

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	28 11 2024	8091	8009
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-DM-DGDAC-	3277

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1720067444	LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										320.00
<b>MONTO IVA</b>										0.00
<b>TOTAL</b>										320.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>										0.00
<b>LIQUIDO</b>										320.00

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA.- POR COMISIÓN A CARCHI, IMBABURA, ESMERALDAS. REALIZAR EL MONITOREO DE LA ATENCIÓN EFECTUADA POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL BALCÓN DE SERVICIO. DEL 18 AL 22-11-2024 SEGUN MEMO MIES-DM-DGDAC-2024-1088-M HOJA DE CONTROL AL-YP-GV-KL

<b>APROBADO</b>	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	J8I47ZXKVR6BLW4	FIRMA ELECTRONICA:	R9ICF9XE5M6OE7P
	USUARIO:	GVACAV	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	28/11/2024	FECHA:	28/11/2024

FIRMA

  
 FIRMA

<b>APROBADO</b>	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	J8I47ZXKVR6BLW4	FIRMA ELECTRONICA:	R9ICF9XE5M6OE7P
	USUARIO:	GVACAV	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	28/11/2024	FECHA:	28/11/2024

FIRMA

FIRMA

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028 011 2024	8091	8009
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-DM-DGDAC-2024-0595		3277

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720067444	LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA.- POR COMISIÓN A CARCHI, IMBABURA, ESMERALDAS. REALIZAR EL MONITOREO DE LA ATENCIÓN EFECTUADA POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL BALCÓN DE SERVICIO. DEL 18/AL 22-11-2024 SEGUN MEMO MIES-DM-DGDAC-2024-1088-M HOJA DE CONTROL AL-YP-GV-KL



DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 28/11/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero 28.11.24

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	028 011 2024		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000				8091 8009
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-DM-DGDAC-2024-0595	3277

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720067444	LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 28/11/2024	   _____ Funcionario Responsable	   _____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	027	011	2024	8009	8009
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-DM-DGDAC-2024-0595		
					No. Expediente	
					3277	

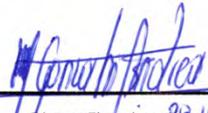
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720067444	LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA. - POR COMISIÓN A CARCHI, IMBABURA, ESMERALDAS. REALIZAR EL MONITOREO DE LA ATENCIÓN EFECTUADA POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL BALCÓN DE SERVICIO. DEL 18 AL 22-11-2024.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 27/11/2024	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero 23-11-24

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1720067444	CARGO:	TECNICO DE CONTROL DE OPERACIONES
SERVIDOR:	LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA ✓	NIVEL:	SP4
LUGAR COMISIÓN:	IBARRA-IMBABURA / TULCAN-CARCHI / SAN LORENZO, ESMERALDAS-ESMERALDAS		
FECHA DE SALIDA:	/18/11/2024	HORA:	07H00
FECHA DE RETORNO:	/22/11/2024	HORA:	16H00
		C. PRESUPUESTARIA:	569
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00 ✓	4 ✓	320,00 ✓
<b>TOTAL</b>			<b>320,00</b>

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
<b>TOTAL REEMBOLSO</b>			<b>0,00</b>

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	139,99
2	ALIMENTACION	530303	99,50
3	MOVILIZACION	530301	0,00
<b>TOTAL GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN</b>			<b>239,49</b> ✓

5. LIQUIDACION

<b>a) Total cálculo de viáticos</b>			
Total de viáticos			320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.		0,00
Valor a Justificar	70%	224,00	224,00
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00
<b>Valor que justifica el funcionario</b>			<b>320,00</b>
<b>Saldo a favor de MIES</b>			<b>0,00</b>
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>			<b>0,00</b>
<b>c) Total por liquidacion de compras</b>			<b>0,00</b>
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>			<b>320,00</b> ✓

6. OBSERVACIONES

1	
---	--

7. RECOMENDACIÓN

1	Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios ante referida, se determina que: En base a la solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control de cada unidad en aplicación a las Normas de Control Interno.
---	---

Elaborado por:

ALEXANDRA LOZANO  
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

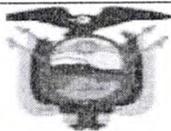
PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA



**EL NUEVO  
ECUADOR**

**Ministerio de Inclusión  
Económica y Social**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
MIES-DM-DGDAC-2024-1088-M

FECHA DE SOLICITUD:  
08-11-2024 ✓

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:  
LADY PATRICIA LECHÓN CASTILLO ✓

PUESTO QUE OCUPA:  
TÉCNICO DE CONTROL DE OPERACIONES

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
IBARRA - IMBABURA / TULCAN - CARCHI; SAN LORENZO, ESMERALDAS - ESMERALDAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
18-11-2024 ✓	08H00 ✓	22-11-2024 ✓	15H00 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONAL:

LEIDY PATRICIA LECHÓN CASTILLO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

REALIZAR EL MONITOREO DE LA ATENCIÓN EFECTUADA POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BALCÓN DE SERVICIO, ASÍ COMO, TAMBIÉN REALIZAR ENCUESTAS DE LOS SERVICIOS RECIBIDOS POR LOS CIUDADANOS. ✓

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – IBARRA	18-11-2024 ✓	08H00 ✓	18-11-2024	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA – TULCÁN	19-11-2024	08H00	19-11-2024	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCÁN – SAN LORENZO	20-11-2024	08H00	20-11-2024	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SAN LORENZO - ESMERALDAS	21-11-2024	08H00	21-08-2024	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ESMERALDAS - QUITO	22-11-2024 ✓	08H00	22-11-2024	15H00 ✓

**AUTORIZACIÓN:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nº. DE CUENTA: 1052125785
---	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

LEIDY PATRICIA LECHÓN CASTILLO  
TÉCNICO DE CONTROL DE OPERACIONES

TLGA. SAMMY DAYANA MONTALVO PESANTEZ  
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

LIC. DANIEL ALEXANDER GARCÍA GUEVARA  
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-1088-M

Quito, D.M., 08 de noviembre de 2024

**PARA:** Srta. Lady Patricia Lechón Castillo  
Técnico de Control de Operaciones

**ASUNTO:** Delegación de visita in situ, en la Coordinación Zonal 1 - Imbabura y las Direcciones  
Distritales: Tulcán, San Lorenzo y Esmeraldas

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, de conformidad al Acuerdo Ministerial Nro. 030, de 16 de junio de 2020, mediante el cual se reformó el Estatuto Orgánico por Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES), que prevé como misión de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana: "Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional mediante la certificación de la documentación y los actos administrativos que se generen en los procesos institucionales; y, gestionar la información que proporcione el balcón de servicios y atención al usuario, con el propósito de atender los requerimientos de los usuarios internos y externos"; así como, su atribución: "b. Proponer cambios y mejoras a la normativa que rige el Servicio al Usuario en función de lo establecido en el modelo de atención al usuario".

En virtud de lo señalado, y con la finalidad de realizar el monitoreo de la atención efectuada por parte de los servidores públicos de balcón de servicio, así como, también realizar encuestas del servicio recibido a los ciudadanos, dispongo a usted, que se traslade a la Coordinación Zonal 1 - Imbabura y las Direcciones Distritales: Tulcán, San Lorenzo y Esmeraldas, a partir del día lunes 18 de noviembre de 2024, hasta el día viernes 22 de noviembre de 2024; con el fin de dar cumplimiento al siguiente cronograma:

Fecha	Actividad	Hora inicio	Hora fin
18/11/2024	Movilización de la ciudad de Quito a la ciudad de Ibarra	08H00	11H00
18/11/2024	Cumplimiento de actividades en la Coordinación Zonal 1 - Imbabura	11H00	16H30
19/11/2024	Movilización de la ciudad de Ibarra a la ciudad de Tulcán	08H00	11H00
19/11/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Tulcán	11H00	16H30
20/11/2024	Movilización de la ciudad de Tulcán a la ciudad de San Lorenzo	08H00	11H00
20/11/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital San Lorenzo	11H00	16H30
21/11/2024	Movilización de la ciudad de San Lorenzo a la ciudad de Esmeraldas	08H00	11H00
21/11/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Esmeraldas	11H00	16H30
22/11/2024	Movilización de la ciudad de Esmeraldas a la ciudad de Quito	08H00	15H00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Tlga. Sammy Dayana Montalvo Pesántez

**DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA**

dppd



Firmado electrónicamente por:  
SAMMY DAYANA  
MONTALVO PESANTEZ

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-1093-M

Quito, D.M., 08 de noviembre de 2024

**PARA:** Sr. Lcdo. Daniel Alexander García Guevara  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículo institucional para visita in situ, en la Coordinación Zonal 1 - Imbabura y las Direcciones Distritales: Tulcán, San Lorenzo y Esmeraldas

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, de conformidad al Acuerdo Ministerial Nro. 030, de 16 de junio de 2020, mediante el cual se reformó el Estatuto Orgánico por Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES), que prevé como misión de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana:

*“Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional mediante la certificación de la documentación y los actos administrativos que se generen en los procesos institucionales; y, gestionar la información que proporcione el balcón de servicios y atención al usuario, con el propósito de atender los requerimientos de los usuarios internos y externos”; así como, su atribución: “b. Proponer cambios y mejoras a la normativa que rige el Servicio al Usuario en función de lo establecido en el modelo de atención al usuario”.*

En virtud de lo señalado, y con la finalidad de realizar el monitoreo de la atención efectuada por parte de los servidores públicos de balcón de servicio, así como, también realizar encuestas del servicio recibido a los ciudadanos, solicito a su Autoridad, se asigne un vehículo institucional; y, a su vez los viáticos al conductor elegido, con el objetivo de movilizar y trasladar a la servidora de esta Dirección, a la Coordinación Zonal 1 - Imbabura y las Direcciones Distritales: Tulcán, San Lorenzo y Esmeraldas, conforme al siguiente cronograma:

Fecha	Actividad	Hora inicio	Hora fin
18/11/2024	Movilización de la ciudad de Quito a la ciudad de Ibarra	08H00	11H00
18/11/2024	Cumplimiento de actividades en la Coordinación Zonal 1 - Imbabura	11H00	16H30
19/11/2024	Movilización de la ciudad de Ibarra a la ciudad de Tulcán	08H00	11H00
19/11/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Tulcán	11H00	16H30
20/11/2024	Movilización de la ciudad de Tulcán a la ciudad de San Lorenzo	08H00	11H00
20/11/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital San Lorenzo	11H00	16H30
21/11/2024	Movilización de la ciudad de San Lorenzo a la ciudad de Esmeraldas	08H00	11H00
21/11/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Esmeraldas	11H00	16H30
22/11/2024	Movilización de la ciudad de Esmeraldas a la ciudad de Quito	08H00	15H00

Para ello, se detalla a continuación la información de la servidora para los fines pertinentes:

Unidad Administrativa: Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana

Nombres y apellidos: Lady Patricia Lechón Castillo

Contacto telefónico: 0985473244

Dirección: Calle José Egas y José Ordóñez, Conjunto Santa Fe de Alcalá, casa 27 A

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-1093-M

Quito, D.M., 08 de noviembre de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Tlga. Sammy Dayana Montalvo Pesántez  
**DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA**

Copia:

Sr. Ing. Klever Urias Moreta Quintana  
**Director Administrativo**

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo  
**Analista**

Sr. Tlgo. Erick Alexander Vaca Guerrero  
**Auxiliar de Servicios**

Srta. Lady Patricia Lechón Castillo  
**Técnico de Control de Operaciones**

dppd



Firmado electrónicamente por:  
SAMMY DAYANA  
MONTALVO PESANTEZ



**Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2024-4269-M**

**Quito, D.M., 14 de noviembre de 2024**

**PARA:** Sra. Tlga. Sammy Dayana Montalvo Pesántez  
**Directora de Gestión Documental y Atención Ciudadana**

**ASUNTO:** Delegación del señor Heredia Flores Jose Luis, a la Zonal 1, provincias de Imbabura, Carchi y Esmeraldas; desde el 18 de noviembre de 2024 al 22 de noviembre de 2024.

De mi consideración:

Con un atento saludo, en referencia al artículo 2 del Reglamento Sustitutivo para el Control de los Vehículos del Sector Público y de las entidades de derecho privado que disponen de recursos públicos, que manifiesta en lo pertinente:

"(...) Asignación de los vehículos.-...Los vehículos pertenecientes al sector público y a las entidades de derecho privado que administran recursos públicos, se destinarán al cumplimiento de labores estrictamente oficiales y para la atención de emergencias nacionales o locales.- Las dos máximas autoridades unipersonales o corporativas de las instituciones referidas en el artículo 1 de este reglamento, pueden contar con un vehículo de asignación personal exclusiva, para fines institucionales.- La máxima autoridad puede asignar un vehículo para otras autoridades del nivel jerárquico superior de la entidad, aunque sin asignación exclusiva ni personal y solo para uso en días y horas laborables (...)"

Asimismo, el artículo 5 establece que: "(...) Movilización de los vehículos oficiales y excepciones. -"...Ningún vehículo oficial podrá circular sin la respectiva orden de movilización y con justificación expresa de la necesidad institucional (...)" y, el artículo 11 menciona que: "(...) Distribución de los vehículos. El encargado o responsable de la unidad de transportes, debe asignar las unidades automotrices con criterio técnico y atendiendo las necesidades institucionales (...)"

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, publicado en el Registro Oficial, Edición Especial, Nro. 1099, del 30 de septiembre de 2020, se expide la Reforma Integral al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social, y como misión de la Dirección Administrativa: "Administrar eficaz y eficientemente los recursos materiales, logísticos, bienes y servicios institucionales, mediante la aplicación de políticas y normativa vigente, con el propósito de apoyar a la operatividad de la gestión institucional"

En respuesta al memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-1093-M, de 08 de noviembre de 2024, suscrito por su Autoridad, en el cual se solicita la movilización a la Zonal 1, provincias de Imbabura, Carchi y Esmeraldas; desde el 18 de noviembre de 2024 al 22 de noviembre de 2024.

En este contexto, una vez que se cuenta con la autorización por parte del señor Coordinador General Administrativo Financiero, se comunica que se ha asignado para la citada movilización al conductor que se detalla a continuación:

Conductor agendado: Heredia Flores Jose Luis  
Teléfono de contacto: 0982284475  
Vehículo agendado: PEQ-0861  
Tiempo: Del 18 al 22 de noviembre del 2024

Se deja constancia de la responsabilidad que asume respecto a la unidad de transporte asignada, recordando que, la autorización permite el uso exclusivo de vehículos institucionales para fines institucionales y requeridos en la comisión y que se restringe el uso por parte de terceros.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2024-4269-M

Quito, D.M., 14 de noviembre de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Klever Urias Moreta Quintana  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Referencias:

- MIES-DM-DGDAC-2024-1093-M

Copia:

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo  
**Analista**

Srta. Lady Patricia Lechón Castillo  
**Técnico de Control de Operaciones**

Sr. Tlgo. Erick Alexander Vaca Guerrero  
**Auxiliar de Servicios**

Srta. Mgs. Mariana Yamel Lara Santamaria  
**Directora de Administración de Talento humano**

Sr. José Luis Heredia Flores  
**Conductor**

ev



Firmado electrónicamente por:  
KLEVER URIAS MORETA  
QUINTANA



ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O  
FERIADOS

No. 19134

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2024-11-18 Hora 08:00 Hasta 2024-11-22 Hora 23:55

Motivo MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DEL MIES A LA ZONAL 1, PROVINCIAS DE IMBABURA, CARCHI Y ESMERALDAS

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2024-11-08

No. Comunicación MIES-DM-DGDAC-2024-1093-M

Lugar Origen D.M.Q.

Lugar Destino ZONAL 1

Kilometraje Inicio 270999

Kilometraje Fin 272131

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres HEREDIA FLORES JOSE LUIS

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1716331879

Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEQ0861

Marca / Modelo SUZUKI

Color NEGRO

Número Matrícula A171687

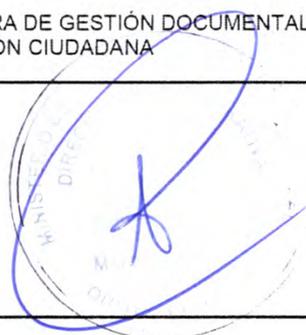
5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Tlga. Sammy Dayana Montalvo Pesántez

Cargo DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2024-11-14 12:53





Sandy

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: MEMORANDO MIES-DM-DGDAC-2024-1088-M

FECHA DE INFORME:

25-11-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

LECHÓN CASTILLO LEIDY PATRICIA

PUESTO QUE OCUPA:

TECNICO DE CONTROL DE OPERACIONES

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

IBARRA - IMBABURA; TULCAN - CARCHI; SAN LORENZO, ESMERALDAS - ESMERALDAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Table with columns for ACTIVIDADES and dates (18-11-2024, 19-11-2024, 20-11-2024, 21-11-2024, 22-11-2024) detailing work activities and times.

PRODUCTOS:

- MONITOREO DE ATENCION EFECTUDA POR PARTE DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE BALCONES DE SERVICIO,
- APLICACION DE ENCUESTAS DE LOS SERVICIOS RECIBIDOS POR LOS CIUDADANOS.

Table with columns: FECHA, NO. COMP. VENTA, CONCEPTO, MONTO (CON IVA). Contains 4 rows of financial data.

Handwritten signature and date: 25-11-2024 (14:31)

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

FECHA: 25 NOV 2024

DIRECCIÓN FINANCIERA

Firma: [Signature] No. trámite: [Number]

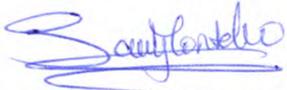
Handwritten notes and numbers: 12h10, 21h, 3050

19-11-2024 ✓	0477 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	10.00 ✓
19-11-2024 ✓	3118 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	10.00 ✓
19-11-2024 ✓	0445 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	10.00 ✓
20-11-2024 ✓	001-002-000001923 ✓	HOSPEDAJE ✓	35.00 ✓
20-11-2024 ✓	0181 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	10.00 ✓
20-11-2024 ✓	001-001-000016477 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	15.00 ✓
21-11-2024 ✓	0453 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	10.00 ✓
21-11-2024 ✓	0154 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	6.50 ✓
22-11-2024 ✓	001-002-000001927 ✓	HOSPEDAJE ✓	70.00 ✓
22-11-2024 ✓	5220 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	5.00 ✓
		<b>SUMAN:</b>	<b>USD\$ 239.49</b>

<b>ITINERARIO</b>		<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b>
FECHA		18-11-2024 ✓	22-11-2024 ✓	ESTOS DATOS SE REFIEREN AL TIEMPO EFECTIVAMENTE UTILIZADO EN EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL, DESDE LA SALIDA DEL LUGAR DE RESIDENCIA O TRABAJO HABITUALES O DEL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SEGÚN SEA EL CASO, HASTA SU LLEGADA DE ESTOS SITIOS.
HORA		07H00 ✓	16H00 ✓	

<b>TRANSPORTE</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORTE (AERO, TERRESTRE, MARÍTIMO)</b>	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>	<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>
TERRESTRE	PEQ-861 ✓	QUITO – IBARRA ✓	18-11-2024 ✓	07H00 ✓	18-11-2024	10H30
TERRESTRE	PEQ-861 ✓	IBARRA-TULCÁN	19-11-2024	08H00	19-11-2024	10H00
TERRESTRE	PEQ-861	TULCÁN-SAN LORENZO	20-11-2024	07H30	20-11-2024	11H00
TERRESTRE	PEQ-861	SAN LORENZO - ESMERALDAS	20-11-2024	16H30	20-11-2024	18H30
TERRESTRE	PEQ-861	ESMERALDAS - ESMERALDAS	21-11-2024	07H50	21-11-2024	16H30
TERRESTRE	PEQ-861 ✓	ESMERALDAS - QUITO ✓	22-11-2024 ✓	08H00	22-11-2024	16H00 ✓

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	EL PRESENTE INFORME DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL TÉRMINO DE 4 DÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, CASO CONTRARIO LA LIQUIDACIÓN SE DEMORARÁ E INCLUSO DE NO PRESENTARLO TENDRÍA QUE RESTITUIR LOS VALORES PERCIBIDOS. CUANDO EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SEA SUPERIOR AL NÚMERO DE DÍAS AUTORIZADOS, SE DEBERÁ ADJUNTAR LA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
LEIDY PATRICIA LECHÓN CASTILLO TECNICO DE CONTROL DE OPERACIONES	

<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
TLGA. SAMMY DAYANA MONTALVO PESANTEZ DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA	TLGA. SAMMY DAYANA MONTALVO PESANTEZ DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA



RUC: 0401501564001

# FACTURA

NRO: 001-002-000001923

## NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2011202401040150156400120010020000019230000192317

FECHA AUT. 20/11/2024 10:31:30

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Emisión normal

### CLAVE DE ACCESO:



2011202401040150156400120010020000019230000192317

SANDOVAL BOLAÑOS DAISY CECILIA

Dirección: SUCRE Y SN ROCAFUERTE

Teléfono: (06)2986-595

Correo: daisy1604@hotmail.com

Contribuyente especial N°: NO

Obligado a llevar contabilidad: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Identificación: 1720067444 ✓

Fecha de emisión: 20/11/2024 ✓

Razón Social / Nombres: LEIDY PATRICIA

Nombre Comercial / Apellidos: LECHON CASTILLO

Dirección: QUITO

Teléfono: 0985473244

Cód. Principal	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	P. Unitario	Des.	Valor Total
001	1.00	HOSPEDAJE ✓	Ingreso 19-11-2024, Salida 20-11-2024.	30.434000	0.00	30.44

### INFORMACIÓN ADICIONAL

Correo Electrónico	ladybrownsec@yahoo.com
Teléfono	0985473244
Dirección	QUITO

Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	35.00	0	días

SUBTOTAL 15%	30.43
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	30.43
DESCUENTO	0.00
15%	4.57
SERVICIOS 10%	0.00
VALOR TOTAL	35.00

Descargue su documento en: <https://facturacionelectronica.samasat.info/sivenin/login>

Usuario: 1720067444

Clave: 1720067444

19



# LAS MENESTRAS DE ROSY

BARRIONUEVO SOLIS JANETH DEL ROSIO

Dir.: Av. Mariano Acosta y Luis Cabezas Borja Ibarra Ecuador

RUC: 0801860677001

AUT.SRI: 1132552435

NOTA DE VENTA 001-001 **000012503**

Sr. (es):

*Patricio Lechon*

RUC o C.I.:

*1720067444*

Fecha de Emisión:

*18/10/2024*

Dirección:

*Quito*

Cantidad	Descripción	P/U	Valor de Venta
<i>1</i>	<i>Almorbaces</i>		<i>8*</i>
<i>1</i>	<i>)</i>		<i>1</i>

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - REGIMEN RIMPE  
VALOR TOTAL \$

*8\**

Entregue Conforme

Recibi Conforme

Original: Adquiriente  
Copia: Emisor



R.U.C.: 1002166906001

FACTURA

No. 001-100-000001961 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1911202401100216690600120011000000019613619898211

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 19/11/2024 07:27:41

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1911202401100216690600120011000000019613619898211

MONCAYO ESPINOZA PAOLA VERONICA

HOSTAL MADRID 3

Dirección Matriz: Calle: OLMEDO Numero: 8-69 Interseccion: PEDRO MONCAYO

Dirección Sucursal: Calle: OLMEDO Numero: 8-69 Interseccion: PEDRO MONCAYO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA

Identificación 1720067444 ✓

Fecha 19/11/2024 ✓

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
010		1.00	HOSPEDAJE I ✓		30.43	0.00	0.00	0.00	30.43

Información Adicional

Telefono: 0985473244

Email: ladybrownsec@yahoo.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	34.99

18-11

1802

SUBTOTAL 15%	30.43
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	30.43
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	4.56
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	34.99 ✓
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00









YOLANDA NILA RODRIGUEZ MINA

CEVICHERIA EL PALENQUE

Dirección SAN LORENZO ✓  
Matriz:

Dirección AV: PADRE LINO CAMPEZAN Y NESTOR BARAHONA  
Sucursal:  
Email YOLANDANILAR@GMAIL.COM  
Teléfono 0997891339

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C.: 1002738803001

## FACTURA

No. 001-001-000016477 ✓

### NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2011202401100273880300120010010000164771840281214

### FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2024-11-20T18:43:14-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

### CLAVE DE ACCESO



2011202401100273880300120010010000164771840281214

### Razón Social / Nombres y Apellidos:

PATRICIA LECHON

Identificación: 1720067444 ✓

Email: ladybrownsec@yahoo.com

Telefono: 0985473244

Dirección:  
QUITO

Fecha Emisión: 20/11/2024 ✓

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
PL6048	1.00	Alimentación ✓	13.040000	0.00	13.04

Los Agentes de Retención están obligados a entregar el respectivo Comprobante de Retención dentro de un término máximo de cinco días de recibidos los Comprobantes de Venta; caso contrario se deberá realizar la cancelación total del Documento.

### Información Adicional

SUBTOTAL 15%	13.04
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.04
TOTAL Descuento	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	1.96
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	15.00 ✓

Forma de Pago	Valor	Días de Crédito
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	15,00	0 dias

Powered by [www.armonia123.com](http://www.armonia123.com)

Facturación electrónica, contabilidad, inventario y mucho más

☎ 0963741154 ✉ [atencionalcliente@armonia123.com](mailto:atencionalcliente@armonia123.com)





**TOAPANTA CHANCUSIG MARIO RENE**

HOTEL ZULEMA INN

**R.U.C.:** 0501585780001

**DIR. MATRIZ:** ESMERALDAS / ESMERALDAS / ESMERALDAS / BOLIVAR SN Y MEJIA

**DIR. SUCRUSAL:** ESMERALDAS / ESMERALDAS / ESMERALDAS / BOLIVAR SN Y MEJIA

**OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:** NO

**CONTRIBUYENTE ESPECIAL:** NO  
**CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE**

# FACTURA

**No. 001-002-000001927** ✓

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**

2211202401050158578000120010020000019270000000013

**FECHA DE AUTORIZACIÓN:** 2024-11-22 11:30:15

**AMBIENTE:** PRODUCCIÓN

**EMISIÓN:** Normal

**CLAVE DE ACCESO:**



2211202401050158578000120010020000019270000000013

**Razón Social / Nombres y Apellidos:** LECHON CASTILLO LEIDY PATRICIA

**RUC/CI:** 1720067444 ✓

**Fecha Emisión:** 22/11/2024 ✓

**Guía Remisión:**

**Dirección:** QUITO

Código Principal	Código Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Desc.	Precio Total
1927	HTZ	1	HOSPEDAJE DIAS. 20, 21 DE NOVIEMBRE 2024		60.87	0.00	60.87

**Información adicional**  
**Correo:** ladybrownsec@yahoo.com  
**Teléfono:** 0985473244

Forma de pago	Valor	Plazo
01-SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	70.00	1 DIA

SUBTOTAL IVA 15%	60.87
SUBTOTAL IVA 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	60.87
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	9.13
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
<b>VALOR A PAGAR</b>	<b>70.00</b> ✓

# RESTAURANTE LA BRASA



Ludeña Vivanco  
Iralda Margoth

RUC: 1716936974001

Direc: Esmeraldas y 11

"Contribuyente Negocio Popular - Regimen Rimpe"

La Unión - Quinindé - Esmeraldas

NOTA DE VENTA

S 001-001

N° 000005220

Aut. S.R.I. N° 1132558330

Cliente: Patricia Lechón

R.U.C. 17200674001 Fecha: 

DIA	MES	AÑO
22	11	2024

Dirección: Quito Teléfono: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	P. TOTAL
1	Consumo alimentos		5.2

ORIGINAL: Adquiriente COPIA : Emisor

VALOR TOTAL 5.2  
(Este Valor ya Incluye Iva)

FORMA DE PAGO:	Efectivo:
Con Utilización Del Sistema Financiera	
Otros Sin Utilización Del Sistema Financiera	

Autorizada

F. Cliente

IMPRESA LA UNIÓN Proaño Caiza Pablo Alberto, R.U.C. 1704470051001 AUT. 1891  
Impreso: 29 Octubre / 2024 del 5201 al 5300 Válido hasta 29 / ENERO / 2025

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	569	07	06	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$10,275.88
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$10,275.88</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DIEZ MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO DOLARES CON 88/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

PARA: LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS AVILA - DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA.  
 ACTUALIZACIÓN CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA No. 552 PARA VIÁTICOS AL INTERIOR POR VISITAS EN TERRITORIO PARA CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO A BALCONES DE SERVICIO, GESTIÓN DOCUMENTAL QUIPUX Y ARCHIVO DEL NIVEL DESCONCENTRADO DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-DM-DGDAC-2024-0595-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-DM-DGDAC-CA-2024-008.  
 LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>	 NILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Funcionario Responsable	 ORLANDO VINICIO DE LA TORRE ROMERO Director Financiero
FECHA: 07/06/2024		