

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	014 011 2022	5488	5488	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2558	

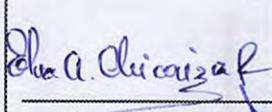
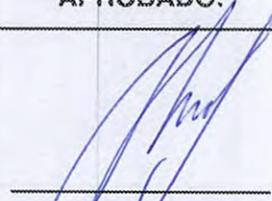
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 316 No Entrada: 1112

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 14/11/2022		

49/49
Cathy Garzon
17/11/22

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		014	011	2022
					5488 5488

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2558

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/11/2022	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero



Ministerio de Inclusión
Económica y Social

DIRECCIÓN FINANCIERA INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1710569854	CARGO:	ANALISTA DE PROTECCIÓN FAMILIAR
SERVIDOR:	YAGUARI BAUTISTA YENNY ALEXANDRA	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	MORONA SANTIAGO - MACAS	C. PRESUPUESTARIA:	321
FECHA DE SALIDA:	24/10/2022	HORA:	08H00
FECHA DE RETORNO:	28/10/2022	HORA:	18H00
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)		TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	4	320,00
TOTAL			320,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	135,00
2	ALIMENTACION	530303	101,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS			236,00

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No. 104548881	320,00	320,00
Valor a Justificar	70%	224,00	224,00
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00
Valor que justifica el funcionario			320,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidacion de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			0,00

6. OBSERVACIONES

1	A la funcionaria se le entrega un anticipo de viáticos de acuerdo a fondo Nro. 316
2	Se reconoce de la factura Nro. 000000010 el consumo personal no de tres personas.
3	No se reconoce el valor de la Factura Nro. 1550 debido a que es RIMPE Negocio Popular y no debe desglosar IVA

7. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios antes referida, se determina que: En base a la solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control de cada unidad en aplicación a las Normas de Control Interno.

Elaborado por:

Dayana Toapanta

CONTROL PREVIO

Quito, 11 de noviembre de 2022

Contabilizado por:

CONTABILIDAD

PEG 3188

Ministerio de Inclusión
Económica y Social



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME: 29-10-2022

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2022-0386-M
Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2022-0427-M

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Yaguari Bautista Yenny Alexandra

Analista de Protección Familiar

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR**

Morona Santiago - Macas

Dirección de Servicios de Atención Domiciliar

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Yenny Yaguari, conductor Carlos Dávila

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos: Establecer los procedimientos para el seguimiento, acompañamiento y monitoreo a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital, garantizando la atención de familias con niñas y niños de 0 a 36 meses así como mujer gestante usuarias del servicio de Atención Domiciliar en las modalidad Creciendo con Nuestros Hijos-CNH, con el fin de identificar la gestión y establecer acciones inmediatas que potencien la calidad del servicio.

ACTIVIDADES:

Día 1: Lunes 24 de octubre de 2022

HORA	ACTIVIDAD
08h00 a 14h20	Traslado de Quito a Unidad Desconcentrada Distrital de Macas
14h20 a 18h30	Reunión con el equipo técnico para realizar el seguimiento de la gestión técnica del servicio CNH; así como, organizar el seguimiento y acompañamiento a las unidades de atención, las mismas que se organizaron por grupos
18h30 a 19h30	Traslado de Unidad Desconcentrada Distrital Macas a Hotel y cena

Día 2: Martes 25 de octubre de 2022

HORA	ACTIVIDAD
06h30 a 7h00	Desayuno
7h00 a 10h30	Traslado a Taisha
10h30 a 12h30	Reunión de seguimiento a los procesos administrativos: ubicación de personal, revisión de entrega de materiales, verificación en bodega.
12h30 a 13h00	Almuerzo
13h00 a 14h30	Traslado al sector de Tuutinentsa
14h30 a 17h00	Seguimiento a unidad de atención Tuutinentsa, conversación con familias, recorrido del sector, observación de la consejería familiar
17h00 a 18h30	Traslado de Tuutinentsa a Taisha
18h30 a 19h45	Cena y traslado al hotel
19h45 a 23h00	Avance en la elaboración del informe técnico de seguimiento y acompañamiento técnico

Día 3: Miércoles 26 de octubre de 2022

HORA	ACTIVIDAD
07h30 a 08h00	Desayuno
08h00 a 13h00	Seguimiento y acompañamiento técnico en Taisha a la unidad de atención Tuntak; observación de la consejería grupal y de una consejería individual; reunión de retroalimentación de la consejería observada con el equipo técnico distrital y zonal
13h00 a 14h00	Almuerzo
14h00 a 15h00	Reunión de trabajo; novedades encontradas en la visita realizada de seguimiento y acompañamiento técnico en la unidad de Tuntak

15h00 a 18h30	Traslado de Taisha a Macas
18h30 a 19h30	Cena y traslado al hotel
19h30 a 22h00	Avance en la elaboración del informe técnico de seguimiento y acompañamiento técnico

Día 4: Jueves 27 de octubre de 2022

HORA	ACTIVIDAD
07h20 a 08h00	Desayuno y traslado a la oficina de la Unidad Desconcentrada Distrital Macas
08h00 a 10h00	Reunión con el Director Distrital; se expone las alertas encontradas en la gestión del servicio CNH y CDI. Se llegan a acuerdos para solventarlos, los mismos que se registrarían en el informe técnico
10h00 a 13h00	Reunión con equipo técnico de avance del informe técnico, incorporación de observaciones y acuerdos de la reunión con el director
13h00 a 14h00	Almuerzo
14h00 a 15h30	Se continúa con la elaboración del informe técnico. Revisión de los procesos de contratación del personal de DII y de compras públicas
15h30 a 17h30	Reunión con el equipo técnico y Coordinadoras/es Técnicas Territoriales; en ésta, se abordan los lineamientos para la implementación de la atención virtual, la captación temprana, el bono de los mil días y se realiza una reflexión sobre los roles y funciones, según normativa, de CTT
17h30 a 19h00	Retorno a hotel, revisión de información (fichas de seguimiento y acompañamiento técnico)
19h00 a 20h00	Cena, retorno al hotel

Día 5: Viernes 28 de octubre de 2022

HORA	ACTIVIDAD
7h20 a 08h00	Desayuno y traslado a la oficina de la Unidad Desconcentrada Distrital Macas
08h00 a 11h00	Ajustes y revisión final del informe técnico, con el equipo técnico, entrega para revisión y firma del Director.
11h00 a 18h00	Traslado de Macas a Quito

PRODUCTOS:

- 4 unidades de atención de la modalidad CNH con seguimiento y acompañamiento técnico
- Informe (con su anexo) de Seguimiento y acompañamiento técnico.
- Familias con acompañamiento técnico para verificación de atenciones y participación familiar.
- Equipo técnico CNH con acompañamiento técnico en los temas de: captación temprana, bono de los 1000 días, sistema de alertas, lineamientos para la atención presencial, contratación de personal, entre otros.

RECOMENDACIONES:

- Para delimitar el proceso de selección de personal en los sectores altamente dispersos, el distrito realizará el requerimiento de cierre manual en el sistema de validación de perfiles detallando la parroquia; la contratación deberá considerar los mejores postulantes de los mismos sectores.
- Ante una vacante, especialmente en los lugares más dispersos, se informará al personal técnico y educadoras/es a fin de identificar y motivar a posibles postulantes que cumplan con el perfil para su ingreso en el sistema.
- En la selección y contratación, involucrar al equipo técnico en el proceso de valoración del postulante y la entrevista que garantice el cumplimiento de la normativa.
- Realizar el trámite de validación de los perfiles de manera oportuna, a la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral.
- Garantizar la continuidad del personal que se encuentra participando en la profesionalización, por la inversión que esto constituye en la formación especializada.
- Evitar el cambio de EF de las unidades de atención asignadas, debido a que puede generar resistencia de las familias a continuar en el servicio; así mismo, se obstruye los procesos iniciados con las familias y su sensibilización. En caso de ser necesario, se cuente con informe técnico de sustento.
- Sobre las CTT que se encuentran en Balcones de Servicios, se va a mantener de manera temporal el apoyo de tres días a la semana, lo cual deberá ser informado a los usuarios. En los tiempos que no existan usuarios a atender, deberán realizar trabajo administrativo de CNH, priorizando la revisión de planificaciones de consejerías familiares. Esto hasta que se integre el personal de Balcones a sus actividades. El equipo técnico de DII definirá el personal y los días a atender.
- El Coordinador de Servicios Sociales retomará la responsabilidad de la coordinación de Desarrollo Infantil Integral y se apoyará con analistas de DII para la gestión operativa de los servicios CDI y CNH.
- Respecto a Coordinadoras CDI asumiendo otras responsabilidades, éstas van a asumir sus funciones de manera inmediata, en el CDI bajo su responsabilidad.
- Desde el área administrativa, talento humano y área técnica, deben implementar un mecanismo de exigibilidad para la devolución de información, instrumentos, materiales y equipos del personal que se sale de la institución,

antes de realizar los trámites de su salida.

- Las educadoras /es familiares deben completar la cobertura con la captación temprana; utilizando para ello el sistema de alertas.
- Las coordinadoras técnicas territoriales deben realizar el seguimiento semanal del SIIMES para controlar el registro de las asistencias; función que se encuentra expresa en la norma técnica vigente.
- La y el analista juntamente con el equipo de CTT realizarán la implementación de los instrumentos y criterios faltantes para la atención presencial.
- Las CTT deben garantizar la revisión de planificaciones y su retroalimentación de manera semanal, al igual del seguimiento y acompañamiento técnico permanente con el registro de las observaciones en las fichas respectivas, en caso de incumplimiento se proceda con trámites administrativos pertinentes.
- Para los días 16, 17 y 18 se realizará un proceso de capacitación a través de pasantías y reuniones de socialización de experiencias, del equipo de analistas y CTT de Macas, con el equipo técnico y de CTT de Cuenca; sobre esta actividad y sus resultados la analista Zonal informará a la SDII.
- En el transcurso de los meses de noviembre y diciembre, el equipo de CTT responsables se organizarán para la entrega vía aérea de la totalidad de materiales embodegados; la analista será responsable del seguimiento de la entrega.
- Trabajar CTT sobre los criterios y forma de cerrar las alertas.
- La/el analista de DII deben realizar el seguimiento a la atención y cierre de las brechas, así como gestionar la atención oportuna de la información requerida de la vinculación de nuevos usuarios y las novedades existentes.

Se adjunta:

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. FACTURA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
24/10/2022 ✓	001-001-000000265 ✓	Alimentación ✓	12,00 ✓
24/10/2022 ✓	001-001-000000306 ✓	Alimentación ✓	10,00 ✓
25/10/2022 ✓	001-001-000000310 ✓	Alimentación ✓	10,00 ✓
25/10/2022 ✓	001-102-000000010 ✓	Alimentación ✓	30,00 ✓
25/10/2022 ✓	002-001-000014822 ✓	Hospedaje ✓	35,00 ✓
26/10/2022 ✓	003-001-00-0001550 ✓	Alimentación ✓	3,00 ✓
26/10/2022 ✓	001-102-000000016 ✓	Alimentación ✓	15,00 ✓
26/10/2022 ✓	001-102-000000019 ✓	Alimentación ✓	20,00 ✓
26/10/2022 ✓	001-001-000000940 ✓	Hospedaje ✓	30,00 ✓
27/10/2022 ✓	001-001-0009062 ✓	Alimentación ✓	10,00 ✓
27/10/2022 ✓	001-001-0009067 ✓	Alimentación ✓	10,00 ✓
27/10/2022 ✓	004-001-00-0000934 ✓	Alimentación ✓	4,00 ✓
28/10/2022 ✓	002-001-000014837 ✓	Hospedaje ✓	70,00 ✓
SUMAN:			259,00 ✓

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24-10-2022 ✓	28-10-2022 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	8H00 ✓	18h00 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Macas ✓	24-10-2022 ✓	08h00 ✓	24-10-2022 ✓	14h20 ✓
Terrestre	Institucional	Macas - Taisha ✓	25-10-2022 ✓	07h00 ✓	25-10-2022 ✓	10h30 ✓
Terrestre	Institucional	Taisha - Macas ✓	26-10-2022 ✓	15h00 ✓	26-10-2022 ✓	18h30 ✓
Terrestre	Institucional	Macas - Quito ✓	28-10-2022 ✓	11h00 ✓	28-10-2022 ✓	18h00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES: Ninguna.	
AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Firmado electrónicamente por: YENNY ALEXANDRA YAGUARI BAUTISTA	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: Yenny Yaguari Bautista CARGO: Analista de Protección Familiar	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Firmado electrónicamente por: LEONARDO REMIGIO GUERRERO OCHOA	 Firmado electrónicamente por: LUIS JAVIER MENDIZABAL MOLINA
NOMBRE: Leonardo Remigio Guerrero Ochoa CARGO: Director de Servicios de Atención Domiciliar.	NOMBRE: Luis Javier Mendizabal Molina CARGO: Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 15420

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1360073780001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2022-10-24 Hora 05:00 Hasta 2022-10-28 Hora 23:55

Motivo MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DEL MIES

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2022-10-19

No. Comunicación MIES-SDII-DSAD-2022-0430-M

Lugar Origen DMQ

Lugar Destino ZONAL 6 MACAS

Kilometraje Inicio 444540

Kilometraje Fin 445648

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CARLOS DAVILA

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1709263758

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEQ0512

Marca / Modelo TOYOTA PRADO

Color GRIS

Número Matrícula 123

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Ing. Leonardo Remigio Guerrero Ochoa

Cargo DIRECTOR DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2022-10-21 16:33



CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

PARADERO ALEJANDRITA

CAÑO PAUCAR JUANA INES

Dir.: Av. Alberto Zambrano y Gonzalo Suárez

PUYO - PASTAZA

RUC: 1600335911001

NOTA DE VENTA 001-001-

000000265

AUTORIZACIÓN SRI # 1130585336

Original: ADQUIRENTE Copia: EMISOR

Fecha de Emisión:

DIA	MES	AÑO
24	10	2022

Cliente: Yenny Yagvari

RUC/C.I.: 1710569854

Dir.: Quito

CANT.	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL
0	Alimentación	12	12

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	12	TARJETA DE CREDITO / DEBITO		VALOR TOTAL	12
	DINERO ELECTRONICO		OTROS			

[Firma Autorizada]
Firma Autorizada

[Firma Recibido]
Recibi Conforme

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset "Jesús del Gran Poder" - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2885 032 RUC:0601582935001-del 0000201 al 0000300 - Fecha Autorización 12-OCTUBRE-2022 Fecha Caducidad 12-OCTUBRE-2023

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

MESON NICOLU

CONTRERAS MOSQUERA CLOTILDE DE LA NUBE

Dir.: Amazonas s/n y Av. 29 de Mayo

Cel.: 0994 975 983 • MACAS

R.U.C. 0300709771001

NOTA DE VENTA 001-001-

000000306

Aut. SRI. N° 1130619993

FECHA EMISIÓN: 24-10-2022

CLIENTE: Yenny Yagvari

RUC/C.I.: 1710569854

GUÍA DE REMISIÓN:

DIRECCIÓN: QUITO

CANT.	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Alimentación	10,00	10,00

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	<input type="checkbox"/>	OTROS SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	<input type="checkbox"/>	VALOR TOTAL	10,00
---------------	-----------	-------------------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------	-------------	-------

[Firma Recibido]
RECIBÍ CONFORME

José Luis Morocho Lemache - IMPRESIONES IMAGINAR - Dir.: Soastí s/n y Kiruba - Telf.: 072 704 556 - Aut. 11026 RUC.: 1600493769001 - Desde el: 000000301 al 000000500 - Fecha Impresión: 20 / Octubre / 2022 / CADUCA: 20 / Octubre / 2023



RUC: 1102894191001

FACTURA

No. 001-102-000000010 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2510202201110289419100120011020000000102210250516

FECHA Y HORA DE 25-10-2022 19:05

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: 25-10-2022

CLAVE DE ACCESO



2510202201110289419100120011020000000102210250516

MARYS

ERAS JIMENEZ MARY PETRONILA

Teléfono: 0960044342

Dirección: TAISHA 000 BARRIO CENTRAL

Contribuyente Especial

OBLIGADO A LLEVAR NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE EMPRENDEDORES ✓

Razón Social / Nombre y Apellidos: YENNY YAGUARI ✓

Fecha Emisión: 25-10-2022 ✓

Dirección: QUITO ✓

Identificación: 1710569854 ✓

Guía Remisión:

Código	Cantidad	Descripción	Valor	Descuento	Valor
272	1.00	SUDADO DE CORVINA + ENSALADA DE FRUTAS+ BATIDO	8.93	0.00	8.93
272	1.00	CEVICHE MIXTO + PATACONES + JARRA JUGO	8.93	0.00	8.93
272	1.00	MINIPARRILLADA	8.93	0.00	8.93

Información Adicional

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	30.00

SUBTOTAL 12%	26.79
SUBTOTAL IVA 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	26.79
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	3.21
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	30.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO (Incluye IVA cuando corresponde) 0.00

8,93
IVA 1,07

10.00 ✓



RUC: 1102894191001

FACTURA

No. 001-102-000000016

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2610202201110289419100120011020000000162210262112

FECHA Y HORA DE 26-10-2022 06:21

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: 26-10-2022

CLAVE DE ACCESO

2610202201110289419100120011020000000162210262112

MARYS

ERAS JIMENEZ MARY PETRONILA

Teléfono: 0960044342

Dirección: TAISHA 000 BARRIO CENTRAL

Contribuyente Especial

OBLIGADO A LLEVAR NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE EMPRENDEDORES

Razón Social / Nombre y Apellidos: YENNY YAGUARI

Fecha Emisión: 26-10-2022

Dirección: QUITO

Identificación: 1710569854

Guía Remisión:

Código	Cantidad	Descripción	Valor	Descuento	Valor
199	1.00	ALIMENTACION	13.39	0.00	13.39

Información Adicional

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	15.00

SUBTOTAL 12%	13.39
SUBTOTAL IVA 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.39
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.61
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	15.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO (Incluye IVA cuando corresponde) 0.00



RUC: 1102894191001

FACTURA

No. 001-102-000000019

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2610202201110289419100120011020000000192210265411

FECHA Y HORA DE

26-10-2022 11:54

AMBIENTE:

PRODUCCIÓN

EMISIÓN:

26-10-2022

CLAVE DE ACCESO

2610202201110289419100120011020000000192210265411

MARYS

ERAS JIMENEZ MARY PETRONILA

Teléfono: 0960044342

Dirección: TAISHA 000 BARRIO CENTRAL

Contribuyente Especial

OBLIGADO A LLEVAR

NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE EMPRENDEDORES

Razón Social / Nombre y Apellidos: YENNY YAGUARI

Fecha Emisión: 26-10-2022

Dirección: QUITO

Identificación: 1710569854

Guía Remisión:

Código	Cantidad	Descripción	Valor	Descuento	Valor
461	1.00	ALIMENTACION	17.86	0.00	17.86

Información Adicional

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	20.00

SUBTOTAL 12%	17.86
SUBTOTAL IVA 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	17.86
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	2.14
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	20.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO (Incluye IVA cuando corresponde) 0.00

EL RINCON MANABITA
CARDENAS ALVARADO ITALIA LEONOR
 R.U.C.: 1712104429001 AUT. SRI N° 1130434264
 Dir: Av. Río Amazonas s/n y Tarqui y Av. 29 de Mayo - Cel.: 0992964058
 Macas - Morona
 CALIFICACION ARTESANAL # 091766 "Contribuyente Régimen RIMPE"

EL RINCON MANABITA
CARDENAS ALVARADO ITALIA LEONOR
 R.U.C.: 1712104429001 AUT. SRI N° 1130434264
 Dir: Av. Río Amazonas s/n y Tarqui y Av. 29 de Mayo - Cel.: 0992964058
 Macas - Morona
 CALIFICACION ARTESANAL # 091766 "Contribuyente Régimen RIMPE"

FACTURA N° 001-001-0009062

FACTURA N° 001-001-0009067

Fecha: 27-10-2022
 Cliente: Yenny Yaguarí
 Dirección: Quito
 R.U.C.: 1710569854 Telf.: _____

Fecha: 27-10-2022
 Cliente: Yenny Yaguarí
 Dirección: Quito
 R.U.C.: 1710569854 Telf.: _____

Cant.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación	10,00	10,00
FORMA DE PAGO		Subtotal 12%	
EFFECTIVO		Subtotal 0%	10,00
DINERO ELECTRONICO		Descuento	
TARJETA DE CRED./DEBITO		SUMAN	10,00
OTROS		IVA 12%	
		TOTAL	10,00

Cant.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación	10,00	10,00
FORMA DE PAGO		Subtotal 12%	
EFFECTIVO		Subtotal 0%	10,00
DINERO ELECTRONICO		Descuento	
TARJETA DE CRED./DEBITO		SUMAN	10,00
OTROS		IVA 12%	
		TOTAL	10,00

BERZOSA CARDENAS MARCOS ENRIQUE, IMPRENTA EL VERGEL - R.U.C.: 0102405610001 - Aut. 2232 - Telf. (07) 2701045 - Macas
 Cantidad Impresa: del 0008801 al 0009100 - Fecha de Impresión: 03-09-2022 - Fecha de Caducidad: 03/SEPTIEMBRE/2023.

BERZOSA CARDENAS MARCOS ENRIQUE, IMPRENTA EL VERGEL - R.U.C.: 0102405610001 - Aut. 2232 - Telf. (07) 2701045 - Macas
 Cantidad Impresa: del 0008801 al 0009100 - Fecha de Impresión: 03-09-2022 - Fecha de Caducidad: 03/SEPTIEMBRE/2023.

Original Blanco: ADQUIRENTE / Copia: EMISOR

Original Blanco: ADQUIRENTE / Copia: EMISOR

RIVADENEIRA JIMBO LUIS GUILLERMO

Matriz: Av. 29 de Mayo y Kiruba y Av Juan de la Cruz
 Cel: 0997320986 - Macas

RUC. 1400645568001 N° AUT. SRI 1130343610
 "Contribuyente Negocio Popular Régimen RIMPE"
FACTURA 004-001-00 N° **0000934**

Sr.(es): Yenny Yaguarí
 R.U.C./C.I.: 1710569854
 Dirección: Quito
 Fecha Emisión: 27-10-2022
 Teléfono: _____ Guía de Remisión: _____

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	VALOR TOTAL
1	alimentación	4,00	4,00

Fecha de Autorización 12/08/2022 Del 000000801 al 000001000 Válido para su emisión 12/08/2023		SUBTOTAL 12%	
FORMA DE PAGO		SUBTOTAL 0%	
EFFECTIVO		DESCUENTO	
DINERO ELECTRONICO		SUBTOTAL	
TARJETA DE CREDITO/DEBITO		IVA 12%	
OTROS		VALOR TOTAL	4,00

Bonito Cisneros Marco Edmundo, Imprenta Navira - Ruc: 0500343884001 - N° Autorización: 1446 - Telf: (07) 2525567

Original: Adquirente Copia: Emisor

HOSTAL MORZUA

MORALES CALLE OSWALDO AMABLE
 Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE
 Dirección: AMAZONAS S/N Y 29 DE MAYO
 Teléfonos: 2702275 / 0999661025 MACAS - MORONA SANTIAGO

RUC: 0100817790001
 AUT. SRI: 1130047331

FACTURA N° 002 - 001 - 00 0014822

Cliente: Yenny Yagvari

Dirección: Quito

C/RUC: 1710569854 Telf.:

fecha	día	mes	año
	25	10	2022

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Hospedaje del día 24-10-2022	35,00	35,00

N° 14601 - 15100 Elaborado: 07/Junio/2022, Caduca: 07/Junio/2023
 Servigraf, Guerrero Morales Wilster Fernando, RUC: 140055221001, Auto.: 2272
 Teléfax: 2741123 Sucúa - Morona Santiago Original: Adquirente / Copia: Emisor

FORMA DE PAGO

Efectivo: Dinero Electrónico: Descuento \$
 Tarjeta Crédito/Débito: Otros: Subtotal \$ 35,00
 IVA 12% \$
TOTAL \$ 35,00

[Firma Emisor] emisor *[Firma Adquirente]* adquirente

MOLINA RICAURTE THAIZ ABIGAIL

Matriz: Arutam Esquina y Maikiwa
 Telf.: 072702388 Celular: 0984808072 -Taisha

RUC. 1401306228001 N° AUT. SRI 1129334768

FACTURA 001-001-00 N° 0000940

Sr.(es): Yenny Yagvari

R.U.C. / C.I.: 1710569854

Dirección: Quito

Fecha Emisión: 26-10-2022

Teléfono: 0997716673 Guía de Remisión: _____

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Hospedaje del día 25-10-2022	30,00	30,00

Fecha de Autorización 13/01/2022 De/ 0000000901 al 000001000
 Válido para su emisión 13/01/2023

FORMA DE PAGO

Efectivo: Dinero Electrónico: Descuento \$
 Tarjeta Crédito/Débito: Otros: Subtotal \$ 30,00
 IVA 12% \$
VALOR TOTAL \$ 30,00

[Firma Autorizada] Firma Autorizada *[Firma Recibí Conforme]* Recibí Conforme

Bonito Cisneros Marco Edmundo, Imprenta Navira - Ruc: 0500343884001 - N° Autorización: 1446 - Telf: (07) 2525567

Original: Adquirente Copia: Emisor

↳ Negocio Popular
 Catastro 2022

HOSTAL MORZUA

MORALES CALLE OSWALDO AMABLE
 Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE
 Dirección: AMAZONAS S/N Y 29 DE MAYO
 Teléfonos: 2702275 / 0999661025 MACAS - MORONA SANTIAGO

RUC: 0100817790001
 AUT. SRI: 1130047331

FACTURA N° 002 - 001 - 00 0014837

Cliente: Yenny Yagvari

Dirección: Quito

C/RUC: 1710569854 Telf.:

fecha	día	mes	año
	28	10	22

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
2	Hospedaje del 26-27 de octubre 2022	35,00	70,00

N° 14601 - 15100 Elaborado: 07/Junio/2022, Caduca: 07/Junio/2023
 Servigraf, Guerrero Morales Wilster Fernando, RUC: 140055221001, Auto.: 2272
 Teléfax: 2741123 Sucúa - Morona Santiago Original: Adquirente / Copia: Emisor

FORMA DE PAGO

Efectivo: Dinero Electrónico: Descuento \$
 Tarjeta Crédito/Débito: Otros: Subtotal \$ 70,00
 IVA 12% \$
TOTAL \$ 70,00

[Firma Emisor] emisor *[Firma Adquirente]* adquirente

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	321	30	03	22
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$827.00
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,641.65
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$21,468.65
									TOTAL	

SON: VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO DOLARES CON 65/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: ING. LEONARDO GUERRERO - DIRECTOR DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR. ACTUALIZACIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSAD-2022-0122-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-SDII-DSAD-CA-2022-001 Y MIES-SDII-DSAD-CA-2022-002. LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF: CP 27,254,267,289,311,312.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/03/2022	WILMA YOMAIRA <small>Firmado digitalmente por WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Fecha: 2022.03.30 08:58:33 -05'00'</small> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: LUIS EDUARDO RUALES MONCAYO Director Financiero

MINISTERIO DE FINANZAS

Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 28/10/2022
 HORA : 8:59.33
 REPORTE: R00817526.rdlc

JERCICIO: 2022

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Respuesta del BCE			
											Entregado	C. Estado	Confirmado	Anulado
TIDAD ORIGEN: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL														
Cuenta Monetaria Origen : 1110006 CCU - RECURSOS FISCALES GOBIERNO CENTRAL														
Banco: 9999 BANCO VIRTUAL														
1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	1760001200001	SPI	ENTREGADO	320.00	154297		104548881	CONTABLE	0		26/10/2022	1	26/10/2022
Total Banco 9999 320.00														
Total Cuenta Monetaria 1110006 320.00														
Cantidad de Transacciones: 1 Total Entidad : 280-9999-0000 320.00														
Cantidad CURS: 1 Cantidad CURS: 1 Total de CURS: 1														

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

0029

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	104548881	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	104548881	21	10	2022
Unid. Desc:	0000	No. Original	104548881			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE CREACION DE FONDO	2809999000000316001112				
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACION	21	10	2022	Tipo CUR: FRC
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1710569854	316	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
	212	50	0	28099990000	1710569854	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
TOTAL COMPROBANTE =>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 316 No. de Entrada: 1112

Ministerio de Inclusion Economica y Social
DIRECCION FINANCIERA
 MIES 24 OCT 2022 09:50 am
 RECIBIDO
 CON ANEXOS
 SIN ANEXOS
 NOMBRE: *[Signature]*

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACION		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	VERONICAPERE	FIRMA ELECTRONICA:	7039Y4BSG800PPC	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	21/10/2022	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	21/10/2022	FECHA:			

[Signature]
 FIRMA

[Signature]
 FIRMA

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2022
 No. Fondo Global: 316
 No. Formulario Interno: 1113
 Unidad Gastadora: 003 - DESARROLLO INFANTIL

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

RUC/CI Responsable: 1710569854
 Nombre Responsable: YAGUARI BAUTISTA YENNY ALEXANDRA
 Monto Fondo Global: 320.00
 Monto Fondo Interno: 320.00
 Estado: APROBADO

C. de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: YAGUARI BAUTISTA YENNY ALEXANDRA. REGISTRO ANTICIPO VIATICO A MORONA SANTIAGO-MACAS DEL 24 AL 28 DE OCTUBRE DE 2022. SEGUN MEMORANDO NRO.MIES-SDII-DSAD-2022-0386-M. LG-VP-KL.

No. de Solicitud: FONDO 316
 No. de Doc. Aprobación: FONDO 316
 No. de CUR Contable: 104548881

Fecha Solicitud: 21/10/2022
 Fecha Aprobación: 21/10/2022

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1710569854	104548881	NO	320.00

 <hr/> FIRMA RESPONSABLE	 <hr/> FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--



Ministerio de Inclusión
Económica y Social

DIRECCIÓN FINANCIERA ANTICIPO DE VIÁTICOS

Fondo No 31b

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1710569854	CARGO:	ANALISTA DE PROTECCIÓN FAMILIAR
SERVIDOR:	YAGUARI BAUTISTA YENNY ALEXANDRA	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	MORONA SANTIAGO, MACAS	C. PRESUPUESTARIA:	321
FECHA DE SALIDA:	24/10/2022 HORA: 08H00	TIPO DE GASTO:	CORRIENTE
FECHA DE RETORNO:	28/10/2022 HORA: 17H00		

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	4	320,00
TOTAL			320,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago de la referencia, se determina que: En concordancia a la Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales y delegación, se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control de cada unidad en aplicación a la Normativa de Control Interno.

Elaborado por:

Lilian Guabotuña
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA

Quito, 21 de octubre del 2022

Ministerio de Inclusión
Económica y Social



Gobierno
del Encuentro

Juntos
lo logramos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD:

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2022-0386-M

17/10/2022

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Yaguari Bautista Yenny Alexandra

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE PROTECCIÓN FAMILIAR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MORONA / MACAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA
(hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA
(hh:mm)

24/10/2022

8h00

28/10/2022

17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Yenny Yaguari Bautista

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

"Realizar seguimiento, acompañamiento y monitoreo a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital, garantizando la atención de familias con niñas y niños de 0 a 36 meses así como mujer gestante usuarias del servicio de Atención Domiciliar en las modalidades Creciendo con Nuestros Hijos-CNH, con el fin de identificar la gestión y establecer acciones inmediatas que potencien la calidad del servicio."

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	QUITO - MACAS	24/10/2022	8H00	24/10/2022	14H00
Terrestre	Institucional	MACAS - QUITO	28/10/2022	11H00	28/10/2022	17H00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
PRODUBANCO

TIPO DE CUENTA:
AHORRO

No. DE CUENTA: 12000085206

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
YENNY ALEXANDRA
YAGUARI BAUTISTA



Firmado electrónicamente por:
LEONARDO REMIGIO
GUERRERO OCHOA

Yenny Alexandra Yaguari Bautista
Analista de Servicios de Atención Domiciliar

Leonardo Guerrero Ochoa
Director de Servicios de Atención Domiciliar

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por:
LUIS JAVIER
MENDIZABAL
MOLINA

Luis Mendizabal Molina
Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

9
20-10-2022
11:20am

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: 19 OCT 2022 15:36

Coaby Coarzin

to hi

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2022-0386-M

Quito, D.M., 21 de septiembre de 2022

PARA: Sr. Mgs. Luis Javier Mendizábal Molina
Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral

ASUNTO: SEGUIMIENTO TECNICO ADMINISTRATIVO TRIMESTRAL DE LAS UNIDADES DESCONCENTRADAS ZONALES Y DISTRITALES PARA DAR RESPUESTA INDICADORES GPR

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, a través de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, cuya misión contempla: *Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 0 a 36 meses de edad y mujeres gestantes con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención familiar "Creciendo con Nuestros Hijos"; para alcanzar el Desarrollo Integral de las niñas y niños usuarios de nuestro Servicio.*

Así también de las atribuciones, entre otras le corresponde a la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar Creciendo con Nuestros Hijos – CNH:

- Prestar asistencia técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de desarrollo infantil integral, modalidad Creciendo con Nuestros Hijos – CNH.
- Gestionar la evaluación de resultados de la política pública; así como, la calidad de los servicios de desarrollo infantil integral, sus modelos de gestión, planes, programas y proyectos.
- Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos - CNH, en territorio.

En este sentido, los procesos de seguimiento y acompañamiento técnico nacional, se deben planificar y ajustar al contexto nacional, proponiendo así la aplicación de instrumentos técnicos de monitoreo y seguimiento a las unidades desconcentradas zonales y distritales, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de la aplicación de los lineamientos institucionales establecidos.

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral busca atender los requerimientos y condiciones familiares que han van incorporándose después de la emergencia sanitaria que atravesó, por cuanto, ha sido necesario restablecer lineamientos operativos de la atención presencial de la Modalidad Creciendo con Nuestros Hijos a nivel nacional, los mismos que están relacionados con:

Memorando Nro. MIES-SDH-DSAD-2022-0386-M

Quito, D.M., 21 de septiembre de 2022

- Lineamientos generales
- Uso de materiales
- Planificación de consejerías familiares
- Seguimiento Familiar
- Registro en los sistemas SIIMIES, SIEPP y SARA(piloto)
- Capacitación, seguimiento y acompañamiento técnico
- Captación Temprana y seguimiento al Bono 1000

En este contexto, y para garantizar la calidad del servicio, conocimientos y capacidades del equipo operativo (educadores familiares CNH, Coordinadores Territoriales y analistas distritales) se realiza esta propuesta de seguimiento y acompañamiento técnico trimestral.

1. OBJETIVO

Establecer los procedimientos para el seguimiento, acompañamiento y monitoreo a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital, garantizando la atención de familias con niñas y niños de 0 a 36 meses así como mujer gestante usuarias del servicio de Atención Domiciliar en las modalidad Creciendo con Nuestros Hijos-CNH, con el fin de identificar la gestión y establecer acciones inmediatas que potencien la calidad del servicio.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer el estado de los procesos técnicos y de gestión del servicio CNH Distrital y Zonal
- Identificar el nivel de cumplimiento de los acuerdos establecidos en los seguimientos y acompañamientos anteriores
- Determinar el alcance y uso de material didáctico entregado
- Monitorear la aplicación de la metodología después de la capacitación de atenciones
- Verificar la contactabilidad de usuarios de la base para captación temprana

2. METODOLOGÍA

La metodología para el seguimiento y acompañamiento técnico deberá considerar los diferentes canales de comunicación que permitan lograr los objetivos establecidos para el efecto.

El seguimiento y acompañamiento in situ, permitirá determinar el nivel de cumplimiento de los procesos Técnicos, administrativos y de gestión, que dan cuenta de eficiencia en la operación de los servicios y el cumplimiento de las responsabilidades de los equipos técnicos zonales, distritales y las unidades de atención a través de las Educadoras, res Familiares, desde la realidad local.

Además se deben considerar los canales virtuales para el seguimiento continuo y

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2022-0386-M

Quito, D.M., 21 de septiembre de 2022

acompañamiento permitiendo alcanzar los objetivos propuestos con la identificación a tiempo de los nudos críticos para poder solventarlos en los momentos apropiados.

Aplicación de seguimiento y acompañamiento técnico

Para la aplicación del seguimiento y acompañamiento se debe considerar:

- Las gestiones técnicas del servicio.
- La aplicación de ficha de seguimiento al Equipo Zonal, Distrital.
- Retroalimentación de alertas detectadas.
- Elaboración de informe

Para el cumplimiento de lo descrito se adjunta propuesta de acciones y cronograma de salidas.

De lo expuesto, queda solicitar su autorización y con ella cumplir con lo reglamentario para las respectivas salidas a territorio.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Leonardo Remigio Guerrero Ochoa
DIRECTOR DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

Referencias:

- MIES-SDII-DSAD-2022-0384-M

Anexos:

- propuesta_de_seguimiento_revisada_21-09-2022.doc

pb



Firmado electrónicamente por:
LEONARDO REMIGIO
GUERRERO OCHOA

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR-CNH

1. ANTECEDENTES

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, a través de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, cuya misión contempla: *Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 0 a 36 meses de edad y mujeres gestantes con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención familiar "Creciendo con Nuestros Hijos"; para alcanzar el Desarrollo Integral de las niñas y niños usuarios de nuestro Servicio.*

Así también de las atribuciones, entre otras le corresponde a la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar Creciendo con Nuestros Hijos – CNH:

- Prestar asistencia técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de desarrollo infantil integral, modalidad Creciendo con Nuestros Hijos – CNH.
- Gestionar la evaluación de resultados de la política pública; así como, la calidad de los servicios de desarrollo infantil integral, sus modelos de gestión, planes, programas y proyectos.
- Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos - CNH, en territorio.

En este sentido, los procesos de seguimiento y acompañamiento técnico nacional, se deben planificar y ajustar al contexto nacional, proponiendo así la aplicación de instrumentos técnicos de monitoreo y seguimiento a las unidades desconcentradas zonales y distritales, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de la aplicación de los lineamientos institucionales establecidos.

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2-3983100
www.inclusion.gob.ec



La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral busca atender los requerimientos y condiciones familiares que han van incorporándose después de la emergencia sanitaria que atravesó, por cuanto, ha sido necesario restablecer lineamientos operativos de la atención presencial de la Modalidad Creciendo con Nuestros Hijos a nivel nacional, los mismos que están relacionados con:

- Lineamientos generales
- Uso de materiales
- Planificación de consejerías familiares
- Seguimiento Familiar
- Registro en los sistemas SIIMIES, SIEPP y SARA(piloto)
- Capacitación, seguimiento y acompañamiento técnico
- Captación Temprana y seguimiento al Bono 1000.

En este contexto, y para garantizar la calidad del servicio, conocimientos y capacidades del equipo operativo (educadores familiares CNH, Coordinadores Territoriales y analistas distritales) se realiza esta propuesta de seguimiento y acompañamiento técnico trimestral.

2. OBJETIVO

Establecer los procedimientos para el seguimiento, acompañamiento y monitoreo a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital, garantizando la atención de familias con niñas y niños de 0 a 36 meses así como mujer gestante usuarias del servicio de Atención Domiciliar en las modalidad Creciendo con Nuestros Hijos–CNH, con el fin de identificar la gestión y establecer acciones inmediatas que potencien la calidad del servicio

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer el estado de los procesos técnicos y de gestión del servicio CNH Distrital y Zonal.
- Identificar el nivel de cumplimiento de los acuerdos establecidos en los seguimientos y acompañamientos anteriores
- Determinar el alcance y uso de material didáctico entregado.

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2-3983100
www.inclusion.gob.ec



- Monitorear la aplicación de la metodología después de la capacitación de atenciones
- Verificar la contactabilidad de usuarios de la base para captación temprana

3. METODOLOGÍA

La metodología para el seguimiento y acompañamiento técnico deberá considerar los diferentes canales de comunicación que permitan lograr los objetivos establecidos para el efecto.

El seguimiento y acompañamiento in situ, permitirá determinar el nivel de cumplimiento de los procesos Técnicos, administrativos y de gestión, que dan cuenta de eficiencia en la operación de los servicios y el cumplimiento de las responsabilidades de los equipos técnicos zonales, distritales y las unidades de atención a través de las Educadoras, res Familiares, desde la realidad local.

Además se deben considerar los canales virtuales para el seguimiento continuo y acompañamiento permitiendo alcanzar los objetivos propuestos con la identificación a tiempo de los nudos críticos para poder solventarlos en los momentos apropiados.

3.1. Actividades previas al seguimiento.

- Oficializar a las autoridades zonales y distritales la metodología de trabajo, los recursos y los insumos necesarios.
- Coordinación con el/la Coordinador/a Zonal y/o el/la Director/a Distrital, fechas horas y equipos responsables.
- Reunión con analista Zonal, Coordinador de servicios sociales MT y el equipo designado para el seguimiento, en la que se socializará el objetivo del seguimiento.

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social

Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.

Código postal: 170146 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2-3983100

www.inclusion.gob.ec



- Socialización de resultados del seguimiento y acompañamiento técnico, cumplimiento planteamiento de acuerdos con fechas y tiempos establecidos para el cumplimiento.

3.2. Aplicación de seguimiento y acompañamiento técnico

Para la aplicación del seguimiento y acompañamiento se debe considerar:

- Las gestiones técnicas del servicio.
- La aplicación de ficha de seguimiento al Equipo Zonal, Distrital.
- Retroalimentación de alertas detectadas.
- Elaboración de informe

4. Instrumentos y Normativa

- Acuerdo Ministerial Nro. 100 de 29 de mayo 2019, Norma Técnica Modalidad MT – CNH, Registro Oficial Nro. 982 de 26 de junio 2019.
- Acuerdo Ministerial Nro. 051 del 13 de noviembre 2020; Protocolo de atención Virtual y Semipresencial para los servicios de Desarrollo Infantil Integral; Registro Oficial Nro. 373, de 19 de enero 2021.
- Material entregado para la consecución de las consejerías familiares.

5. Responsables nacionales.

El Equipo de Analistas Nacionales de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar.

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2-3983100
www.inclusion.gob.ec



6. Consideraciones

Para poder contar con la información de las unidades desconcentradas zonales y distritales se deberá levantar la información que se describe a continuación considerando que este puede ser flexible a las realidades territoriales.

Gestión Técnica

ACUERDOS	ESTADO	OBSEVACIONES

Gestión Técnica (Metodología)

Entrega, Almacenamiento y Cuidado de Material

PROCESO	ENTREGA DE MATERIAL		OBSEVACIONES	ACUERDOS
	SI	NO		
Material didáctico y/o curricular impreso en				

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2-3983100
www.inclusion.gob.ec



unidades de atención			
Entrega de acta, informe de satisfacción e ingreso a bodega			

Uso de Material

PROCESO	USO DE MATERIAL		OBSEVACIONES	ACUERDOS
	SI	NO		
Material didáctico y/o curricular impreso en unidades de atención				
Utiliza de acuerdo a las características de la edad y la actividad planificada				

*Solicitar elaboración de informes de uso de material

Sistema de Alertas

PROCESO	USO DEL SISTEMA		OBSEVACIONES	ACUERDOS
	SI	NO		
Sistema de Alertas				

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
 Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.
 Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
 Teléfono: +593-2-3983100
 www.inclusion.gob.ec



Proceso de Captación Temprana y Bono Infancia Futuro.

PROCESO	Número	OBSEVACIONES	ACUERDOS
Beneficiarios del Bono Infancia futuro acceden al Servicio CNH			
Mujeres gestantes niñas, niños hasta 180 días acceden al Servicio CNH			
Cobertura microplanificada			
Cobertura atendida			
Brecha			

FICHA DE CALIDAD

PROCESO	FICHA		OBSEVACIONES	ACUERDOS
	#APLICADOS	#NO ALICADOS		
Evaluación				

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social

Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.

Código postal: 170146 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2-3983100

www.inclusion.gob.ec


de calidad				
Resultados				

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

PROCESO	DEPURADOS		OBSEVACIONES	ACUERDOS
	SI	NO		
SIIMIES				
SARA				
SIEP				

7. Cronograma de Seguimiento y acompañamiento en Territorio

ZONA	DISTRITO	RESPONSABLES	FECHA SALIDA Y RETORNO	BACKUP
3	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A RIOBAMBA	Janeth Borja Leonardo Guerrero	Del 26 al 30 de Septiembre 2022 Del 26 al 28 de Septiembre 2022	Marco Quishpe
8	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A GUAYAQUIL CENTRO SUR	Marco Quishpe Leonardo Guerrero	Del 03 al 07 de Octubre 2022 Del 03 al 05 de Octubre 2022	Janeth Borja
1	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TULCÁN	Patricia Barrera	Del 11 al 14 de octubre 2022	Natali Guzmán
7	UNIDAD DESCONCENTRADA ZONAL 7 (LOJA)	Ana Barros Leonardo Guerrero	Del 17 al 21 de octubre 2022 Del 17 al 19 de octubre 2022	Vanessa Rodríguez
6	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A MACAS	Yenny Yaguari	Del 24 al 28 de octubre 2022	Natali Guzmán
2	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A RUMIÑAHUI	Roxana Paladines Natali Guzmán	Del 07 al 10 de Noviembre 2022	Alejandra Avellán
4	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A CHONE	Vanessa Rodríguez	Del 14 al 18 de Noviembre	Ana Barros

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social

Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.

Código postal: 170146 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2-3983100

www.inclusion.gob.ec


5	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A GUARANDA	Alejandra Avellán Marco Quishpe	Del 21 al 25 de noviembre de 2022	Roxana Paladines
1	UNIDAD DESCONCENTRADA ZONAL 1 (Imbabura)	Patricia Barrera	Del 28 de noviembre al 02 de Diciembre de 2022	Natali Guzmán
9	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO B QUITO CENTRO	Natali Guzmán	Del 12 al 16 de Diciembre de 2022	Yenny Yaguari

Dirección de Servicios de Atención Domiciliar

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social

Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.

Código postal: 170146 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2-3983100

www.inclusion.gob.ec



República
del Ecuador

**SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR**
**INFORME DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A LAS UNIDADES
DESCONCENTRADAS ZONALES Y DISTRITALES EN LA MODALIDAD CRECIENDO CON
NUESTROS HIJOS (CNH)**
DATOS GENERALES

Unidad Desconcentrada Zonal 6
Dirección Distrital Zonal 6

1. ANTECEDENTES

La Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, tiene como misión: *“Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 0 a 3 años y mujeres gestantes, con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención familiar “Creciendo con Nuestros Hijos”.*

Entre sus atribuciones se encuentran:

- *Prestar asistencia técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de desarrollo infantil integral, modalidad Creciendo con Nuestros Hijos – CNH.*
- *Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos - CNH, en territorio.*

En este sentido, se realizan procesos de seguimiento y acompañamiento técnico nacional.

2. SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO
COBERTURA

Microplanificación 2022	SIIMIES CORTE A SEPTIEMBRE 2022	BRECHA
3.750	3.448	302

Fuente Microplanificación 2022 y SIIMIES

Tras el egreso masivo de niñas y niños que pasan al MINEDUC, se implementa los procesos de captación temprana; mediante la base de posibles usuarios enviada por la Secretaría Técnica Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil se realiza la Contactabilidad, sin embargo, existen errores en la información, no pueden ser contactadas, las familias no desean el servicio o se trata de personas que no cumplen con los requisitos para la vinculación.

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2-3983100
www.inclusion.gob.ec



Por otra parte, se encuentran en proceso de contratación bajo la responsabilidad de talento humano, educadoras familiares; se espera que para el mes de noviembre se cuente con el personal completo.

De acuerdo con el último lineamiento se ha empezado a aplicar fichas de vulnerabilidad para cubrir la brecha, la misma que corresponde al 8%.

PARTIDAS CORRIENTE INVERSIÓN

TIPO DE GASTO CORRIENTE / INVERSIÓN	MICROPLANIFICACIÓN 2022	CORTE A SEPTIEMBRE 2022
# PARTIDAS GRUPO DE GASTO 51 / CORRIENTE	84	84
# PARTIDAS GRUPO DE GASTO 71 / INVERSIÓN	29	26

Se cuenta con las 113 partidas; de ellas, 3 están vacantes. De acuerdo con la microplanificación 84 son de gasto corriente y 29 de gasto de inversión.

A corte septiembre se encuentran completas las partidas de gasto corriente; sin embargo, se encuentra incompletas las partidas de inversión.

TALENTO HUMANO

No. UNIDADES DE ATENCIÓN	No. EDUCADORAS FAMILIARES CNH	No. COORDINADORAS TÉCNICAS TERRITORIALES
113	110	7

Fuente Microplanificación/SIIMIES/reporte de personal de la UD Zonal 6

Se cuenta con 112 unidades de atención activas, de las 113; la restante se encuentra suspendida hasta la contratación de la educadora/or familiar, y dos de ellas no cuentan con educadora/or pero aún no se ha realizado el proceso correspondiente para la suspensión.

En relación con las educadoras/es familiares se encuentran consideradas 113 educadoras/es familiares CNH; en el momento se encuentran contratadas y realizando las consejerías familiares 110; existe una brecha de 3 EF, la unidad de TH tiene conocimiento y realizará el proceso correspondiente para la contratación del nuevo personal.

Respecto a las Coordinadoras/es Técnicas Territoriales se encuentran 7 ejecutando las actividades correspondientes dentro de las unidades de atención asignadas. El equipo está completo.

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2-3983100
www.inclusion.gob.ec



FICHA DE CALIDAD

PROCESO	FICHA DE CALIDAD			Observaciones / justificación de la no aplicación
	# Unidades de la muestra	# Fichas aplicadas	# fichas no aplicadas	
ZONAL 6	24	20	4	En el mes de julio 2022, se encontraban 4 unidades suspendidas.

Desde la nacional se había planificado la aplicación a 24 unidades de atención en la Unidad Desconcentrada Zonal 6; la aplicación se realizó en el mes de Julio 2022; desde el territorio se reporta 4 unidades de atención suspendidas por no contar con la contratación de 4 educadoras familiares, por cuanto esas unidades no fueron evaluadas.

Se espera que la Dirección de Servicios, Procesos y Calidad, procese la información y socialicen los resultados de la evaluación, para que la unidad desconcentrada pueda realizar los planes de mejora correspondientes.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CODIFICADO	DEVENGADO	% DE EJECUCIÓN
53 CORRIENTE	36.209,25	3.152,60	8.67%

Fuente Esigef/29 de agosto 2022

FICHAS DE SEGUIMIENTO

El seguimiento se realiza a 8 unidades de atención CNH de la unidad desconcentrada Zonal 6 con los lineamientos establecidos por la DSAD.

Las unidades con seguimiento son:

- CNH Angelitos
- CNH Oñazhapa
- CNH Shiño
- CNH San Fernando
- CNH Chabelitos
- CNH Jilgueritos
- CNH la Ramada
- CNH Rañas

Las principales observaciones se encuentran encaminadas a:

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan,
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2-3983100
www.inclusion.gob.ec



- Algunas unidades aun consideran la aplicación de la guía operativa anterior en donde se contemplaba atenciones individuales de 30 minutos y grupales de 45 minutos.
- Las educadoras aún se mantienen realizando actividades directamente con las niñas y niños, dejando de lado la mediación de la familia.
- Falencias en las planificaciones de las consejerías familiares.
- Dificultades en la implementación de los momentos metodológicos.

Respecto a estas observaciones las Coordinadoras Técnicas Territoriales mantendrá reuniones y círculo de estudios con el equipo de educadoras familiares para trabajar fundamentalmente en la planificación de consejerías familiares y momentos metodológicos.

3. CONCLUSIONES

- La cobertura en cuanto a la población objetiva atendida es considerable; se cuenta con únicamente el 8% de brecha, la misma que será cubierta una vez que se contrate a las tres educadoras familiares faltantes y de continúe con el proceso de Contactabilidad y aplicación de fichas de vulnerabilidad.
- 110 educadoras familiares se encuentran laborando en las unidades de atención; se encuentra en proceso de contratación las 3 vacantes; existe una brecha de 2.6%; se espera completar la cobertura con la contratación oportuna.
- De las 24 unidades de atención consideradas en la evaluación de calidad del mes de julio 2022, se aplicaron a 20, debido a que las 4 se encuentran suspendidas, por cuanto se concluye que se aplicó al 100% de unidades activas.
- La ejecución presupuestaria para esta unidad desconcentrada está en el 8.67%, se considera baja. Solamente se cuenta con presupuesto para la adquisición de Prendas de protección e insumos de bioseguridad; en cuanto a prendas de protección. Se encuentran planificadas adquirir en el mes de octubre al igual que los insumos de bioseguridad.
- En la ejecución de las consejerías familiares éstas requieren ser fortalecidas en cuanto a la planificación y los momentos metodológicos de las consejerías familiares. Se llevará un proceso de capacitación a través de círculos de estudio con las educadoras/es familiares.

4. RECOMENDACIONES

Mantener seguimiento constante de los procesos de ejecución presupuestaria fundamentalmente.

Ministerio de Inclusión Económica y Social

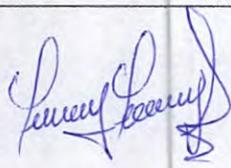
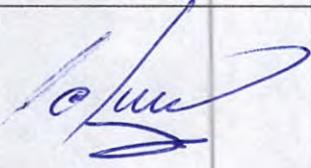
Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2-3983100
www.inclusion.gob.ec



ANEXO

Anexo: 8 Fichas de seguimiento y acompañamiento a unidades de atención.

Firmas de Responsabilidad

Elaborado por:	Yenny Yaguari Bautista Analista Servicios de Atención Domiciliar	
Revisado y aprobado por:	Leonardo Guerrero Ochoa Director de Servicios de Atención Domiciliar	

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social

Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.

Código postal: 170146 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2-3983100

www.inclusion.gob.ec



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-09-26 15:09:41 (GMT-5)

Generado por: Leonardo Remigio Guerrero Ochoa

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-DSAD-2022-0386-M	Doc. Referencia:	MIES-SDII-DSAD-2022-0384-M
De:	Sr. Ing. Leonardo Remigio Guerrero Ochoa, Director de Servicios de Atención Domiciliar, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Mgs. Luis Javier Mendizábal Molina, Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	SEGUIMIENTO TECNICO ADMINISTRATIVO TRIMESTRAL DE LAS UNIDADES DESCONCENTRADAS ZONALES Y DISTRITALES PARA DAR RESPUESTA INDICADORES GPR	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-09-21 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-09-21 (GMT-5)



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Ximena Teresa Torres Erazo (MIES)	2022-09-23 11:14:30 (GMT-5)	Informar	Janeth De Los Ángeles Borja Cabrera (MIES)	2	Estimad@s todo@s! Pongo en su conocimiento la sumilla de autorización de la SDII para las salidas a territorio a fin de que procedan con los trámites administrativos correspondientes conforme los lineamientos emitidos por la CGAF y la norma vigente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Luis Javier Mendizábal Molina (MIES)	2022-09-22 10:15:51 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-SDII-2022-1883-M
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Ximena Teresa Torres Erazo (MIES)	2022-09-22 09:23:27 (GMT-5)	Archivar		1	
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Ximena Teresa Torres Erazo (MIES)	2022-09-22 09:15:42 (GMT-5)	Responder		1	
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-22 08:48:54 (GMT-5)	Reasignar	Ximena Teresa Torres Erazo (MIES)	1	Favor preparar memorando de delegación
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-22 08:48:18 (GMT-5)	Informar	Yenny Alexandra Yaguari Bautista (MIES)	1	Estimad@s todo@s! Pongo en su conocimiento la sumilla de autorización de la SDII para las salidas a territorio a fin de que procedan con los trámites administrativos correspondientes conforme los lineamientos emitidos por la CGAF y la norma vigente
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-22 08:48:18 (GMT-5)	Informar	Mirian Vanessa Rodríguez Ricaurte (MIES)	1	Estimad@s todo@s! Pongo en su conocimiento la sumilla de autorización de la SDII para las salidas a territorio a fin de que procedan con los trámites administrativos correspondientes conforme los lineamientos emitidos por la CGAF y la norma vigente
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-22 08:48:18 (GMT-5)	Informar	Marco Guillermo Quishpe Espinosa (MIES)	1	Estimad@s todo@s! Pongo en su conocimiento la sumilla de autorización de la SDII para las salidas a territorio a fin de que procedan con los trámites administrativos correspondientes conforme los lineamientos emitidos por la CGAF y la norma vigente
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-22 08:48:18 (GMT-5)	Informar	Roxana Fabiola Paladines Yazbek (MIES)	1	Estimad@s todo@s! Pongo en su conocimiento la sumilla de autorización de la SDII para las salidas a territorio a fin de que procedan con los trámites administrativos correspondientes conforme los lineamientos emitidos por la CGAF y la norma vigente
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-22 08:48:18 (GMT-5)	Informar	Natali Karina Guzmán Alarcón (MIES)	1	Estimad@s todo@s! Pongo en su conocimiento la sumilla de autorización de la SDII para las salidas a territorio a fin de que procedan con los trámites administrativos correspondientes conforme los lineamientos emitidos por la CGAF y la norma vigente
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-22 08:48:18 (GMT-5)	Informar	Ana Rocío Barros Machado (MIES)	1	Estimad@s todo@s! Pongo en su conocimiento la sumilla de autorización de la SDII para las salidas a territorio a fin de que procedan con los trámites administrativos correspondientes conforme los lineamientos emitidos por la CGAF y la norma vigente
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-22 08:48:18 (GMT-5)	Informar	Patricia Alexandra Barrera Andrade (MIES)	1	Estimad@s todo@s! Pongo en su conocimiento la sumilla de autorización de la SDII para las salidas a territorio a fin de que procedan con los trámites administrativos correspondientes conforme los lineamientos emitidos por la CGAF y la norma vigente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Luis Javier Mendizábal Molina (MIES)	2022-09-22 08:30:27 (GMT-5)	Reasignar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	1	Estimado Leonardo, se autoriza cronograma, particular que informo para que se realice los trámites administrativos correspondientes conforme los lineamientos emitidos por la CGAF y la norma vigente.
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-21 17:11:40 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-21 17:11:40 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-09-21 17:11:17 (GMT-5)	Registro	Luis Javier Mendizábal Molina (MIES)	0	

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2022-0427-M

Quito, D.M., 17 de octubre de 2022

PARA: Sra. Lcda. Yenny Alexandra Yaguari Bautista
Analista de Protección Familiar 3

ASUNTO: Autorización de movilización y pago de viáticos para cumplir con delegación de seguimiento y acompañamiento técnico en la Zona 6

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, a través de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, ha programado el seguimiento y acompañamiento técnico territorial, en base a la misión que contempla: "Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 0 a 3 años y mujeres gestantes, con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención familiar "Creciendo con Nuestros Hijos".

Así también de las atribuciones, relacionadas con la gestión territorial:

- Prestar asistencia técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de desarrollo infantil integral, modalidad Creciendo con Nuestros Hijos – CNH.
- Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos - CNH, en territorio.

Conforme programación de seguimiento y acompañamiento técnico a la Unidad Desconcentrada Distrital de la Zona 6 (Morona - Macas) aprobada desde la SDII, según se desprende de la Hoja de Ruta del memorando MIES-SDII-DSAD-2022-0386-M, delego a usted trasladarse el lunes 24 y retornar el viernes 28 de octubre de 2022.

Para los fines indicados, autorizo la movilización y pago de viáticos para cumplir con las actividades planificadas y comunico para que proceda a realizar los trámites administrativos respectivos para su salida a territorio.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Leonardo Remigio Guerrero Ochoa
DIRECTOR DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

Memorando Nro. MIES-SDH-DSAD-2022-0427-M

Quito, D.M., 17 de octubre de 2022

Anexos:

- mies-sdii-dsad-2022-0386-m_propuesta_seguimiento_oct0435933001666014409.pdf
- propuesta_de_seguimiento_revisada_21-09-20220844576001666014409.doc
- hoja_de_ruta_mies-sdii-dsad-2022-0386-m0423279001666014431.pdf

yy



Firmado electrónicamente por:
LEONARDO REMIGIO
GUERRERO OCHOA

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2022-0430-M
Quito, D.M., 18 de octubre de 2022

PARA: Sra. Espc. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Autorización de movilización y pago de viáticos para cumplir con delegación de seguimiento y acompañamiento técnico en la Zona 6

Conforme programación de la propuesta de seguimiento aprobada por la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, según se desprende de la Hoja de Ruta del memorando MIES-SDII-DSAD-2022-0386-M para "Realizar seguimiento a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital, a través de un levantamiento de información que permita a posterior la elaboración de plan de fortalecimiento, de las capacidades técnicas y operativas de la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos-CNH"; solicito su autorización para que, a través de la Dirección Administrativa se asigne un vehículo institucional con conductor, así como el pago de los viáticos del mismo, quien trasladará a la servidora Yenny Yaguari Bautista, Analista de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar hacia la Coordinación Zonal 6 - Macas a partir del día 24 al 28 de octubre del año en curso; conforme delegación realizada a través del memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2022-0427-M de 17 de octubre 2022 y, cuenta con la debida autorización para el pago de sus viáticos.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Leonardo Remigio Guerrero Ochoa
DIRECTOR DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

Referencias:

- MIES-SDII-DSAD-2022-0427-M

Anexos:

- propuesta_de_seguimiento_revisada_21-09-20220844576001666014409.doc
- mies-sdii-dsad-2022-0386-m_propuesta_seguimiento_oct0435933001666014409.pdf
- hoja_de_ruta_mies-sdii-dsad-2022-0386-m0423279001666014431.pdf
- mies-sdii-dsad-2022-0427-m_delegación_viaticos_movilización.pdf
- certificación_presupuestaria_no__3210872483001648648746-signed_20940174001666102028.pdf
- solicitud_viaticos_zona_6_24_28oct2022-signed-signed.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Luis Javier Mendizábal Molina
Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral

Sra. Lcda. Yenny Alexandra Yaguari Bautista
Analista de Protección Familiar 3



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-10-19 10:39:42 (GMT-5)

Generado por: Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-DSAD-2022-0430-M	Doc. Referencia:	MIES-SDII-DSAD-2022-0427-M
De:	Sr. Ing. Leonardo Remigio Guerrero Ochoa, Director de Servicios de Atención Domiciliar, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Espc. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Autorización de movilización y pago de viáticos para cumplir con delegación de seguimiento y acompañamiento técnico en la Zona 6	Descripción Anexos:	-
Fecha Documento:	2022-10-18 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-10-18 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Mónica Yolanda Melo Marín (MIES)	2022-10-18 14:36:42 (GMT-5)	Reasignar	Jorge Fernando Hurtado Garcia (MIES)	0	Favor su atención y trámite una vez autorizado por CGAF.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mónica Yolanda Melo Marín (MIES)	2022-10-18 14:30:32 (GMT-5)	Reasignar		0	AUTORIZADO. Proceder conforme normativa.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2022-10-18 12:13:36 (GMT-5)	Reasignar	Mónica Yolanda Melo Marín (MIES)	0	Favor para trámite respectivo, por encontrarse de Coordinadora subrogante.
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-10-18 11:37:50 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-10-18 11:37:50 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa (MIES)	2022-10-18 11:37:34 (GMT-5)	Registro	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	0	