	ORDEN D	E COMPRA	POR CATA	LOGO ELEC	IKUNI	CO	
ompra:	CE-20180001447871	Fecha de emisión:	14-12-2018	Fecha de aceptació	n: 18-	12-2018	
Estado de la orden:	Revisada						
		DATO	S DEL PROV	VEEDOR			
Nombre comercial:	GRYA CIA. LTDA.	Razón social:	GALO ROSERO Y ASOCIADO INGENIER Y SISTEMA CIA. LTDA	OS IA AS	179	90890392001	
Nombre del representante legal:	BECERRA JAUREG	JI JORGE R	ICARDO				
Correo electrónico el representanto legal:	JBecerra@grya.com.ec	empresa:	jbecerra@g				
Teléfono:	0988103714 0997986	181 0994962	255 2439670	0997102909		**************************************	
Tipo de cuenta:	Corriente Número de cuenta:	7540272 E	ódigo de la ntidad inanciera:	210356	Nombr Entida Financ	d	BANCO DEL PACIFICO
	D	ATOS DE L	A ENTIDAD	CONTRATA	NTE		
Entidad contratante:	DIRECCION DISTRITAL 16D01- PASTAZA-MERA -SANTA CLARA- MIES	RUC:			Teléfono: 032884444 095548325		
Persona que autoriza:	SR. ROLANDO MORALES	Cargo:	DIRECTO DISTRITA		Correo rolando.morales@inclusion.gob		
Nombre funcionario encargado del proceso:	VERONICA JANET INLASACA PADILI		Correo electrónic	o: chiquita	-101283	@hotmail.com	
	Provincia: PASTAZ	ncia: PASTAZA		Cantón: PASTAZA		Parroquia:	ARAJUNO
Dirección de	Calle: AV. CESLAO MARIN S/N Y RIO CURARAY			Número:		Intersección:	RIO CURARAY
entrega:	Edificio:		Depa	Departamento:		Teléfono:	032884444 095548325
	Horario de recepción 08:00 a 17:00 de mercaderia:						
	de mercaderia:	Responsable de recepción de ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA mercaderia:					
Datos de entrega:	Responsable de recepción de	ADMINI	STRADOR D	E ORDEN DE	COMPI	RA	

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA.

Cuando el valor de la orden de compra fuere inferior al valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el pago se realizará contra entrega.

Para el pago, la entidad contratante deberá requerir la copia del acta de entrega - recepción, copia de la orden de compra y la factura correspondiente; sin que estas condiciones modifiquen procesos administrativos financieros internos de cada entidad.

El pago de los bienes o servicios, objeto de la presente orden de compra será en dólares americanos y será efectuado directamente por cada entidad contratante a una cuenta cuyo beneficiario sea el proveedor cuya información consta en la presente orden de compra, dentro de los 30 días siguientes suscrito el acta de entrega recepción definitiva.

Si la entidad contratante otorga un anticipo a la presente orden de compra y, siempre y cuando el monto de la adquisición supere el valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor deberá cumplir con la entrega de la correspondiente garantía de buen uso de anticipo por el 100% de su valor. Solo si la información de la cuenta de pago no está registrada en la presente orden de compra, o en caso de que la transferencia de pago no se haya podido instrumentar, la entidad contratante seguirá los procedimientos que para el efecto determine el ente rector de Finanzas Públicas.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que este habilitada a recibir transferencias por parte del Estado.

APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa establecida en el convenio marco por cada día de retraso sobre el valor de la orden de compra. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso. El valor de las multas será cancelado por el proveedor o descontado/deducido del pago que la entidad contratante deba efectuar al proveedor y cuya responsabilidad le corresponde a la entidad contratante que generó la orden de compra.

APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP, contrato que forma parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal Institucional

Funcionario Encargado del Proceso

Nombre: VERONICA JANETH INLASACA PADILLA

Persona que autoriza

Nombre: SR. ROLANDO MORALES Máxima Autoridad

Nombre: ROLANDO RODRIGO MORALES HIDALGO

DETALLE Partida V. Total Sub. Impuesto Cant V. Descuento Descripción CPC Presup. Total (%) unitario 840107 12,0000 1.096,4800 979,0000 979,0000 0.0000 *COMPUTADORAS PORTATILES PERFIL 1.2 4522000111 COMPUTADORA PORTATIL HURRICANE INTEL 2.04 FRECUENCIA RAM SOPORTADA: 1600/2133 MHz 9.3 DURACIÓN DE LA BATERÍA: 4 horas 10.1 INTERFAZ: USB 10.2 TIPO: Óptico 10.3 SENSITIVIDAD: 1200 DPI 10.4 LONGITUD DE CABLE: 1 m 11.1 TECLADO: SP 86 TECLAS

Subtotal	979,0000
Impuesto al valor agregado (12%)	117,4800
Total	1.096,4800

Número de Items	1	
Flete	0,0000	
Total de la Orden	1.096,4800	