

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	22	11	2023	7888	7831
Unid. Desc:	0000						

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2023-	2925

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	0917703167	IZA TOTOY WILSON SEGUNDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										320.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: IZA TOTOY WILSON SEGUNDO.- POR COMISIÓN A IMBABURA, MOVILIZACIÓN A SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA, DEL 23 AL 27-10-2023. CONTROL LG-YP-ANG-KL

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JHYEHPX5VFURTNS	FIRMA ELECTRONICA:	RPYMPXXD5WUIB5A
	USUARIO:	ARNARANJOG	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	22/11/2023	FECHA:	22/11/2023

FIRMA

FIRMA

TESORERÍA

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JHYEHPX5VFURTNS	FIRMA ELECTRONICA:	RPYMPXXD5WUIB5A
	USUARIO:	ARNARANJOG	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	22/11/2023	FECHA:	22/11/2023

FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

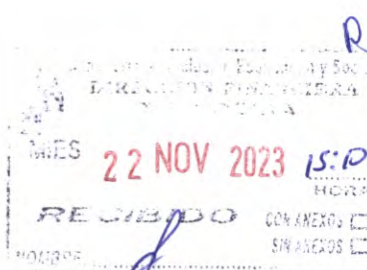
Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022 011 2023	7888	7831
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2023-4555-M	2925	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0917703167 IZA TOTOY WILSON SEGUNDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: IZA TOTOY WILSON SEGUNDO.- POR COMISIÓN A IMBABURA, MOVILIZACIÓN A SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA, DEL 23 AL 27-10-2023. CONTROL LG-YP-ANG-KL



Ref CUR N° 7889

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/11/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

2888

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000		021 011 2023	7831		7831
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2023-4555-M		2925	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0917703167	IZA TOTOY WILSON SEGUNDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: IZA TOTOY WILSON SEGUNDO.- POR COMISIÓN A IMBABURA, MOVILIZACIÓN A SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA, DEL 23 AL 27-10-2023.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/11/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA

INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	0917703167	CARGO:	CONDUCTOR
SERVIDOR:	WILSON IZA	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	IMBABURA		
FECHA DE SALIDA:	23/10/2023	HORA:	08H30
FECHA DE RETORNO:	27/10/2023	HORA:	17H30
		C. PRESUPUESTARIA:	1100-102
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	4	320,00
TOTAL			320,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	5,20
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			5,20

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	140,00
2	ALIMENTACION	530303	92,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS			232,00

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.		0,00
Valor a Justificar	70%	224,00	224,00
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00
Valor que justifica el funcionario			320,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidacion de compras			5,20
d) Total a favor del Funcionario			325,20

6. OBSERVACIONES

1	
---	--

7. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago de la referencia, se determina que: En concordancia a la solicitud de autorización e informe de cumplimiento de servicios institucionales se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control de cada unidad en aplicación a la Normativa de Control Interno.

Elaborado por:

Liliana Guajaluña
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA

Anabel Molina
DIRECCIÓN FINANCIERA

Quito, 10 de noviembre de 2023

21 NOV 2023

CU 3831 - 7832

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-DM-DGDAC-2023-1700-M
MIES-CGAF-DA-2023-4573-MFECHA DE SOLICITUD
23 DE OCTUBRE 2023

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
WILSON SEGUNDO IZA TOTOYPUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR ADMINISTRATIVOCIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
IBARRA - IBARRANOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
23/10/2023	08:30	27/10/2023	17:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
EMILIANO ULLAURI, SALOMON PACHACAMA Y PABLO JARAMILLO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

CONDUCIENDO EL VEHÍCULO CAMIONETA D*MAX, COLOR VINO, DOBLE CABINA, DE PLACAS GSR-5504, A LA PROVINCIA DE IBARRA, CON PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	GSR-5504	QUITO - IBARRA	23/10/2023	08:30	23/10/2023	11:45
TERRESTRE	GSR-5504	IBARRA - QUITO	27/10/2023	13:00	27/10/2023	17:30

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
BANCO DE PICHINCHATIPO DE CUENTA:
AHORROSNo. DE CUENTA:
4152712900

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

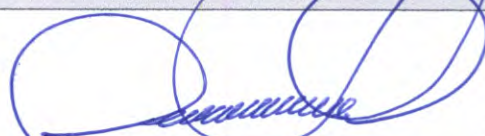


Sr. WILSON IZA T.

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

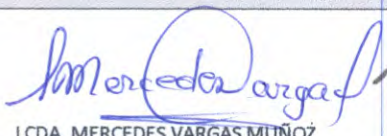
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Ing. SANTIAGO AUZ PLACENCIA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



LCDA. MERCEDES VARGAS MUÑOZ

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

31-10-2023
11:15 am
31-X-2023
1241331-10-2023
8:19
19/190



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-DM-DGDAC-2023-1700-M
MIES-CGAF-DA-2023-4573-M

FECHA DE INFORME

30 DE OCTUBRE 2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
IZA TOTOY WILSON SEGUNDO

PUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

IBARRA - IBARRA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SEÑORES: EMILIANO ULLAURI, SALOMON PACHACAMA, PABLO JARAMILLO Y WILSON IZA T., CONDUCTOR ASIGNADO.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

23/10/2023: Luego de ser comunicado y autorizado, por la Dirección Administrativa, siendo las 08:30 aproximadamente, procedí a trasladarme a la ciudad de Ibarra, en comisión de servicios, conjuntamente con los señores; Emiliapo Ullauri, Salomón Pachacama y Pablo Jaramillo, pertenecientes a la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, en el vehículo tipo camioneta, D'MAX, color vino, de placas GSR-5504, llegando al lugar a eso de las 11:45 aproximadamente. Posterior nos trasladamos hasta las bodegas de archivo documental, ubicado en el sector la Esperanza, lugar donde se llevó a efecto las actividades agendadas, culminado la jornada laboral a eso de las 17:00, posterior procedí trasladarme hasta un hotel donde pernocte la noche.

24/10/2023: Siendo las 07:00 aproximadamente, inicie mis actividades laborales, conjuntamente con el personal antes mencionado, trasladándonos hasta las bodegas de archivo documental, ubicado en el sector la Esperanza, sitio en el cual se realizó las actividades programadas por el personal de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana. De igual manera me movilizó con personal del archivo documental de Ibarra, quien iba a realizar las actividades laborales que se encontraba en su agendamiento de trabajo, culminando las mismas a eso de las 17:00 aproximadamente, posterior procedí trasladarme hasta un hotel donde pernocte la noche.

25/10/2023: Siendo las 08:00 aproximadamente, inicie mis actividades laborales, conjuntamente con el personal de la Dirección antes descrita, trasladándonos hasta el sector La Esperanza, lugar donde se continuo con las actividades agendadas, culminando las actividades a eso de las 17:15 aproximadamente, posterior procedí trasladarme hasta un hotel donde pernocte la noche.

26/10/2023: Siendo las 07:10 aproximadamente, inicie mis actividades laborales, conjuntamente con el personal antes mencionado, dirigiéndonos por el sector La Esperanza, donde se continuo con las actividades agendadas, culminando la jornada laboral a eso de las 17:30 aproximadamente, posterior procedí trasladarme hasta un hotel donde pernocte la noche.

27/10/2023: Siendo las 07:00 aproximadamente, inicie las actividades laborales, conjuntamente con el personal de la Dirección de Gestión Documental t Atención Ciudadana, trasladándonos hasta el sector La Esperanza, específicamente a las bodegas de archivo documental, donde se continuo con las actividades. Siendo las 13:00 aproximadamente, procedimos retornar a la ciudad de Quito, llegando a eso de las 17:30 aproximadamente, a los parqueaderos de la Plataforma Gubernamental Quitumbe.

PRODUCTOS: Apoyando con la movilización del personal de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, hasta la Ciudad de Ibarra, cumplimiento que se llevó a efecto, sin novedad alguna.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

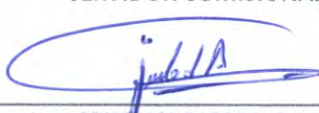
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
23/10/2023	010-038-003823579	PEAJE	0,60
23/10/2023	006-025-000294708	PEAJE	1,00
23/10/2023	007-036-007137997	PEAJE	1,00
27/10/2023	007-032-007145500	PEAJE	1,00
27/10/2023	006-024-003590840	PEAJE	1,00
27/10/2023	010-034-001705444	PEAJE	0,60
23/10/2023	002-001-003033	ALIMENTACIÓN	10,00
23/10/2023	001-001-000001700	ALIMENTACIÓN	12,00
24/10/2023	001-001-0002527	ALIMENTACIÓN	10,00
25/10/2023	001-001-0002536	ALIMENTACIÓN	10,00
25/10/2023	001-001-0002541	ALIMENTACIÓN	10,00
26/10/2023	001-001-0000277	ALIMENTACIÓN	10,00
26/10/2023	003-001-0004938	ALIMENTACIÓN	10,00
26/10/2023	001-001-0000281	ALIMENTACIÓN	10,00
27/10/2023	001-001-0002549	ALIMENTACION	10,00
27/10/2023	001-100-000001048	HOSPEDAJE	140,00
		SUMAN:	\$ 237,20

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23/10/2023	27/10/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	08:30	17:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	GSR-5504	QUITO - IBARRA	23/10/2023	08:30	23/10/2023	11:45
TERRESTRE	GSR-5504	IBARRA - QUITO	27/10/2023	13:00	27/10/2023	17:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: SR. WILSON S. IZA TOTOY CARGO: CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Ing. CRISTIAN CARMELO CORTES CARGO: RESPONSABLE DE TRANSPORTES	NOMBRE: Ing. SANTIAGO AUZ PLACENCIA CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2023-1700-M**Quito, D.M., 17 de octubre de 2023****PARA:** Sra. Mgs. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz
Coordinadora General Administrativa Financiera**ASUNTO:** Solicitud de asignación de vehículo institucional para comisión de servicios y cumplimiento de actividades de asesoría técnica para procedimientos de baja documental del archivo de la Coordinación Zonal 1.

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo, con el fin de atender el pedido realizado al señor Ministro mediante memorando No. MIES-CZ-1-2023-12521-M, de fecha 13 de octubre de 2023, en el cual, el Dr. Leonardo José Andrade Cruz, Coordinador Zonal 1, solicita *"autorice a la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, que disponga a los Técnicos de Archivo para que se complete la asesoría técnica in situ, para cuyo caso, propongo que sea desde el lunes 23 al viernes 27 de octubre de 2023"*.

En este sentido y en cumplimiento a su sumilla inserta en la hoja de ruta del memorando No. MIES-CZ-1-2023-12521-M, muy gentilmente solicito que disponga a la Dirección Administrativa se asigne un Conductor con vehículo institucional y sus respectivos viáticos para trasladar y movilizar a 3 servidores de esta Dirección a la Coordinación Zonal 1, a partir del día lunes 23 hasta el viernes 27 de octubre de 2023, donde cumplirán las siguientes actividades:

FECHA	ACTIVIDAD	Hora inicio	Hora fin
23-10-2023	Traslado Quito - Ibarra, Coordinación Zonal 1. ✓	08H30	11H30
23-10-2023	Traslado al Archivo Central de la Zona 1 para iniciar labores de asesoría y acompañamiento en los procesos de bajas documentales	12H00	16H30
24-10-2023	Inicio de labores en el Archivo Central de la Coordinación Zonal, instruir al personal designado por la Zona 1 en los procedimientos de: Clasificación; expurgo, valoración e inventario de los archivos existentes.	12H30	16H30
25-10-2023	Inicio de labores en el Archivo Central de la Coordinación Zonal, acompañamiento en las actividades de clasificación; expurgo; inventario de los archivos existentes.	08H00	16H30
26-10-2023	Inicio de labores en el Archivo Central de la Coordinación Zonal, acompañamiento en las actividades de clasificación; expurgo; inventario de los archivos existentes.	08H00	16H30
27-10-2023	Inicio de labores en el Archivo Central de la Coordinación Zonal, revisión de los inventarios, lineamientos e instrucciones para continuar con los procesos instaurados, recopilación de información de los archivos intervenidos.	08H00	12H30
27-10-2023	Traslado Ibarra - Quito	13H30	16H30

Con sentimientos de distinguida consideración:

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2023-1700-M

Quito, D.M., 17 de octubre de 2023

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Iván Felipe Vallejo Moscoso

DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Referencias:

- MIES-CZ-1-2023-12521-M

Copia:

Sr. Ing. Eduardo Santiago Auz Placencia.
Director Administrativo

Sr. Cristian Carmelo Cortes Ruíz
Analista Administrativo 3

Sr. Erick Alexander Vaca Guerrero
Auxiliar de Servicios

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo
Analista

Sr. Emiliano Ullauri Castillo
Servidor Público 1

Sr. Danilo Patricio Durán Pillajo
Servidor Público de Apoyo 4

eu



Firmado electrónicamente por:
**IVAN FELIPE VALLEJO
MOSCO**

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2023-4573-M

Quito, D.M., 23 de octubre de 2023

PARA: Sr. Iván Felipe Vallejo Moscoso
Director de Gestión Documental y Atención Ciudadana

ASUNTO: Delegación: Sr. Wilson Iza, a la Zonal 1, provincia de Imbabura. Del 23 al 27 de octubre del 2023.

De mi consideración:

Considerando el REGLAMENTO SUSTITUTIVO PARA EL CONTROL DE LOS VEHÍCULOS DEL SECTOR PÚBLICO Y DE LAS ENTIDADES DE DERECHO PRIVADO QUE DISPONEN DE RECURSOS PÚBLICOS, que en su artículo 2, Asignación de los vehículos, manifiesta:

"...Los vehículos pertenecientes al sector público y a las entidades de derecho privado que administran recursos públicos, se destinarán al cumplimiento de labores estrictamente oficiales y para la atención de emergencias nacionales o locales.- Las dos máximas autoridades unipersonales o corporativas de las instituciones referidas en el artículo 1 de este reglamento, pueden contar con un vehículo de asignación personal exclusiva, para fines institucionales.- La máxima autoridad puede asignar un vehículo para otras autoridades del nivel jerárquico superior de la entidad, aunque sin asignación exclusiva ni personal y solo para uso en días y horas laborables (...)"

Mientras que el artículo 5, Movilización de los vehículos oficiales y excepciones, señala:

"...Ningún vehículo oficial podrá circular sin la respectiva orden de movilización y con justificación expresa de la necesidad institucional (...)"

Dando cumplimiento a las normas enmarcadas y al artículo 11 de la citada norma, con este antecedente y en atención a Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2023-1700-M de fecha 17 de octubre del 2023, en el cual se solicita la movilización a la Zonal 1, provincia de Imbabura. Del 23 al 27 de octubre del 2023; y, considerando que se cuenta con la autorización de la Coordinación General Administrativa Financiera, me permito asignar para dicha movilización a:

Conductor agendado: Sr. Wilson Iza
Teléfono de contacto: 0993484941
Vehículo agendado: GSR-5504
Tiempo: Del 23 al 27 de octubre del 2023
Hora de salida: A coordinar con el sr. Conductor

Se deja constancia de las Responsabilidad como o responsable de la unidad de transportes que se dispone, autoriza y permita el uso exclusivo de vehículos institucionales para fines instituciones y requeridos en la comisión y se restringe el uso por parte de terceros.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2023-4573-M

Quito, D.M., 23 de octubre de 2023

Documento firmado electrónicamente

**Sr. Cristian Carmelo Cortes Ruíz
ANALISTA ADMINISTRATIVO 3**

Referencias:

- MIES-DM-DGDAC-2023-1700-M

Copia:

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo

Analista

Sr. Emiliano Ullauri Castillo

Servidor Público 1

Sr. Danilo Patricio Durán Pillajo

Servidor Público de Apoyo 4

Sr. Mgs. Luis Sebastián Navas Vaca

Director de Administración de Talento Humano

Sr. Erick Alexander Vaca Guerrero

Auxiliar de Servicios

Sr. Wilson Segundo Iza Totoy

Conductor Administrativo

ev



Firmado electrónicamente por:
**CRISTIAN CARMELO
CORTES RUIZ**

Adriana Marianela Codena Narváez
J.N.D.A. CALIFICACIÓN ARTESANAL No. 121486
Dirección: Bolívar 7-83 y Pedro Moncayo
Telf.: 06 295-2124 · Ibarra - Ecuador
"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE"

Fecha: 26/10/2023
Sr. (es): Wilson Iza.
Dirección: Areito

RUC: 1001512787001

Telf:
RUC/CI: 091770316-F

[illegible]

CARLO XAVIER CODENA NARVAEZ • IMPRENTA • R.U.C. 1711446060001 • AUT. S.R.L. 2747 • FECHA DE AUTORIZACION: 07/Junio/2023
DEL 0004801 AL 0005001 • FECHA DE CADUCIDAD: 07/Junio/2024 ORIGINAL: CLIENTE • COPIA DEL LISTE: EMISOR

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

YÉPEZ CHAMORRO SUSANA ODILA
Dir. Matriz: Centro Simón Bolívar 6-60 Y Miguel Oviedo
Telf.: 099 162 6108 / e-mail: susylch53@gmail.com
Ibarra- Ecuador

NOTA DE VENTA Serie 001-001

0000281

RUC: 1000943884001
Aut. SRI: 1131258708

Fecha: 26/10/2023
 Cliente: Wilson Iza
 CI/RUC: 0917703167
 Tlf: 0993484941
 Dirección: Quito

Cant	Producto	PU	PT
1	Consumo Alimentos	10	10

Subtotal	10
Descuento	0
Base 0%	0
12% IVA	0
Total	10

ENTREGUE CONFORME

...VEDO EL ELECTRÓNICO...

ROS _____

nal: Cliente / Copia: Emisor
06 260 6416 • RUC: 10024975660

23, Caduca 17/Mayo/2024

100

10



R.U.C.: 1002166906001

FACTURA

No. 001-100-000001048

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2710202301100216690600120011000000010488445653516

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 27/10/2023 06:50:28

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2710202301100216690600120011000000010488445653516

MONCAYO ESPINOZA PAOLA VERONICA

HOSTAL MADRID 3

Dirección Matriz: Calle: OLMEDO Número: 8-69 Intersección: PEDRO
MONCAYODirección Sucursal: Calle: OLMEDO Número: 8-69 Intersección: PEDRO
MONCAYO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:

IZA TOTOY WILSON SEGUNDO

Identificación 0917703167

Fecha 27/10/2023

Dirección: QUITO

Placa / Matrícula:

Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
010		4.00	HOSPEDAJE I		31.25	0.00	0.00	0.00	125.00

Información Adicional

Telefono: 0993484941

Email: wsil.007@hotmail.com

HOSPEDAJE: INGRESO LUNES 23 Y SALIDA VIERNES 27 DE OCTUBRE DE 2023

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	140.00

SUBTOTAL 12%	125.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	125.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	15.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	140.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-10-23 08:15:59 (GMT-5)

Generado por: Erick Alexander Vaca Guerrero

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-DM-DGDAC-2023-1700-M	Doc. Referencia:	MIES-CZ-1-2023-12521-M
De:	Sr. Iván Felipe Vallejo Moscoso, Director de Gestión Documental y Atención Ciudadana, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Mgs. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Solicitud de asignación de vehículo institucional para comisión de servicios y cumplimiento de actividades de asesoría técnica para procedimientos de baja documental del archivo de la Coordinación Zonal I.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-10-17 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-10-17 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Eduardo Santiago Auz Placencia. (MIES)	2023-10-17 15:55:51 (GMT-5)	Reasignar	Erick Alexander Vaca Guerrero (MIES)	0	proceder según autorización de la CGAF
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-10-17 15:32:26 (GMT-5)	Reasignar	Eduardo Santiago Auz Placencia. (MIES)	0	Autorizado proceder de acuerdo a la normativa legal vigente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Iván Felipe Vallejo Moscoso (MIES)	2023-10-17 14:08:09 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Iván Felipe Vallejo Moscoso (MIES)	2023-10-17 14:08:09 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Iván Felipe Vallejo Moscoso (MIES)	2023-10-17 14:07:48 (GMT-5)	Registro	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	0	



HOJA DE RUTA COMISION DE SERVICIO

NOMBRE DEL CONDUCTOR: WILSON IZA T.

PLACA:

GSR-5504

MEMORANDO SOLICITUD:

MIES-DM-DGDAC-2023-1700-M

TIPO DE VEHÍCULO:

CAMIONETA D'MAX

FUNCIONARIOS COMISIONADOS:

Sres. EMILIANO ULLAURI, SALOMON PACHACAMA Y PABLO JARAMILLO

ORD.	FECHA	SALIDA		ACTIVIDADES	LLEGADA	
		HORA	KM.		HORA	KM.
1	23/10/2023	08:30	210139	Salida Comisión de servicio Quito - Ibarra	11:45	210291
2	23/10/2023	12:30	210291	Actividades agendadas del personal	17:00	210314
3	24/10/2023	07:00	210314	Movilización del personal comisionado	17:00	210340
4	25/10/2023	08:00	210340	Actividades en la provincia de Ibarra	17:15	210446
5	26/10/2023	07:10	210446	Actividades agendadas del personal	17:30	210545
6	27/10/2023	07:00	210545	Actividades en la provincia de Ibarra	13:00	210600
7	27/10/2023	13:00	210600	Retorno de la Prov. De Ibarra a Quito	17:30	210777
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

FIRMA COMISIONADOS



FIRMA CONDUCTOR

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL

ORDEN DE MOVILIZACIÓN (SALVOCONDUCTOS)

MOVILIZACIÓN DE VEHÍCULOS OFICIALES DURANTE O FUERA DE LOS DÍAS Y HORAS LABORABLES

No. 69 MIES-DM-DGDAC-2023-1700-M

EMISIÓN

LUGAR QUITO

Fecha 23-Oct-2023

hora 05H00

CADUCIDAD

LUGAR QUITO

Fecha 27-Oct-2023

hora 23H59

Duración Comisión 5 DÍAS

MOTIVO DE LA MOVILIZACIÓN

MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL MIES

LUGAR DE ORIGEN Y DESTINO

D.M.Q.

ZONAL 1

DATOS DEL FUNCIONARIO

NOMBRES IVÁN FELIPE
APELLIDOS VALLEJO MOSCOSO
CARGO DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA
C.C.

DATOS DEL CONDUCTOR

NOMBRES WILSON
APELLIDOS IZA
C.C. 0917703167

DATOS DEL VEHÍCULO

MARCA D'MAX
COLOR VINO
No. PLACA GSR-5504
KM. SALIDA 210139
KM. RETORNO 210777

OBSERVACIONES:

En razón de que el sistema de emisión de salvo conductos de la Contraloría General Del Estado a nivel nacional se encuentra en mantenimiento y actualización; se realizó la consulta vía telefónica al Ing. Rene Morejón al número 3987100, funcionario del departamento de sistemas de la Contraloría el mismo que sugirió que las órdenes de movilización (salvoconductos) sean emitidas manualmente, a partir de la presente fecha hasta que se normalice la emisión automatizada de la C.G.E.



[Firma]
FIRMA DE AUTORIZACIÓN

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	1100	23	10	23
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Víaticos y Subsistencias en el Interior	\$46,719.41
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$46,719.41
TOTAL										-

SON: CUARENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS DIECINUEVE DOLARES CON 41/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: ING. EDUARDO SANTIAGO AUZ - DIRECTOR ADMINISTRATIVO.- ACTULIZACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro. 928 PARA REALIZAR VISITAS EN TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DA-2023-4555-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-CGAF-DA-CA-2023-102, LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 INGRID SOLANGE PERALTA VALVERDE Funcionario Responsable	 MARTEA VERONICA RODAS VALLADARES Funcionario

FECHA:
23/10/2023