

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	27 11 2024	8025	7967
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-	3256

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	0400946976	PRADO BRAVO DIEGO MARIO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										320.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: PRADO BRAVO DIEGO MARIO.- POR COMISIÓN A ZAMORA CHINCHIPE. MOVILIZACIÓN A SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN DOMICILIAR. DEL 22 AL 26-10-2024. MIES-CGAF-DA-2024-3965-M.INFORME DE CONTROL PREVIO. AN-YP-VP-KL

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JC59ZFXKVHKNLED	FIRMA ELECTRONICA:	RK5HHNXS5IKMCH3
	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	27/11/2024	FECHA:	27/11/2024

FIRMA	 FIRMA
-------	----------------------------------------------------------------------------------------------

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JC59ZFXKVHKNLED	FIRMA ELECTRONICA:	RK5HHNXS5IKMCH3
	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	27/11/2024	FECHA:	27/11/2024

FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		027	011	2024
			8025		7967
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-2957-M		3256

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0400946976	PRADO BRAVO DIEGO MARIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: PRADO BRAVO DIEGO MARIO.- POR COMISIÓN A ZAMORA CHINCHIPE. MOVILIZACIÓN A SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN DOMICILIAR. DEL 22 AL 26-10-2024. MIES-CGAF-DA-2024-3965-M.INFORME DE CONTROL PREVIO. AN-YP-VP-KL



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/11/2024	<i>[Signature]</i> Funcionario Responsable	<i>[Signature]</i> Director Financiero 28/11/24

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		026	011	2024	7967
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-2957-M	3256		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0400946976	PRADO BRAVO DIEGO MARIO				

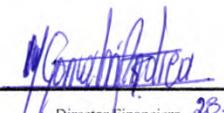
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: PRADO BRAVO DIEGO MARIO.- POR COMISIÓN A ZAMORA CHINCHIPE. MOVILIZACIÓN A SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN DOMICILIAR. DEL 22 AL 26-10-2024.

3025

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/11/2024	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero 28.11.24

REPUBLICA DEL ECUADOR		DIRECCIÓN FINANCIERA		Ministerio de Inclusión Económica y Social	
INFORME DE CONTROL PREVIO					
LIQUIDACION DE VIATICO					
1. DATOS GENERALES					
No. Cédula:	0400946976	Cargo:	CONDUCTOR		
Servidor:	PRADO DIEGO				
Lugar de comisión:	ZAMORA CHINCHIPE	Nivel:			
Fecha de salida:	22/10/2024	Hora:	08H00	C. Presupuestaria:	776
Fecha de retorno:	26/10/2024	Hora:	23H55	Tipo de gasto:	CORRIENTE
2. CALCULO DE VIATICOS					
Concepto	Monto (USD)	No. Días	Total viático		
Viático	80.00	4	320.00		
3. DETALLE DE GASTO PARA REEMBOLSO					
No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)		
1	Combustible y lubricantes	530255	-		
2	Peajes	570102	-		
3	Mantenimiento Vehicular	530405	-		
4	Respuestos y accesorios	530813	-		
5	Parqueadero	530502	-		
6	Hospedaje	530303	-		
7	Alimentación	530303	-		
Total reembolso			-		
4. DETALLE DE GASTO JUSTIFICADO					
No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)		
1	Hospedaje	530303	160.00		
2	Alimentación	530303	87.00		
3	Movilización	530301	-		
Total hospedaje y alimentación			247.00		
5. LIQUIDACION					
a)	Total de viáticos			320.00	
	(-) Anticipo entregado	Cur no.		-	
	Valor a justificar	70%	224.00	224.00	
	Valor sin justificar	30%	96.00	96.00	
	Valor que justifica el funcionario			320.00	
	Saldo a favor del MIES			-	
b)	Total por reembolso de gastos				
c)	Total por liquidación de compras				
d)	Total a favor del Funcionario				
				320.00	
6. Observaciones					
1					
2					
3					
4					
5					
7. Recomendaciones					
Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios antes referida se termina que: En base a la solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme el respectivo control de cada unidad en aplicación a la Norma de Control Interno					

19/11/2024

25-9.50/E:11.55

Elaborado por:

Alexandra Naranjo Gaibor
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERIA

Edgardo Castillo
Tercer jefe de unidad - TESO

26/11/2024
07h20



Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2024-0184-M ✓

Quito, D.M., 16 de octubre de 2024

PARA: Sr. Lcdo. Daniel Alexander García Guevara
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de Autorización Cumplimiento de Servicios Institucionales sábado 26 de octubre de 2024 *OK*

1.- ANTECEDENTES

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, a través de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, cuya misión contempla: Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 0 a 36 meses de edad y mujeres gestantes con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención familiar "Creciendo con Nuestros Hijos"; para alcanzar el Desarrollo Integral de las niñas y niños usuarios de nuestro Servicio.

Así también de las atribuciones, entre otras le corresponde a la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar Creciendo con Nuestros Hijos – CNH:

- Prestar asistencia técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de desarrollo infantil integral, modalidad Creciendo con Nuestros Hijos – CNH.
- Gestionar la evaluación de resultados de la política pública; así como, la calidad de los servicios de desarrollo infantil integral, sus modelos de gestión, planes, programas y proyectos.
- Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos - CNH, en territorio.

En este sentido, los procesos de seguimiento y acompañamiento técnico nacional, se deben planificar y ajustar al contexto nacional, proponiendo así la aplicación de instrumentos técnicos de seguimiento a las unidades desconcentradas zonales y distritales, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de la aplicación de los lineamientos institucionales establecidos.

En este contexto la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar ha perfeccionado instrumentos y formatos para la gestión del servicio, por cuanto, ha sido necesario restablecer lineamientos operativos de la atención del Servicio Creciendo con Nuestros Hijos a nivel nacional, los mismos que están relacionados con:

- Proceso de SAT Aplicación guía SARA
- Lineamientos para la Planificación de consejerías familiares
- Captación Temprana ingreso con Registro Social, usuarios con Bono 1000, cumplimiento de indicadores KPI, Gestión Técnico Administrativa.

En este contexto, el quiebre en la política pública en relación al ingreso de los servicios de DII, conlleva a realizar acciones de seguimiento y fortalecimiento in situ, para el cumplimiento de indicadores presidenciales KPI, indicadores para el Banco Mundial e indicadores de la estrategia

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2024-0184-M

Quito, D.M., 16 de octubre de 2024

Nacional de Prevención a la Desnutrición Crónica Infantil.

2.- DESARROLLO

En el marco de lo expuesto y con el objetivo de mejorar la calidad del servicio, así como de fortalecer los conocimientos y capacidades del equipo operativo (Educadores/as Familiares CNH, Coordinadores Territoriales y Analistas Distritales), se solicitó autorización para que el equipo de la DSAD pueda trasladarse a territorio.

Sobre la base de todos los antecedentes expuestos, adjunto el cronograma de seguimiento y acompañamiento técnico que se propone llevar a cabo durante los meses de octubre y noviembre de 2024 y que se encuentra autorizado por el Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral, según se desprende de los memorandos Nro. MIES-SDII-DSAD-2024-0164-M del 24 de septiembre de 2024 y su alcance Nro. MIES-SDII-DSAD-2024-0175-M del 04 de octubre de 2024, así como de sus hojas de rutas y que se encuentra en ejecución, sin embargo por necesidad institucional según se indicó textualmente en el último memorando “*Se debe considerar que el cronograma adjunto puede variar según las necesidades institucionales y territoriales.*”; se deberá hacer un cambio en fechas establecidas para la semana del 21 al 24 de octubre de 2024, siendo que por razones de tiempo y de seguimiento al plan que está alineado con los indicadores KPI y GPR, así como con los objetivos institucionales, se requiere que las servidoras Patricia Alexandra Barrera Andrade y Ana Rocío Barros Machado, se trasladen el martes 22 de octubre y puedan cumplir con lo planificado en territorio, para ello, su retorno sería el sábado 26 de octubre de 2024.

En este contexto al ser de su competencia, solicito autorización para la salida, asignación y uso del vehículo institucional para el retorno de las servidoras antes citadas el sábado 26 de octubre de 2024, día que también realizarán actividades propias del accionar de la dirección a mi cargo hasta el medio día.

Segura de que su respuesta es favorable a lo solicitado, este documento servirá como insumo para realizar las delegaciones a las servidoras y proceder con los trámites administrativos correspondientes para su salida, en función de lo señalado.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Cinthya Kruskaya Rodríguez Lozada

DIRECTORA DE SERVICIOS DE ATENCION DOMICILIAR

Anexos:

- mies-sdii-dsad-2024-0164-m0991573001729105357.pdf
- mies-sdii-dsad-2024-0175-m.pdf
- hoja_de_ruta_mies-sdii-dsad-2024-0164-m-1.pdf
- 5_hoja_de_ruta_mies-sdii-dsad-2024-0175-m_autorizado0798143001729105520.pdf
- 3_cronograma_propuesta_de_salida_del_14_de_octubre_al_29_de_noviembre0197603001729105521.pdf
- mies-sdii-dsad-2024-0176-m0809894001729107140.pdf



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2024-0184-M

Quito, D.M., 16 de octubre de 2024

Copia:

Sr. Ing. Klever Urias Moreta Quintana
Director Administrativo

Sr. Douglas Alexander Morales Piedra
Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral

Sra. Mgs. Patricia Alexandra Barrera Andrade
Analista senior de Desarrollo Infantil CNH

Sra. Lcda. Ana Rocío Barros Machado
Analista Financiera

xt



Firmado electrónicamente por:
CINTHYA KRUSKAYA
RODRIGUEZ LOZADA



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-10-21 19:14:37 (GMT-5)

Generado por: Erick Alexander Vaca Guerrero

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-DSAD-2024-0184-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Lcda. Cinthya Kruskaya Rodríguez Lozada, Directora de Servicios de Atención Domiciliar, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Lcdo. Daniel Alexander García Guevara, Coordinador General Administrativo Financiero, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Solicitud de Autorización Cumplimiento de Servicios Institucionales sábado 26 de octubre de 2024	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-10-16 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-10-16 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Erick Alexander Vaca Guerrero (MIES)	2024-10-21 19:12:25 (GMT-5)	Responder a Todos		5	
Dirección Administrativa	Claudio Vinicio Chalacán Pastillo (MIES)	2024-10-21 15:14:29 (GMT-5)	Reasignar	Erick Alexander Vaca Guerrero (MIES)	5	Solicitud de Autorización Cumplimiento de Servicios Institucionales sábado 26 de octubre de 2024
Dirección Administrativa	Sandra Elizabeth Muñoz Ontaneda (MIES)	2024-10-17 09:38:43 (GMT-5)	Reasignar	Claudio Vinicio Chalacán Pastillo (MIES)	1	Estimado Claudio, por favor coordinar la asignación de vehículo cumpliendo la normativa legal vigente.
Dirección Administrativa	Klever Urias Moreta Quintana (MIES)	2024-10-16 22:30:45 (GMT-5)	Reasignar	Sandra Elizabeth Muñoz Ontaneda (MIES)	0	Estimada Elizabeth, favor atender lo solicitado, conforme autorización del señor Coordinado, observando el marco legal vigente
Coordinación General Administrativa Financiera	Daniel Alexander García Guevara (MIES)	2024-10-16 16:07:21 (GMT-5)	Reasignar	Klever Urias Moreta Quintana (MIES)	0	Estimado Director: Autorizado, favor proceder conforme normativa legal vigente.
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Cinthya Kruskaya Rodríguez Lozada (MIES)	2024-10-16 14:34:38 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Cinthya Kruskaya Rodríguez Lozada (MIES)	2024-10-16 14:34:38 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Cinthya Kruskaya Rodríguez Lozada (MIES)	2024-10-16 14:34:21 (GMT-5)	Registro	Daniel Alexander García Guevara (MIES)	0	



ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS

No. 18999

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2024-10-22 Hora 05:00 Hasta 2024-10-26 Hora 23:55

Motivo MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DEL MIES A LA ZONAL 7, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2024-10-16

No. Comunicación MIES-SDII-DSAD-2024-0184-M

Lugar Origen D.M.Q.

Lugar Destino ZONAL 7

Kilometraje Inicio 442920

Kilometraje Fin 444766

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres PRADO BRAVO DIEGO MARIO Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0400946976 Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI1203 Marca / Modelo 2010

Color CREAMA Número Matrícula A4363776

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Lcda. Cinthya Kruskaya Rodríguez Lozada Cargo DIRECTORA DE SERVICIOS DE ATENCION DOMICILIAR

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2024-10-21 19:07





Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2024-3965-M

Quito, D.M., 21 de octubre de 2024

PARA: Srta. Lcda. Cinthya Kruskaya Rodríguez Lozada
Directora de Servicios de Atención Domiciliar

ASUNTO: Delegación del señor Diego Mario Prado Bravo, a la Zonal 7, provincia de Zamora Chinchipe, desde el 22 de octubre de 2024 al 26 de octubre de 2024.

De mi consideración:

Con un atento saludo, en referencia al artículo 2 del Reglamento Sustitutivo para el Control de los Vehículos del Sector Público y de las entidades de derecho privado que disponen de recursos públicos, que manifiesta en lo pertinente: "(...) Asignación de los vehículos.-"..."Los vehículos pertenecientes al sector público y a las entidades de derecho privado que administran recursos públicos, se destinarán al cumplimiento de labores estrictamente oficiales y para la atención de emergencias nacionales o locales.- Las dos máximas autoridades unipersonales o corporativas de las instituciones referidas en el artículo 1 de este reglamento, pueden contar con un vehículo de asignación personal exclusiva, para fines institucionales.- La máxima autoridad puede asignar un vehículo para otras autoridades del nivel jerárquico superior de la entidad, aunque sin asignación exclusiva ni personal y solo para uso en días y horas laborables (...)".

Asimismo, el artículo 5 establece que: "(...) Movilización de los vehículos oficiales y excepciones. -"..."Ningún vehículo oficial podrá circular sin la respectiva orden de movilización y con justificación expresa de la necesidad institucional (...)"; y, el artículo 11 menciona que: "(...) Distribución de los vehículos. El encargado o responsable de la unidad de transportes, debe asignar las unidades automotrices con criterio técnico y atendiendo las necesidades institucionales (...)".

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, publicado en el Registro Oficial, Edición Especial, Nro. 1099, del 30 de septiembre de 2020, se expide la Reforma Integral al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social, y como misión de la Dirección Administrativa: "Administrar eficaz y eficientemente los recursos materiales, logísticos, bienes y servicios institucionales, mediante la aplicación de políticas y normativa vigente, con el propósito de apoyar a la operatividad de la gestión institucional".

En respuesta al memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2024-0184-M, de 16 de octubre de 2024, suscrito por su Autoridad, en el cual se solicita la movilización a la Zonal 7, provincia de Zamora Chinchipe, desde el 22 de octubre de 2024 al 26 de octubre de 2024.

En este contexto, una vez que se cuenta con la autorización por parte del señor Coordinador General Administrativo Financiero, se comunica que se ha asignado para la citada movilización al conductor que se detalla a continuación:

Conductor agendado: Diego Mario Prado Bravo
Teléfono de contacto: 0996774376
Vehículo agendado: PEJ-1203
Tiempo: Del 22 al 26 de octubre del 2024
Hora de salida: A coordinar con el sr. Conductor

Se deja constancia de la responsabilidad que asume respecto a la unidad de transporte asignada, recordando que, la autorización permite el uso exclusivo de vehículos institucionales para fines institucionales y requeridos en la comisión y que se restringe el uso por parte de terceros.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2024-3965-M

Quito, D.M., 21 de octubre de 2024

Documento firmado electrónicamente

Ing. Klever Urias Moreta Quintana
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- MIES-SDII-DSAD-2024-0184-M

Copia:

Sr. Douglas Alexander Morales Piedra
Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral

Sra. Mgs. Patricia Alexandra Barrera Andrade
Analista senior de Desarrollo Infantil CNH

Sra. Lcda. Ana Rocío Barros Machado
Analista Financiera

Sr. Tigo. Erick Alexander Vaca Guerrero
Auxiliar de Servicios

Srta. Mgs. Mariana Yamel Lara Santamaria
Directora de Administración de Talento humano

Sr. Diego Mario Prado Bravo
Conductor

ev



Firmado electrónicamente por:
KLEVER URIAS MORETA
QUINTANA



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-CGAF-DA-2024-3965-M ✓ MIES-SDII-DSAD-2024-0184-M ✓	FECHA DE INFORME 28 DE OCTUBRE 2024 ✓
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PRADO DIEGO ✓	PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR ADMINISTRATIVO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ZAMORA CHINCHIPE ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ANA ROCIO BARROS, PATRICIA ALEXANDRA BARRERA, DIEGO PRADO., CONDUCTOR ASIGNADO.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

22/10/2024: Inicio de actividades salida de Quito, 08:00. Llegada a Zamora 23:30 ✓

23/10/2024: Inicio de actividades en Zamora 07:30. Finalización de jornada en zamora 20:20 ✓

24/10/2024: Inicio de actividades en Zamora 08:00. Finalización de jornada en zamora 17:00 ✓

25/10/2024: Inicio de actividades en Zamora 08:00 Finalización de jornada en zamora 17:30 ✓

26/10/2024: Retorno de Zamora a Quito ✓

Salida de Zamora 07:30 y ✓

Llegando a Quito 23:55 ✓

PRODUCTOS: Movilización del personal del mies en dichas provincias, sin novedad

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

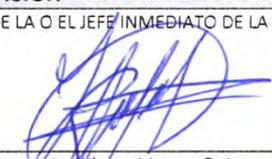
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
22/10/2024	00000088	1 ALIMENTACIÓN	12,00
23/10/2024	0000108	2 ALIMENTACIÓN	10,00
23/10/2024	000009088	3 ALIMENTACIÓN	10,00
22/10/2024	0003581	4 ALIMENTACIÓN	10,00
24/10/2024	0000113	5 ALIMENTACIÓN	10,00
24/10/2024	0000055	6 ALIMENTACIÓN	10,00
24/10/2024	00000770	7 ALIMENTACIÓN	10,00
25/10/2024	000002229	8 ALIMENTACIÓN	10,00
26/10/2024	0005730	9 ALIMENTACIÓN	5,00
23/10/2024	000002041	10 HOSPEDAJE	40,00
26/10/2024	000000084	11 HOSPEDAJE	120,00
SUMAN:			247,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22/10/2024	26/10/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	08:00	23:55	

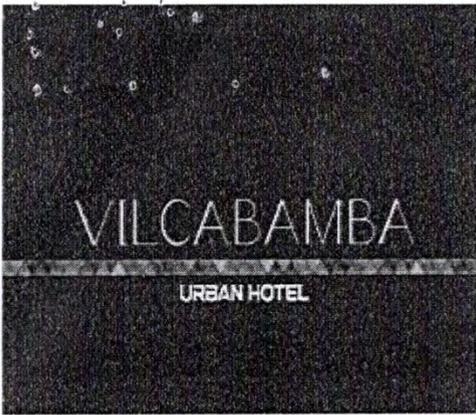
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PEI-1203	QUITO - ZAMORA	22/10/2024	08:00	22/10/2024	23:30
TERRESTRE	PEI-1203	ZAMORA	23/10/2024	07:30	23/10/2024	20:20
TERRESTRE	PEI-1203	ZAMORA	24/10/2024	08:00	24/10/2024	17:00
TERRESTRE	PEI-1203	ZAMORA	25/10/2024	08:00	25/10/2024	17:30
TERRESTRE	PEI-1203	ZAMORA-QUITO	26/10/2024	07:30	26/10/2024	23:55

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: SR. DIEGO PRADO CARGO: CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ing. Sandra Elizabeth Munos Ontaneda CARGO: RESPONSABLE DE TRANSPORTES	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Ing. Klever Moreta Quintana CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO





R.U.C. 1103631568001

FACTURA

No. 001-002-000002041

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2310202401110363156800120010020000020412304201914

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 2024-10-23 21:15:50

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

2310202401110363156800120010020000020412304201914



CALDERON SALAZAR MAIR GUIOMAR

HOTEL VILCABAMBA

Dirección AV MANUEL AGUSTIN AGUIRRE, PASAJE LA FEUE
REFERENCIA: A DOS CUADRAS DEL MERCADO CENTRO COMERCIAL

Email: magucs2@hotmail.com
Telefono: 072573393 0990713062

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD
Contribuyente Especial: NO

NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: DIEGO MARIO PRADO BRAVO

Identificación: 0400946976

Dirección: Quito

Fecha Emisión: 23/10/2024

Cod. Principal	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	1	HOSPEDAJE POR UN DIA POR UNA PERSONA	34.78	0.00	34.78

Información Adicional

Telefono: 0996774376
Correo Electronico: diegoprado1971@hotmail.com

SUBTOTAL IVA 15%	\$ 34.78
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	\$ 0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	\$ 0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	\$ 34.78
DESCUENTO	\$ 0.00
ICE	\$ 0.00
IVA 15%	\$ 5.22
IRBPNR	\$ 0.00
PROPINA	\$ 0.00
VALOR TOTAL	\$ 40.00

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	\$ 40.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



CORRECCION DE FACTURA

Desde DARMA BEATRIZ VILLA CAMACHO <orillasdelzamora23@gmail.com>

Fecha Jue 21/11/2024 14:51

Para diegoprado1971@hotmail.com <diegoprado1971@hotmail.com>

Estimado clientes del Hotel Orillas del Zamora, este correo es por el motivo de la corrección de las Facturas # 002-001-000000082

Factura # 002-001-000000083

Factura # 002-001-000000084

Por motivo de que las facturas ya están declaradas, no se puede hacer la rectificación respectiva de tal manera me dirijo a usted para aclarar la fecha de hospedaje siendo la misma del 23 de Octubre al 26 de Octubre del 2024

de antemano agradezco su comprensión por los retrasos en sus asuntos

Atentamente:

GERENCIA

Hotel Orillas del Zamora



EL NUEVO
ECUADOR

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

HOJA DE RUTA COMISION DE SERVICIO

NOMBRE DEL CONDUCTOR: DIEGO PRADO PEI-1203
MEMORANDO SOLICITUD:
MIES-CGAF-DA-2024-3965-M
MIES-SDII-DSAD-2024-0184-M
TIPO DE VEHÍCULO: TOYOTA FORTUNER
FUNCIONARIOS COMISIONADOS: ANA ROCIO BARROS, PATRICIA ALEXANDRA BARRERA MOVILIZACION A LA PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE

ORD.	FECHA	SALIDA		ACTIVIDADES	LLEGADA	
		HORA	KM.		HORA	KM.
1	22/10/2024	08:00	442920	QUITO- ZAMORA	23:30	443591
2	23/10/2024	07:30	443591	ZAMORA	20:20	443741
3	24/10/2024	08:00	443741	ZAMORA	17:00	443920
4	25/10/2024	08:00	443920	ZAMORA	17:30	444022
5	26/10/2024	07:30	444022	ZAMORA-QUITO	23:55	444766
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						


FIRMA COMISIONADOS




FIRMA CONDUCTOR

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	776	05	08	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$71,937.45
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$71,937.45
TOTAL										

SON: SETENTA Y UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: LCDO. PATRICIO OSWALDO BELTRAN A. - DIRECTOR ADMINISTRATIVO, ENCARGADO. ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 572. PARA REALIZAR VISITAS EN TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES. SEGUN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DA-2024-2957-M. CERTIFICACION DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-CGAF-DA-CA-2024-062. LA UTILIZACION DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: MARTHA VERONICA RODAS VALLADARES Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: ORLANDO VINICIO LA TORRE ROMERO Director Financiero
FECHA: 05/08/2024		