

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	27 11 2024	7982	7966
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-	3255

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1723010656	MACHAY MARCILLO BRYAN PAUL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										80.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MACHAY MARCILLO BRYAN PAUL.- POR ALCANCE A COMISIÓN A AZUAY, CAÑAR Y GUAYAS. VERIFICACIÓN DE BIENES DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO. DEL 11 AL 17-11-2024. REF: FONDO No. 540 REF CUR 7981, SEGÚN MEMORANDO NRO. MIES-CGAF-2024-1557-M, CONTROL PREVIO AN-YP-ECH-KL

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JD6PHNFKVHSHLED	FIRMA ELECTRONICA:	RL6XPVVFQ5ISMNH3
	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	27/11/2024	FECHA:	27/11/2024

FIRMA		FIRMA
-------	---	-------



APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JD6PHNFKVHSHLED	FIRMA ELECTRONICA:	RL6XPVFQ5ISMNH3
	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	27/11/2024	FECHA:	27/11/2024

FIRMA

FIRMA

06

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	011	2024	7982 7966
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DA-2024-2957-M	
					No. Expediente
					3255

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1723010356	MACHAY MARCILLO BRYAN PAUL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	USG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DCLARES

DESCRIPCION: MACHAY MARCILLO BRYAN PAUL.- POR ALCANCE A COMISIÓN A AZUAY, CAÑAR Y GUAYAS. VERIFICACIÓN DE BIENES DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO. DEL 11 AL 17/11-2024. REF: FONDO No. 540 REF CUR 7981, SEGÚN MEMORANDO NRO. MIES-CGAF-2024-1557-M, CONTROL PREVIO AN-YP-ECH-KL

REF CUR. 7981.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/11/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCION FINANCIERA
TESORERIA

MES 27 NOV 2024 14:50 HORA

RECIBIDO

CON ANEXOS
SIN ANEXOS

NOMBRE: 27.11.2024

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		026	011	2024
					7966 7966
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-2957-M		3255

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1723010656	MACHAY MARCILLO BRYAN PAUL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MACHAY MARCILLO BRYAN PAUL.- POR COMISIÓN A AZUAY, CAÑAR Y GUAYAS. VERIFICACIÓN DE BIENES DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO. DEL 11 AL 17-11-2024. REF: FONDO No. 540

02 7982

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/11/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero 27.11.24

REPUBLICA DEL ECUADOR		DIRECCION FINANCIERA		Ministerio de Inclusion Economica y Social	
		INFORME DE CONTROL PREVIO			
		LIQUIDACION DE VIATICO			
1. DATOS GENERALES					
No. Cédula:	1723010656	Cargo:	SECRETARIO EJECUTIVO		
Servidor:	MACHAY MARCILLO BRYAN PAUL				
Lugar de comisión:	AZUAY / AZOGUEJ / GUAYAS	Nivel:			
Fecha de salida:	11/11/2024	Hora:	05H00	C. Presupuestaria:	776
Fecha de retorno:	17/11/2024	Hora:	14H00	Tipo de gasto:	CORRIENTE
2. CALCULO DE VIATICOS					
Concepto	Monto (USD)	No. Días	Total viático		
Viático	80.00	6	480.00		
3. DETALLE DE GASTO PARA REEMBOLSO					
No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)		
1	Combustible y lubricantes	530255	-		
2	Peajes	570102	-		
3	Mantenimiento Vehicular	530405	-		
4	Respuestos y accesorios	530813	-		
5	Parquadero	530502	-		
6	Hospedaje	530303	-		
7	Alimentación	530303	-		
Total reembolso			-		
4. DETALLE DE GASTO JUSTIFICADO					
No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)		
1	Hospedaje	530303	209.98		
2	Alimentación	530303	177.82		
3	Movilización	530301	-		
Total hospedaje y alimentación			387.80		
5. LIQUIDACION					
a)	Total de viáticos			480.00	
	(-) Anticipo entregado	Cur no. 115754818		400.00	
	Valor a justificar	70%	336.00	336.00	
	Valor sin justificar	30%	144.00	144.00	
	Valor que justifica el funcionario			480.00	
	Saldo a favor del MIES			-	
b)	Total por reembolso de gastos				
c)	Total por liquidación de compras				
d)	Total a favor del Funcionario			80.00	
6. Observaciones					
1	LIQUIDACION FONDO N° 540				
2	SEGÚN MEMO N° 1557.- SE AUTORIZA 1 DIA ADICIONAL DE LA COMISION.				
3					
4					
5					
7. Recomendaciones					
Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios antes referida se termina que: En base a la solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme el respectivo control de cada unidad en aplicación a la Norma de Control Interno					

25/11/2024
23-10.00/E:11.30

Elaborado por:

Alexandra Naranjo Gaibor
Alexandra Naranjo Gaibor
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

Yessica P.
Yessica P.
PRESUPUESTO

Contabilizado por:

Dr.
CONTABILIDAD

Pagado por:

Dr.
TESORERIA

Edgely Macillo
Edgely Macillo
Dirección Financiera

2006 7991

Dr. P.
20-11-2024
07 20



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-VIS-FAISDI-2024-1280-M Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2024-4189-M Memorando Nro. MIES-CGAF-2024-1550-M Memorando Nro. MIES-CGAF-2024-1557-M	FECHA DE INFORME: 19 de noviembre de 2024.
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MACHAY MARCILLO BRYAN PAÚL	PUESTO QUE OCUPA: Secretario Ejecutivo
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA – AZUAY CAÑAR- AZOGUES- BIBLIAN GUAYAQUIL – GUAYAS.	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 CARLOS GUZMÁN (CONDUCTOR), GERMANICO JARRIN, JAHIR RIVERA, LUIS VALDIVIESO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

CUENCA - 11/11/2024

05h00 a 14h00: Traslado terrestre desde Quito hacia la ciudad de Cuenca.

14h00 a 14h30: Almuerzo

14h30 a 15h00: Hospedaje

15h00 a 15h30: Se mantuvo una reunión de trabajo en las instalaciones de la coordinación Zonal 6 Cuenca, con el sr. Alejandro Espinoza Nieto guarda/almacén, con la finalidad de informar y coordinar las actividades de revisión a realizar en los siguientes CDI:

- HUAYNACAPAC (CUENCA)
- SANTA ANA DE LOS RÍOS (CUENCA)
- MARIA LUISA AGUILAR (CUENCA)
- GUANCHAPALA (AZUAY)
- PIRINCAY (AZUAY)
- CHORDELEG (AZUAY)
- MI PEQUEÑO MUNDO (CAÑAR)
- CESAR MOLINA (CAÑAR)
- LOS GORRIONES (CAÑAR)

15h30 a 16h00: Traslado desde la Coordinación Zonal 6 Cuenca al CDI HUAYNACAPAC

16h00 a 17h30: Procedemos a realizar la visita al CDI HUAYNACAPAC con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

17h30 a 18h00: Traslado desde el CDI HUAYNACAPAC a la Coordinación Zonal 6 Cuenca al Hotel.

18h00 a 18:30: Traslado desde la Coordinación Zonal 6 Cuenca al Hotel.

CUENCA – AZUAY - 12/11/2024

08h00 a 08h30: Traslado desde el Hotel a la Coordinación Zonal 6 Cuenca.

08h30 a 09h00: Traslado desde la Coordinación Zonal 6 al CDI SANTA ANA DE LOS RÍOS

09h00 a 10h30: Procedemos a realizar la visita al CDI SANTA ANA DE LOS RÍOS con la finalidad de realizar la constatación de bienes, en el cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

10h30 a 11h00: Traslado desde CDI SANTA ANA DE LOS RÍOS al CDI MARIA LUISA AGUILAR

11h00 a 12h30: Procedemos a realizar la visita al CDI MARIA LUISA AGUILAR con la finalidad de realizar la constatación de bienes, en el cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

12h30 a 13h00: Almuerzo

13h00 a 14h30: Traslado desde CDI MARIA LUISA AGUILAR - GUANCHAPALA (AZUAY)

14h30 a 15h30: Procedemos a realizar la visita al CDI GUANCHAPALA (AZUAY) con la finalidad de realizar la constatación de bienes, en el cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

15h30 a 16h00: Traslado desde GUANCHAPALA (AZUAY) - PIRINCAY (AZUAY)

16h00 a 17h30: Procedemos a realizar la visita al CDI PIRINCAY (AZUAY) con la finalidad de realizar la constatación de bienes, en el cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron

[Handwritten signature]
 23/11/24
 10h00

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
 ECONOMÍA Y SOCIAL
 22 NOV 2024
 FIRMAS: *[Handwritten signatures]*

23 NOV 2024

entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

17H30 a 18H30: Retorno CDI PIRINCAY (AZUAY) a la Coordinación Zonal 6 Cuenca.

18H30 a 19:00: Traslado de la Coordinación Zonal 6 Cuenca al Hotel.

CUENCA – AZUAY - CAÑAR - 13/11/2024

08h00 a 08H30: Traslado desde el Hotel a la Coordinación Zonal 6.

08h30 a 10h30: Traslado desde la Coordinación Zonal 6 Cuenca al CDI CHORDELEG (AZUAY).

10h30 a 11H30: Procedemos a realizar la visita al CDI CHORDELEG con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

11h30 a 12h00: Traslado desde CDI CHORDELEG (AZUAY) al CDI MI PEQUEÑO MUNDO (CAÑAR)

12h00 a 13h30: Procedemos a realizar la visita al CDI MI PEQUEÑO MUNDO (CAÑAR) con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

13h30 a 14h00: Almuerzo

14h00 a 14h30: Traslado desde CDI MI PEQUEÑO MUNDO (CAÑAR) al CDI CESAR MOLINA (CAÑAR)

14h30 a 15H30: Procedemos a realizar la visita al CDI CESAR MOLINA (CAÑAR) con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

15H30 a 16h00: Traslado desde CDI CESAR MOLINA (CAÑAR) al CDI LOS GORRIONES (CAÑAR)

16h00 a 17H30: Procedemos a realizar la visita al CDI LOS GORRIONES (CAÑAR) con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

17H30 a 18H30: Retorno CDI LOS GORRIONES (CAÑAR) a la Coordinación Zonal 6 Cuenca.

18H30 a 19:00: Traslado de la Coordinación Zonal 6 Cuenca al Hotel.

GUAYAQUIL 14/11/2024:

08h00 a 14h00: Traslado terrestre desde Cuenca a la Coordinación Zonal 8 Guayaquil.

14h00 a 14h30: Almuerzo

14h30 a 15h00: Hospedaje

15h00 a 15h30: se mantuvo una reunión de trabajo en las instalaciones de la coordinación zonal 8, con el Tngla. Helen Bazán responsable de bienes y bodega y el Ing. Andrés Mosquera responsable de gestión de infraestructura zonal, con la finalidad de informar y coordinar las actividades de revisión a realizar en los siguientes CDI:

1. COLIBRÍ
2. NUEVAS RAÍCES
3. CEIBA
4. TODA UNA VIDA
5. SAGRADO CORAZONES DE JESÚS
6. JORGE SALVADOR CHIRIBOGA
7. ALFREDO SÁENZ

15h30 a 16h00: Traslado desde la Coordinación Zonal 8 Guayaquil al CDI COLIBRÍ

16h00 a 17h30: Procedemos a realizar la visita al CDI COLIBRÍ con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

17H30 a 18H00: Traslado desde el CDI COLIBRÍ a la Coordinación Zonal 8 Guayaquil al Hotel.

18H00 a 18:30: Traslado desde la Coordinación Zonal 8 Guayaquil al Hotel.

GUAYAQUIL 15/11/2024:

08h00 a 08H30: Traslado desde el Hotel a la Coordinación Zonal 8 Guayaquil.

08h30 a 09h30: Traslado desde la Coordinación Zonal 8 Guayaquil al CDI NUEVAS RAICES

09h30 a 11H00: Procedemos a realizar la visita al CDI NUEVAS RAICES con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

11h00 a 11h30: Traslado desde CDI NUEVAS RAICES al CDI CEIBA

11h30 a 13h00: Procedemos a realizar la visita al CDI CEIBA con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

13h00 a 13h30: Almuerzo

13h30 a 14h00: Traslado desde CDI CEIBA al CDI TODA UNA VIDA

14h00 a 15H30: Procedemos a realizar la visita al CDI TODA UNA VIDA con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron

entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

15H30 a 16h00: Traslado desde CDI TODA UNA VIDA al CDI SAGRADOS CORAZONES DE JESUS

16h00 a 17H30: Procedemos a realizar la visita al CDI SAGRADOS CORAZONES DE JESUS con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

17H30 a 18H00: Retorno CDI SAGRADOS CORAZONES DE JESUS a la Coordinación Zonal 8 Guayaquil.

18H00 a 18:30: Traslado de la Coordinación Zonal 8 Guayaquil al Hotel.

GUAYAQUIL 16/11/2024:

08h00 a 08H30: Traslado desde el Hotel a la Coordinación Zonal 8 Guayaquil.

08h30 a 09h00: Traslado desde la Coordinación Zonal 8 Guayaquil al CDI JORGE SALVADOR CHIRIBOGA

09h00 a 10H30: Procedemos a realizar la visita al CDI JORGE SALVADOR CHIRIBOGA con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

10h30 a 11h00: Traslado desde CDI JORGE SALVADOR CHIRIBOGA al CDI ALFREDO SÁENZ

11h00 a 12h30: Procedemos a realizar la visita al CDI ALFREDO SÁENZ con la finalidad de realizar la constatación de bienes, para lo cual se solicita el acta entrega recepción – parcial entregada por el proveedor y se constata que todos los ítems fueron entregados y receptados por el coordinador del CDI a entera satisfacción.

12h30 a 13h00: Traslado desde CDI ALFREDO SÁENZ a la Coordinación Zonal 8 Guayaquil.

13h00 a 13h30: Almuerzo

13h30 a 16H30: Elaboración de informe

17/11/2024:

05H00-14H00: Traslado desde el Guayaquil a la ciudad de Quito.

Productos alcanzados:

RETROALIMENTACIÓN EN LA CORRECTA RECEPCIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE BIENES A LOS GUARDALMACEN DE LA ZONAL 6 Y ZONAL 8.

CONSTATAción FÍSICA DE MOBILIARIO EN LOS CDI's DE LA ZONAS 6 Y ZONAL 8.

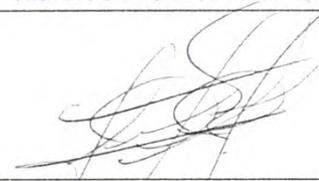
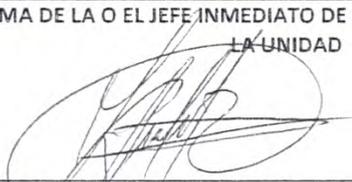
Observación:

POR DISPOSICIÓN DEL LCDO. DANIEL GARCIA, COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO, MEDIANTE MEMORANDO NRO. MIES-CGAF-2024-1557-M, LA COMISIÓN SE EXTENDIÓ HASTA EL 17 DE NOVIEMBRE DE 2024

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
11/11/2024	001-001-0011430	Alimentación	10,00
11/11/2024	001-001-0005545	Alimentación	10,00
11/11/2024	001-001-0002336	Alimentación	10,00
12/11/2024	001-102-000073370	Alimentación	19,60
12/11/2024	001-001-0011437	Alimentación	10,00
13/11/2024	001-001-0011502	Alimentación	10,00
13/11/2024	001-001-000000069	Alimentación	7,00
13/11/2024	001-001-0011450	Alimentación	10,00
13/11/2024	001-001-000001298	Alimentación	10,00
14/11/2024	002-001-000000338	Alimentación	15,00
14/11/2024	001-999-000000554	Hospedaje	105,00
14/11/2024	001-001-000000107	Alimentación	10,00
15/11/2024	001-001-000001431	Alimentación	10,00
15/11/2024	001-004-000016184	Alimentación	6,22
15/11/2024	002-001-000016934	Alimentación	10,00
15/11/2024	001-001-000226	Alimentación	10,00
15/11/2024	002-001-0004684	Alimentación	10,00
15/11/2024	002-001-000016972	Alimentación	10,00
18/11/2024	002-100-000000183	Hospedaje	104,98
		SUMAN:	387,80

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
------------	--------	---------	------

FECHA DD-MM-AA	11/11/2024	17/11/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	05h00	14h00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	11/11/2024	05H00	11/11/2024	14H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CUENCA - GUAYAQUIL	14/11/2024	08H00	14/11/2024	14H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	17/11/2024	05H00	17/11/2024	14H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: Lcdo. Paul Machay CARGO: Secretario ejecutivo						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Ing. Klever Urias Moreta Quintana CARGO: Director Administrativo			NOMBRE: Ing. Klever Urias Moreta Quintana CARGO: Director Administrativo			



JIMENEZ JIMENEZ ROSA MARIA

HOSTAL NUEVO MILENIO

Dirección Calle: AGUIRRE Numero: 1201 Interseccion: PEDRO
Matriz: MONCAYO

Dirección Calle: AGUIRRE Numero: 1201 Interseccion: PEDRO
Sucursal: MONCAYO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 1103728406001

FACTURA

No. 002-100-000000183 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1811202401110372840600120021000000001837022365116

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 18/11/2024 08:43:06

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1811202401110372840600120021000000001837022365116

Razón Social / Nombres y Apellidos: MACHAY MARCILLO BRYAN PAUL ✓
Identificación: 1723010656 ✓
Fecha: 18/11/2024 ✓ Placa / Matrícula: Guía
Dirección: Quito

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
11		3.00 ✓	HOSPEDAJE SENCILLA	14-15-16	30.43	0.00	0.00	0.00	91.29

Información Adicional
Email: machaymarcillo@gmail.com
Detalle: Cantidad de noches: 3
Ingreso: 14 de noviembre del 2024
Salida: 17 de noviembre 2024

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	104.98

SUBTOTAL 15%	91.29
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	91.29
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	13.69
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	104.98 ✓
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS

No. 19152

ORDEN DE MOVILIZACION ESTADO: INACTIVA

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2024-11-17 Hora 01:00 Hasta 2024-11-17 Hora 23:59

Motivo MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DEL MIES A LAS ZONALES 6, 7 Y 8; PROVINCIAS DE AZUAY, LOJA Y GUAYAS

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2024-11-08

No. Comunicación MIES-CGAF-2024-1557-M

Lugar Origen D.M.Q.

Lugar Destino ZONALES 6, 7 Y 8

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres GUZMAN ALVARADO CARLOS ANTONIO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1708253958

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI1555

Marca / Modelo B220 CABINA DOBLE

Color CREMA

Número Matrícula 0317919

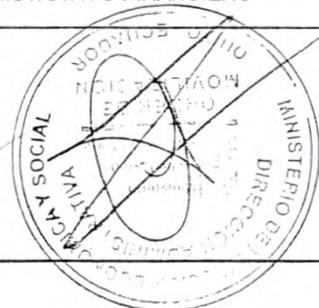
5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Lcdo. Daniel Alexander Garcia Guevara

Cargo COORDINADOR GENERAL
ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2024-11-15 16:59





REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-CGAF-2024-1557-M

Quito, D.M., 08 de noviembre de 2024

PARA: Sr. Ing. Edylson Jahir Rivera Erazo
Asistente de Guardalmacen

Sr. Lcdo. Bryan Paul Machay Marcillo
Secretario Ejecutivo 1

Sr. Econ. Germanico Alfredo Jarrin Ramirez
Analista de articulación zonal

ASUNTO: Extensión de actividades de constatación física de bienes de equipamiento y mobiliario -
Convenio contractual Nro. MIES-FAISDI-LPI-B-01-2023

De mi consideración:

En relación al memorando Nro. MIES-CGAF-2024-1550-M de 07 de noviembre de 2024, en el cual se designó a los servidores de la Dirección Administrativa que integrarán la Comisión de constatación física de bienes de equipamiento y mobiliario - Convenio contractual Nro. MIES-FAISDI-LPI-B-01-2023:

- Ing. Jahir Rivera Erazo, con C.I. 1723825681
- Lcdo. Paúl Machay Marcillo, con C.I. 1723010656
- Ec. Germánico Jarrín Ramírez con C.I. 1705663464

Todos los servidores antes referidos, fueron autorizados para el cumplimiento de las actividades en territorio desde el 11 al 15 de noviembre de 2024 con retorno el 16 de noviembre de 2024; no obstante, por la complejidad de la actividad ejecutada, se dispone y autoriza a la comisión cumpla esta actividad hasta el 16 de noviembre de 2024 con retorno el 17 de noviembre de 2024, con el objetivo de realizar la constatación física de ciertos bienes en el cantón Sozoranga de la provincia de Loja.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Daniel Alexander García Guevara
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Copia:

Sr. Ing. Klever Urias Moreta Quintana
Director Administrativo

Sr. Mgs. Edison Vinicio Jara Viera
Gerente de Proyecto 3

Sr. Ing. Luis Fernando Valdivieso Silva
Analista de Proyectos de Inversión 3

Sr. Carlos Antonio Guzmán Alvarado
Conductor Administrativo

Sr. Ing. Eric Leandro Reyes Estacio
Analista Administrativo 2

Sr. Tlgo. Erick Alexander Vaca Guerrero
Auxiliar de Servicios



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-CGAF-2024-1557-M

Quito, D.M., 08 de noviembre de 2024

gj/km



Firmado electrónicamente por:
DANIEL ALEXANDER
GARCIA GUEVARA

Ministerio de Inclusión Económica y Social
www.inclusion.gob.ec

EL NUEVO
ECUADOR