

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

1.- INFORME TÉCNICO DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERÍODO 2017

ZONA: 6

DISTRITO: CHORDELEG-GUALACEO 01D04

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL EVENTO: Sindicato de Choferes de Gualaceo

PROVINCIA	Azuay
CANTÓN	Gualaceo
PARROQUIA	Gualaceo
FECHA DE REALIZACIÓN	15 de Febrero de 2017
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL EVENTO	Adans Bermeo Merchán
NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES	192 -27 hombres y 165 mujeres
NÚMERO DE ORGANIZACIONES PRESENTES	4 Conformadas 1 en conformación
NÚMERO DE GAD ASISTENTES	7

2.- DETALLE NARRATIVO DEL EVENTO

OBJETIVO GENERAL.-

- Rendir cuentas a la ciudadanía y usuarios sobre los servicios, acciones y políticas ministeriales tanto en el nivel desconcentrado como en planta central.

OBJETIVOS ESPECIFICOS.-

- Retroalimentar el cumplimiento y las estrategias implementadas por el MIES mediante la socialización de logros y resultados obtenidos a la ciudadanía.
- Recoger de manera directa las necesidades y aspiraciones de la ciudadanía con la finalidad de que los planes, programas y proyectos ministeriales fortalezcan su ejecución y desarrollen adecuadas políticas públicas que respondan a las realidades locales.
- Fortalecer la participación ciudadana en las distintas fases de la política pública, que permita mejorar los niveles de planificación, ejecución y evaluación de las acciones ministeriales, incidiendo positivamente en el fortalecimiento de la gestión pública del MIES.

COMO SE EFECTUÓ LA CONVOCATORIA AL EVENTO.-

Luego de obtener un registro de autoridades, usuarios y cooperates. Se realizo una actualización de los datos y a continuacion; con los usuarios de servicios, la convocatoria se realizo mediante invitaciones personales y llamadas telefónicas, considerando un aproximado de 25 personas por servicio.

En relación a las autoridades, organizaciones civiles y ONGs, la convocatoria se realizo enviando un oficio por quipux.

Las confirmaciones se realizaron mediante llamadas telefonicas.

MEDIOS DE DIFUSIÓN UTILIZADOS PARA LA CONVOCATORIA Y ENTREGA DE INFORMACIÓN AL USUARIO / CIUDADANO.-

Los medios de convocatoria fueron digitales, en el evento no se entrego material informativo impreso a los usuarios, solo se informo mediante papelografos y medios analógicas. Presentaciones de Powe Point.

DESARROLLO DEL EVENTO.- (COLOCAR LAS ACCIONES MAS IMPORTANTES, PRESENTACIÓN UTILIZADA Y AGENDA).

EVENTO: Rendición de Cuentas 2017

LUGAR: Salón Sindicato de Choferes de Gualaceo

FECHA: Jueves 15 de febrero de 2017

HORA: 11:30 AM

HORA	TIEMPO	TEMA	OBJETIVO	RESPONSABLE	LOGISTICA		
10:30	30 MINUTOS	INSCRIPCIONES	Mesa de inscripciones para el registro y primera bienvenida al evento	Jackie Alvarado Denis Lucero	Personas	6	CNH/ CIBV
					Hojas de inscripción y tinta para sello	20	4 personas
					Tarjetas de colores	90	
					letreros de mesa	6	
					Sillas	4	
					Mesas	4	
11:00	5 MINUTOS	BIENVENIDA	Dar a conocer la importancia del evento para el MIES.	Saludo del Maestro de Ceremonia / Alex Lucero David Acurio (zonal)	Ingreso /protocolo	4	CNH/ CIBV
			Contextualización el acceso a la información de los ciudadanos.		Video de la Ministra.		
11:05	20 MINUTOS	PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	Principales logros	Adans Bermeo (distrital)	Presentación Diapositivas Zona o Video	Proyector Sonido / computador	Sonido / Patricia Sarmiento
			Coberturas				
			Presupuestos		Presentación Diapositivas Distrito o Video		
			Articulación ciudadana.				
			Retos				
			(se debe recordar que sobre estos puntos se trabaja en las mesas temáticas)				
11:25	10 MINUTOS	EXPLICACIÓN PARA LA CONFORMACIÓN DE MESAS	Alex Luceo- Abraham Urdiales	identificador de mesa	6	protocolo	

		El facilitador explica la organización de las mesas de diálogo según las políticas ministeriales: 1. POLÍTICA DE DESARROLLO INFANTIL 2. POLITICA DE ATENCIÓN INTERGENERACIONAL 3. POLITICA DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD 4. POLITICA DE PROTECCIÓN SOCIAL 5. POLITICA DE ASEGURAMIENTO NO CONTRIBUTIVO 6. POLITICA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL	DESARROLLO INFANTIL: Liliana Torres y Jackeline Alvarado POLITICA INTERGENERACIONAL: Alex Lucero y Cristian Segarra PERSONAS CON DISCAPACIDAD: Pablo Peña-Maritza Cordero PROTECCIÓN ESPECIAL: María Eugenia Foster-Carina Chimbo INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL: Galo Vélez y Franklin Ziminaycela. ASEGURAMIENTO NO CONTRIBUTIVO: Andrea Cordero-Mayra Quezada.	Actas/ Preguntas	15 invitados por mesa	Expositor- Co-facilitador sistemizador
11:35	10 MINUTOS	CONFORMACIÓN DE LAS MESAS Y ENTREGA DE REFRIGERIOS (ayuda por parte de personal del mies <6 PERSONAS>)				
11:45	45 MINUTOS	TRABAJO DE MESAS TEMÁTICAS	Conocer las sugerencias y compromisos de los participantes en torno a su mesa temática. Selección de dos delegado/a por mesa de trabajo para conformar la COMISIÓN CIUDADANA DE SEGUIMIENTO Los delegados se reúnen y en 15 minutos elaboran un plan de acción para su seguimiento. Firma de acta de conformación y del plan de acción	Facilitador / sistematizador / equipos técnicos de apoyo.	12 personas (2 por mesa)	6 carpetas, 6 paleógrafos y 6 marcadores
12:15	35 MINUTOS	PLENARIAS	Los delegados de las 6 mesas temáticas conformadas tendrán un espacio de intervención para dar a conocer los compromisos y acuerdos consensuados en el trabajo grupal.	Delegado ciudadano de mesa Expone las sugerencias y compromisos relacionados a la rendición de cuentas, más importantes.	2 delegados por mesa y el Analista de Participación	
12:50	10 MINUTOS	CIERRE	Agradecer la participación de los invitados a la audiencia pública de rendición de cuentas.	Directores distritales /Coordinadores Zonales		

✓ **APORTES MÁS RELEVANTES DE LOS USUARIOS PARA SER INCLUIDOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL SIGUIENTE NIVEL.-**

SUGERENCIAS

MESA 1.- POLÍTICA DE DESARROLLO INFANTIL

1. Mejorar el material didáctico para las CNH.
2. Sugerir a los CIBV de convenios mejorara la infraestructura.
3. Mejorar los canales de comunicación entre los servicios y servidores.

MESA 2.- POLÍTICA INTERGENERACIONAL

1. Que los técnicos se empoderen con alma vida y corazón al trabajo con el adulto mayor.
2. Mayor gestión para encontrar lugares apropiados para el trabajo con el adulto mayor
3. Dictar talleres en las comunidades sobre el cuidado al adulto mayor.

MESA 3.- POLÍTICA DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

1. Créditos para emprendimientos para personas con discapacidad.
2. Acuerdos institucionales para capacitaciones e inclusión laboral para personas con discapacidad
3. Mantener capacitaciones a los técnicos de las unidades

MESA 4.- POLÍTICA DE PROTECCIÓN ESPECIAL

1. Realizar el seguimiento mas continuo al servicio
2. Que exista transparencia en el proceso según la norma establecida
3. Mayor coordinación interinstitucional para mejorar la atención y lograr un mejor servicio

MESA 5.- POLÍTICA DE ASEGURAMIENTO NO CONTRIBUTIVO

1. Que sea la gente del territorio la que realice el censo
2. Capacitación al personal para el registro social
3. Que haya material para los CNH

MESA 6.- POLÍTICA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

1. Difundir las acciones que realiza la unidad de Inclusión
2. Fomentar la economía social y solidaria a los sectores vulnerables de la zona
3. Realizar talleres con otras instituciones para el fortalecimiento de capacidades

COMPROMISOS

MESA 1.- POLÍTICA DE DESARROLLO INFANTIL

1. Puntualidad y colaboración en los diferentes modalidades
2. Asistir a reuniones y talleres convocados por el MIES
3. Corresponsables del control del niño sano según convocatoria

MESA 2.- POLÍTICA INTERGENERACIONAL

1. Buscar información sobre servicios al adulto mayor que se brinde en mi comunidad
2. Auto capacitación para atender al adulto mayor de mi cercanía

MESA 3.- POLÍTICA DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

1. Hacer uso correcto del Bono Joaquín Gallegos Lara.

- 2 Mantener el Profesionalismo y cariño al trabajo realizado.

MESA 4.- POLÍTICA DE PROTECCIÓN ESPECIAL

1. Asistencia Permanente a los talleres que brinda el MIES.
2. Ser corresponsables ante las actividades que se desarrollan.
3. Denunciar las prácticas laborales no adecuadas de los funcionarios.

MESA 5.- POLÍTICA DE ASEGURAMIENTO NO CONTRIBUTIVO

1. Hacer buen uso del Dinero (BJGL).
2. Reforzar toda el aprendizaje.
3. Hacer caso de los talleres.

MESA 6.- POLÍTICA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

1. Propuesta de trabajo conjunto con instituciones
2. Apoyo a las organizaciones para que desarrollen su capacidad de organización con la economía popular y solidaria.
3. Fortalecer capacidades con otras organizaciones y Gobiernos Autónomos Descentralizados

✓ CONCLUSIONES.-

En la rendición de cuentas correspondientes al año 2017, realizada el 15 de febrero de 2018 a las 11:30 en el cantón Gualaceo, el evento se desarrolla con un retraso de 30 minutos, asisten un aproximado de 190 personas, en su mayoría mujeres.

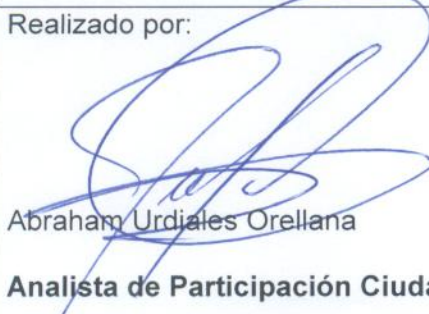
Se instalan 6 mesas, pues no se cuenta con funcionarios del IEPS para la mesa de Economía Popular.

En las mesas técnicas se trabaja con los usuarios de los servicios, no participan autoridades de los GADs y otras instituciones.

Luego del trabajo y deliberación que dura aproximadamente 40 minutos, se eligen los representantes de las mesas y con ellos se nombra la COMISIÓN CIUDADANA DE SEGUIMIENTO con 12 miembros que son posesionados ese momento, quienes se comprometen a realizar un trabajo mancomunado de control y seguimiento al MIES.

Como se lee en párrafos anteriores existen aportes en las sugerencias y compromisos, además se repiten algunos compromisos de años anteriores.

Realizado por:


Abraham Urdiales Orellana

Analista de Participación Ciudadana

Aprobado por:


Adams Bermeo Merchan

DIRECTOR DISTRITAL GUALACEO