1723908149				*Cargo:*	ANALISTA	
Funcionario	LOZA YANEZ DIEGO MAURICIO				*Nivel:*	SP3	
	Fecha	*Hora*		*Fecha*	*Hora*		
Salida:	30/11/2016	6:00	***Retorno:***	02/12/2016	17:00	***Ciudad:***	SANTO DOMINGO - MANABI

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	*Valor*	*N° Días*	*Monto a Pagar*
Viático	80,00	2	160,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación $			***160,00***

Residencia **NO** DIRECCION DE CONTROL DE OPERACIONES

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	*Monto*
			PASAJES	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		Total reembolso		**0,00**

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	*Monto*
			HOSPEDAJE	50,00
			ALIMENTACION	50,99
			MOVILIZACION	0,00
		Total reembolso		**100,99**

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación $

Total de viáticos			160,00
(-) Anticipo entregado:	*CUR No.*	0,00	0,00
Valor a Justificar	*70%*	112,00	100,99
Valor sin Justificar	*30%*	48,00	48,00

Saldo de favor del funcionario 148,99

Saldo a favor de MIES 0,00 Descuento

b) Total por reembolso de gastos 0,00

c) Total por liquidacion de compras 0,00

d) Total a favor del Funcionario **148,99**

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Danilo Chico
ASISTENTE TECNICO DE CONTROL PREVIO

Quito, 16 de diciembre de 2016

Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO:
PRESUPUESTO:
CONTABILIDAD:
TESORERIA:
DESCONCENTRADOS:
Favor atender requerimiento conforme normativa

DIRECTORA FINANCIERA
FECHA: 16 | 12 | 2016

Ministerio de Inclusión Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
MIES-SANCCO-DCO-2016-0365-M	28 de noviembre de 2016

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:	PUESTO QUE OCUPA:
LOZA YANEZ DIEGO MAURICIO	SP3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Santo Domingo de los Colorados – Santo Domingo de los Tsáchilas. Portoviejo, Manta, Bahía de Caráquez en la provincia de Manabí.	DIRECCIÓN DE CONTROL DE OPERACIONES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
30 de noviembre 2016	06:00	2 de diciembre 2016	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Jeny Pisango
Janneth Valencia
Diego Loza

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Capacitación y verificación del proceso establecido para la creación de denuncias por el no pago de la transferencia monetaria del Bono de Desarrollo Humano y/o Pensiones y del Bono de Acogida, Alquiler y Alimentación en los Balcones de Servicios del MIES.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Santo Domingo	30-11-2016	06:00	30-11-2016	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Santo Domingo - Portoviejo	30-11-2016	14:00	30-11-2016	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo – Manta	01-12-2016	13:00	01-12-2016	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Manta – Portoviejo	01-12-2016	17:00	01-12-2016	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo - Bahía de Caráquez	02-12-2016	07:00	02-12-2016	08:30

Ministerio de Inclusion Economica y Social
DIRECCIÓN FINANCIERA Secretaría
Fecha: 08 DIC 2016 Hora: 16h50
Firma: No. Trámite: 6159

810

017

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Bahía de Caráquez - Quito	02-12-2016	12:00	02-12-2016	17:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	**TIPO DE CUENTA:**	**No. DE CUENTA:**
PACIFICO	AHORROS	1043097502

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**
DIEGO LOZA ANALISTA JUNIOR DIRECCION DE CONTROL DE OPERACIONES	**BADIH ARANA** DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
FRANKLIN ROBLES SUBSECRETARIO DE ASEGURAMIENTO NO CONTRIBUTIVO, CONTINGENCIAS Y OPERACIONES	

Ministerio de Inclusión Económica y Social

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
MIES-SANCCO-DCO-2016-0365-M	07/Diciembre/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Loza Yánez Diego Mauricio	SP3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
Santo Domingo de los Colorados – Santo Domingo de los Tsáchilas. Portoviejo, Manta, en la provincia de Manabí.	Dirección de Control de Operaciones

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Jeny Pisango
Janneth Valencia
Diego Loza

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Los días 30 de noviembre, 01 y 02 de diciembre se realizó la socialización de las directrices del proceso para gestionar denuncias, la capacitación y verificación de los procedimientos establecidos para la creación de denuncias por el no pago de las transferencias monetarias de los Bonos de: Desarrollo Humano y/o Pensiones, Acogida, Alquiler y Alimentación presentados por los usuarios en los Balcones de Servicios del MIES. Para lo cual se desarrollaron las siguientes actividades:

ACTIVIDADES:

Miércoles, 30 de noviembre de 2016

06:00 Salida desde la ciudad de Quito con destino a la Provincia de Santo Domingo.
09:00 Llegada a la ciudad de Santo Domingo e inicio de actividades de capacitación.

Lugar de Capacitación: Oficinas de la Dirección Distrital de Santo Domingo.
Unidades capacitadas: Servidores de la Subsecretaría de Familia del Distrito Santo Domingo.

1. Se realizó la socialización de las directrices del proceso para gestionar denuncias y se capacitó a los Técnicos Operadores del Balcón de Servicios, Técnicos de Acompañamiento Familiar, Técnicos de Valoración y Control; y al Coordinador de la Unidad de Trabajo Social, por parte del equipo de la Subsecretaría de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones y el Analista de Familia responsable de la Zona 4 que se desplegaron a territorio. Los temas tratados fueron los siguientes:
    - Exposición de lineamientos generales.
    - Presentación del Proceso de Gestión de Denuncias ejecutado en los 58 Balcones de Servicios del MIES y en la Dirección de Control de Operaciones de la Subsecretaría de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones (SANCCO) para usuarios del Bono de Desarrollo Humano (BDH) y/o Pensiones.

310

015

- Presentación del procedimiento para crear denuncias del Bono de Desarrollo Humano y/o Pensiones y de los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación entregado a las familias damnificadas por el terremoto del 16 de abril de 2016.
- Verificación del pago de las transferencias monetarias en la plataforma transaccional del MIES.
- Procedimiento para consultar trámites de denuncias del Bono de Desarrollo Humano y/o Pensiones en el sistema SIPPS y vía correo electrónico para los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación.
- Procedimiento para la corrección de denuncias rechazadas.
- Procedimiento para la eliminación de trámites de denuncias.

2. Se brindó asistencia técnica a los operadores y técnicos que brindan soporte a los Balcones desde territorio en las novedades identificadas en los Bonos de: Desarrollo Humano y/o Pensiones, Acogida, Alquiler y Alimentación presentados por los usuarios en los Balcones de Servicios del MIES.
3. Concluida la capacitación, se procedió a evaluar a las personas que asistieron y se reforzó en las inquietudes presentadas sobre los diferentes temas expuestos.

13:00 Almuerzo.
14:00 Traslado a la ciudad de Manta, provincia de Manabí.
19:00 Llegada a la ciudad de Manta, fin de actividades.

Jueves, 01 de diciembre de 2016

07:00 Salida desde la ciudad de Manta a la ciudad Portoviejo.
08:00 Llegada a la ciudad de Portoviejo y Desayuno.
09:00 Inicio de actividades de capacitación.

Lugar de Capacitación: Oficinas de la Dirección Distrital de Portoviejo.
Unidades capacitadas: Servidores de la Subsecretaría de Familia de los Distritos: Portoviejo y Chone.

1. Se realizó la socialización de las directrices del proceso para gestionar denuncias y se capacitó a los Técnicos Operadores del Balcón de Servicios, Técnicos de Acompañamiento Familiar, Técnicos de Valoración y Control; y al Coordinador de la Unidad de Trabajo Social, por parte del equipo de la Subsecretaría de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones y el Analista de Familia responsable de la Zona 4 que se desplegaron a territorio. Los temas tratados fueron los siguientes:
   - Exposición de lineamientos generales.
   - Presentación del Proceso de Gestión de Denuncias ejecutado en los 58 Balcones de Servicios del MIES y en la Dirección de Control de Operaciones de la Subsecretaría de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones (SANCCO) para usuarios del Bono de Desarrollo Humano (BDH) y/o Pensiones.
   - Presentación del procedimiento para crear denuncias del Bono de Desarrollo Humano y/o

Pensiones y de los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación entregado a las familias damnificadas por el terremoto del 16 de abril de 2016.

- Verificación del pago de las transferencias monetarias en la plataforma transaccional del MIES.
- Procedimiento para consultar trámites de denuncias del Bono de Desarrollo Humano y/o Pensiones en el sistema SIPPS y vía correo electrónico para los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación.
- Procedimiento para la corrección de denuncias rechazadas.
- Procedimiento para la eliminación de trámites de denuncias.

2. Se brindó asistencia técnica a los operadores y técnicos que realizan soporte a los Balcones desde territorio en las novedades identificadas en los Bonos de: Desarrollo Humano y/o Pensiones, Acogida, Alquiler y Alimentación presentados por los usuarios en los Balcones de Servicios del MIES.
3. Concluida la capacitación, se procedió a evaluar a las personas que asistieron y se reforzó en las inquietudes presentadas sobre los diferentes temas expuestos.

13:00 Almuerzo.
14:00 Traslado desde de la ciudad de Portoviejo a la ciudad de Manta.
15:00 Llegada a la ciudad de Manta e inicio de actividades de capacitación.

Lugar de Capacitación: Oficinas de la Dirección Distrital de Manta.
Unidades capacitadas: Servidores de la Subsecretaría de Familia de los Distritos: Manta y Jama

1. Se realizó la socialización de las directrices del proceso para gestionar denuncias y se capacitó a los Técnicos Operadores del Balcón de Servicios, Técnicos de Acompañamiento Familiar, Técnicos de Valoración y Control; y al Coordinador de la Unidad de Trabajo Social, por parte del equipo de la Subsecretaría de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones y el Analista de Familia responsable de la Zona 4 que se desplegaron a territorio. Los temas tratados fueron los siguientes:
    - Exposición de lineamientos generales.
    - Presentación del Proceso de Gestión de Denuncias ejecutado en los 58 Balcones de Servicios del MIES y en la Dirección de Control de Operaciones de la Subsecretaría de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones (SANCCO) para usuarios del Bono de Desarrollo Humano (BDH) y pensiones.
    - Presentación del procedimiento para crear denuncias del Bono de Desarrollo Humano y/o Pensiones y de los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación entregado a las familias damnificadas por el terremoto del 16 de abril de 2016.
    - Verificación del pago de las transferencias monetarias en la plataforma transaccional del MIES.

- Procedimiento para consultar trámites de denuncias del Bono de Desarrollo Humano y/o Pensiones en el sistema SIPPS y vía correo electrónico para los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación.
- Procedimiento para la corrección de denuncias rechazadas.
- Procedimiento para la eliminación de trámites de denuncias.

2. Se brindó asistencia técnica a los operadores y técnicos que realizan soporte a los Balcones desde territorio en las novedades identificadas en los Bonos de: Desarrollo Humano y/o Pensiones, Acogida, Alquiler y Alimentación presentados por los usuarios en los Balcones de Servicios del MIES.
3. Concluida la capacitación, se procedió a evaluar a las personas que asistieron y se reforzó en las inquietudes presentadas sobre los diferentes temas expuestos.

17:00 Fin de actividades

Viernes, 02 de diciembre de 2016

07:30 Retorno a la ciudad de Quito.

17:00 Llegada al domicilio.

Observación: El recorrido para el seguimiento al Balcón de Servicios del Distrito Jama localizado en Bahía de Caráquez no se efectuó el día 02 de diciembre, por cuanto todo el personal de Balcones (Técnicos Operadores) del Distrito Jama se encontraban en la capacitación realizada en el Distrito Manta durante la jornada de la tarde del día 01 de diciembre del presente año. Razón por la cual se aprovechó esta coyuntura para hacer seguimiento a las novedades presentadas en el mencionado Balcón.

PRODUCTOS:

Lugar	Distritos MIES Socializados y Capacitados	Fecha	Personas capacitadas
Santo Domingo	Santo Domingo	30/11/2016	6
Portoviejo	Portoviejo y Chone	01/12/2016	14
Manta	Manta y Jama	01/12/2016	10
Total			**30**

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
30/11/2016	031-007-000000661	Alimentación	5,24
30/11/2016	001-001-000002374	Alimentación	5,00
30/11/2016	001-001-000055149	Alimentación	5,00
30/11/2016	003-001-000001445	Hospedaje	25,00
01/12/2016	003-001-000001475	Alimentación	15,00
01/12/2016	001-001-000011240	Alimentación	6,00
01/12/2016	001-001-000176432	Alimentación	8,75
01/12/2016	001-001-000011241	Alimentación	6,00
01/12/2016	003-001-000001463	Hospedaje	25,00
		SUMAN:	**USD$ 100,99**

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	30/11/2016	02/12/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	06:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Santo Domingo	30-11-2016	06:00	30-11-2016	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Santo Domingo - Manta	30-11-2016	14:00	30-11-2016	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Manta - Portoviejo	01-12-2016	07:00	01-12-2016	08:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo -Manta	01-12-2016	14:00	01-12-2016	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Manta - Quito	02-12-2016	07:30	02-12-2016	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
DIEGO LOZA Analista de la Dirección de Control de Operaciones	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
BADIH ARANA DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES	**FRANKLIN ROBLES** SUBSECRETARIO DE ASEGURAMIENTO NO CONTRIBUTIVO, CONTINGENCIAS Y OPERACIONES

011

ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS

No. 6411

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1768171190001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia **Desde** 2016-11-30 **Hora** 05:00 **Hasta** 2016-12-02 **Hora** 23:55

Motivo TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE OPERACIONES A LAS PROVINCIAS DE MANAB Y SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS PARA SUPERVISAR, CONTROLAR LOS LOS PUNTOS DE PAGO EN TERRITORIO Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS ALIMNTACIÓN, BONO DE DESARROLLO HUMANO Y PENSIONES.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2016-11-29 **No. Comunicación** MIES-SANCCO-DCO-2016-0367-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino MANABÍ - SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS

Kilometraje Inicio 102260 **Kilometraje Fin** 103170

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ANDRADE ORLANDO EDUARDO **Cargo** CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1704118163 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI8001 **Marca / Modelo** MAZDA

Color AZUL **Número Matrícula** A4173312

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. BADITH JAVIER ARANA GONZÁLEZ **Cargo** DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES

Realizado Por CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES

Fecha de Emisión 2016-11-29

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
TRANSPORTE
QUITO - ECUADOR

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Construyamos juntos una vida de oportunidades

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

010

Memorando Nro. MIES-SANCCO-DCO-2016-0367-M

Quito, D.M., 28 de noviembre de 2016

PARA: Sr. Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez
Director Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD DE MOVILIZACIÓN

De mi consideración:

La Dirección de Control de Operaciones con el fin de llevar a cabo la supervisión y control de puntos pago en el territorio, dar seguimiento a los procedimientos de atención de denuncias en los bonos de Acogida, Alquiler, Alimentación, Bono de Desarrollo Humano y Pensiones y brindar capacitación en el proceso de Gestión de Denuncias en los distritos de Santo Domingo de los Tsáchilas, Distrito Portoviejo y Distrito Manta, ha previsto realizar visitas a la Provincia de Santo Domingo de Los Tsáchilas, cantón Santo Domingo de Los Colorados y Provincia de Manabí, cantones Manta, Portoviejo y Bahía de Caráquez.

De acuerdo con el cronograma establecido deberán trasladarse a las provincias antes mencionadas, desde el día miércoles 30 de noviembre al viernes 2 de diciembre del año en curso, los siguientes funcionarios:

- Ing. Jeny Pisango
- Ing. Silvana Valencia
- Ing. Diego Loza
- Ing. Wilson Yépez
- Mgs. Badih Arana
- Ing. Francisco Cevallos

Por lo expuesto, solicito muy gentilmente se sirva gestionar la movilización a través de dos vehículos institucionales a las Provincias de Santo Domingo de Los Tsáchilas y Provincia de Manabí desde el día miércoles 30 de noviembre al 2 de diciembre del año en curso.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Badih Javier Arana González
DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES

Copia:
Iván Patricio Pazos Bowen
Servidor Público 1

Dosman Franklin Villalva Mayorga
Servidor Público de Apoyo 4

* Documento generado por Quipux

Ministerio de Inclusión Económica y Social
Construyendo juntos una vida de oportunidades

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

009

Memorando Nro. MIES-SANCCO-DCO-2016-0365-M

Quito, D.M., 28 de noviembre de 2016

PARA: Srta. Ing. Jeny Magdalena Pisango Villavicencio
Analista Senior Control Seguimiento Territorio

Srta. Ing. Janneth Silvana Valencia Meza
Analista Junior Supervisión de Puntos de Pago

Sr. Ing. Diego Mauricio Loza Yánez
Servidor Público 3

ASUNTO: Delegación Distrito Santo Domingo de los Tsáchilas, Distrito Portoviejo y Distrito Manta.

De mi consideración:

La Dirección de Control de Operaciones con el fin de llevar a cabo el seguimiento a territorio para identificar la necesidad de capacitación y asistencia técnica en el tema de denuncias en los distritos de Santo Domingo de los Tsáchilas, Distrito Portoviejo y Distrito Manta, ha previsto realizar desde el día miércoles 30 de noviembre al viernes 2 de diciembre del presente año, las actividades detalladas a continuación:

- Seguimiento a los procedimientos de atención de denuncias en los bonos de Acogida, Alquilar, Alimentación, Bono de Desarrollo Humano y Pensiones.
- Capacitación en el proceso de Gestión de Denuncias.

Por lo antes expuesto y según el cronograma planificado quedan delegados los siguientes funcionarios:

- Ing. Jeny Pisango
- Ing. Silvana Valencia
- Ing. Diego Loza

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Badih Javier Arana González
DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES

Copia:
Sr. Mgs. Franklin Santiago Robles Orellana
Subsecretario De Aseguramiento No Contributivo, Contingencias Y Operaciones

HOSTAL LOS TRES REYES

DE LA CRUZ MENDOZA JORGE LUIS

Dirección Matriz: Ciudadela Rocafuerte - Calle 307 s/n y Av. 112 - **Telf.:** 2 385616

Dirección Establec.: LT 2 Lote San José s/n y Av. 108 y Av. Carmelita - **Telf.:** 0959 418353

R.U.C.: 1308444916001 - Manta - Manabí - Ecuador

AUTORIZADA: 17 - 11 - 2016 **Aut. S.R.I.: 1119778349**

FACTURA 003-001-000001463

Sr. (es): Diego Mauricio Loza Yanez

	DIA	MES	AÑO
Fecha de Emisión:	01	12	2016

R.U.C./C.I.: 1723908149 Telf.:

Dirección: Quito

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Por lo siguiente Guía de Remisión:

Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. TOTAL
1	Servicio de Hospedaje		22.32

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

OFFSET POPULAR - PIN BRIONES LUIS ANTONIO - R.U.C.: 1306773910001
AUT. GRAF. 2333 - TELF.: 0990 847423 - TARQUI
Válida para su emisión hasta 17 / NOVIEMBRE / 2017
6 LIB.X2 0001401 - 0002000

SUB- TOTAL 12% $.	22.32
SUB- TOTAL 0 % $.	
DESCUENTO $.	
SUB- TOTAL $.	
I.V.A. 12 % $.	2.68
VALOR TOTAL $.	25.00

DESCUENTO SOLIDARIO 2 % $. 0.45

FORMA DE PAGO

EFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO / DEBITO	
OTROS	

Firma Autorizada

Recibí Conforme

800

RESTAURANTE NUEVO MILENIO

Carreño Dueñas Sonia Virginia

RUC.: 1305719112001

Dir.: Km. 43 Sector Villavicencio Vía Quito s/n y margen derecho

0991971229 / 022177221

Mejía - Ecuador

FACTURA

S. 001 - 001 - 00

0055149

Aut. SRI. 1119782367

Fecha de autorización: 18/Noviembre/2016

DIA	MES	AÑO
30	11	16

Cliente: Diego Loza

Telf:

Dirección: Quito

R.U.C. / C.I.: 1723908149

Guía Rem:

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit.	V. TOTAL
	Consumo.	4,39	4,39

Documento Categorizado: NO

Forma de Pago

Efectivo	
Dinero Electrónico	
Tarjeta de Crédito / Débito	
Otros	

Firma Autorizada

Recibí Conforme

SUBTOTAL	4,39
DESCUENTO	—
I.V.A. 0%	—
I.V.A. %	0,61
TOTAL	5.00

IMP. GUTEMBERG. JAMES GUERRA GUTIERREZ RUC.: 1704931144001

Aut. 1766 Cel.: 0991981452 impreso del 54401 al 55400

FECHA DE CADUCIDAD 12/Enero/2017

ORIGINAL: Adquiriente COPIA: Emisor

HOSTAL LOS TRES REYES

DE LA CRUZ MENDOZA JORGE LUIS

Dirección Matriz: Ciudadela Rocafuerte - Calle 307 s/n y Av. 112 - *Telf.:* 2 385616

Dirección Establec.: LT 2 Lote San José s/n y Av. 108 y Av. Carmelita - *Telf.:* 0959 418353

R.U.C.: 1308444916001 - Manta - Manabí - Ecuador

AUTORIZADA: 17 - 11 - 2016

Aut. S.R.I.: 1119778349

FACTURA 003-001- 000001445

Sr. (es): Diego Mauricio Loza Yanez

Fecha de Emisión:

DIA	MES	AÑO
30	11	2016

R.U.C./C.I.: 1723908149

Telf.:

Dirección: Quito

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Por lo siguiente

Guía de Remisión:

Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. TOTAL
1	Cervicio de Hospedaje		22.32

OFFSET POPULAR - PIN BRIONES LUIS ANTONIO - R.U.C.: 1306773910001

AUT. GRAF. 2333 - TELF.: 0990 847423 - TARQUI

Válida para su emisión hasta 17 / NOVIEMBRE / 2017

6 LIB.X2 0001401 - 0002000

SUB- TOTAL 12% $.	22.32
SUB- TOTAL 0 % $.	
DESCUENTO $.	
SUB- TOTAL $.	
I.V.A. 12 % $.	2.68
VALOR TOTAL $.	25.00
DESCUENTO SOLIDARIO 2 % $.	0.45

FORMA DE PAGO

EFECTIVO	1
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO / DEBITO	
OTROS	

Firma Autorizada

Recibí Conforme

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

INT FOOD SERVICES CO

Matriz: Corea 126 y Av.Amazonas
Ruc :1791415132001
Contribuyente Especial Resolucion: 155
Sucursal: CIRCUNVALACION. 23
Aut. Autoimpresor: 1119818328
Fecha Autorizacion: 24/11/2016
Fecha Validez: 24/11/2017
Factura No.: 031-007-000000661
Serv: Jpincay
Transacción: 877678
Local:33
Estado: Original Adquiriente
Fecha Emision: 30/11/2016 21:12
Cliente: LOZA DIEGO
Ruc/CI: 1723908149
Fono: 2314530
Direc.: MACHACI

Cant.	Descricion	P.Unit	Costo
1	Combo Completo K	$ 3.79	$ 3.79
1	Agranda Papa Med	$ 0.88	$ 0.88

Subtotal:	$ 4.67
Base IVA14:	$ 4.67
IVA14:	$ 0.66
comp solidaria(-2%):	-$ 0.09
TOTAL:	$ 5.24
EFECTIVO	$ 5.24

Original Adquiriente

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

Parador Internacional

Meza Olmedo Génesis Andrea

Dir.: Km. 32 Av. Chone s/n
Telf.: 0939 442 166
El Carmen - Ecuador

DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI

NOTA DE VENTA - RISE
R.U.C. 1313898171001
Serie 001-001-
00 0002374
AUT. S.R.I. 1118811292
Fecha de Autoriz. 17/MAYO/2016

DIA	MES	AÑO
30	11	2016

Cliente: DIEGO LOZA
R.U.C./C.I.: 1723908149 Telf.:
Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	P. TOTAL
	CONSUMO		5.00

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta $ 150,00

TOTAL USD $ 5.00

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

Gráficas "Ortega" Telf.: 2767 807 - Kléber Joselito Ortega Cabrera - R.U.C. 1706885926001 - Aut. Nº 1348
Fecha de Caducidad 17/MAYO/2017 - Del 1001 - 5000 - BLANCO: CLIENTE - COPIA VERDE: EMISOR

900

HOSTAL LOS TRES REYES

DE LA CRUZ MENDOZA JORGE LUIS

Dirección Matriz: Ciudadela Rocafuerte - Calle 307 s/n y Av. 112 - *Telf.:* 2 385616
Dirección Establec.: LT 2 Lote San José s/n y Av. 108 y Av. Carmelita - *Telf.:* 0959 418353
R.U.C.: 1308444916001 - *Manta - Manabí - Ecuador*
AUTORIZADA: 17 - 11 - 2016 **Aut. S.R.I.: 1119778349**

FACTURA 003-001-000001475

Sr. (es): Diego Mauricio Loza Yanez

Fecha de Emisión: DIA 01 MES 12 AÑO 2016

R.U.C./C.I.: 172390814-9 Telf.:

Dirección: Quito

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO
Por lo siguiente Guía de Remisión:

Cant.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. TOTAL
1	Consumo de Alimentos		13.39

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

OFFSET POPULAR - PIN BRIONES LUIS ANTONIO - R.U.C.: 1306773910001
AUT. GRAF. 2333 - TELF.: 0990 847423 - TARQUI
Válida para su emisión hasta 17 / NOVIEMBRE / 2017
6 LIB.X2 0001401 - 0002000

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO / DEBITO	
OTROS	

Firma Autorizada

Recibí Conforme

SUB- TOTAL 12% $.	13.39
SUB- TOTAL 0 % $.	
DESCUENTO $.	
SUB- TOTAL $.	
I.V.A. 12 % $.	1.61
VALOR TOTAL $.	15.00
DESCUENTO SOLIDARIO 2 % $.	0.27

LA CABAÑITA DEL SABOR

Torres Bravo Edgar Yerexi
Ruc: 1310361744001 - Aut. SRI: 1119871236
Dirección: Portoviejo - Montecristi Km 4 ½ Sector Loma del Viento s/n - Telf.: 2550-228 - Cel.: 0991-947634
Calf. Artesanal # 024087 - Portoviejo - Manabí

FACTURA SERIE 001-001-00 0011240

Cliente: DIEGO LOZA.

Fecha: 15-12-2016 Ruc/C.I.: 1723908149

Dirección: Quito Guía de Rem.:

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	Promotion correspondiente al 01-12-2016		6.00

Imprenta HIDALGO Telf: 2652887 (L.H.)

ORIGINAL - Cliente / COPIA - Emisor

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO/DEBITO	
OTROS	

RECIBÍ CONFORME

SUB TOTAL 12%	
SUB TOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUB TOTAL	
IVA 12%	
VALOR TOTAL	6.00
DESCUENTO SOLIDARIO 2%:	

11101 a 12100 Fecha de AUT. 05/Diciembre/2016 Hidalgo Palma Miguel Antonio, AUT. 2120 Imprenta "HIDALGO" Portoviejo, Garcia Moreno s/n y Pedro Gual y 9 de Octubre RUC 1302804669001 valido para su emisión hasta 05/Diciembre/2017

005

Bilbao Ruperti Erika Marina

Parrillada Restaurant "BEACHCOMBER"

Dirección: Av. 20 s/n y Av. Flavio Reyes - Teléf: 2625463 MANTA - ECUADOR

R.U.C. 1306327295001

Aut. S.R.I. N° 1119674626

Fecha de Autorización 26/10/2016

FACTURA S-001-001-00 0176432

"OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD"

DOCUMENTO NO CATEGORIZADO

Fecha: 01/DIC/2016

Cliente: DIEGO LOZA

Dirección: Quito

R.U.C./C.I.: 1723908149 Guía de Remisión:

CANT.	CONSUMO	P. UNIT.	P. TOTAL
	Lomo		
	Chuleta		
	Arroz y Menestra		
	Parrillada		
	Mixto		
	Pollo		
	Hamburguesas		
	Hamburguesas con queso		
	Colas Cortesía De Almuerzo		
	Cerveza		
	Sangría		
	Almuerzo		
	Vino		
	Limonada		
	Papa fritas		
	Ensalada		

40Lx2 174826 al 178825 Valido para su Emisión hasta 26/10/2017

*Original: Adquirente *Copia: Emisor

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO O DÉBITO	
OTROS	

Sub-Total 12%	$	7.87
Sub-Total 0%	$	
Descuento	$	
Sub-Total	$	
12% I.V.A.	$	0.94
VALOR TOTAL	$	8.75

Firma Cliente

Gracias por su Visita

Descuento Solidario 2%:

Imprenta HIDALGO Telf.: 2652887 (L.H.) — Roque Fernando Onofre Villamar Zambrano RUC: 1305559726001 Aut. Gráf. 1177 Imp. Lissette Calle 14 s/n y Av. 2 y 3 Telf.: 2624198 - Manta

---

LA CABAÑITA DEL SABOR

Torres Bravo Edgar Yerexi

Ruc: 1310361744001 - Aut. SRI: 1119871236

Dirección: Portoviejo - Montecristi Km 4 ½ Sector Loma del Viento s/n - Telf.: 2550-228 - Cel.: 0991-947634

Calf. Artesanal # 024087 - Portoviejo - Manabí

FACTURA SERIE 001-001-00 0011241

Cliente: DIEGO LOZA

Fecha: 15-12-2016 Ruc/C.I.: 1723908149

Dirección: QUITO Guía de Rem.:

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentos correspondiente al 01-12-2016		6.00

SUB TOTAL 12%	
SUB TOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUB TOTAL	
IVA 12%	
VALOR TOTAL	6.00
DESCUENTO SOLIDARIO 2%:	

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO/DEBITO	
OTROS	

RECIBÍ CONFORME

ORIGINAL - Cliente / COPIA - Emisor

11101 a 12100 Fecha de AUT. 05/Diciembre/2016 Hidalgo Palma Miguel Antonio, AUT. 2120 Imprenta "HIDALGO" Portoviejo, García Moreno s/n y Pedro Gual y 9 de Octubre RUC 1302804669001 valido para su emisión hasta 05/Diciembre/2017

004

#62 - 537.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	537	27 / 09 / 16
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	010	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	$7,195.73
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**$7,195.73**
									TOTAL	

SON: SIETE MIL CIENTO NOVENTA Y CINCO DOLARES CON 73/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. BADITH ARANA - DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES, C.C.: MGS. LOURDES CERDA - DIRECTORA DE PLANIFICACION E INVERSION, ENC. C.C.: ING. GISELLA VINTIMILLA - DIRECTORA DE SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS. CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS EN EL INTERIOR DEL PERSONAL DE LA DIRECCION DE CONTROL DE OPERACIONES, ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP MIES 2016, SEGUN MEMORANDO No. MIES-SANCCO-DCO-2016-0256-M. LA UTILIZACION DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 27/09/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

- Procedimiento para consultar trámites de denuncias del Bono de Desarrollo Humano y/o Pensiones en el sistema SIPPS y vía correo electrónico para los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación.
- Procedimiento para la corrección de denuncias rechazadas.
- Procedimiento para la eliminación de trámites de denuncias.

2. Se brindó asistencia técnica a los operadores y técnicos que realizan soporte a los Balcones desde territorio en las novedades identificadas en los Bonos de: Desarrollo Humano y/o Pensiones, Acogida, Alquiler y Alimentación presentados por los usuarios en los Balcones de Servicios del MIES.
3. Concluida la capacitación, se procedió a evaluar a las personas que asistieron y se reforzó en las inquietudes presentadas sobre los diferentes temas expuestos.

17:00 Fin de actividades

Viernes, 02 de diciembre de 2016

07:30 Retorno a la ciudad de Quito.

17:00 Llegada al domicilio.

Observación: El recorrido para el seguimiento al Balcón de Servicios del Distrito Jama localizado en Bahía de Caráquez no se efectuó el día 02 de diciembre, por cuanto todo el personal de Balcones (Técnicos Operadores) del Distrito Jama se encontraban en la capacitación realizada en el Distrito Manta durante la jornada de la tarde del día 01 de diciembre del presente año. Razón por la cual se aprovechó esta coyuntura para hacer seguimiento a las novedades presentadas en el mencionado Balcón.

PRODUCTOS:

Lugar	Distritos MIES Socializados y Capacitados	Fecha	Personas capacitadas
Santo Domingo	Santo Domingo	30/11/2016	6
Portoviejo	Portoviejo y Chone	01/12/2016	14
Manta	Manta y Jama	01/12/2016	10
Total			**30**

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
30/11/2016	031-007-000000661	Alimentación	5,24
30/11/2016	001-001-000002374	Alimentación	5,00
30/11/2016	001-001-000055149	Alimentación	5,00
30/11/2016	003-001-000001445	Hospedaje	25,00
01/12/2016	003-001-000001475	Alimentación	15,00
01/12/2016	001-001-000011240	Alimentación	6,00
01/12/2016	001-001-000176432	Alimentación	8,75
01/12/2016	001-001-000011241	Alimentación	6,00
01/12/2016	003-001-000001463	Hospedaje	25,00
		SUMAN:	**USD$ 100,99**

001

Pensiones y de los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación entregado a las familias damnificadas por el terremoto del 16 de abril de 2016.

- Verificación del pago de las transferencias monetarias en la plataforma transaccional del MIES.
- Procedimiento para consultar trámites de denuncias del Bono de Desarrollo Humano y/o Pensiones en el sistema SIPPS y vía correo electrónico para los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación.
- Procedimiento para la corrección de denuncias rechazadas.
- Procedimiento para la eliminación de trámites de denuncias.

2. Se brindó asistencia técnica a los operadores y técnicos que realizan soporte a los Balcones desde territorio en las novedades identificadas en los Bonos de: Desarrollo Humano y/o Pensiones, Acogida, Alquiler y Alimentación presentados por los usuarios en los Balcones de Servicios del MIES.
3. Concluida la capacitación, se procedió a evaluar a las personas que asistieron y se reforzó en las inquietudes presentadas sobre los diferentes temas expuestos.

13:00 Almuerzo.
14:00 Traslado desde de la ciudad de Portoviejo a la ciudad de Manta.
15:00 Llegada a la ciudad de Manta e inicio de actividades de capacitación.

Lugar de Capacitación: Oficinas de la Dirección Distrital de Manta.
Unidades capacitadas: Servidores de la Subsecretaría de Familia de los Distritos: Manta y Jama

1. Se realizó la socialización de las directrices del proceso para gestionar denuncias y se capacitó a los Técnicos Operadores del Balcón de Servicios, Técnicos de Acompañamiento Familiar, Técnicos de Valoración y Control; y al Coordinador de la Unidad de Trabajo Social, por parte del equipo de la Subsecretaría de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones y el Analista de Familia responsable de la Zona 4 que se desplegaron a territorio. Los temas tratados fueron los siguientes:
    - Exposición de lineamientos generales.
    - Presentación del Proceso de Gestión de Denuncias ejecutado en los 58 Balcones de Servicios del MIES y en la Dirección de Control de Operaciones de la Subsecretaría de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones (SANCCO) para usuarios del Bono de Desarrollo Humano (BDH) y pensiones.
    - Presentación del procedimiento para crear denuncias del Bono de Desarrollo Humano y/o Pensiones y de los Bonos de Acogida, Alquiler y Alimentación entregado a las familias damnificadas por el terremoto del 16 de abril de 2016.
    - Verificación del pago de las transferencias monetarias en la plataforma transaccional del MIES.