

025



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2020 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 4942 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
Monto: 228,00
IVA: 0,00
Sub Total: 228,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 228,00



RODRIGUEZ RICAURTE MIRIAN VANESSA.- POR COMISIÓN A MANABÍ,
ACOMPANAMIENTO A LAS FASES DE RECEPCIÓN, VERIFICACIÓN Y
SUPERVISIÓN DE BODEGAJE DE BIENES, DEL 30-11 AL 03-12-2020.
CONTROL MA.JJ.AL

Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 2200962221

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	11/12/2020	228,00	0,00
Sub - Total				228,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 228,00



25/25 Aun

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

024

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	09	012	2020	4942	4746
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-SDII-DSAD-2020-020		2499
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS			
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1716562440 RODRIGUEZ RICAURTE MIRIAN VANESSA					

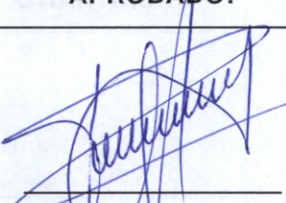
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	228.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	228.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	228.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	228.00

SON: DOSCIENTOS VEINTIOCHO DOLARES

DESCRIPCION: RODRIGUEZ RICAURTE MIRIAN VANESSA.- POR COMISIÓN A MANABÍ, ACOMPAÑAMIENTO A LAS FASES DE RECEPCIÓN, VERIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE BODEGAJE DE BIENES, DEL 30-11 AL 03-12-2020. CONTROL MA.JJ.AL

DATOS APROBACIÓN

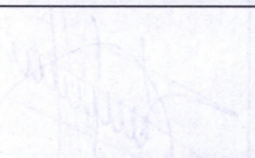
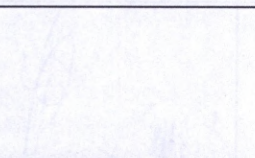
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/12/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

023

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		09	012	2020	4942 4746
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SDII-DSAD-2020-020		2499	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1716562440	RODRIGUEZ RICAURTE MIRIAN VANESSA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/12/2020	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Jeunth
022

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	04 012 2020	4746	4746
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SDII-DSAD-2020-020	2499
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1716562440 RODRIGUEZ RICAURTE MIRIAN VANESSA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	228.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										228.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										228.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										228.00

SON: DOSCIENTOS VEINTIOCHO DOLARES

DESCRIPCION: RODRIGUEZ RICAURTE MIRIAN VANESSA.- POR COMISIÓN A MANABÍ, ACOMPAÑAMIENTO A LAS FASES DE RECEPCIÓN, VERIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE BODEGAJE DE BIENES, DEL 30-11 AL 03-12-2020.

4942

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/12/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA
UNIDAD DE GESTIÓN INTERNA DE PRESUPUESTO
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

021

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1716562440	CARGO:	Analista de atención domiciliar
SERVIDOR:	MIRIAN VANESSA RODRIGUEZ RICAURTE	NIVEL:	N/A
LUGAR COMISIÓN:	PORTOVIEJO - MANABI		
FECHA DE SALIDA:	30/11/2020	HORA:	15H00
FECHA DE RETORNO:	04/12/2020	HORA:	06h30
		C. PRESUPUESTARIA:	986
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	2	160,00
TOTAL			160,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	44,00
	TOTAL REEMBOLSO		44,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	79,99
2	ALIMENTACION	530303	43,50
3	MOVILIZACION	530301	24,00
	TOTAL GASTOS		123,49

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			160,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	112,00	112,00
Valor sin Justificar	30%	48,00	48,00
Valor que justifica el funcionario			160,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			24,00 -
			0,00
c) Total por liquidación de compras			
			44,00
d) Total a favor del Funcionario			
			228,00

6. OBSERVACIONES

1	SE PROCEDE CON EL REEMBOLSO DE LOS GASTOS DEL DIA 30 YA QUE NO REAZO ACTIVIDAD
2	
3	

Quito, 04 de diciembre de 2020

COMPROMETIDO POR

DEVENGADO POR

PAGADO POR

Matilde Andrade Muñoz
CONTROL PREVIO

CONTABILIDAD

TESORERIA

CUR 4746


 MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

 sembramos
futuro

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES.

 FECHA DE SOLICITUD:
27-11-2020

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2020-0210-M

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Portoviejo – Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
30-11-2020	15H00	04-12-2020	06H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Mónica Simbaña, Vanessa Rodríguez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Acompañamiento a las fases de recepción, verificación y supervisión de bodegaje de los bienes a receptor del contrato "Adquisición de material didáctico para Centros de Desarrollo Infantil y Unidades Creciendo con Nuestros Hijos, Primera Fase" en la ciudad de Portoviejo – Manabí.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Portoviejo	30-11-2020	15h00	30-11-2020	23h30
Terrestre	Público	Portoviejo-Quito	03-12-2020	21h45	04-12-2020	06h30

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha TIPO DE CUENTA: Ahorros No. DE CUENTA: 2200962221

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

 Firmado electrónicamente por:
MIRIAN VANESSA
RODRIGUEZ
RICAURTE

 Firmado electrónicamente por:
JUANA
KATHERINE
VERGARA LINTO

 Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte
ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR 3

 Juana Katherine Vergara Linto
DIRECTORA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

 Firmado electrónicamente por:
PAMELA ALEXANDRA
ORDONEZ HERRERA

 Pamela Alexandra Ordoñez Herrera
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

MINISTERIO
DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIALsembramos
futuro**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2020-0210-M

FECHA DE INFORME: 04-12-2020

DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Portoviejo - Manabí

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR**

Dirección de Servicios de Atención Domiciliar

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Mónica Simbaña, Vanessa Rodríguez**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Objetivos: Acompañamiento a las fases de recepción, verificación y supervisión de bodegaje de los bienes a receptor del contrato "Adquisición de material didáctico para Centros de Desarrollo Infantil y Unidades Creciendo con Nuestros Hijos, Primera Fase" en la ciudad de Portoviejo - Manabí.

ACTIVIDADES:**Día 1: Lunes 30 de noviembre de 2020**

HORA	ACTIVIDAD
15h00 - 15h20	Salida desde la Plataforma Gubernamental del Sur a la ciudad de Portoviejo en vehículo institucional. Entrando al Cantón Mejía el vehículo sufrió un desperfecto mecánico tuvimos que parar en la vía Simón Bolívar.
15h20 - 15h50	Traslado al Terminal Terrestre Quitumbe para compra de pasaje a la ciudad de Portoviejo.
16:30 - 11:30	Traslado ciudad de Quito a Portoviejo.
23:30 - 23:45	Traslado a hotel.

Día 2: Martes 01 de diciembre de 2020

HORA	ACTIVIDAD
08h00 a 10h00	Revisión de bodegas de la Unidad Desconcentrada Zonal - Portoviejo para la recepción del material didáctico según corresponde. Se confirmó el espacio del Auditorio de la Unidad Desconcentrada y del Centro de Desarrollo Infantil Jorge Mendoza.
10h00 a 13h30	Recepción y verificación de contenido de los 354 kits de material didáctico para las unidades CNH correspondientes al primer camión.
13h30 a 14h30	Almuerzo
14h30 a 18h30	Reunión de trabajo con Responsable de Misión Ternura de la Unidad Desconcentrada Portoviejo para revisar información solicitada por la Subsecretaría de Desarrollo Infantil: matriz y evidencia fotográfica sobre ejecución de mesas cantonales intersectoriales Misión Ternura (noviembre 2020), reporte de encuesta "Efecto de Covid-19 en compra y consumo de alimentos" y evidencia fotográfica sobre la semana de alimentación saludable. Responder a requerimientos vía correo institucional y Quipux.
18h30 a 19h30	Traslado a hotel y cena.

Día 3: Miércoles 02 de diciembre de 2020

HORA	ACTIVIDAD
08h00 a 08h30	Verificación de 8 camiones que arribaron a las oficinas de la Unidad Desconcentrada Zonal - Portoviejo.
08h30 a 09h00	Organización de equipo territorial (Coordinadores/as Técnicos/as Territoriales y Coordinadoras/es CDI) para la recepción y verificación del material a receptarse.
09h00 a 13h00	Revisión, verificación y embodegaje de: 337 kits de material didáctico para unidades CNH, 150 kits de material didáctico para unidades CDI (caja 1),

	• 150 kits de material didáctico para unidades CDI (caja 2), • 150 kits de material didáctico para unidades CDI (caja 3), • 150 kits psicomotor, y • 99 colchonetas.
13h00 a 14h00	Almuerzo
14h00 a 18h30	Descarga, verificación y embodegaje de 4 trailers de 1.251 colchonetas en el Centro de Desarrollo Infantil Jorge Mendoza.
18h30 a 19h30	Traslado hotel y cena.

Día 4: Jueves 03 de diciembre de 2020

HORA	ACTIVIDAD
09h00 a 11h00	Reunión de trabajo con Responsable de Guadalmacen de la Unidad Desconcentrada Zonal – Portoviejo y delegado del Contratista LIDEX Garabatos para suscripción de actas de entrega recepción, guías de remisión y generación del informe de satisfacción según corresponde.
11h00 a 13h00	Reunión de trabajo con la Coordinadora Zonal Misión Ternura para la definición del cronograma a ejecutarse en el mes de diciembre de 2020 sobre las mesas técnicas cantonales la provincia de Manabí y Sto. Domingo. Emitir alertas y observaciones.
13h00 a 14h00	Almuerzo
14h00 a 18h00	Reunión de trabajo con encargados de Guadalmacen y Bienes para definir las acciones a realizarse para las entregas a las Unidades Desconcentradas Distritales Jama, Chone y Manta (verificación de cantidades, transporte y embodegaje).
18h00 a 19h00	Cena
21h45 a 05h30	Traslado Portoviejo a Quito.

Día 5: Viernes 04 de diciembre de 2020

HORA	ACTIVIDAD
05h30 a 06h30	Traslado de Terminal Terrestre Carcelén a domicilio.

PRODUCTOS:

- Recepción, verificación y bodegaje de los bienes objeto de contratación: "Adquisición de material didáctico para Centros de Desarrollo Infantil y Unidades Creciendo con Nuestros Hijos, Primera Fase" correspondiente a la provincia de Manabí.
- De acuerdo a los Términos de Referencia, en la provincia de Manabí se debía receptor:
 - 691 kits CNH (cajas únicas).
 - 150 kits CDI (caja 1).
 - 150 kits CDI (caja 2).
 - 150 kits CDI (caja 3).
 - 150 Kits psicomotor; y
 - 1.350 colchonetas.
- Entrega de información a Planta Central referencia a: matriz y evidencia fotográfica sobre ejecución de mesas cantonales intersectoriales Misión Ternura (noviembre 2020), reporte de encuesta "Efecto de Covid-19 en compra y consumo de alimentos" y evidencia fotográfica sobre la semana de alimentación saludable.

Se adjunta:

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	NO. COMP. VENTA	CONCEPTO	\$ MONTO (CON IVA)
30-11-2020	011-015-000084133	Transporte	\$ 11,00
30-11-2020	002-001-000006007	Alimentación	\$ 4,00
01-12-2020	001-001-000014506	Alimentación	\$ 5,75
01-12-2020	004-001-000006796	Alimentación	\$ 5,75
01-12-2020	001-001-000133275	Alimentación	\$ 7,50
01-12-2020	001-001-000080283	Alimentación	\$ 7,50
01-12-2020	001-001-000002037	Alimentación	\$ 4,50
02-02-2020	001-001-000002039	Alimentación	\$ 4,50
02-02-2020	001-001-000219486	Alimentación	\$ 8,00
03-12-2020	022-005-000053982	Transporte	\$ 13,00
03-12-2020	006-001-000001040	Hospedaje	\$ 119,99
		TOTAL USD	\$ 191,49

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	30-11-2020	04-12-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	15H00	06h30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito – Portoviejo	30-11-2020	15h00	30-11-2020	23:30
Terrestre	Público	Portoviejo – Quito	03-12-2020	21h45	04-12-2020	06:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES: Con Memorando No. MIES-SDII-2020-1123-M de 30 de noviembre se solicitó la asignación de un vehículo institucional para la comisión de servicios, pero al no haber disponibilidad, se nos asignó a un vehículo destinado para la Analista de Acompañamiento Familiar; acordando que el vehículo acompañaría al equipo de SDII a Portoviejo y continuaría su recorrido con la Analista de Acompañamiento Familiar. Sin embargo, al salir de la Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social del Sur, el vehículo sufrió un desperfecto mecánico por lo que tuvimos que viajar a la ciudad de Portoviejo en transporte público. De igual manera, la comisión de servicios se la coordinó para realizarla en tres días, pero se tuvo que acelerar el proceso de recepción ya que no permitía la permanencia de vehículos pesados en la vía pública; por tanto, por instrucción de la Sra. Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral se coordinaron reuniones de trabajo técnico con la Coordinadora Zonal Misión Ternura de la Unidad Desconcentrada Zonal – Portoviejo.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Firmado electrónicamente por: MIRIAN VANESSA RODRIGUEZ RICAURTE			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE: Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte CARGO: Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado electrónicamente por: JUANA KATHERINE VERGARA LINTO			 Firmado electrónicamente por: PAMELA ALEXANDRA ORDONEZ HERRERA			
NOMBRE: Juana Katherine Vergara Linto CARGO: Directora de Servicios de Atención Domiciliar.			NOMBRE: Pamela Alexandra Ordoñez Herrera CARGO: Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral			

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2020-0210-M

Quito, D.M., 27 de noviembre de 2020

PARA: Srta. Lcda. Mirian Vanessa Rodriguez Ricaurte
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

ASUNTO: Delegación acompañamiento

En referencia al cronograma de salidas del Equipo Técnico Nacional aprobado por la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, para acompañar las fases de entrega, recepción y bodegaje del Contrato "Adquisición de Material Didáctico para Centros de Desarrollo Infantil y Unidades Creciendo con Nuestros Hijos (CNH) Primera Fase con Material lúdico/didáctico", una vez aprobado por la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral me permito informar que de acuerdo a lo establecido, usted acompañara este proceso a:

- Provincia de Manabí desde el 30 de noviembre hasta el 03 de diciembre de 2020.
- Provincia de Bolívar desde el 12 hasta el 14 de diciembre de 2020.

Por lo que le solicito coordinar con los responsables de esta actividad y realizar los trámites administrativos correspondientes a fin de llevar adelante la tarea encomendada.

Se adjunta el cronograma de salidas.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. Juana Katherine Vergara Linto
DIRECTORA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

Anexos:
- cronograma_salida_a_territorio_técnicos_sdiii.pdf

mr



Firmado electrónicamente por:
**JUANA
KATHERINE
VERGARA LINTO**



sembramos
Futuro

Lenín



CRONOGRAMA SALIDA A TERRITORIO EQUIPO TECNICO SDII ENTREGA MATERIAL DIDACTICO A TERRITORIO					
Zona planificación	Provincia	Fecha de Recepción	Apoyo Técnico CDI	Apoyo Técnico CNH	Fechas Comisión
Zona planificación 8	Guayas	01 -02 - 03 -04 -05 -06 y 07 de Diciembre 2020	Silvana Nasca	NO	Del 02 al 05 de Diciembre 2020
			Mayra Molineros		Del 30- Nov al 03 de Diciembre 2020
			M. Carmen Guerrero		Del 30- Nov al 03 de Diciembre 2020
			Verónica Chávez		Del 03 al 07 de Diciembre 2020 <i>Tomar en cuenta día feriado</i>
Zona planificación 5			Luis Ochoa		Del 04 al 08 de Diciembre 2020 <i>Tomar en cuenta día feriado</i>
Zona planificación 4	Manabí	01 -02 - 03 y 04 de Diciembre 2020	Mónica Simbaña	NO	Del 30 Nov al 03 de Diciembre 2020
			Vanessa Rodríguez		Del 30 Nov al 03 de Diciembre 2020
			Roberto Pazmiño		Del 03 al 05 de Diciembre 2020
Zona planificación 7	EL Oro	07 al 08 de Diciembre 2020	Silvana Melo	Blanca Baez	Del 06 al 09 de Diciembre 2020 <i>Tomar en cuenta día feriado</i>
Zona planificación 1	Esmeraldas	08 -09 y 10 de Diciembre 2020	Carmen Morocho	Patricia Barrera	Del 07 al 11 de Diciembre 2020 <i>Tomar en cuenta día feriado</i>
	Imbabura	08 -09 y 10 de Diciembre 2020	Pamela Ordoñez Silvana Nasca	Nina Farinango	Del 07 al 11 de Diciembre 2020 <i>Tomar en cuenta día feriado</i>
	Carchi	10 y 11 de Diciembre 2020	Eve Pacheco	Iris Pico	Del 09 al 12 de Diciembre 2020
Zona planificación 3	Cotopaxi	11 y 12 de Diciembre 2020	Fabiola Suarez (1 día)	Sonia Burbano	11 de Diciembre de 2020
	Chimborazo	12 y 13 de Diciembre 2020	Santiago Guayasamin		Del 12 al 14 de Diciembre de 2020
Zona planificación 5	Bolívar	13 de Diciembre 2020	M. Carmen Guerrero	Vanessa Rodríguez	Del 12 al 14 de Diciembre de 2020
Zona planificación 6	Cañar	14 de Diciembre 2020	Verónica Chávez	Patricia Barrera	Del 13 al 16 de Diciembre de 2020
	Azuay	14 al 15 de Diciembre 2020	Fabiola Suarez	Yenny Yaguari	
Zona planificación 7	Loja	15 de Diciembre 2020	NO	Iris Pico	Del 14 al 16 de Diciembre de 2020
Zona planificación 2	Napo	16 de Diciembre 2020	M. Carmen Guerrero	Nina Farinango	Del 14 al 17 de Diciembre de 2020
	Orellana	15 de Diciembre 2020	M. Carmen Guerrero	Nina Farinango	
Zona planificación 3	Puyo	16 de Diciembre 2020	Silvana Nasca	Katherine Vergara	Del 15 al 17 de Diciembre de 2020
Zona planificación 6	Morona	17 de Diciembre 2020	Roberto Pazmiño	NO	Del 16 al 18 de Diciembre de 2020
Zona planificación 4	Santo Domingo	18 y 19 de Diciembre 2020	Silvana Melo	Blanca Baez	Del 18 al 20 de Diciembre de 2020
Zona planificación 2	Pichincha	18 -19 - 20 - 21 y 22 de Diciembre 2020	Mayra Molineros M. Carmen Guerrero Monica Simbaña	Natali Guzman	Nataly Guzman
Zona planificación 3	Tungurahua	20 y 21 de Diciembre 2020	Silvana Nasca (21 Y 22)	Sonia Burbano	Del 21 al 22 de Diciembre de 2020



Firmado electrónicamente por:
**MARIA VERONICA
CHAVEZ CAMARGO**

REVISADO POR: Psic. Verónica Chávez
Directora del Servicio de Centros de Desarrollo Infantil



Firmado electrónicamente por:
**PAMELA ALEXANDRA
ORDONEZ HERRERA**

APROBADO POR: Mónica Ordoñez
Directora del Servicio de Centros de Desarrollo Infantil

Memorando Nro. MIES-SDII-2020-1123-M

Quito, D.M., 30 de noviembre de 2020

PARA: Sr. Mgs. Eduardo José Veliz Quintero
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de asignación de vehículo oficial

En el marco de la ruta de trabajo del Contrato LPI 001 Mejora Calidad Infan-1-LPI-S-LPI-4607-001-2019 "Adquisición de Material Didáctico para Centros de Desarrollo Infantil y Unidades Creciendo con Nuestros Hijos (CNH)" Primera Fase con Material Lúdico/Didáctico, la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral procederá a la recepción de los kits de material didáctico a nivel nacional y de acuerdo al cronograma aprobado para el acompañamiento y verificación técnico en territorio; así como, el Cierre del Acompañamiento Familiar en Santo Domingo, Portoviejo y Jama Pedernales (Revisión de expedientes, entrega de árboles de logros y seguimiento de procesos de valoración de consejería y corresponsabilidad); mucho estimo de usted, señor Director, se sirva disponer a quien corresponda la autorización respectiva para la asignación de un vehículo oficial y emitir el salvoconducto respectivo, conforme los datos que se consignan a continuación:

Motivo de movilización	- Entrega recepción y bodegaje de los kits de material didáctico CDI y CNH - Cierre del Acompañamiento Familiar en Santo Domingo, Portoviejo y Jama Pedernales
Lugar de destino	Manabí – Portoviejo, Jama, Pedernales Santo Domingo – Santo Domingo
Fecha y hora de salida	Lunes, 30 de noviembre de 2020 ✓
Fecha y hora de retorno	Viernes, 4 de diciembre de 2020 ✓
Menaje a movilizar	No
Nombre del comisionado	Vanessa Rodríguez, Técnico CNH Diego de Brida 444 y Clemente Celi – Bellavista – Canal 8 Mónica Simbaña – Técnico SDII Av. El Inca E12-79 y Madreselvas Lidia Pasto – Técnico Acompañamiento Familiar San Patricio de Puengasí
Contacto del comisionado	0995200337 0984455120 0989384060

Agradezco su atención.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Pamela Alexandra Ordoñez Herrera
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Referencias:
- MIES-SDII-2020-1117-M

Anexos:
- mies-sdii-dscdii-2020-0182-m.pdf
- hoja_de_ruta_mies-sdii-dscdii-2020-0184-m.pdf
- mies-sdii-dscdii-2020-0184-m.pdf

**MIES**MINISTERIO
DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-SDII-2020-1123-M

Quito, D.M., 30 de noviembre de 2020

Copia:

Sr. Ing. Luis Fernando Ochoa Rizzo
Director de Acompañamiento Familiar

Sr. Ing. Eddy Franko Jácome Carvajal
Director de Administración de Talento Humano

Sr. Lcdo. Germán Raúl Ramírez Chiluisa
Analista de Servicios Generales y Transportes

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo
Analista

Srta. Psic. Juana Katherine Vergara Linto
Directora de Servicios de Atención Domiciliar

ms



Firmado electrónicamente por:
PAMELA ALEXANDRA
ORDONEZ HERRERA

sembramos
Futuro

Lenin



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	986	24	11	20
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,730.53
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,730.53
TOTAL										

SON: MIL SETECIENTOS TREINTA DOLARES CON 53/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: PSIC. JUANA KATHERINE VERGARA LINTO DIRECTORA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: VIÁTICOS, POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA EL TERRITORIO PARA EFECTUAR EL SEGUIMIENTO Y BRINDAR LA ASISTENCIA TÉCNICA RESPECTIVA. PARA DIRECTOR/A DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DOMICILIAR Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSAD-2020-0202-M. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2020. LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ERICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: BETTY PAULINA PADILLA MONTALVO VERONICA RODAS VALLADARES Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: NELLY DEL ROCIO BUSTILLOS VILLACREZ Director Financiero
FECHA: 24/11/2020		

Reina del Camino

COOPERATIVA DE TRANSPORTE
/ Reina es Reina /

COOPERATIVA DE TRANSPORTE REINA DEL CAMINO

Dirección Matriz:
MANABI / CHONE / CHONE / ATAHUALPA S/N Y 7 DE
AGOSTO
Contribuyente Especial Nro: 00310
Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 1390037860001

011

FACTURA

No: 011-015-000084133

NÚMERO AUTORIZACIÓN

3011202001139003786000120110150000841330000000311

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2020-11-30 16:28:25

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO



3011202001139003786000120110150000841330000000311

Razón Social / Nombres y Apellidos: RODRIGUEZ RICAURTE MIRIAN VANESSA

RUC / CI: 1716562440

Fecha Emisión: 30/11/2020

Código	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	PASAJE AUTOBUS: QUITO -> PORTOVIEJO, 2020-11-30 16:00:00	1.0	11.0	0.00	11.00

INFORMACIÓN ADICIONAL

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	11.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	11.00
TOTAL Descuento	0.00
ICE	0.00
IVA 12 %	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	11.00
VALOR PAGAR	11.00

Forma Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (Efectivo)	11.00	0	dias

Vélez Mendoza Dolores Monserrate
RESTAURANTE
El Calpón
 Dir.: Av. Real de Tumbaco S/N
 Tel.: 2442739 - 099 176 2315
 Portoviejo - Manabí
R.U.C. 131169280001 **RODRIGUEZ Cdl. Artesanal No. 100707**

Cédula/RUC: 1716562440

Dirección: quito

Fecha: 2020/12/01 21:16 # Mesa: 42

Cant.	Desc.	P/u	Subt.
1	Costillar	6.50	6.50
1	Mini porción	1.00	1.00

FP: Contado
 SubTotal 0: 7.50
 SubTotal 12: 0.00
 Iva: 0.00
 Descuento: 0.00
 Total: 7.50



RESTAURANTE
El Calpón

ORIGINAL: ADQUIRIENTE - COPIA: EMISOR
 Zambrano Moreira Angelo Felipe - GRAFICAS ZAMBRANO - Aut. 1191 - RUC 1304545826001 - Tel. 2655566
 Inicio 131101 - Fin 141100 - F. Autorización 13/Octubre/2020 - F. Caducidad 13/Octubre/2021

Sabando Loo Angel Eulogio
RESTAURANTE
El Calpón
 Ventas al por Menor de Bebidas Alcohólicas,
 No Alcohólicas y de Artículos Desechables
 Dir.: Av. Real de Tumbaco S/N, Frente a Flybox
 Tel.: 2442739 - 099 176 2315
 Portoviejo - Manabí
R.U.C. 1310235005001 **RODRIGUEZ Cdl. Artesanal No. 1127342770**

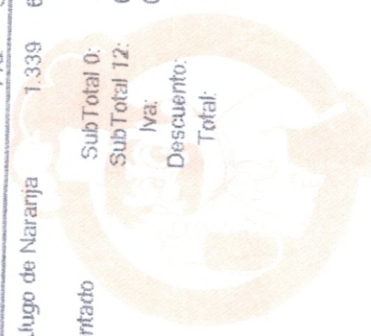
Cédula/RUC: 1716562440

Dirección: quito

Fecha: 2020/12/01 21:16 # Mesa: 42

Cant.	Desc.	P/u	Subt.
5	*Jugo de Naranja	1.339	6.695

FP: Contado
 SubTotal 0: 0.00
 SubTotal 12: 6.695
 Iva: 0.805
 Descuento: 0.00
 Total: 7.50



RESTAURANTE
El Calpón

ORIGINAL: ADQUIRIENTE - COPIA: EMISOR
 Zambrano Moreira Angelo Felipe - GRAFICAS ZAMBRANO - Aut. 1191 - RUC 1304545826001 - Tel. 2655566
 Inicio 80001 - Fin 90000 - F. Autorización 09/Noviembre/2020 - F. Caducidad 09/Noviembre/2021



TRANS ESMERALDAS INTERNACIONAL "TEISA"
TRANS ESMERALDAS INTERNACIONAL "TEISA"
Matriz: CARLOS FREIRE S/N Y MARCOS ESCORZA
Sucursal: MARCO ESCORZA S/N y CARLOS FREILE

Obligado a llevar Contabilidad SI
Contribuyente Especial Nro 214

R.U.C. 1790320359001

FACTURA Nro 022-005-000053982

Numero Autorización

0312202001179032035900120220050000539821234567812

Fecha Autorización 03/12/2020 11:05:21.000

Ambiente PRODUCCION

Emision OFFLINE

CLAVE DE ACCESO



0312202001179032035900120220050000539821234567812

Razón Social VANESSA RODRIGUEZ

Identificación 1716562440

Fecha Emisión 03/12/2020 11:05:11

Codigo	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unit	Subtotal
SAN01	1	SANRAFAEL	BOLETO A SANRAFAEL	13.00	13.00

Forma Pago 01 SIN USO DEL SISTEMA FINANCIERO

Telefono 0995200337

E-mail

Res. Nac. SRI TEISA

PARA DESCARGAR FACTURA
www.transesmeraldas.com

Usuario 1716562440

Clave Beto1988

Subtotal 0% \$13.00

Subtotal 12% \$0.00

IVA \$0.00

Otros \$0.00

TOTAL \$13.00

Número de Autorización:

0312202001130360194000120060010000010401408574413

Fecha y hora de Autorización:

03/12/2020 07:21:52

005

Ambiente: PRODUCCION

Emisión: NORMAL

Clave de Acceso:



0312202001130360194000120060010000010401408574413

Emisor: CEVALLOS MENDOZA DIXI
ELIZABETH

RUC: 1303601940001

Matriz: 12 DE MARZO / AV. MANABI S/N Y
ALAJUELA

Correo: facturaciondixi@hotmail.com

Teléfono: 0993009301

Obligado a llevar contabilidad: SI

Agente de Retención

Resolución Nro. NAC-DNCRASC20-00000001

Razón Social: Mirian Rodriguez

Dirección: QUITO

Fecha Emisión: 03/12/2020

RUC/CI: 1716562440

Teléfono: 0995200337

Correo: vanerod88@hotmail.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
S013	3.00	SERVICIO HOSPEDAJE		35.71	\$0.00	\$107.13

Información Adicional

Descripción: SERVICIO DE HOSPEDAJE ENTRADA 30/11/2020
SALIDA 3/12/2020

Número de habitación: 12

Subtotal Sin Impuestos:	\$107.13
Subtotal 12%:	\$107.13
Subtotal 0%:	\$0.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 12%:	\$12.86
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$119.99

Formas de pago

Otros con Utilización del Sistema Financiero: \$119.99 0 días

Términos y condiciones y/o formas de pago

ACTA ENTREGA RECEPCIÓN N° 001

En la ciudad de Portoviejo a los 01 días del mes de diciembre de 2020, se procede a la suscripción de la presente Acta de Entrega Recepción, entre las siguientes personas:

HENRY LENIN CARRION ONCE
Representante
Consortio LIDEX GARABATOS

ANGEL RAFAEL VERA RODRIGUEZ
Responsable de Guardalmacén/Bodeguero

Para efecto y en presencia de las personas antes mencionadas, se procede a la entrega y recepción del siguiente material:

Cantidad	Detalle
0	Caja kit CDI 1
0	Caja kit CDI 2
0	Caja kit CDI 3
0	Colchonetas
0	Kit Psicomotor (parte 1)
0	Kit Psicomotor (parte 2)
345	Caja kit CNH

Comparecientes: Consortio LIDEX - GARABATOS

Antecedentes: El MIES ha emprendido un proceso de fortalecimiento de la política pública enmarcada en la intervención Misión Ternura, a través de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil, en este contexto el uso de materiales didácticos comparte para el desarrollo de la primera infancia, para asegurar y concretar las atenciones en relación con el disfrute de espacios de aprendizaje y juegos para niñas y niños menores de 3 años, se plantea el proceso para "CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EQUIPADOS PRIMERA FASE. UNIDADES CRECIENDO CON NUESTROS HIJOS EQUIPADOS PRIMERA FASE/ (CON MATERIAL LÚDICO/ DIDÁCTICO, EQUIPAMIENTO PARA TRABAJO CON GESTANTE)"

Objetivo: Coordinar la recepción y bodegaje del kit de M.D/LPI001

Para constancia de lo efectuado, se suscribe, entre las siguientes funcionarias:

Entrega conforme

HENRY LENIN CARRION ONCE

Representante de Consortio
LIDEX GARBATOS
1711319010

Recibe conforme

ANGEL RAFAEL VERA RODRIGUEZ

Representante de Guardalmacén/Bodeguero

1310108426



ACTA ENTREGA RECEPCIÓN N° 002

En la ciudad de Portoviejo a los 02 días del mes de diciembre de 2020, se procede a la suscripción de la presente Acta de Entrega Recepción, entre las siguientes personas:

HENRY LENIN CARRION ONCE

Representante

Consorcio LIDEX GARABATOS

ANGEL RAFAEL VERA RODRIGUEZ

Responsable de Guardalmacén/Bodeguero

Para efecto y en presencia de las personas antes mencionadas, se procede a la entrega y recepción del siguiente material:

Cantidad	Detalle
150	Caja kit CDI 1
150	Caja kit CDI 2
150	Caja kit CDI 3
1350	Colchonetas
150	Kit Psicomotor (parte 1)
150	Kit Psicomotor (parte 2)
337	Caja kit CNH

Comparecientes: Consorcio LIDEX - GARABATOS

Antecedentes: El MIES ha emprendido un proceso de fortalecimiento de la política pública enmarcada en la intervención Misión Ternura, a través de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil, en este contexto el uso de materiales didácticos comparte para el desarrollo de la primera infancia, para asegurar y concretar las atenciones en relación con el disfrute de espacios de aprendizaje y juegos para niñas y niños menores de 3 años, se plante el proceso para "CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EQUIPADOS PRIMERA FASE. UNIDADES CRECIENDO CON NUESTROS HIJOS EQUIPADOS PRIMERA FASE/ (CON MATERIAL LÚDICO/ DIDÁCTICO, EQUIPAMIENTO PARA TRABAJO CON GESTANTE)"

Objetivo: Coordinar la recepción y bodegaje del kit de M.D/LPI001

Para constancia de lo efectuado, se suscribe, entre las siguientes funcionarias:

Entrega conforme



HENRY LENIN CARRION ONCE

Representante de Consorcio

LIDEX GARBATOS

1711319010

Recibe conforme



ANGEL RAFAEL VERA RODRIGUEZ

Representante de Guardalmacén/Bodeguero

1310108426



ACTA ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA

En la ciudad de Portoviejo a los 02 días del mes de diciembre de 2020, se procede a la suscripción de la presente Acta de Entrega Recepción Definitiva, que comprende las entregas de material didáctico realizado mediante las actas de entrega recepción parciales de 01 y 02 de diciembre de 2020, entre las siguientes personas:

HENRY LENIN CARRION ONCE

Representante

Consorcio LIDEX GARABATOS

ANGEL RAFAEL VERA RODRIGUEZ

Responsable de Guardalmacén/Bodeguero

Para efecto y en presencia de las personas antes mencionadas, se procede a la entrega y recepción del siguiente material:

Cantidad	Detalle entregas 01 y 02 diciembre 2020
150	Caja kit CDI 1
150	Caja kit CDI 2
150	Caja kit CDI 3
1350	Colchonetas
150	Kit Psicomotor (parte 1)
150	Kit Psicomotor (parte 2)
682	Caja kit CNH

Comparecientes: Consorcio LIDEX - GARABATOS

Antecedentes: El MIES ha emprendido un proceso de fortalecimiento de la política pública enmarcada en la intervención Misión Ternura, a través de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil, en este contexto el uso de materiales didácticos comparte para el desarrollo de la primera infancia, para asegurar y concretar las atenciones en relación con el disfrute de espacios de aprendizaje y juegos para niñas y niños menores de 3 años, se plante el proceso para "CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EQUIPADOS PRIMERA FASE. UNIDADES CRECIENDO CON NUESTROS HIJOS EQUIPADOS PRIMERA FASE/ (CON MATERIAL LÚDICO/ DIDÁCTICO, EQUIPAMIENTO PARA TRABAJO CON GESTANTE)"

Objetivo: Coordinar la recepción y bodegaje del kit de M.D/LPI001

Para constancia de lo efectuado, se suscribe, entre las siguientes funcionarias:

Entrega conforme

HENRY LENIN CARRION ONCE

Representante de Consorcio

LIDEX GARBATOS

1711319010

Recibe conforme

ANGEL RAFAEL VERA RODRIGUEZ

Representante de Guardalmacén/Bodeguero

1310108426



Fecha	Destino	No. Guía	PLACAS	TIPO	CHOFER	TELÉFONO	CAJAS			ESPONJAS			
							CDI CAJA 1/3	CDI CAJA 2/3	CDI CAJA 3/3	CNH CAJA UNICA	CDI KIT1/2	CDI KIT2/2	CDI COLCHONETAS
30-nov-20	Portoviejo	210	PAC4432	MULA	RAMIRO NICOLALDE	0992030886				345			
1-dic-20	Portoviejo	206	PBC7004	12T	MARCO VILLALBA	0983876219				256			
1-dic-20	Portoviejo	207	PAC1641	5.5T	ISIDRO ANGAMARCA	0984068459			100	81			
1-dic-20	Portoviejo	209	POT0289	CONT.40	MIGUEL CAIZA	0993110358						324	
1-dic-20	Portoviejo	213	PAC8240	5.5T	ALEX PADILLA	0969813065	84		50				
1-dic-20	Portoviejo	211	VAA1120	CONT.40	JULIO VELAZQUES	0968304297					99		
1-dic-20	Portoviejo	212	IAA0392	CONT.40	BYRON LARCO	0987785384						324	
1-dic-20	Portoviejo	214	EBA3067	MULA	OMAR SOTO	0968364162	66	150					
1-dic-20	Portoviejo	215	AAX0116	CONT.40	EDWIN ORDOÑEZ	0988136143						279	
1-dic-20	Portoviejo	216	PHQ0191	CONT.40	LUIS CHIGUANO	0987181905						324	
1-dic-20	Portoviejo	217	MGD0849	CONT.40	LUIS ORDOÑEZ	0989940474					108		
1-dic-20	Portoviejo	218	HCG0760	SENCILLO	CHRISTIAN VENEGAS	0988566602					24	99	
1-dic-20	Portoviejo	219	XAA1121	MULA	LUIS TOAQUIZA	0994433230					51	18	
Total							150	150	150	682	150	150	1350

13

675
225